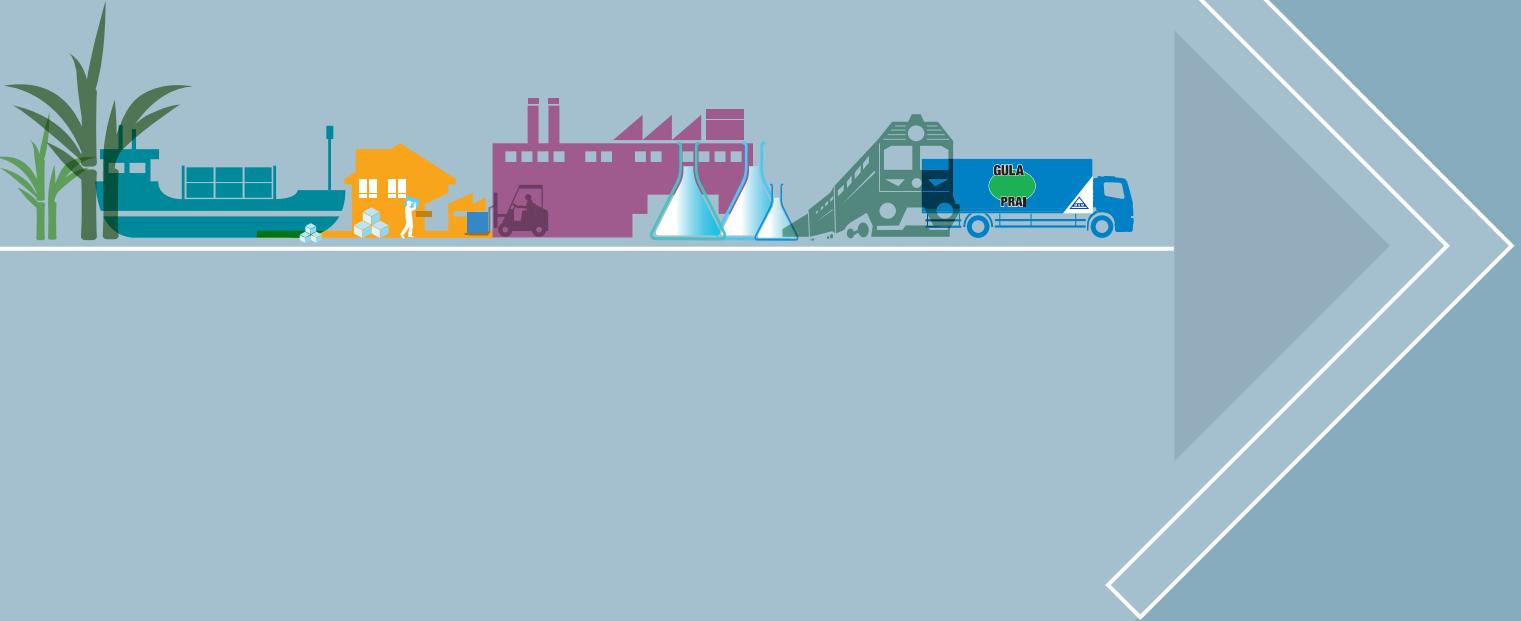




MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD

PERTUMBUHAN MAMPAK



LAPORAN TAHUNAN 2016



SELAMAT DATANG

KE LAPORAN TAHUNAN MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD
(MSM) UNTUK TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER
2016.

Laporan ini mewakili satu lagi elemen asas dalam perjalan kami ke arah laporan tahunan bersepada sepenuhnya, latihan untuk membina keyakinan pelabur dan pihak berkepentingan dan meningkatkan prestasi masa hadapan kami.

MENGENAI LAPORANINI

Kami telah melaburkan daya fikir dan usaha ke dalam pengeluaran laporan ini untuk memberikan kepada anda - pihak berkepentingan yang dihargai – gambaran yang menyeluruh dan objektif mengenai prestasi ekonomi, tadbir urus sosial dan alam sekitar kami. Ia melibatkan gambaran ke dalam strategi perniagaan kami dan prospek masa depan dengan cara yang tepat pada masanya, telus dan mudah difahami. Seksyen ini membentangkan rangka kerja yang luas untuk kandungan yang mana telah kami susun dengan teliti dan sistematik untuk tujuan ini.



Laporan Tahunan ini meliputi tahun kewangan dari 1 Januari 2016 hingga 31 Disember 2016 (TK2016), dan merangkumi semua perkembangan utama mengenai MSM sehingga kelulusan penyata kewangan tahunan.

Laporan kami memberi tumpuan kepada MSM sebagai satu Kumpulan yang merangkumi anak-anak syarikat operasi kami, iaitu MSM Prai Berhad, MSM Perlis Sdn Bhd, MSM Logistics Sdn Bhd, MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd dan MSM Trading International DMCC. Penyata kewangan dan bukan kewangan daripada anak-anak syarikat disatukan untuk memudahkan rujukan. Kami juga menyertakan maklumat penting yang boleh membantu pihak-pihak berkepentingan dalam membuat penilaian berpandukan maklumat daripada MSM dan bagaimana kami mampu untuk mewujudkan dan mengekalkan nilai pemegang saham jangka panjang secara strategik.

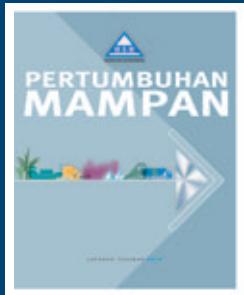


RANGKA KERJA PELAPORAN

Kami menyediakan penyata kewangan selaras dengan Piawaian Pelaporan Kewangan (FRS) dan Akta Syarikat, 1965 di Malaysia. Penyata kewangan ini juga mematuhi peruntukan pendedahan yang ditetapkan di bawah Syarat-Syarat Penyenaraian Bursa Malaysia Securities Berhad.

Penyata kewangan telah diaudit oleh Pricewaterhouse Coopers, di mana laporannya yang lengkap ada di halaman 131. Untuk memudahkan rujukan, set penuh penyata kewangan tahunan boleh didapati di laman web kami dan juga boleh diminta melalui Setiausaha Syarikat kami.

MSM komited untuk mengekalkan taraf tadbir urus korporat dan kepimpinan yang cemerlang, dan akan terus mengkaji proses laporan kami untuk memastikan kami menepati amalan terbaik industri dan dengan itu mewujudkan nilai berkekalan untuk pemegang kepentingan kami.



MENGAPA KAMI MELAPORKAN?

Ini adalah kali pertama MSM menghasilkan laporan tahunan bersepadu. Memandangkan peralihan kepada format pelaporan bersepadu adalah satu proses yang agak baru bagi syarikat-syarikat di Malaysia, kami masih memperbaiki kemampuan kami dalam mencari cara terbaik untuk memaklumkan mengenai strategi, risiko, isu-isu penting dan objektif kami. Kami melaporkan dengan tujuan untuk meningkatkan perniagaan dan mengukuhkan hubungan dengan pihak-pihak berkepentingan kami. Maklum balas anda ke atas laporan ini boleh memberikan kami pandangan yang holistik kepada pemahaman dan pandangan orang ramai terhadap perniagaan kami. Anda boleh menghantar emel kepada kami di info@msmsugar.com.

LAPORAN KAMI MEMATUHI:

- ✓ Akta Syarikat, 1965
- ✓ Akta Syarikat, 2016
- ✓ Panduan Tadbir Urus Korporat yang dikeluarkan oleh Bursa Malaysia Securities Berhad
- ✓ Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad

ISU-ISU UTAMA



- Isu-isu utama kami untuk 2016 ialah:
- Kos gula mentah
 - Menguruskan keyakinan pelabur
 - Meningkatkan produktiviti dan kecekapan
 - Polisi kerajaan berhubung industri gula domestik
 - Struktur modal kami
 - Tarikan, pembangunan dan pengekalan bakat terbaik



halaman 64

TANGGUNGJAWAB PENGARAH



Lembaga Pengarah dengan disokong oleh Jawatankuasa Audit memikul tanggungjawab sepenuhnya untuk laporan ini. Pengurusan Kanan, dibantu oleh pasukan pelaporan khas, bertanggungjawab terhadap penyediaan dan penyataan laporan ini.

Lembaga Pengarah telah secara kolektif mengulas laporan ini dan mengesahkan integriti kandungan di dalamnya. Mereka percaya bahawa laporan ini adalah pembentangan yang seimbang dan sesuai mengenai profil dan prestasi MSM.

BAGAIMANA LAPORANINI DISTRUKTUR

Bahagian awal laporan ini menerangkan tentang MSM – siapa kami, bagaimana kami menghasilkan nilai, siapa pemegang kepentingan kami, apa strategi kami, dan risiko yang mengancam strategi yang kami hadapi, serta peluang yang ada untuk terus berkembang. Materialiti kekal sebagai teras laporan bersepadu kami tahun ini dan merupakan sumber menyampaikan maklumat terperinci berhubung operasi, penggunaan sumber, perhubungan, inisiatif pembangunan komuniti dan perancangan masa depan kami.

Versi dalam talian boleh didapati di www.msmsugar.com/ar2016

Memaklumkan di mana untuk mencari maklumat lanjut dalam Laporan Tahunan

Memaklumkan di mana untuk mencari maklumat lanjut dalam talian di www.msmsugar.com

Untuk menghubungi kami, sila rujuk Direktori Korporat Kumpulan di halaman 205

SOROTAN

GULA
PRAI NO1

**JENAMA JUALAN
DI MALAYSIA**

PENGELUARAN

2016

1,117,010 tan

2015

1,033,519 tan



meningkat **8.1%**

JUMLAH BAYARAN DIVIDEN

RM98.42 juta

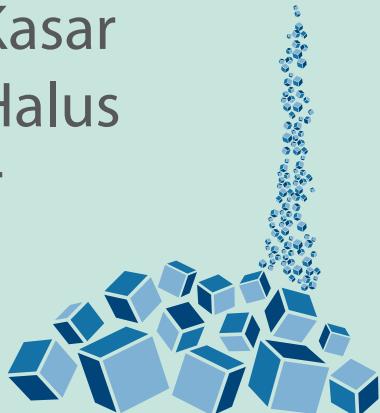
DIVIDEN SESAHAM **14 SEN**

PENDAPATAN SESAHAM **17.17 SEN**

3 JUALAN

GULA TERTINGGI

- Pasir Kasar
- Pasir Halus
- Kastor



3 NEGARA

EKSPORT TERATAS



New Zealand
24,389 tan



Korea Selatan
19,743 tan



Singapura
17,264 tan

2016

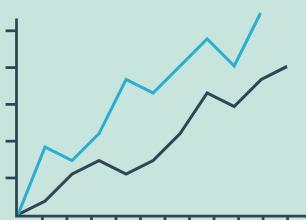
HASIL

2016

RM2.66 billion

2015

RM2.31 bilion



15.2%
peningkatan

3 NEGARA

IMPORT TERATAS
UNTUK GULA MENTAH



Brazil
1,212,000 tan



Australia
352,000 tan



Guatemala
176,000 tan

MODAL PASARAN

RM3.55 billion

setakat Disember 2016

JUMLAH ASET



RM3.23 billion

KEUNTUNGAN SEBELUM ZAKAT DAN CUKAI

RM148.52
juta

KEUNTUNGAN SELEPAS CUKAI

RM120.72
juta

Mesyuarat Agung Tahunan ke-6 MSM Malaysia Holdings Berhad

Dewan Bankuet 1, Aras B2
Menara Felda, Platinum Park
No 11, Persiaran KLCC
50088 Kuala Lumpur

**Isnin
15 Mei 2017
11.00 pagi**

 Rujuk halaman 49 dan 206 untuk
Kalendar Kewangan dan Maklumat
Mesyuarat Agung Tahunan

22

Penyata
Pengerusi

“ Kami mengekalkan tindakan dan pendekatan tertentu untuk memastikan hala tuju bersama Kumpulan MSM, dengan semua pasukan yang terlibat secara proaktif dan berterusan untuk mencapai matlamat kewangan kami menjelang tahun 2020.”

Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad
Pengerusi

26

Ulasan Presiden/
Ketua Pegawai
Eksekutif
Kumpulan

“ Di bawah SP20, empat bidang tumpuan utama ialah Kepimpinan Pasaran, Pertumbuhan Berterusan, Kecemerlangan Operasi dan rangka kerja Peningkatan Sumber Manusia. Sasaran baru telah dicadangkan untuk mengesan kemajuan kami ke arah matlamat 2020 kami.”

Mohamad Amri Sahari @ Khuzari
Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan

PROFIL DAN KEDUDUKAN KAMI

- 6 Visi dan Misi
- 7 Nilai-Nilai Kami
- 8 Profil Korporat
- 9 Maklumat Korporat
- 10 Struktur Korporat
- 11 Struktur Organisasi
- 12 Pencapaian Utama
- 14 Jejak Global
- 16 Model Perniagaan Kami
- 18 Hubungan Kami dengan Pihak Berkepentingan

PRESTASI MAMPAH KAMI

- 22 Penyata Pengerusi
- 26 Ulasan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan
- 30 Analisis dan Kajian Strategik Operasi Perniagaan
- 38 Tinjauan Kewangan Kumpulan
- 40 Ringkasan 5 Tahun Kewangan
- 42 Ringkasan Penyata Kedudukan Kewangan
- 44 Prestasi Kewangan Suku Tahun
- 45 Penyata Nilai Tambah
- 46 Analisis Segmen
- 47 Analisis Jualan
- 48 Hubungan Pelabur
- 49 Kalendar Kewangan

PENCAPAIAN KAMI YANG MEMBANGGAKAN

- 52 Anugerah dan Pensijilan
- 54 Peristiwa Sepanjang Tahun
- 58 Liputan Media MSM

HASRAT STRATEGIK KAMI

- 62 Lanskap Pasaran
- 64 Isu-Isu Penting
- 66 Pengurangan Risiko Kami
- 68 Perancangan Strategik 2020

“ Kos yang lebih tinggi dan Ringgit yang tidak menentu menghasilkan persekitaran perniagaan yang mencabar bagi MSM. Walau bagaimanapun, kami terus maju sebagai peneraju pasaran, berpandukan kepada pelan strategik yang melindungi sasaran hasil, keuntungan dan nilai kami. Pencapaian rekod 1.1 juta tan pengeluaran dan pecah tanah kilang penapis gula MSM kendiri di Johor adalah dua peristiwa penting yang dicapai pada tahun kewangan ini. ”

Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad, Penggerusi

KEKUATAN TADBIR URUS KAMI

- 72 Lembaga Pengarah
- 74 Profil Lembaga Pengarah
- 77 Profil Setiausaha-setiausaha Syarikat
- 78 Pengurusan Kanan
- 79 Profil Pengurusan Kanan
- 80 Penyata Tadbir Urus Korporat
- 85 Program Latihan yang Dihadiri oleh Pengarah
- 93 Laporan Jawatankuasa Audit
- 97 Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan
- 101 Maklumat Pematuhan Tambahan
- 103 Integriti Korporat

RISIKO DAN PELUANG KAMI

- 104 Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman
- 108 Pengurusan Kesinambungan Perniagaan

PROGRES EES KAMI

- 112 Jejak Kemanisan Kami
 - 112 Ekonomi
 - 114 Alam Sekitar
 - 116 Sosial
- 121 Membawa Keselamatan dan Kesihatan ke Tahap Lebih Tinggi

PENYATA KEWANGAN

- 125 Penyata Tanggungjawab Pengarah
- 126 Laporan Para Pengarah
- 130 Penyata Para Pengarah
- 130 Perakuan Berkanun
- 131 Laporan Juruaudit Bebas
- 135 Penyata Pendapatan Komprehensif
- 136 Penyata Kedudukan Kewangan
- 138 Penyata Perubahan Dalam Ekuiti Disatukan
- 139 Penyata Perubahan dalam Ekuiti
- 140 Penyata Aliran Tunai
- 142 Nota Kepada Penyata Kewangan
- 196 Maklumat Tambahan

MAKLUMAT TAMBAHAN

- 197 Analisis Pegangan Saham
- 200 Ringkasan Hartanah yang Dimiliki
- 203 Ringkasan Hartanah yang dipajak oleh Kumpulan MSM
- 204 Senarai 10 Teratas Hartanah dimiliki Kumpulan MSM
- 205 Direktori Korporat Kumpulan

BUTIRAN MESYUARAT AGUNG TAHUNAN

- 206 Notis Mesyuarat Agung Tahunan
- 211 Penyata Agung Tahunan
- 212 Butiran Pentadbiran Borang Proksi

ANTARA 10 SYARIKAT GULA TERBAIK MENJELANG TAHUN 2020

VISI MISI

Untuk membangun dengan cemerlang sebagai sebuah syarikat pengeluar gula yang berdaya saing dan mesra alam serta menghasilkan produk yang diiktiraf berkualiti tinggi. Untuk menjadi syarikat tersohor dalam perniagaan gula dengan menyediakan produk-produk dan perkhidmatan bernilai tinggi bagi mengekalkan pertumbuhan jangka panjang yang mampan dalam jumlah dan keuntungan. Untuk mencapai kejayaan komersil yang konsisten dan seimbang dengan:



Memenuhi
keperluan
pelanggan kami



Memberi prestasi
terbaik untuk para
pemegang saham



Mewujudkan peluang
kerjaya yang memberi
kepuasan kepada
kakitangan



Membina hubungan yang
saling memberi manfaat
dengan rakan-rakan niaga
utama



Mengambil bahagian dan menyumbang
secara berkesan kepada pembangunan
negara dan kebajikan serta kemajuan
masyarakat di mana kami beroperasi

NILAI-NILAI KAMI

Pada tahun 2015 pengurusan kanan dan kakitangan MSM telah bersama-sama membangunkan nilai-nilai selaras dengan visi kami untuk menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020. Diistilahkan sebagai SWIIT untuk disesuaikan dengan perniagaan dan semangat kami, nilai-nilai teras yang berikut dipupuk sebagai DNA yang menentukan cara kami bekerja, berinteraksi dan bertindak balas. Program nilai penajaran ini masih di peringkat awal yang mana pengesahan daripada kakitangan MSM sedang dikumpulkan untuk melihat sama ada ia perlu diperhalusi untuk memastikan pemahaman dan penerimaan.

Nilai Teras	Nilai Sub	Huraian
Semangat Kekitaan 	Bangga	Semangat kami dalam melaksanakan tugas-tugas mencerminkan bahawa kami bangga dalam menghasilkan apa yang pelanggan inginkan. Kami menghargai semua maklum balas dan berbangga dengan keputusan akhir kami. Semua usaha positif diiktiraf dan diperkujuh.
	Pemilikan	Kami mewujudkan budaya penglibatan setiap orang dalam organisasi secara menyeluruh di dalam setiap proses. Oleh itu, setiap orang di dalam organisasi haruslah bertanggungjawab atas tingkah laku mereka sendiri.
Semangat Kejayaan 	Tumpuan Pelanggan	Sebauh tugas yang diberikan adalah lebih ke arah permintaan para pelanggan yang merupakan keutamaan kami. Kami sentiasa berusaha untuk mencapai faktor 'wow' sebagai matlamat akhir dalam semua usaha untuk pelanggan.
	Kualiti	Dalam semua yang kami lakukan, kami berusaha untuk memberi hasil yang terbaik sebagai sebahagian daripada budaya yang telah diterapkan dalam diri kami. Produk dan perkhidmatan kami yang paling berkualiti akan menjadi tanda kecemerlangan kami.
Integriti 	Profesionalisme	Kami bangga dalam melaksanakan semua tugas-tugas dengan standard profesionalisme yang tinggi melalui disiplin dan komitmen. Kami akan menunjukkan penampilan perniagaan yang positif dan memaparkan tahap kompentensi yang tinggi.
	Ketelusan	Kami beroperasi dengan kod etika yang ketat yang membawa kepada akauntabiliti dan melindungi kepentingan organisasi dan para pemegang berkepentingan kami. Kami percaya dengan konsep akses terbuka kepada maklumat yang sama dan melibatkan orang yang tepat dalam semua proses membuat keputusan.
Inovasi 	Penambahbaikan Berterusan	Kepercayaan kami dalam mengamalkan perubahan tambahan telah membawa ganjaran yang hebat, dan membolehkan kami untuk terus menjadi peneraju pasaran di negara ini. Ini dilakukan dengan menjadi terbuka kepada idea-idea baru, menerima perubahan dan menyokong segala usaha untuk memperbaiki sistem dan proses.
	Berdaya Tahan	Kami percaya bahawa inovasi akan memberikan kami kelebihan dan mengekalkan perniagaan kami untuk masa hadapan. Menjadi kreatif membolehkan kami untuk melakukan perkara-perkara dengan cara yang baru dan asli dengan menyesuaikan diri dengan cepat kepada perubahan; dan fleksibel dalam pendekatan kami.
Kerja Berpasukan 	Kepercayaan/ Amanah	Kami beroperasi dalam persekitaran komunikasi terbuka yang menggalakkan kepercayaan tidak berbelah bahagi. Ini dicapai dengan memupuk budaya nilai-nilai bersama, perhatian bersama dan profesionalisme di kalangan kakitangan kami.
	Hormat	Menghormati antara satu sama lain merupakan asas interaksi harian kami. Kami menghargai dan memanfaatkan kekuatan masing-masing untuk membentuk sinergi kumpulan bakat, kemahiran dan sikap yang positif di tempat kerja.
	Kesamarataan	Kami mendapatkan tahap keadilan yang tinggi dalam perlakuan sehari-hari kami, oleh itu semua orang menerima peluang yang sama untuk menunjukkan keupayaan mereka yang terbaik. Kami berpegang kepada prinsip bahawa hak-hak pekerja perlu dilindungi untuk memastikan tahap komitmen yang tinggi di tempat kerja.
	Kesetiaan	Kami menganggap kesetiaan sebagai pemangkin dalam membentuk hubungan yang berkekalan dan berjangka panjang yang lebih daripada perkerjaan. Kami memastikan semua orang berkongsi tanggungjawab dan komited ke arah menyokong visi dan misi organisasi.

PROFIL KORPORAT

MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) adalah pengeluar utama gula bertapis Malaysia yang terlibat dalam pengeluaran, pemasaran dan penjualan produk-produk gula dibawah jenama . Syarikat menjalankan perniagaan terutamanya melalui anak-anak syarikatnya, MSM Prai Berhad dan MSM Perlis Sdn Bhd yang telah ditubuhkan pada tahun 1959 dan 1971. Komited untuk mengembangkan rantaian nilainya, MSM juga mengendalikan sebuah syarikat logistik dan sebuah syarikat dagangan. Dengan kapasiti pengeluaran semasa gula bertapis mencecah 1.25 juta tan setahun, MSM menguasai bahagian pasaran domestik dalam anggaran 60 peratus.

Diperbadankan pada 10 Mac 2011, MSM disenaraikan di pasaran utama Bursa Malaysia pada 28 Jun 2011 dengan modal pasaran sebanyak RM3.55 bilion (setakat Disember 2016).



ANAK-ANAK SYARIKAT KAMI

- MSM Prai Berhad
- MSM Perlis Sdn Bhd
- MSM Logistics Sdn Bhd
- MSM Trading & Distribution Sdn Bhd
- MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd
- MSM Trading International DMCC

PELANGGAN KAMI

- Syarikat-syarikat konfeksi
- Syarikat-syarikat minuman
- Pasar raya besar dan pasar raya
- Farmaseutikal
- Kedai-kedai makanan dan minuman*
- Hotel*
- Isi rumah*
- Restoran*

* melalui peniaga, pemborong & pengedar

MAKLUMAT KORPORAT

LEMBAGA PENGARAH

Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad

Pengerusi/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif

Dato' Zainal Haji Ismail

Pengarah Bukan Eksekutif Bebas

Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari

Pengarah Bukan Eksekutif Bebas

Dato' Rosini Abd Samad

Pengarah Bukan Eksekutif Bebas

Datuk Lim Thean Shiang

Pengarah Bukan Eksekutif Bebas

Datuk Noor Ehsanuddin

Mohd Harun Narrashid

Pengarah Bukan Eksekutif Bukan Bebas

Datuk Hanapi Suhada

Pengarah Bukan Eksekutif Bukan Bebas

Dato' Zakaria Arshad

Pengarah Bukan Eksekutif Bukan Bebas

(*Dilantik berkuatkuasa dari 1 April 2016*)

Dato' Mohammad Fakhruddin

Haji Mohd Ariff

Pengarah Bukan Eksekutif Bebas

(*Dilantik berkuatkuasa dari 21 November 2016*)

Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah

Pengarah Bukan Eksekutif Bukan Bebas

(*meletak jawatan pada 1 April 2016*)

Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod

Pengarah Eksekutif Bukan Bebas

(*meninggal dunia pada 14 April 2016*)

PRESIDEN/KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF KUMPULAN

Mohamad Amri Sahari@Khuzari

SETIAUSAHA-SETIAUSAHA SYARIKAT

Abd Rashid Atan (MIA 18390)
Koo Shuang Yen (MIA 7556)

PEJABAT BERDAFTAR

Aras 45, Menara Felda
Platinum Park
No. 11 Persiaran KLCC
50088 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2859 0000
Faks : +603 2859 0016

PENDAFTAR SAHAM

Symphony Share Registrars Sdn Bhd

Aras 6, Symphony House
Pusat Dagangan Dana 1
Jalan PJU 1A/46
47301 Petaling Jaya, Selangor, Malaysia

Talian Bantuan: +603 7849 0777
Faks : +603 7841 8151/8152

JURUAUDIT

Tetuan PricewaterhouseCoopers

Akauntan Bertauliah
Aras 10, 1 Sentral
Jalan Rakyat, Kuala Lumpur Sentral
50470 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2173 1188
Faks : +603 2173 1288
Laman Web : www.pwc.com/my

PENYENARAIAN PASARAN SAHAM

Pasaran Utama
Bursa Malaysia Securities Berhad
Disenaraikan sejak 28 Jun 2011

Kod Saham : 5202
Nama Saham : MSM

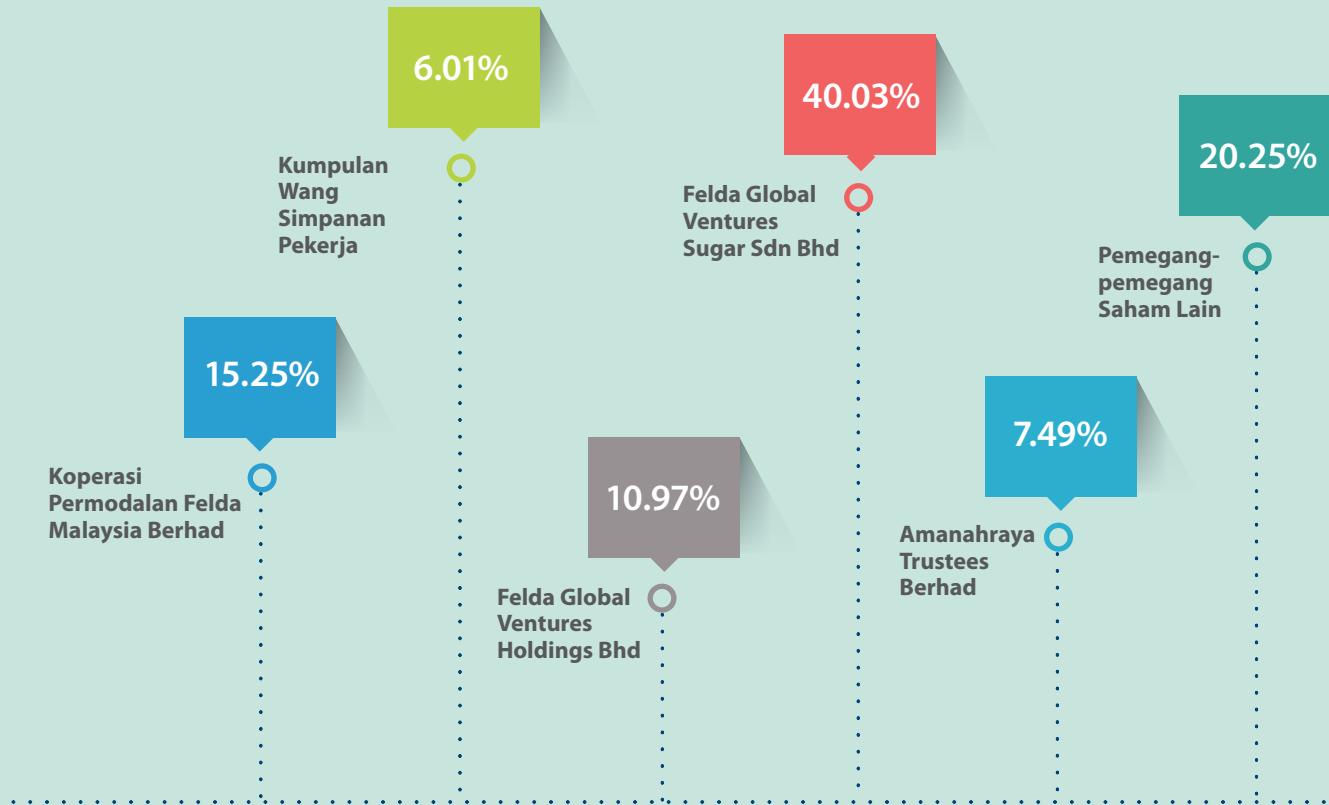
PERHUBUNGAN PELABUR DAN PERTANYAAN

Aras 44, Menara Felda
Platinum Park
No. 11 Persiaran KLCC
50088 Kuala Lumpur, Malaysia

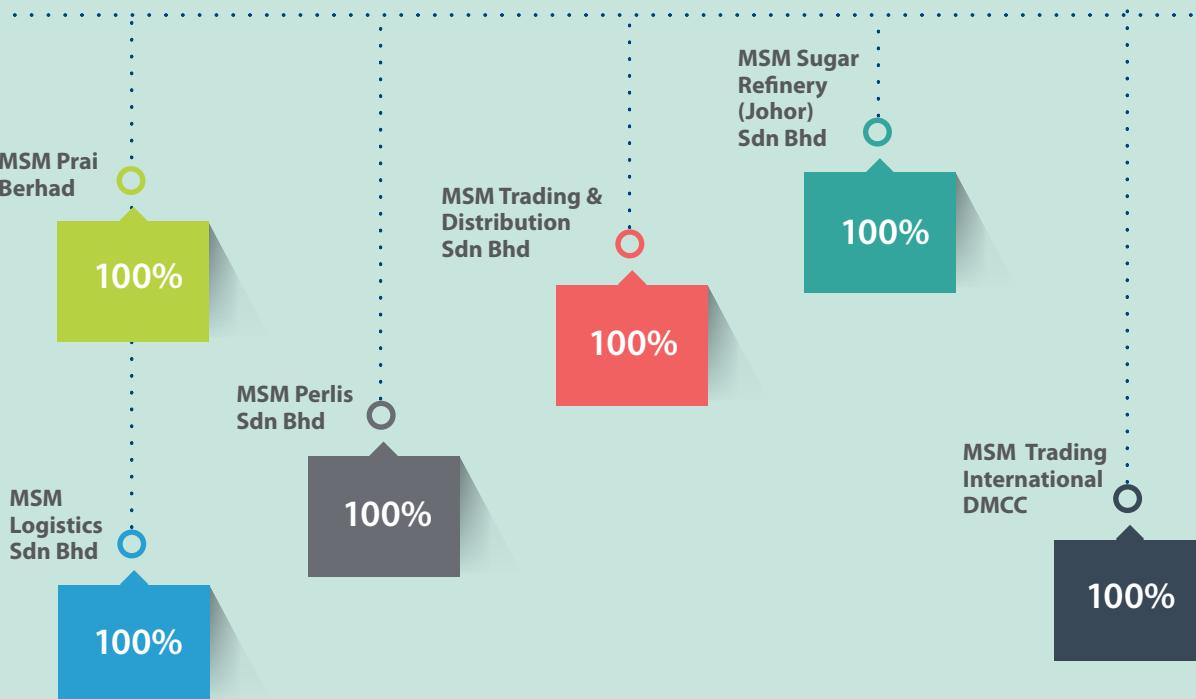
Tel : +603 2181 5018
Faks : +603 2181 5015
Laman Web : www.msmsugar.com
Emel : investor.relations@msmsugar.com

STRUKTUR KORPORAT

SETAKAT 22 MAC 2017

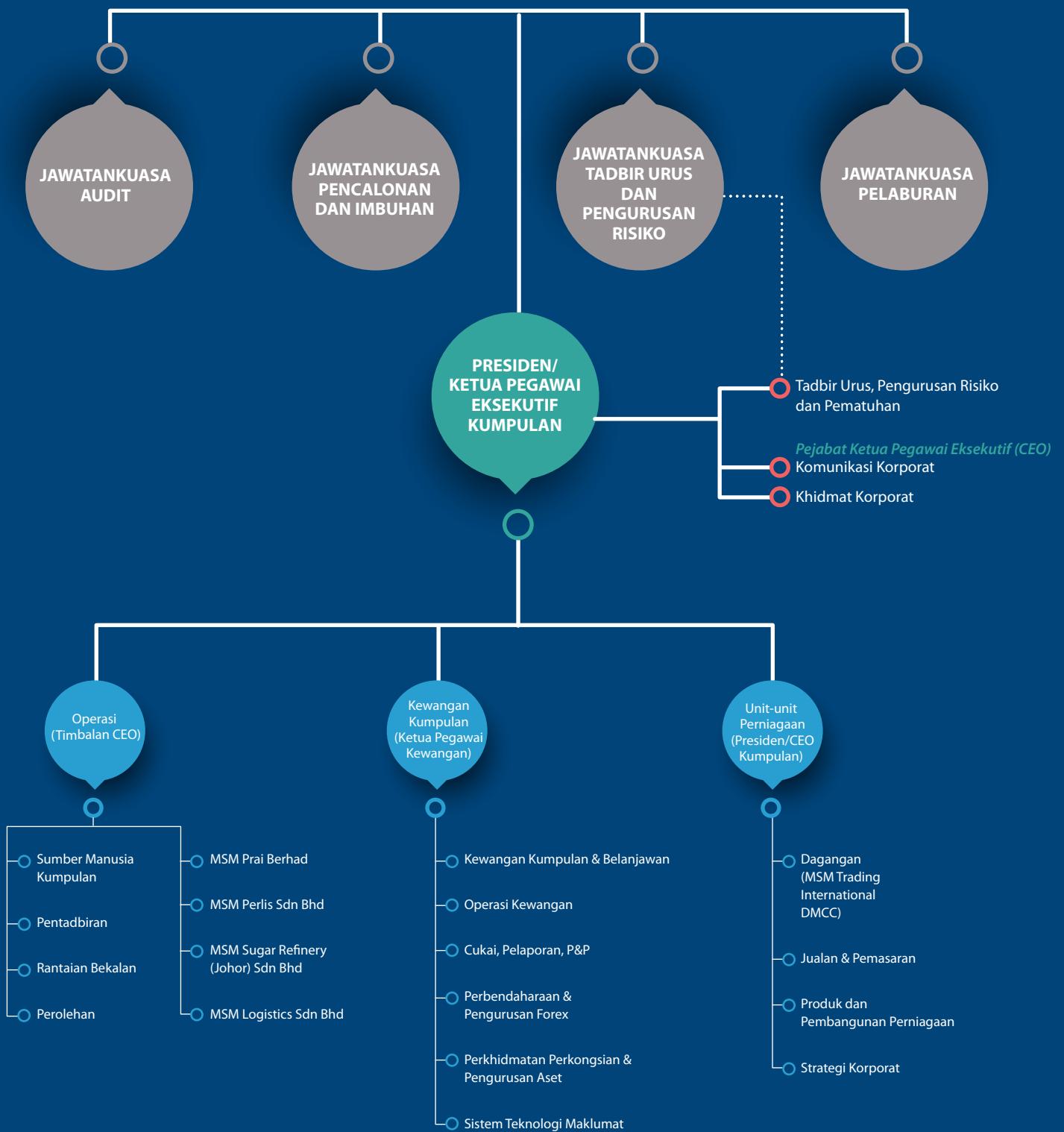


MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD



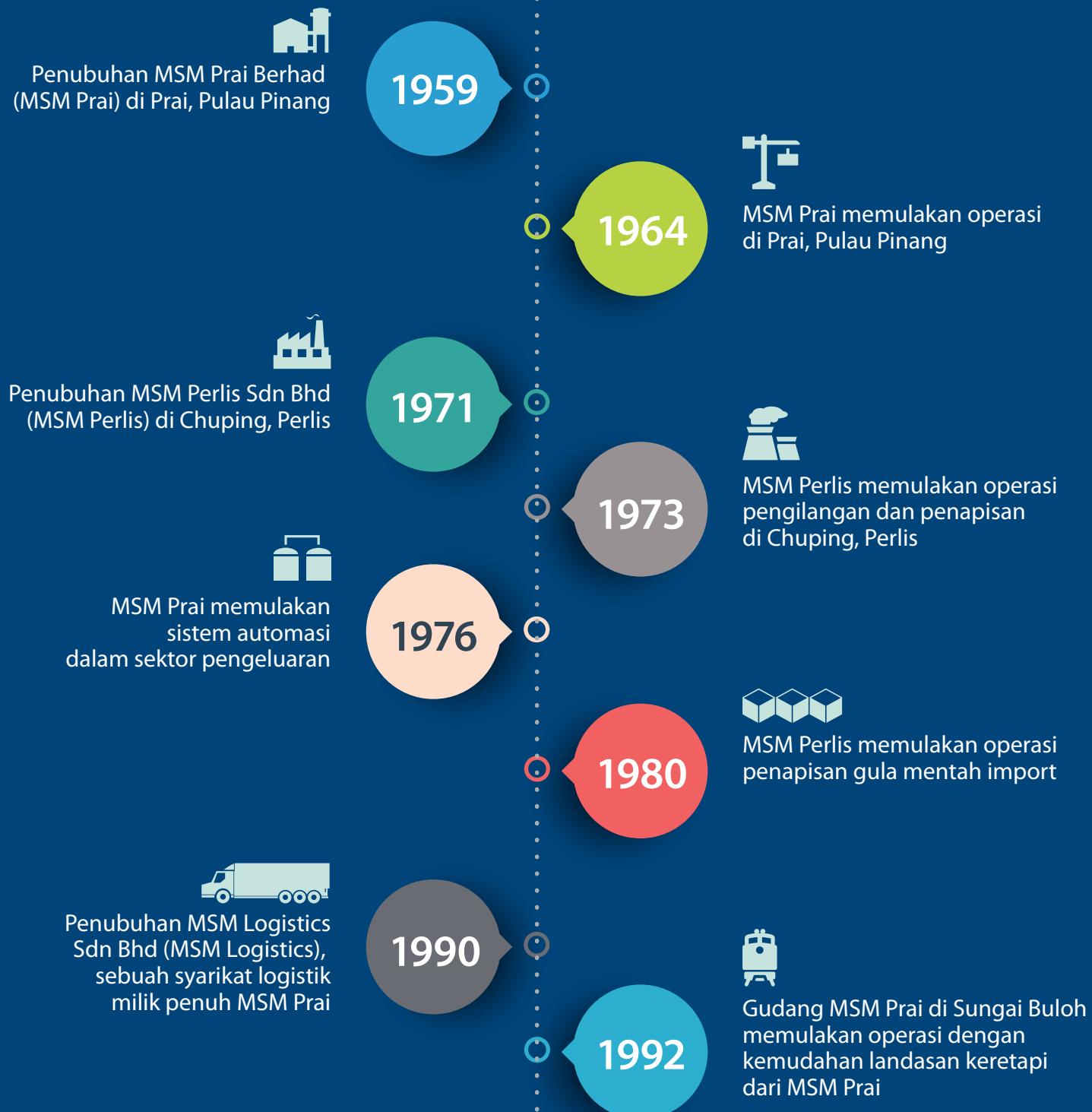
STRUKTUR ORGANISASI

LEMBAGA PENGARAH MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD



PENCAPAIAN UTAMA

JEJAK KEMANISAN MSM





Gudang MSM Prai di Johor Bahru memulakan operasi dengan kemudahan landasan keretapi dari MSM Prai



Keupayaan penapisan meningkat kepada 960,000 tan setahun di MSM Prai dan 150,000 tan setahun di MSM Perlis



MSM Prai Berhad menyambut ulangtahun ke-50



Pelancaran MSM Dubai



Majlis Pecah Tanah MSM Johor



MSM menjadi di antara 10 syarikat gula terbaik dunia



2002



2007



2010



2011



2014



2015



2016



2018



2020



MSM Prai meningkatkan keupayaan penapisan kepada 800,000 tan setahun



MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) diperbadankan dan seterusnya disenaraikan di pasaran utama Bursa Malaysia



Penubuhan MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd (MSM Johor) dan MSM Trading International DMCC (MSM Dubai)



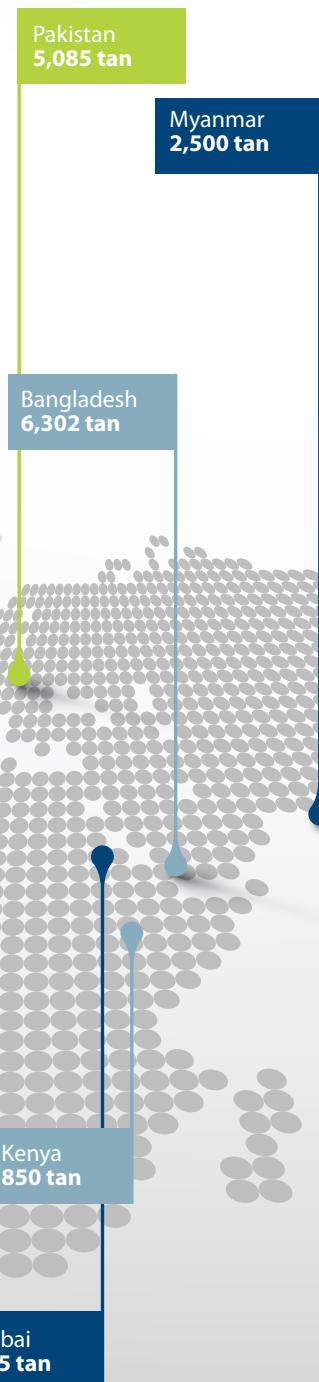
MSM Johor dijadualkan untuk mula beroperasi di Tanjung Langsat, Johor

JEJAK GLOBAL

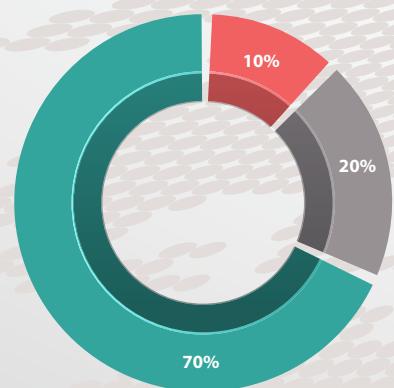
PASARAN EKSPORT UTAMA KE-5 TERATAS

NEW ZEALAND 24,389 tan	KOREA SELATAN 19,743 tan	SINGAPURA 17,264 tan	AUSTRALIA 15,154 tan	HONG KONG 10,024 tan
---------------------------	-----------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

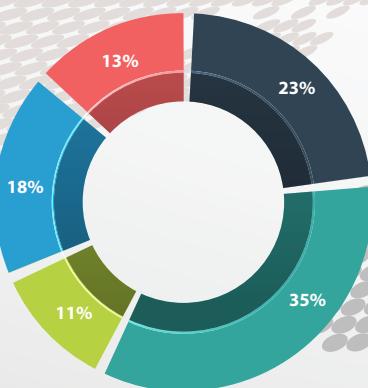
Pada tahun 2016, MSM telah mengeksport sejumlah 135,160 tan gula bertapis ke pelbagai negara di seluruh dunia. Dengan pengambilan gula global yang semakin meningkat pada kira-kira 2.5 peratus setahun, dan kapasiti penapisan tahunan kami bakal digandakan kepada 2.25 juta tan menjelang 2018, kami berhasrat untuk menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020. Kami lebih terbuka kepada pemilikan perniagaan gula di kawasan-kawasan Asia Pasifik (APAC). Pembukaan MSM Trading International DMCC (MSM Dubai) pada 2016 merupakan langkah strategik untuk menyokong pertumbuhan perniagaan kami yang berkembang pesat dan juga untuk membangunkan peluang-peluang baru di rantau ini. MSM Dubai sekarang ini memperoleh dan membekalkan gula mentah untuk keperluan Kumpulan MSM. Selain itu, ia juga akan menjalankan perdagangan gula, kedua-duanya dalam bentuk gula mentah dan bertapis, bagi memenuhi keperluan rantau Timur Tengah dan Afrika Utara (MENA) serta rantau APAC. Ini mengukuhkan lagi strategi Kumpulan MSM untuk mengembangkan jejak global dalam industri gula.



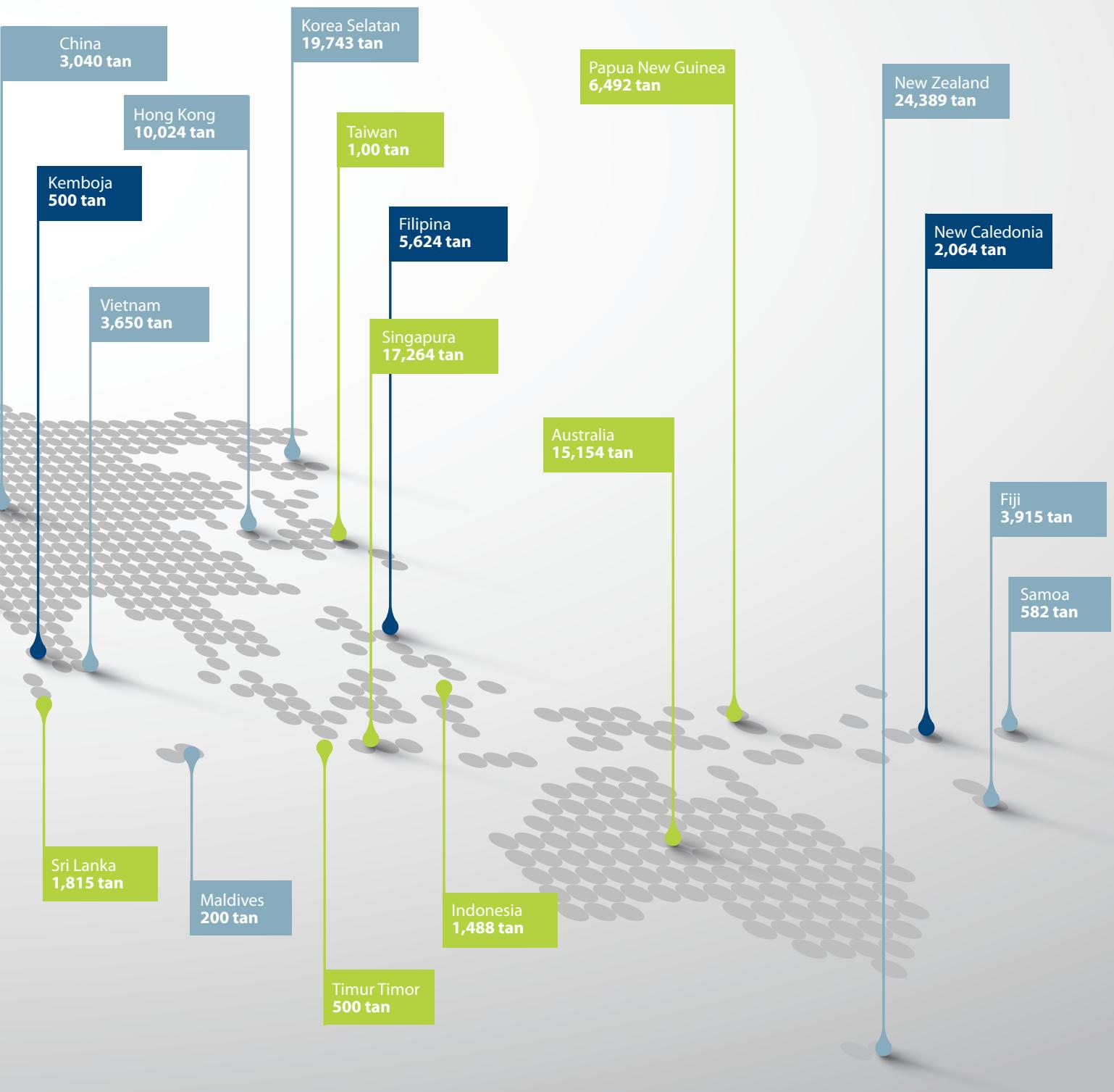
Import Gula Mentah Kami



Eksport Gula Bertapis Kami



PASARAN EKSPORT KAMI



MODEL PERNIAGAAN KAMI

MODAL YANG KAMI CARI



Modal Kewangan

- Deposit, tunai dan baki di bank: RM337.92 juta
- Aset bersih: RM1.99 bilion



Modal Sumber Asli

- Gula mentah, bahan mentah utama gula bertapis
- Proses penapisan yang cekap dan mesra alam yang mengurangkan pelepasan dan sisa
- Komited ke arah menjalankan perniagaan dengan cara yang mesra alam-bertanggungjawab dan mampan



Modal Pembuatan

- Kapasiti pengeluaran sebanyak 1.25 juta tan setahun
- Tambahan kapasiti 1 juta tan apabila kilang penapisan di Johor siap



Modal Intelek

- Lebih 50 tahun kepakaran industri
- Pengurusan, proses dan produk yang disahkan kualiti
- Sumber penyelidikan dan pembangunan
- Jenama jualan nombor satu di Malaysia
- Bahagian pasaran domestik kira-kira 60 peratus



Modal Insan

- Pekerja berkemahiran kami adalah aset yang paling berharga. Kami mempunyai kira-kira 1,200 pekerja dan mengekalkan kadar ketirisan kakitangan di bawah 5 peratus.



Modal Sosial dan Perhubungan

- Penglibatan yang kukuh dengan pihak berkepentingan
- Majikan bereputasi
- Inisiatif tanggungjawab sosial korporat yang aktif sejak penubuhan
- Perhubungan dengan penduduk tempatan dalam pembangunan komuniti

APA YANG KAMI LAKUKAN



Penyumberan dan Perolehan Gula Mentah

Sumber gula mentah utama kami dari Brazil, Australia dan Guatemala adalah mengikut strategi perolehan dan garis panduan bagi memastikan bekalan yang boleh dipercayai dan berkualiti.



Penapisan Gula Mentah

Gula mentah yang diimport ditapis di dua buah kilang penapisan kami yang terletak di Prai, Pulau Pinang dan Chuping, Perlis.



Pengurusan Rantaian Bekalan dan Pengagihan

Kami mengoptimumkan pergudangan, pengagihan dan operasi logistik menggunakan pembekal perkhidmatan dalam dan luaran untuk menyediakan sokongan logistik menyeluruh yang diperlukan untuk memberi perkhidmatan yang cekap kepada pelanggan kami.



Jualan dan Pemasaran

Produk kami, Gula Prai dipasarkan untuk pasaran domestik melalui pemborong dan industri, serta untuk pasaran eksport.



Perladangan

Cabang perladangan kami tertumpu kepada getah sebagai tanaman utama selepas kami menamatkan operasi ladang tebu pada tahun 2011. Kami juga telah memajak sebahagian daripada tanah kosong di Chuping kepada pihak ketiga untuk mempelbagaikan sumber pendapatan.

Pendekatan model perniagaan kami menggabungkan operasi yang cekap dengan strategi responsif untuk menangani perubahan dalam persekitaran pasaran. Kami bijak dan berdaya usaha dalam penciptaan nilai hari ini, di samping mempertimbangkan, pandangan jangka panjang kemampunan perniagaan dan operasi kami.



BAGAIMANA KAMI MENCIPTA NILAI

Pada 2016, kami menumpukan perhatian kepada **4 BIDANG TUMPUAN** Pelan Strategik 2020 (SP20)

1. **MENGKALKAN KEPIMPINAN PASARAN** dengan melibatkan diri dengan pelbagai pihak berkepentingan untuk memahami keperluan mereka dan menambah nilai dalam memenuhi keperluan tersebut.
2. **KECEMERLANGAN OPERASI** melalui perolehan strategik; penyelenggaraan berjadual dan pelaburan dalam aset pengeluaran tepat pada masanya; dan peningkatan kebolehpercayaan operasi serta kecekapan kos.
3. **PERTUMBUHAN BERTERUSAN** dengan kilang kapasiti penapisan baru di Tanjung Langsat, Johor ke arah memenuhi permintaan masa hadapan dalam negeri dan keuntungan daripada eksport yang lebih besar.
4. **MENINGKATKAN SUMBER MANUSIA** dengan membangunkan secara aktif bakat kumpulan pekerja mahir; dan membina kepakaran dan keupayaan melalui pendekatan berikut:
 - Pendekatan kad skor seimbang/Balanced Scorecard
 - Program Latihan dan pembangunan
 - Pengenalan program Latihan Pengurusan Graduan



NILAI-NILAI YANG KAMI CIPTAKAN



Kewangan

- Dana pelabur telah dilaburkan dengan bijak untuk meningkatkan kecekapan operasi dan juga untuk mengembangkan pelaburan perniagaan kami di MSM Dubai dan MSM Johor.
- Kami memberi sekurang-kurangnya 50 peratus daripada keuntungan bersih kami sebagai dividen kepada para pemegang saham secara konsisten.
- 2016 Hasil: RM2.66 bilion
- 2016 Keuntungan sesaham: 17.17 sen
- 2016 Pembayaran Dividen: RM98.42 juta



Alam Semulajadi

Dengan berpandukan Sistem Pengurusan Alam Sekitar kami terus mencatat peningkatan dalam pelepasan sisa dan gas rumah hijau serta penggunaan air dan tenaga.

Lihat halaman 114 untuk maklumat lanjut.



Modal Insan

- Mewujudkan program Pembangunan Bakat untuk pekerja. Mengkalkan kadar ketirisan warga kerja di bawah 5 peratus.
- Jam Latihan: 27,830

Lihat halaman 116 untuk maklumat lanjut.



Pembuatan

- Kami memastikan adanya gula bertapis melalui pengurusan stok yang berkesan.
- Kapasiti pengeluaran sebanyak 1.25 juta tan setahun melalui dua kilang penapisan di Prai dan Perlis.
- Pengeluaran gula berkualiti tinggi dengan pensijilan yang diiktiraf.
- Hubungan yang kukuh dengan pembekal gula mentah.



Sosial dan Hubungan

- Mewujudkan peluang pekerjaan kepada rakyat Malaysia.
- Menggalakkan pembangunan kepakaran penapisan dan infrastruktur.
- Penciptaan Kerja: 250 (antara 2016 ke 2018)
- Sumbangan Cukai: RM25.79 juta
- Sumbangan Zakat: RM2 juta
- Pada 2016, kami menyumbang 1.2 peratus keuntungan kepada program CSR kami.



Lihat halaman 116 untuk maklumat lanjut.

HUBUNGAN KAMI DENGAN PIHAK BERKEPENTINGAN



Penglibatan secara konsisten dengan pihak berkepentingan telah membolehkan kami membuat keputusan dan membuka jalan bagi kami untuk mencapai wawasan kami. Kami komited untuk melibatkan diri dengan pihak berkepentingan secara berterusan kerana ia merupakan komponen teras strategi perniagaan dan kemampanan kami.



BAGAIMANA KAMI MELIBATKAN DIRI DENGAN PIHAK-PIHAK BERKEPENTINGAN

KUMPULAN PIHAK BERKEPENTINGAN	KETERLIBATAN KAMI	MAKLUMAT LANJUT
Komuniti 	<p>Kami menjalankan inisiatif tanggungjawab sosial korporat untuk membantu golongan kurang bernasib baik dan miskin, terutamanya dalam masyarakat di mana kami beroperasi.</p>	<p>Kami juga meneroka cara-cara untuk mengembangkan model ‘kuasa masyarakat’ bagi membawa manfaat tambahan kepada masyarakat dengan meningkatkan akses kepada pendidikan berkualiti dan taraf hidup masyarakat.</p> <p> Lihat Jejak Kemanisan Kami halaman 112</p>
Pelanggan 	<p>Kami terlibat dengan para pelanggan setiap hari atau secara mingguan untuk memastikan bahawa kami mendengar dan memahami keperluan para pelanggan kami.</p>	<p>Selama hampir 53 tahun, jenama kami Gula Prai telah menjadi produk gula No.1 terbaik di Malaysia. Ini adalah bukti sebenar bahawa jenama ini adalah pilihan yang paling popular oleh industri dan pengguna.</p> <p> Lihat Profil Korporat halaman 8</p>

KUMPULAN PIHAK BERKEPENTINGAN	KETERLIBATAN KAMI	MAKLUMAT LANJUT
Pekerja 	Kami menghargai warga kerja kami dengan membangunkan kecekapan teras kami melalui penyediaan latihan dan pembangunan untuk semua peringkat.	Kami menerapkan sekurang-kurangnya 8 hingga 12 jam latihan ke dalam KPI kami. Ia merupakan sebahagian daripada KPI tahunan, garis panduan antara pembangunan diri dan matlamat korporat telah ditetapkan dengan jelas.  Lihat Jejak Kemanisan Kami halaman 112
Kerajaan dan Pengawal Selia 	Kami terlibat dengan mereka dalam pelbagai isu yang berkaitan dengan perniagaan kami dan menyediakan perundingan mengenai isu-isu kemampunan.	Hasil penglibatan menyaksikan terhentinya pengeluaran AP pada bulan April 2016, dan harga runcit gula disemak semula pada Mac 2017.  Lihat Ulasan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan halaman 26
Pemain Industri 	Kami terlibat dengan pemain industri yang lain secara teratur kerana kami perlu mempunyai perspektif holistik pasaran gula di peringkat global.	Kami mengambil bahagian dalam persidangan gula serantau dan global untuk memastikan bahawa kami tetap terkini dan relevan dalam pasaran. Kami telah menjadi salah seorang penceramah di persidangan gula antarabangsa di Dubai, Bali, Bangkok dan New York.  Lihat Peristiwa Sepanjang Tahun halaman 54
Media 	Kami kerap berinteraksi dengan media secara bersemuka dan elektronik. Matlamat kami adalah untuk memaklumkan dan memberi kesedaran kepada orang ramai mengenai isu-isu berkaitan dengan industri gula dan perniagaan kami.	Kami mencapai jumlah liputan media yang memberangsangkan sepanjang tahun. Pada 2016, terdapat 165 keratan akhbar direkodkan daripada rangkaian berita tempatan dan antarabangsa.  Lihat Liputan Media MSM di halaman 58
Pemegang Saham 	Kami bertemu dengan para pelabur melalui majlis, panggilan persidangan dan perjumpaan secara bersemuka untuk memahami dan menangani kebimbangan mereka mengenai risiko kemampunan dan membantu kami untuk mengenal pasti potensi isu-isu yang akan datang.	Kami berinteraksi dengan para pelabur untuk memberikan maklumat yang mereka inginkan dan untuk kami menerangkan strategi pengurusan kemampunan dalam perniagaan ini. Kami juga menyediakan maklumat untuk para pelabur di laman web korporat kami dan bersetuju untuk memberi 50 peratus polisi dividen setahun.  Lihat Penyata Pengerusi halaman 22
Pembekal 	Kami kerap berkomunikasi dengan para pembekal kami melalui panggilan persidangan, emel dan mesej untuk mengumpul maklumat terkini mengenai pasaran berkaitan keadaan ekonomi, kemajuan tanaman gula, analisis laporan cuaca dan laporan barisan pelabuhan negara asal untuk gula.	Penglibatan secara berterusan telah membolehkan kami memperoleh gula mentah yang berkualiti pada kecekapan optimum dan pada harga yang berpatutan.  Lihat Analisis Strategik dan Kajian Operasi Perniagaan halaman 30

PERTUMBUHAN KEUPAYAAN DAN JANGKAUAN

Tahun ini menyaksikan MSM melancarkan operasi perdagangan antarabangsa dan bermulanya projek pecah tanah kilang penapisan kami di Johor. Melalui MSM Trading DMCC, MSM kini merupakan salah satu pemain utama dalam aktiviti perdagangan gula, mengembangkan kehadiran kami dalam industri global. Projek kilang penapisan Johor bakal meningkatkan kapasiti pengeluaran gula bertapis kepada 3.25 juta tan setahun berbanding dengan pengeluaran semasa sebanyak 1.25 juta tan, menguatkan kedudukan MSM sebagai peneraju gula utama di Malaysia dan memastikan masa depan yang berdaya maju sebagai pembekal gula bertapis serantau.



PENYATA PENGERUSI

Assalamualaikum w.b.t

PARA PEMEGANG SAHAM,

**SELAMAT DATANG KE LAPORAN
TAHUNAN MSM BAGI TAHUN KEWANGAN
BERAKHIR 31 DISEMBER 2016.**

**BAGI PIHAK LEMBAGA PENGARAH, SAYA
DENGAN BANGGANYA MENGUMUMKAN
BAHAWA MSM MALAYSIA HOLDINGS
BERHAD (MSM) TELAH MEMULAKAN
LANGKAH DALAM MENGHASILKAN
LAPORAN TAHUNAN BERSEPADU.
DENGAN BERTEMAKAN 'PERTUMBUHAN
MAMPAN',INI ADALAH LANGKAH
PERTAMA KAMI KE ARAH MEWUJUDKAN
LAPORAN MENYELURUH, BERKONGSI
PRESTASI 2016 DAN TUMPUAN UNTUK
MENGEKALKAN PERTUMBUHAN
MELALUI STRATEGI JANGKA PENDEK,
SEDERHANA DAN PANJANG.**

DIVIDEN BAGI PARA PEMEGANG SAHAM KAMI

Pertama sekali, saya berbesar hati untuk berkongsi dengan anda bahawa pihak Lembaga Pengarah telah mencadangkan pembayaran dividen akhir sebanyak 4 sen sesaham bagi tahun kewangan 2016. Sebagai tambahan kepada dividen interim awal sebanyak 10 sen sesaham, jumlah dividen tahunan berjumlah 14 sen sesaham. Ini membawa jumlah pembayaran dividen bagi tempoh tersebut kepada RM98.42 juta, atau nisbah pembayaran dividen bersih sebanyak 82 peratus.

PRESTASI KAMI PADA TAHUN 2016

Berkongsi dengan anda mengenai prestasi kami, hasil untuk tahun 2016 meningkat sebanyak 15.22 peratus kepada RM2.66 bilion. Walau bagaimanapun, margin kami telah terjejas oleh peningkatan kos dan susut nilai yang ketara mata wang Ringgit Malaysia (RM). Kumpulan MSM telah mencatatkan keuntungan sebelum cukai dan zakat sebanyak RM148.52 juta dan keuntungan selepas cukai sebanyak RM120.72 juta. Ini merupakan penurunan sebanyak 56.15 peratus berbanding dengan tahun kewangan sebelumnya. Walaupun berhadapan tahun yang sangat mencabar, Kumpulan MSM telah melaburkan usaha dan tenaga dalam jumlah yang besar untuk mengemudi dalam ketidaktentuan ekonomi global.



Perbincangan terperinci mengenai prestasi kewangan kami boleh didapati dalam Ulasan Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Tinjauan Kewangan Kumpulan MSM kami di halaman 26 dan 38.



TAN SRI HAJI MOHD ISA
DATO' HAJI ABDUL SAMAD
Pengerusi

PENYATA PENGERUSI

KEPIMPINAN BARU KAMI

Izinkan saya mengambil kesempatan ini untuk merakamkan penghargaan kepada mantan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan MSM (CEO) kami, Allahyarham Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod yang meninggal dunia semasa memegang jawatan pada April 2016. Bagi mereka yang pernah bekerja dengan beliau akan sentiasa mengingati beliau yang komited dalam menumpukan kepada pertumbuhan syarikat dan harapan yang jitu terhadap kecemerlangan.

Dalam masa dua tahun di bawah kepimpinan Allahyarham Dato' Sheikh, beliau telah mempertingkatkan proses kerja dalaman dan mengasah budaya kecemerlangan. Kualiti terpuji ini adalah sangat penting bagi kestabilan MSM dalam melalui satu lagi tahun yang mencabar, untuk kami meneruskan langkah ke hadapan di bawah teraju Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif yang baru, Mohamad Amri Sahari. Beliau sebelum ini merupakan Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif sejak 2011 dan kini terus mengemudi Kumpulan MSM sejak pelantikannya pada Julai 2016. Beliau amat dikenali dengan nilai-nilai teras yang kukuh dan telah membina kerjayanya menjangkau 27 tahun dengan FELDA dan Kumpulan MSM, bersama-sama dengan pengalaman kerja yang meluas dalam industri gula.

Ia merupakan pengiktirafan terhadap ketangkasian dan atas kukuh MSM dan telah membawa kami mengharungi peralihan kepimpinan dengan lancar di masa kegawatan ekonomi. Tumpuan kami terhadap mengekalkan pertumbuhan dapat dicapai dengan tindak balas pantas kepada perubahan dan fleksibiliti menyusun semula inisiatif strategik kami selaras dengan persekitaran pasaran semasa.

KEMAJUAN STRATEGIK PADA 2016

Cabaran tanpa henti pada tahun 2015 berterusan hingga ke tahun 2016. Pasaran pertukaran asing (FOREX) kekal tidak menentu dengan pasangan matawang Dolar Amerika Syarikat (USD)/Ringgit Malaysia menghampiri tahap tahunan terendah RM3.85 pada bulan April 2016 dan kemudian mencecah paras tertinggi dalam masa 18 tahun pada RM4.48 pada bulan Disember 2016. Tambahan pula, harga minyak global yang lemah telah menjunam ke paras terendah dalam masa 13 tahun pada bulan Januari, meneruskan lagi kejatuhan Ringgit.

Hasil dari referendum Brexit pada bulan Jun, diikuti dengan Pilihan Raya Presiden Amerika Syarikat pada November telah menggegarkan pasaran dengan kejutan, mengakibatkan pendedahan lindungan nilai USD yang lebih mencabar pada tahun 2016. Pencairan bon domestik dan ekuiti oleh pelabur asing telah membawa kepada kejatuhan Ringgit sebanyak 5.4 peratus berbanding USD pada suku keempat tahun 2016.

Walau bagaimanapun, melalui strategi perlindungan nilai FOREX kami yang sistematik, kami berjaya mendapat dan mengunci semua keperluan USD pada kadar yang lebih baik kurang dari RM4.15 daripada kadar pasaran purata sepanjang 2016.

Penubuhan pejabat perdagangan baru kami, MSM Trading International DMCC (MSM Dubai) pada bulan Februari telah membolehkan kami untuk memantau dan lebih responsif terhadap pasaran gula, diikuti dengan pengurusan berhemah perbelanjaan operasi kami.

Satu lagi peristiwa penting pada bulan Mac adalah majlis pecah tanah kilang penapisan gula bersepadu yang terbesar di Malaysia. Ia terletak di Tanjung Langsat, Johor Bahru dan dijangka siap pada 2018. Ia bakal meningkatkan kapasiti pengeluaran sebanyak satu juta tan gula bertapis setiap tahun, dari kapasiti semasa sebanyak 1.25 juta tan. Kami menyasarkan untuk menghasilkan 2.25 juta tan gula bertapis menjelang tahun 2020 – membolehkan kami memenuhi permintaan tempatan dan mengukuhkan akses kepada pasaran utama serantau.

Ini merupakan matlamat yang kami tetapkan bagi menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020. Untuk tujuan ini, kami berhati-hati terhadap dinamik pasaran yang tidak mementu, khususnya cabaran, peluang dan peraturan yang mempengaruhi industri gula di peringkat domestik dan juga peringkat antarabangsa. Oleh itu, kami telah menyelaraskan strategi dan inisiatif-inisiatif terdahulu di bawah semakan semula pelan baru kami – Perancangan Strategik 2020 (SP20) untuk mengekalkan kekuatan semasa dan mewujudkan sasaran Petunjuk Prestasi Utama (KPI) yang baru.



Maklumat lanjut mengenai inisiatif strategik masa hadapan MSM di bawah SP20 di halaman 68.

PENGURUSAN RISIKO KAMI

Kelemahan Ringgit, peningkatan harga gula mentah global, jangkaan pertumbuhan domestik yang perlahan, landskap gula Asia Pasifik yang dikawal selia dengan ketat, persaingan yang lebih kuat dan kos pengeluaran yang lebih tinggi telah dikenal pasti sebagai faktor risiko utama yang mempengaruhi perniagaan kami hari ini dan di masa akan datang.

Walaupun kami memantau prestasi setiap suku tahunan untuk mengurangkan kerugian FOREX dan kos operasi supaya dapat mengekalkan margin keuntungan; kami juga telah melaksanakan kajian semula Rangka Tindakan Strategik Kumpulan MSM 2020.

Semakan semula strategi ini dipanggil SP20. Dalam semakan ini, Pengurusan telah mengambil kira cabaran dan peluang yang boleh menjelaskan industri gula dalam tempoh lima tahun akan datang di peringkat domestik dan juga di peringkat antarabangsa dan menyemak semula strategi dan inisiatif seterusnya.

Kami mengekalkan tindakan dan pendekatan tertentu untuk memastikan hala tuju bersama Kumpulan MSM, dengan semua pasukan yang terlibat secara proaktif dan berterusan untuk mencapai matlamat kewangan kami menjelang tahun 2020.



Perincian terperinci mengenai risiko dan inisiatif-inisiatif pengurangan risiko MSM boleh didapati di bahagian Pengurangan Risiko di halaman 66.

MENYAMPAIKAN NILAI KEMAMPANAN

Kami komited untuk membangunkan satu pendekatan pengurusan perniagaan yang menyeluruh sebagai langkah ke arah menjana faedah jangka panjang dan kesinambungan perniagaan. Nilai kewangan yang kami wujudkan meliputi sumbangan kepada masyarakat dan pembangunan kakitangan serta memacu nilai pemegang saham yang mampan serta pelaburan-pelaburan semula dalam perniagaan kami.

Dalam menjana nilai bukan kewangan sebagai syarikat penapis gula utama negara, kami bertanggungjawab mewujudkan penanda aras baru dan mewujudkan industri yang berdaya tahan berasaskan produk dan proses serta amalan-amalan perniagaan yang berkualiti. Kami mewujudkan kumpulan bakat kakitangan industri mahir melalui program latihan dan mobiliti kakitangan. Kami juga komited mewujudkan persekitaran kerja yang lebih mudah untuk kakitangan kami di mana kami memberi pengiktirafan, peluang kemajuan kerjaya dan inisiatif yang menggalakkan keseimbangan kerja dan kehidupan. Kami menyumbangkan masa dan pengetahuan kepada masyarakat secara sukarela di badan-badan kebajikan serta menyediakan inisiatif mendidik golongan muda.

 Perbincangan terperinci daripada inisiatif tanggungjawab sosial korporat kami boleh didapati di Jejak Kemanisan Kami di halaman 112.

KOMITMEN TERHADAP TADBIR URUS

Kami komited kepada amalan dan proses-proses tadbir urus korporat yang baik untuk memastikan ia menyokong kepimpinan yang berkesan dan beretika, menggalakkan nilai-nilai warga korporat dan usaha-usaha kemampanan. Amalan-amalan tadbir urus yang baik juga meningkatkan keyakinan yang diletakkan di dalam Kumpulan MSM oleh para pemegang saham, rakan-rakan perniagaan, kakitangan dan pasaran kewangan. Kami terus memberi penekanan yang lebih kepada peningkatan taraf tadbir urus yang baik berkaitan dengan kepimpinan dan keberkesanannya Lembaga Pengarah.

Kami juga telah meningkatkan kepelbagaiannya dalam Lembaga Pengarah untuk mencerminkan kepelbagaiannya operasi kami. Pelantikan ahli Lembaga Pengarah baru-baru ini adalah sebahagian daripada usaha-usaha yang berterusan ini. Kami juga mencatat kemajuan yang ketara dalam usaha kami untuk mencapai sekurang-kurangnya 30 peratus minimum perwakilan wanita di tempat kerja.

Pada bulan Mac, MSM telah menerima Anugerah Tadbir Urus Korporat FGV. Anugerah itu membuktikan komitmen kami dalam tadbir urus korporat yang baik dan ketelusan di dalam Kumpulan MSM dan industri. Dalam bulan Oktober pula, Kumpulan MSM telah dianugerahkan dengan Anugerah Kecemerlangan Industri 2016 oleh Anugerah Laporan Korporat Tahunan Nasional (NACRA). Penganugerahan ini merupakan pengiktirafan terhadap peningkatan kualiti laporan kami dan ia akan terus mendorong kami untuk menambahbaik pendedahan dan ketelusan laporan.

 Maklumat lanjut mengenai pendekatan kami dalam tadbir urus korporat ada di dalam Penyata Tadbir Urus Korporat di halaman 80.

KEUTAMAAN MASA HADAPAN KAMI

Kini kami berada dalam persekitaran pasaran yang mencabar dan akan berusaha keras untuk memberi tumpuan terhadap perniagaan teras kami iaitu pembuatan dan penapisan gula; meningkatkan kecekapan pengeluaran dan operasi di Prai dan Perlis; kerjasama yang lebih baik dengan pelanggan dan pemain-pemain industri; serta perbelanjaan modal yang berhemat.

Tumpuan tidak berbelah bahagi kami adalah untuk mencapai prestasi kewangan yang mantap, seimbang dengan pendekatan jangka masa panjang yang mampan. Pada tahun 2017, kami menasarkan untuk memastikan MSM berada di landasannya untuk mencapai matlamat SP20 untuk menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020.

PENGHARGAAN

Bagi pihak Lembaga Pengarah, saya ingin mengucapkan selamat datang kepada Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff ke Lembaga Pengarah Utama. Kemahiran dan pengalaman beliau sudah pasti akan menjadi aset kepada kami dan kami berharap untuk bekerja dengan anda.

Ucapan terima kasih tidak terhingga juga ditujukan kepada Lembaga Pengarah atas kepakaran dan bimbingan mereka membawa Kumpulan MSM mengharungi cabaran semasa, serta kepada anda semua atas kesetiaan dan sokongan berterusan. Penghargaan saya juga kepada semua kakitangan atas dedikasi mereka sepanjang mengharungi tahun yang paling sukar.

Perjalanan di masa hadapan mungkin mencabar tetapi prestasi kami telah digariskan dengan jayanya dan destinasi kami adalah jelas. Saya yakin kepimpinan MSM akan berterusan di dalam industri ini.



Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad
Pengerusi

ULASAN PRESIDEN/ KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF KUMPULAN

PARA PEMEGANG SAHAM,

MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) menghadapi margin tertekan untuk setahun lagi dalam persekitaran operasi yang mencabar. Harga gula mentah kekal pada arah aliran meningkat pada 2016, kesan daripada rekod penggunaan yang tinggi dan stok yang terhad. Di samping itu, tiada pemansuhan dari turun naik pertukaran asing, didorong oleh ketidaktentuan selepas pengundian Brexit, arah aliran minyak mentah dan keputusan pilihan raya presiden Amerika Syarikat. Tindakan kami adalah untuk menyemak semula sasaran prestasi dan mempergiatkan program pengurangan kos disamping mencatat kemajuan mampan bagi inisiatif strategik kami.

MENGHADAPI CABARAN TAHUN 2016

Walaupun MSM mencatatkan operasi pengeluaran optimum untuk setahun lagi dengan output pengeluaran 1,117,010 juta tan dan pertumbuhan hasil 15.22 peratus ; keuntungan sebelum cukai sebanyak RM148.52 juta dan keuntungan selepas cukai sebanyak RM120.72 juta daripada rekod keuntungan 2015 sebanyak RM372.13 juta dan RM275.30 juta.

Penyebab utama penurunan keuntungan adalah kenaikan kos gula mentah, yang menyumbang 80 peratus daripada jumlah kos operasi MSM. Ini ditambah pula dengan Ringgit yang lemah yang telah menjelaskan margin kami pada tahun 2016. Pada tahun 2015, harga gula mentah terendah yang dicatatkan adalah 13 sen bagi setiap paun dan ia mencecah 25 sen bagi setiap paun pada 2016, peningkatan yang ketara sebanyak 77 peratus. Adalah dijangkakan bahawa harga gula mentah akan meningkat lagi pada tahun 2017 disebabkan oleh defisit semasa gula dunia. Nilai Ringgit menyusut berbanding USD sebanyak 29 peratus daripada serendah RM3.47 pada 2015, kepada tertinggi RM4.49 pada 2016. Peningkatan kos diesel dan gas asli juga memberi kesan kepada perbelanjaan operasi MSM pada tahun tersebut.

PENCAPAIAN TEPAT PADA MASANYA

Penubuhan pejabat perdagangan Dubai yang tepat pada masanya dan dikenali sebagai MSM Trading International DMCC (MSM Dubai) beroperasi sepenuhnya pada Februari 2016. Ia berfungsi sebagai cabang perdagangan kami untuk kedua-dua gula mentah dan gula bertapis, membantu kami untuk mempelbagaikan aliran pendapatan. Ini membolehkan perolehan yang lebih berdaya saing. Pasukan perdagangan kami dapat memantau pasaran gula dan memanfaatkan mekanisme pelindung nilai wajar bagi pengurusan stok yang lebih baik. Pada masa yang sama, pasukan kami sentiasa memantau pasaran pertukaran asing untuk mengurangkan pendedahan kami terhadap perolehan gula mentah yang dianggarkan USD450 juta setahun .



MOHAMAD AMRI SAHARI@KHUZARI

Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan

ULASAN PRESIDEN/KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF KUMPULAN

PEMBABITAN BERTERUSAN BERHUBUNG POLISI

Oleh kerana gula adalah barang kawalan domestik di bawah Akta Kawalan Harga dan Anti Pencatutan 2011, MSM terus maju ke hadapan sebagai peneraju pasaran gula dengan penglibatan terus bersama Kementerian Perdagangan Dalam Negeri, Koperasi dan Kepenggunaan (KPDNKK) berhubung dasar gula kerajaan serta harga jualan gula runcit dan industri.

“Di bawah SP20, empat bidang tumpuan utama ialah Kepimpinan Pasaran, Pertumbuhan Berterusan, Kecemerlangan Operasi dan Peningkatan Sumber Manusia. Sasaran baru telah dicadangkan untuk mengesan kemajuan ke arah matlamat 2020 kami.”



Salah satu kemajuan yang positif dalam kerjasama ini adalah pemansuhan permit import (AP) yang telah diluluskan pada bulan Mac 2016 bagi syarikat-syarikat terkemuka dalam industri makanan dan minuman. Ini memberi manfaat kepada kilang penapis gula tempatan kerana AP import gula menyumbang kira-kira 130,000 tan atau 9 peratus daripada penggunaan Malaysia. Penglibatan berterusan telah memperhalusi kuota harga khas domestik sebanyak RM1,900 setan kepada pengguna gula industri kecil dan sederhana, kepada RM2,500 setan pada 1 Ogos (RM2,400 bagi pengguna industri besar), sebagai tindak balas kepada harga gula mentah yang semakin meningkat dan untuk tidak menggalakkan penyeludupan gula ke negara jiran.

Kami juga terus bekerjasama dengan kerajaan untuk mengoptimumkan harga runcit. Pada masa ini, harga gula bertapis Malaysia adalah yang terendah di ASEAN. Bagi negara jiran, Thailand, mereka adalah pengeksport terbesar gula mentah kedua di dunia selepas Brazil dan menjual gula pada harga RM3.20 sekilogram. Walaupun harga pek 50kg telah meningkat kepada RM2,680 setan berkuat kuasa 1 Jun 2016, harga paket 1kg kekal tidak berubah sejak tahun 2012. Dengan mengambilkira keadaan pasaran global, harga runcit ini telah dikaji semula oleh kerajaan. Pada 1 Mac 2017, harga runcit gula bertapis telah meningkat daripada RM2.84 kepada RM2.95 sekilogram.

MENINGKATKAN KECEKAPAN PENGETAHUAN KAMI

Kami sedang mengkaji keperluan semua projek dalam perancangan dan memantau secara berkesan belanjawan pembinaan kilang penapisan Johor bagi memastikan perbelanjaan modal tidak melebihi bajet yang diluluskan. Pasukan operasi kami mengutamakan penyelenggaraan, memastikan peralatan diselenggara dengan baik dan terkini. Proses dan sistem kami juga sedang dipertingkatkan untuk memudahkan kecekapan dan keberkesanan.

Bahagian pasaran domestik kami kekal teguh pada anggaran 60 peratus tahun ini, mencerminkan kedudukan kami sebagai pemain gula utama negara. Majoriti permintaan adalah dari segmen domestik dan industri, manakala pasaran eksport terus menunjukkan potensi yang baik untuk pertumbuhan.

KAJIAN SEMULA RANGKA TINDAKAN STRATEGIK 2016-2020

Lanskap industri gula telah berubah dengan ketara dalam tempoh dua tahun yang lalu. Ditambah pula dengan pasaran global yang suram dalam tempoh beberapa tahun akan datang, adalah dijangkakan bahawa MSM tidak akan terlepas daripada beroperasi dalam persekitaran ekonomi yang mencabar. Sebagai mengambil langkah berjaga-jaga, MSM telah melaksanakan kajian semula strategik Rangka Tindakan Strategik Global 2020 kami dan memperkenalkan Perancangan Strategi 2020 (SP20) yang terus memberi tumpuan kepada visi kami untuk menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang 2020. SP20 memberikan tumpuan kepada meningkatkan aset semasa dan operasi; perbelanjaan berhemat; pelaburan asset-ringan kos rendah dan penerokaan perdagangan gula dan pengedaran di pasaran Asia Tenggara (SEA) sebaik sahaja kami meningkatkan kapasiti melalui kemudahan penapisan kami di Johor.

Di bawah SP20, empat bidang tumpuan utama ialah Kepimpinan Pasaran, Pertumbuhan Berterusan, Kecemerlangan Operasi dan Peningkatan Sumber Manusia. Sasaran baru telah dicadangkan untuk mengesan kemajuan kami ke arah matlamat 2020 kami.

Peneraju Pasaran: MSM komited untuk mengekalkan kedudukan sebagai peneraju melalui pengekalan reputasi kami terhadap kualiti dan kebolehpercayaan, peningkatan perkhidmatan yang berterusan dan penglibatan yang lebih banyak dengan pihak-pihak berkepentingan. Ini dianggap penting dalam persekitaran yang mencabar beberapa tahun akan datang, penguncutan unjuran pertumbuhan ekonomi negara dan persaingan sengit yang dijangka daripada penapis-penapis gula EU apabila EU menghapuskan sistem kuotanya pada hujung 2017.

Pertumbuhan Berterusan: Pada bulan Mac 2016, majlis pecah tanah diadakan bagi kilang penapisan gula berteknologi tinggi di Tanjung Langsat, Johor, menggambarkan komitmen kami untuk menyertai barisan 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020. Dengan jangkaan pentauliahannya pada tahun 2018, kapasiti pengeluaran tahunan MSM akan meningkat kepada 2.25 juta tan, tambahan satu juta tan daripada kapasiti sedia ada. MSM akan dapat meneruskan pengembangan eksport ke rantau Timur Tengah dan Afrika Utara (MENA) dan Asia Pasifik (APAC). Kami juga merancang untuk menembusi perdagangan dan edaran tempatan di Asia Tenggara, meneroka penggabungan dan peluang pengambilalihan dalam aset berkaitan gula serta pakatan strategik untuk mengembangkan lagi perniagaan kami.

Kecemerlangan Operasi: Kecemerlangan operasi mengukuhkan rancangan kami untuk meningkatkan reputasi melalui cara operasi yang boleh dipercayai dan pengurusan kos yang cekap. Dengan tiga aset beroperasi di seluruh Semenanjung Malaysia, dua di sebelah Utara dan satu yang akan datang di sebelah selatan Malaysia, adalah penting bagi rantaian bekalan, logistik dan pengedaran, pengurusan jualan dan pengurusan operasi dirasionalkan.

Meningkatkan Sumber Manusia: Sejak dengan perkembangan operasi MSM di dalam dan di luar negara, kami melihat semula ke dalam Rangka Kerja Strategi Sumber Manusia kami bagi meningkatkan keupayaan MSM untuk mengambil dan mengekalkan warga kerja yang sesuai; menjalankan kajian prestasi tepat pada masanya dan pengurusan akibat yang berkesan: memberikan pengurusan bakat yang terbaik dalam kelasnya dan menyediakan mekanisme ganjaran bermakna. Kami memberi tumpuan kepada pengambilan calon yang terbaik untuk ditempatkan di dalam organisasi dan membimbing mereka dengan kerjasama pasukan veteran kami yang mahir dalam bidang operasi dan pengurusan.

Modal insan telah dan akan menjadi aset teras kami. Saya ingin mengucapkan terima kasih kepada semua warga kerja atas ketekunan dan responsif mereka kepada perubahan. Tahun hadapan akan kekal mencabar. Marilah kita bersama-sama mengenalpasti peluang-peluang yang ada. Saya juga ingin mengambil kesempatan ini untuk mengucapkan terima kasih kepada Lembaga Pengarah dan pihak-pihak berkepentingan, atas sokongan teguh anda. Terima kasih juga ditujukan kepada semua pelanggan dan rakan kongsi perniagaan atas kepercayaan dan kesetiaan yang tidak berbelah bahagi. Saya berharap untuk mengemudi anda ke persekitaran gula yang baru dan meneroka peluang-peluang baru bersama anda.

Akhir sekali, bersama-sama dengan semua yang mengenali beliau, saya ingin merakamkan ucapan takziah kepada keluarga Allahyarham Dato' Sheikh Awab. Visi dan halatujunya terus memacu kami ke arah kemajuan yang mampan.



Mohamad Amri Sahari @ Khuzari
Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif
Kumpulan

ANALISIS DAN KAJIAN STRATEGIK OPERASI PERNIAGAAN



SUMBER DAN PEROLEHAN GULA MENTAH

Oleh kerana MSM mengimport 100 peratus gula mentah, harga gula mentah memberi kesan ketara kepada prestasi kewangan kami. MSM juga amat ketat menguatkuasakan kualiti spesifikasi dari segi warna dan polarisasi. Memantau harga dan kualiti bekalan kami adalah penting dalam mengekalkan pertumbuhan perniagaan dan reputasi kami sebagai peneraju pasaran.

Petunjuk Prestasi dan Keputusan Utama 2016

Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Dagangan Kertas	13,780 lot	14,470 lot
Dagangan Fizikal Gula Putih	80,623 tan	77,952 tan
Perolehan Gula Mentah	1,536,619 tan	1,544,008 tan

Ulasan 2016

Harga gula mentah yang turun naik merupakan cabaran utama pada tahun 2016. Keadaan cuaca yang buruk di Brazil dan lain-lain negara pengeluar gula membawa kepada defisit bekalan dan permintaan sepanjang tahun. Ini mengakibatkan aktiviti dagangan tinggi yang tidak dijangka dalam dana lindung nilai apabila pembeli meningkat kedudukan mereka dalam niaga hadapan gula untuk jangkamasa panjang oleh kerana spekulasi bekalan dijangka berkurangan sehingga 2018. Arah aliran kenaikan dalam harga gula, dijangka akan kekal beberapa tahun akan datang.

Pada tahun yang ditinjau, MSM menumpukan kepada mempercepatkan operasi cabang dagangannya, MSM Trading International DMCC (MSM Dubai), yang mana perniagaan utamanya adalah untuk menjalankan aktiviti perdagangan gula, kedua-duanya dalam bentuk gula mentah dan ditapis untuk menampung permintaan yang semakin meningkat di rantau ini, khususnya Timur Tengah & Afrika Utara (MENA), Afrika Selatan dan negara jiran rantau Asia Pasifik (APAC). Ini adalah sejarah dengan strategi MSM untuk memperluaskan kehadiran kami dalam industri gula global.

Untuk tahun 2016, objektif strategik bagi mendapatkan sumber dan perolehan gula mentah adalah untuk mencapai kecekapan kos gula mentah yang dibeli dan memaksimumkan margin untuk eksport gula halus. Strategi responsif untuk menyokong pengurusan kedudukan gula mentah bagi kilang penapis kami telah dimulakan dengan melaksanakan mekanisme pelindung nilai strategik, mengukuhkan polisi dan prosedur untuk aktiviti perdagangan gula, dan meningkatkan kemudahan perdagangan dan melaksanakan struktur pembiayaan yang bersesuaian.

Pemilihan pembekal gula mentah dilakukan dengan teliti untuk memastikan tiada kompromi dalam kualiti produk akhir kami. Jika tidak diawasi, perubahan warna dan polarisasi yang disebabkan oleh perubahan musim atau keadaan tuaian, boleh menjelaskan kualiti gula bertapis kami. Faktor-faktor lain yang dikaji dalam menentukan pembekal adalah kos pengangkutan gula mentah dan premium negara boleh menyumbang sehingga 8 peratus daripada jumlah kos gula mentah.

Selepas faktor-faktor ini telah dikaji semula, pembekal pilihan bagi 2016 ialah Australia, Brazil dan Guatemala yang masing-masing membekalkan 12 peratus, 68 peratus dan 20 peratus kepada MSM.

Lihat halaman 14 Jejak Global

Memandang ke Hadapan

Bagi tahun 2017, rancangan dan model perniagaan MSM untuk strategi penyumberan dan perolehan gula diarahkan kepada mencari mekanisme strategi terbaik harga gula mentah; mengurangkan risiko perdagangan dan mengetatkan polisi perdagangan kami. Ini adalah strategi jangka pendek untuk meningkatkan tindak balas pasaran kami dan mengukuhkan daya tahan dalam suasana pertukaran asing (FOREX) yang turun naik dan kos yang lebih tinggi.

Untuk jangka masa sederhana, MSM sedang meneroka kemungkinan pasaran baru dalam menjangkakan peningkatan kapasiti apabila kilang penapisan Johor kami beroperasi. Dalam mengembangkan perniagaan eksport gula bertapis, pasukan Dubai telah pun memulakan kajian awal untuk melaksanakan aktiviti perdagangan gula di wilayah-wilayah jiran dengan memasarkan jenama "Gula Prai" kepada pengguna di destinasi di mana margin jualan boleh dimaksimumkan. Kami menyedari bahawa daya saing produk dan perkhidmatan kami akan menjadi faktor penting dalam memenangi pasaran baru.

Apabila kerja asas telah tersedia, matlamat jangka panjang kami adalah untuk mengembangkan perniagaan perdagangan pihak ketiga kami untuk meliputi perniagaan gula bertapis dan mentah sebagai sebahagian daripada visi kami untuk menjadi antara 10 syarikat gula terbaik menjelang 2020.

“ Dengan pentaulahan kilang baru kami di Tanjung Langsat, Johor, kapasiti pengeluaran tahunan kami akan meningkat kepada 2.25 juta tan daripada 1.25 juta tan. ”



ANALISIS DAN KAJIAN STRATEGIK OPERASI PERNIAGAAN



PENAPISAN GULA MENTAH

MSM adalah penapis gula terkemuka di Malaysia dan telah menjadi sebahagian daripada pertumbuhan negara sejak 1959. Kami membekalkan kepada kira-kira 60 peratus daripada pasaran domestik dan sedang dalam proses mengembangkan kapasiti penapisan kami dengan kemudahan penapisan gula kendiri yang terbesar di Tanjung Langsat, Johor, menggunakan teknologi terkini. Dengan sasaran untuk beroperasi pada tahun 2018, kilang penapis ini akan menggandakan pengeluaran tahunan kami, mengukuhkan komitmen kami untuk menyertai barisan 10 syarikat gula global terbaik menjelang 2020.

Petunjuk Prestasi dan Keputusan Utama 2016

Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Jumlah Pengeluaran	984,515 tan	1,117,009 tan
Kapasiti penggunaan	80 peratus	94 peratus
Kecederaan Masa Hilang	96 hari	73 hari
Inisiatif Penjimatan Kos	RM10 juta	RM5 juta
Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Gula Mentah Dicairkan	1,084,614 tan	1,074,706 tan
Kadar Aduan Pelanggan	0.04 peratus	0.35 peratus

Ulasan 2016

Ia merupakan satu lagi tahun yang penting bagi MSM kerana kami berjaya mencapai output pengeluaran tertinggi sebanyak 1.12 juta tan. Objektif penapisan bagi tahun ini menyasarkan untuk mengekalkan kos pengeluaran pada tahap yang rendah dengan mengoptimumkan kadar penggunaan aset kami; menepati sasaran pengeluaran dan penghantaran untuk menyokong pertumbuhan pasaran jualan dan; memastikan pematuhan kualiti dan keselamatan produk makanan menepati standard yang diperakui serta jangkaan tinggi pelanggan. Objektif tersebut telah berjaya dicapai dan Syarikat telah dapat memenuhi sasaran pengeluaran untuk 2016.

Inisiatif penjimatan kos telah diberi keutamaan pada tahun ini untuk mengekalkan pengurangan kos penapisan dan mengurangkan tekanan yang disebabkan oleh peningkatan kos gula mentah. Walaupun di dalam persekitaran yang mencabar ini, RM5 juta dalam penjimatan kos telah dicapai melalui pengurusan operasi dan kawalan yang baik, serta pengurangan kos pembungkusan dan penyelenggaraan kilang.

Dalam menangani cabaran yang dihadapi tahun ini, penjadualan Perbelanjaan Modal (CAPEX) juga telah dilaksanakan untuk memperbaiki isu-isu aliran tunai.

Pengurusan kilang yang baik telah memberi sumbangan terbesar kepada prestasi kilang yang baik. Kos unit pengeluaran meningkat secara marginal walaupun terdapat peningkatan besar dalam harga bahan api gas. Sebahagian besarnya disebabkan oleh penyelenggaraan berjadual kilang dan CAPEX program pembaharuan peralatan yang sedang dilaksanakan untuk meningkatkan kecekapan kami. Kecekapan operasi yang bertambah baik dan untuk didorong dengan mengantikan, menaik taraf dan memasang peralatan proses yang cekap dan melaksanakan inisiatif debottlenecking.

Melalui kilang penapisan Johor, MSM akan mempunyai tiga aset yang beroperasi di seluruh Semenanjung Malaysia, dua di negeri-negeri Utara dan satu di sebelah Selatan Malaysia. Lokasi strategik kilang-kilang ini bersama-sama dengan akses moden kepada kereta api dan pelabuhan adalah amat baik dalam merasionalisasikan permintaan dan jangkaan pengurangan kos di sepanjang rantaian nilai; iaitu rantaian bekalan, logistik dan pengedaran, pengurusan jualan dan pengurusan operasi; maju ke arah pengurusan kos yang lebih cekap dalam semua fungsi operasi utama. Dalam mencari kecemerlangan operasi, kerja-kerja asas telah dilakukan pada tahun 2016 untuk mewujudkan penyelarasan komunikasi yang lebih baik antara jualan dan unit pengeluaran ke arah penyatuan sistem gudang yang lebih fokus.



Membangunkan tenaga mahir untuk kilang baru kami di Johor sebelum pentaulian penuh adalah fokus teras untuk tahun ini dan juga untuk 2017. Sebagai peneraju pasaran industri, set kemahiran untuk tugas yang terbaik kebanyakannya ditemui dalam kumpulan bakat dalaman sendiri. Kami berhasrat untuk membangunkan kecekapan teknikal keseluruhan melalui program mobiliti kakitangan bagi membina kumpulan bakat secara berterusan untuk mengekalkan operasi manakala kakitangan utama dan pakar yang terpilih akan digerakkan ke Johor untuk membantu menujuhkan kilang MSM yang baru dan memudahkan perkongsian pengetahuan antara kilang penapis. Ini merangkumi mengamalkan perancangan penggantian yang sistematis, membentuk perjanjian latihan perindustrian dengan universiti-universiti, serta program pelatih pengurusan yang menyeluruh, selain daripada program untuk pembangunan eksekutif dan kepimpinan. Sebanyak 250 jawatan akan diisi dari 2016-2018 melalui iklan bakat baru dan inisiatif pengambilan dalaman.

Sistem Pengurusan Prestasi yang dikenali sebagai Kad Skor Berimbang/Balance Score Card (BSC) telah diselaraskan di seluruh Kumpulan MSM ke arah membangunkan budaya berprestasi tinggi. Kumpulan akan menangani kekurangan budaya kerja dan tahap kepuasan pekerja, dan telah mengenal pasti nilai-nilai korporat untuk menyediakan kerjaya yang memuaskan kepada warga kerja, mengekalkan pertumbuhan produktiviti dan menggalakkan pengekalan pekerja.

Hasil daripada usaha gigih yang dibuat oleh semua pekerja untuk meningkatkan prestasi mereka, kadar aduan pelanggan kami hanya 0.04 peratus berbanding dengan 0.35 peratus pada tahun 2015.

Kemajuan Terkini Kilang Penapisan Johor

Apabila kilang penapisan baru di Tanjung Langsat, Johor, siap pada suku pertama 2018, kapasiti pengeluaran tahunan kami akan meningkat kepada 2.25 juta tan daripada 1.25 juta tan. Pecah tanah bagi kilang ini bermula pada Mac 2016, di atas plot tanah 50.63 ekar. Kami telah menyiapkan semua kerja-kerja cerucuk dan kini telah beralih untuk melaksanakan pembinaan tukup cerucuk dan papak tanah; dan sedang dalam proses menyediakan tender untuk semua kerja-kerja awam, pakej struktur dan seni bina utama termasuk pakej pembelian terus utama yang lain.

Memandang ke Hadapan

Dengan kilang penapisan baru siap pada 2018 dan dengan memanfaatkan teknologi baru dalam peralatan proses, MSM memberi tumpuan untuk meneruskan strategi meningkatkan pengeluaran dan mengurangkan kos bagi mengekalkan margin berdaya tahan dalam persekitaran jangkaan kenaikan kos sumber semula jadi yang berterusan.

Apabila beroperasi, MSM Johor akan membolehkan pembinaan kapasiti yang diterjemahkan kepada harga yang kompetitif pada produk akhir. Ini membolehkan MSM untuk meneroka ke negara-negara jiran dan mengukuhkan lagi bahagian pasaran domestik serta menjadikan Malaysia sebagai hab serantau bagi gula bertapis berkualiti tinggi.

ANALISIS DAN KAJIAN STRATEGIK OPERASI PERNIAGAAN



PENGURUSAN RANTAIAN BEKALAN DAN AGIHAN

Fungsi rantaian bekalan MSM menyediakan ketersediaan dan kemampuan bekalan kepada semua pelanggan menggunakan semua aset yang ada dalam aliran nilai MSM dan memastikan pematuhan kos yang optimum kepada bajet yang telah ditetapkan. Kerjasama rentas fungsi melalui pelaksanaan rantaian bekalan yang ringkas memastikan pembaziran dalam proses operasi diperbaiki secara berterusan.

Petunjuk Prestasi dan Keputusan Utama 2016

Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Jualan dan Agihan	RM96 juta	RM134 juta
Menepati Masa	24 jam/48 jam	24 jam/48 jam
Tahap Perkhidmatan Pelanggan	95 peratus	92 peratus
Ketepatan Rekod Inventori	90 peratus	85 peratus
Pegangan Stok	4 hari	7 hari
Pengurusan Palet	RM1.7 juta	RM700,000

Ulasan 2016

Tahun ini memberi tumpuan kepada pelaksanaan sinergi dan kerjasama yang lebih baik di sepanjang rantaian nilai untuk memastikan kerja berpasukan, penjajaran dan konsensus majoriti diguna pakai. Ini adalah perlu dalam menghadapi polisi yang telah lama diamalkan dalam setiap fungsi kerana ia telah menghasilkan mentaliti silo merentas fungsi pengedaran, gudang dan logistik.

Kami terus melibatkan semua rantaian nilai didalam aliran nilai dengan satu arah matlamat iaitu ke arah meningkatkan keuntungan, mengoptimumkan kos operasi, mengekalkan atau meningkatkan bahagian pasaran, dan menghapuskan proses yang tidak produktif melalui pengenapstian proses sisa melalui proses rantaian bekalan yang ringkas. Kami juga telah menerapkan KPI rantaian bekalan dalam semua proses yang memberi kesan kepada prestasi dan kos semua rantaian nilai agar dapat memantau, mengenal pasti kegagalan, meningkatkan proses semasa dan menujuhan pasukan projek untuk meningkatkan prestasi dan mengurangkan kos.

Pada tahun ini, di bahagian logistik, inisiatif untuk memendekkan masa transit telah dilancarkan, kos penghantaran yang lebih rendah, kebolehkesan pesanan dan kebolehpercayaan perkhidmatan melalui sistem pengurusan pengangkutan bersepadan dengan kebolehlilahan

produk di setiap titik, seperti pengambilan, penerimaan, status inventori, pemuatan, pengangkutan dan penghantaran. Pengagihan telah dioptimumkan dengan memaksimumkan beban pada trak, minimum dua kitaran pengedaran setiap hari dengan perancangan pengagihan yang terbaik dalam kelas diselaraskan dengan pelanggan menerima kapasiti dan masa ini mengurangkan kesan karbon dan tahap perkhidmatan pelanggan ditingkatkan. Untuk operasi gudang kami, aliran Pertama-Masuk-Pertama-Keluar [First-In-First-Out (FIFO)] dan kawalan penutup stok antara stok keselamatan minimum dan maksimum diamalkan untuk mengurangkan pembaziran ruang di samping menjamin stok segar dibekalkan kepada pelanggan.

Menyedari had kemahiran semasa kami dalam pengurusan rantaian bekalan dan ketidakcekapan disebabkan oleh infrastruktur dan teknologi yang lama, proses belakang tabir bukan teras kami diberikan kepada syarikat-syarikat pakar pihak ketiga. Ini termasuk penyumberan luar palet untuk gudang dan mendapatkan gudang luar untuk mengurangkan kesesakan di gudang sedia ada MSM yang boleh memperbaiki aliran fizikal dan menghapuskan keperluan untuk penutupan kilang yang tidak dirancang kerana masalah ruang. Pengagihan juga telah disalurkan kepada sebuah syarikat logistik pihak ketiga untuk memudahkan penambahbaikan dalam pengurusan dokumentasi; dan vendor pemunggahan baru yang telah dilantik berjaya mengurangkan kos penggunaan bahan api dan menghasilkan peningkatan untuk melaksanakan garis masa yang ditetapkan dalam carter parti.

Dengan melibatkan diri dengan ini pakar-pakar belakang tabir ini, pasukan teras kami dapat memberi tumpuan kepada mengembangkan segmen gula dan menyusun strategi untuk meningkatkan kecekapan rantaian bekalan seperti zon strategi jualan baru bagi mengurangkan kos pengangkutan dan pengendalian bahan mentah. Tahun ini telah menyaksikan pengenalan perancangan pengagihan, pembekalan dan perancangan permintaan untuk gudang, serta peningkatan pengurusan dokumentasi melalui bukti pengedaran dan pemantauan pengesahan (POD). Melalui penyesuaian POD, kami telah dapat meningkatkan aliran tunai MSM pada tahun 2016 selagi pertikaian yang belum selesai dimuktamadkan.



Memandang ke Hadapan

Terdapat banyak cabaran yang akan dihadapi dalam mengoptimumkan perubahan kepada proses status quo 50 tahun kepada lanskap operasi semasa. Ini termasuk menguruskan halangan untuk berubah, perbelanjaan banyak yang diperlukan untuk mengemas kini infrastruktur lama, dan pemulihan lebih lama dalam menggabungkan teknologi digital terkini. Perubahan proses pengurusan perlu ditanamkan dalam MSM untuk memastikan peralihan yang lancar kepada operasi abad ke-21 di mana MSM mesti berupaya untuk bertindak balas secara dinamik dan proaktif kepada permintaan pelanggan.

Menjelang akhir 2017 kami menyasarkan untuk memuktamadkan inisiatif penyumberan luar sepenuhnya bagi proses pengurusan pallet. Kami juga mengkaji semula semua kontrak sedia ada berhubung terma, syarat dan kos serta berunding melalui pasukan perolehan bagi kadar yang lebih baik. Kami juga berhasrat untuk melaksanakan Sistem Pengurusan Flit berkcomputer untuk operasi

logistik bagi meningkatkan produktiviti operasi dan prestasi syarikat secara keseluruhan. Ini akan disokong oleh pengambilan pemandu tambahan dan pengenalan jadual putaran peralihan yang boleh menangani isu-isu kekurangan pemandu.

Untuk jangka masa sederhana, kami berusaha untuk memastikan bahawa semua proses disokong oleh pelan kontingensi untuk memastikan perniagaan kekal seperti biasa dalam keadaan yang tidak dijangka seperti kerosakan mesin atau mana-mana operasi waktu henti. Ini akan disokong oleh kajian semula yang menyeluruh untuk memastikan bahawa proses terbiar dihapuskan atau diperbaiki dan patuh kepada dasar-dasar dan prosedur dalaman kami.

Untuk jangka masa panjang, sasaran MSM untuk menyampaikan fungsi pengasingan gudang iaitu gudang pembungkusan dan gudang barang siap, untuk pengurusan stok yang lebih baik bagi memastikan hanya stok segar meninggalkan gudang MSM dan pembaziran dapat ditangani.

ANALISIS DAN KAJIAN STRATEGIK OPERASI PERNIAGAAN



JUALAN DAN PEMASARAN

Peranan utama Bahagian Jualan dan Pemasaran adalah untuk meningkatkan jualan dan pendapatan melalui pelbagai saluran pemasaran produk untuk pasaran tempatan dan eksport. Selaras dengan meningkatkan jualan dan hasil, kami juga menekankan peningkatan kerjasama cekap dengan semua bahagian lain dalam Kumpulan. Bahagian ini juga terlibat dengan agensi-agensi kerajaan dan pengawal selia yang berkaitan untuk memberi nasihat mengenai arah aliran industri, penggubalan polisi dan pengurusan harga untuk industri gula di Malaysia.

Petunjuk Prestasi dan Keputusan Utama 2016

Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Jumlah Jualan (tan)	949,503	1,028,266
Hasil (RM'000)	2,546,407	2,658,446
Kutipan Hutang Mengikut Hari	47	53

Ulasan 2016

Permintaan domestik membentuk sebahagian besar permintaan untuk penawaran produk kami (48 peratus), diikuti oleh Industri (39 peratus) dan pasaran eksport (13 peratus). Berbanding dengan tahun sebelumnya, komposisi permintaan lebih tinggi dalam pasaran Industri (dari pasaran domestik sebelum ini), manakala pasaran eksport kami kekal sebagai bahagian untuk penerokaan lanjut.

Di tengah-tengah cabaran yang dihadapi oleh pengimportan gula dari negara lain ke dalam Malaysia, matlamat untuk tahun ini adalah untuk memastikan bekalan gula bertapis kukuh untuk pasaran domestik, meningkatkan jualan dan prestasi hasil dan meningkatkan harga jualan purata untuk mengimbangi cabaran industri.

Inisiatif berterusan sejak empat tahun lalu untuk meyakinkan kerajaan agar melancarkan semula dasar-dasar terdahulu yang berkaitan dengan permit import gula (AP), yang disifatkan menjelaskan industri gula di Malaysia telah berjaya. Berkuat kuasa Mac 2016, semua pengeluaran permit import telah dibatalkan oleh kerajaan. Kini kami kerap terlibat dengan agensi-agensi kerajaan dalam mengkaji semula harga gula domestik untuk mencerminkan harga pasaran gula global dan kos yang semakin meningkat berikutan keadaan ekonomi semasa.

Dalam usaha untuk memastikan kestabilan pasaran gula domestik, strategi kami adalah untuk melibatkan diri dalam industri gula berdasarkan persaingan yang adil dan sama rata tanpa perlu untuk perang harga.

Satu lagi perkembangan positif bagi tahun ini adalah penambahbaikan proses kutipan yang telah meningkatkan aliran tunai MSM. Ini didorong oleh pelaksanaan penglibatan bersemuka dengan pelanggan-pelanggan kami untuk meningkatkan maklum balas dan perhubungan pelanggan.

Memandang ke Hadapan

MSM komited untuk memastikan keperluan gula yang semakin meningkat bagi segment pengguna dan segmen industri di negara ini dapat dipenuhi, dan muncul sebagai pemain serantau yang penting dengan membekalkan gula berkualiti tinggi pada tahun-tahun akan datang.

Dengan jumlah jualan yang semakin berkembang dan sokongan berterusan daripada kerajaan, MSM berada di kedudukan yang baik untuk mengurangkan tekanan ke atas margin operasi, namun begitu ianya bergantung kepada harga gula global untuk menurun dan stabil.

Bagi segmen borong dan industri domestik, selain daripada yang di atas, MSM akan terus mengenal pasti dan bekerjasama dengan rakan kongsi strategik untuk mencapai pertumbuhan yang mapan.

Fokus yang kukuh pada pemasaran eksport dengan kerjasama cabang dagangan kami di Dubai yang akan membuka jalan yang lebih dinamik untuk kami ke hadapan sebagai pembekal serantau bertepatan dengan jangkaan peningkatan jumlah pengeluaran apabila kilang penapisan Johor kami beroperasi.



PERLADANGAN

Cabang perladangan MSM bermula seawal tahun 1971 yang merangkumi 10,000 hektar ladang tebu di Chuping, Perlis. Ladang tebu ini berhenti beroperasi pada tahun 2011 disebabkan oleh hasil yang lebih rendah serta tumpuan beralih kepada perladangan getah. Getah ditanam sebagai tanaman utama, manakala kelapa sawit dan mangga ditanam sebagai tanaman tambahan. Oleh kerana getah adalah komoditi yang stabil dan kukuh, aktiviti ini dijangka memberikan nilai mampan jangka panjang kepada pemegang saham.

Petunjuk Prestasi dan Keputusan Utama 2016

Petunjuk Prestasi	KPI 2016	Sebenar 2016
Penggantian Getah mengikut jadual	100 peratus	26 peratus
Penanaman Mangga	10.7 hektar	2.22 hektar
Pengurangan Kos Pembangunan	7 peratus	23 peratus
Pengurangan kos baja	7 peratus	38 peratus

Gambaran Keseluruhan 2016

Pada tahun yang dilaporkan, fokus diarahkan kepada strategi untuk mengoptimumkan penggunaan tanah ladang mengikut matlamat jangka panjang Kumpulan. Ini adalah untuk mencapai kepadatan getah dengan purata sebanyak 450 pokok sehektar; menukar kawasan yang tidak sesuai untuk penanaman getah kepada penanaman kelapa sawit; menambah kawasan tanaman mangga sebanyak 10.70 hektar; mengurangkan pembangunan dan perbelanjaan operasi sebanyak 7 peratus daripada bajet dan menerima pendapatan tambahan dengan sewaan tanah kosong kepada pihak ketiga. Pada bulan Ogos 2016, kami mula menanam semula 341,150 benih getah secara berperingkat, disebabkan tumbesaran anak benih getah muda adalah amat bergantung kepada suhu dan air. Penyebabnya adalah:

1. Suhu terlalu panas dan kekurangan air tidak kondusif untuk tumbesaran tumbuhan.
2. Kawasan dengan masalah air bertakung akan menyebabkan sistem akar buruk dan rosak, sekali gus meningkatkan kadar kematian anak benih.

Menjelang akhir tahun ini, 26 peratus daripada pokok-pokok ini telah berjaya digantikan manakala baki 74 peratus akan terus digantikan secara berperingkat bermula April/ Mei 2017. Selanjutnya, 2.22 hektar mangga telah berjaya ditanam manakala baki 8.48 hektar itu akan ditanam berterusan sepanjang 2017.

Dari segi pengurangan kos, kami berjaya berunding dengan pembekal untuk mengurangkan harga baja sebanyak 38 peratus berbanding bajet, dan peningkatan penggunaan mekanikal dengan berkesan seperti pemotongan rumput, membajak dan menyikat tanah untuk menjimatkan kos membunuh rumpai.

Untuk mempelbagaikan aliran pendapatan kami, kami menawarkan tanah kosong yang tidak digunakan untuk sewaan oleh pihak ketiga. Setakat ini, 196.39 hektar tanah itu telah disewa dan pendapatan tahunannya adalah RM196,390.

Memandang ke Hadapan

Perancangan untuk mencapai KPI yang ditetapkan dari segi sasaran kepadatan getah dan keluasan tanah untuk tanaman mangga berjalan lancar. Dalam usaha untuk mencapai kepadatan getah sebanyak 450 hektar, penggantian berterusan 252,455 anak benih getah telah dibawa ke tahun 2017. Di samping itu, sebanyak 227,500 benih getah akan digantikan secara berperingkat. Ini adalah bagi meningkatkan hasil getah kepada 1,100 kg sehektar sebagaimana yang disasarkan menjelang tahun 2021.

Pada tahun 2017 kami juga akan meneruskan penanaman 8.48 hektar baki tanah dengan mangga untuk mempunyai kawasan penanaman mangga sejumlah 21.89 hektar. Perbincangan dengan pihak pengurusan juga berterusan untuk menukar kawasan yang tidak sesuai untuk penanaman getah, kawasan tanah basah dan rendah sebanyak 500 hektar untuk penanaman kelapa sawit untuk meningkatkan hasil kelapa sawit kepada 17.33 tan sehektar menjelang tahun 2021.

Kami akan terus mengenal pasti lebih banyak tanah kosong yang tidak digunakan untuk sewaan oleh pihak ketiga.



TINJAUAN KEWANGAN KUMPULAN



“

Fokus kami bagi 2016 adalah untuk mengekalkan margin dengan menguruskan kos, menangani kenaikan harga gula mentah dan kelemahan Ringgit. Sehubungan itu, kami memberi penekanan kepada langkah-langkah dalam mengurangkan risiko dan strategi meningkatkan kewangan kami. Walaupun kami berwaspada terhadap cabaran dan risiko operasi, saya benar-benar yakin bahawa Kumpulan MSM akan dapat mengekalkan hala tuju dan berupaya mengemudinya melalui cabaran 2017.

”

Aznur Kama Azmir
Ketua Pegawai Kewangan

MSM teguh mengharungi tahun yang mencabar walaupun dengan keadaan pasaran yang sukar dan isu-isu tidak menentu yang menjelaskan sentimen pasaran global secara keseluruhan; seperti keputusan BREXIT yang tidak dijangka, pilihan raya Presiden Amerika Syarikat (AS) dan perubahan yang dibawa dalam dasar perlindungan perdagangan Kerajaan AS, harga gula mentah yang meningkat dan Ringgit yang lemah. Walaupun berdepan cabaran-cabaran ini, MSM telah berjaya mencatatkan hasil sebanyak RM2.66 bilion.

Peningkatan 15.2 peratus tahun ke tahun dipacu amnya oleh peningkatan 6 peratus dalam harga gula bertapis selepas kerajaan manghapuskan kelulusan permit import (APs) sebagai menyokong pasaran gula domestik. Walau bagaimanapun kos jualan juga meningkat dengan ketara sebanyak 28.03 peratus berikutan peningkatan ketara harga gula mentah yang membawa kepada Keuntungan Sebelum Zakat dan Cukai menurun sebanyak 60.09 peratus tahun ke tahun kepada RM148.52 juta dan RM120.72 juta dalam keuntungan selepas cukai (PAT).

Walau apapun, menghargai kepercayaan yang diberikan oleh para pemegang saham kepada Lembaga Pengarah dan pengurusan, Kumpulan MSM terus menunjukkan hasil dividen yang sihat selaras dengan polisi dividen. Lembaga Pengarah telah bersetuju kepada pemberian dividen tahunan 10 sen dan dividen tambahan 4 sen bagi tahun kewangan. Jumlah pembayaran untuk tempoh tersebut adalah RM98.42 juta, atau nisbah pembayaran dividen bersih sebanyak 81.52 peratus.

KAD SKOR KEWANGAN

Penyumbang utama kepada keuntungan MSM bagi 2016 adalah kilang penapisan kami di Malaysia dan, buat kali pertamanya, MSM Trading International DMCC (MSM Dubai).

Kad Skor Kewangan atau dikenali juga sebagai Petunjuk Prestasi Utama (KPI) yang telah digariskan dalam pelan strategik bagi kilang penapis tahun ini dan keputusannya adalah seperti berikut:

Kos Pengeluaran

Kos pengeluaran bagi 2016 meningkat sebanyak 19 peratus, mele过asi KPI yang ditetapkan dan meningkat sebanyak 21 peratus berbanding pencapaian tahun sebelumnya. KPI pengeluaran yang lain menunjukkan peningkatan positif. Kapasiti penggunaan dan kehilangan masa kecederaan menunjukkan peningkatan dengan masing-masing mencatat 94 peratus berbanding sasaran 83 peratus dan 73 hari berbanding belanjawan 96 hari.

Aset

Hartanah, kilang dan peralatan meningkat sebanyak 35 peratus disebabkan oleh kemajuan berterusan pembinaan kilang penapisan MSM Johor yang berjumlah RM230 juta berbanding RM41 juta pada tahun 2015. Memandangkan aset ini masih lagi aset bukan penyumbang, pulangan atas aset berkurangan kepada 4 peratus berbanding dengan 10 peratus pada tahun sebelumnya.

Pendekatan yang lebih fokus untuk kutipan hutang telah dimulakan oleh Jawatankuasa Kawalan Kredit pada 2016. Ini menyediakan sinergi yang lebih besar dalam strategi kutipan hutang yang telah lama tertunggak dan menyaksikan hutang dagangan berkurangan sebanyak 24 peratus pada tahun kewangan ini.

Baki tunai yang lebih tinggi adalah selaras dengan baki hutang Kumpulan MSM yang lebih rendah.

Liabiliti

Pemutang meningkat sebanyak 151 peratus kepada RM473 juta pada akhir tahun ini disebabkan terutamanya oleh penghantaran gula mentah dalam transit pada akhir tahun. Hasilnya, tempoh pemutang telah dilanjutkan kepada 66 hari pada 2016 berbanding 36 hari pada tahun 2015.

Sumber modal

Nisbah penggearan MSM adalah 26 peratus pada 2016 daripada 17 peratus pada tahun sebelumnya, terutamanya disebabkan oleh pinjaman luar negara yang lebih tinggi sepanjang tahun untuk tujuan pembinaan kilang baru di Johor dan juga pinjaman kepada anak syarikat untuk pembinaan yang dinyatakan di atas.

Operasi Dagangan Baru

Oleh kerana 2016 merupakan tahun pertama MSM Dubai beroperasi, tugas utamanya adalah untuk memberi tumpuan kepada mengukuhkan kehadirannya di Dubai dan beroperasi sebagai hab dagangan MSM di luar Malaysia. Ini telah dilakukan dengan jayanya dan syarikat mencatatkan perolehan yang baik dan keuntungan bagi tahun tersebut. Melalui pengetahuan dan pengalaman persekitaran pasaran yang diperolehi, dua KPI utama telah ditetapkan untuk operasinya pada tahun 2017. Ini adalah untuk memberikan margin gula putih melebihi USD10 setiap tan untuk eksport jualan gula bertapis dari Prai dan mencatat jualan sekurang-kurangnya 10,000 tan sebulan dalam perdagangan pihak ketiga tulen untuk gula putih, pada margin keuntungan yang lebih tinggi daripada USD5 setiap tan.

INISIATIF STRATEGIK

Selain dari memastikan Kad Skor Kewangan telah dipantau pada tahun ini, inisiatif lain dilaksanakan dalam tahun ini adalah seperti berikut:

Inisiatif Pengurusan Kewangan

- Pengurusan modal berhemat melalui strategi pendanaan yang optimum, mekanisme lindung nilai pertukaran asing (FOREX) dan menguruskan perbelanjaan modal (CAPEX). Kesemua ini memastikan lembaran imbangan yang sihat dan mampan sebagai asas pertumbuhan masa depan.
- Pemantauan nisbah kewangan utama yang lain seperti pertumbuhan pendapatan dan keuntungan, margin keuntungan bagi setiap segmen, aset bersih sesaham, nisbah penggearan, kos faedah purata dan baki tunai yang sihat. Yang terakhir merupakan fokus utama kerana wang tunai adalah raja dalam persekitaran semasa.

Pelan Tindakan Teknologi Maklumat (IT)

- Pada tahun 2016, Jawatankuasa Pemandu IT (ITSC) meluluskan pelan IT untuk Kumpulan MSM. Ini memerlukan Kumpulan IT untuk meningkatkan perkhidmatannya dengan menjajarkan keperluannya dengan hala tuju strategik dan sebagai alat yang penting dan bukannya sebagai fungsi perkhidmatan sokongan semata-mata. Menggunakan IT sebagai penggerak, kami akan melabur dalam teknologi terkini untuk memberikan lonjakan dalam memajukan MSM ke hadapan.

Risiko dan Tadbir Urus

- Penekanan yang lebih telah diberikan pada risiko dan tadbir urus pada tahun ini dengan sokongan daripada juruaudit dalam dan juruaudit luar untuk menerajui fungsi audit dan menyediakan semakan dan imbalan tambahan kepada Kumpulan MSM. Sebagai contoh, pada pertengahan 2016, fungsi pertengahan pejabat ditubuhkan dan diterajui oleh pasukan pengurusan risiko dan tadbir urus untuk memastikan bahawa pejabat perdagangan kami mematuhi polisi yang ketat dan had perdagangan.

STRATEGI PEMBIAYAAN DAN KEPERLUAN MODAL KERJA

Pada 2016, MSM memulakan program perintis pembiayaan USD untuk membiayai pembelian gula mentah melalui kemudahan pembiayaan USD yang lebih murah. Ini adalah satu kejayaan, membolehkan penjimatan sehingga RM200,000 setiap kapal.

Untuk keperluan modal kerja, MSM telah menyatukan usaha untuk meningkatkan kemudahan perdagangan dan FOREX. Sebagai contoh, pada akhir 2017, MSM Perlis akan mempunyai lebih daripada dua kali ganda bilangan kemudahan perdagangan dan FOREXnya berbanding sebelum ini. Ini akan meningkatkan akses kepada kadar pembiayaan yang lebih baik.

Fokus kami terus kepada menguruskan CAPEX bagi kilang penapisan Johor kami yang baru. Projek ini dibiayai oleh CIMB Islamic dan HSBC Amanah melalui Kemudahan Pembiayaan Bersindiket Islam berjumlah RM1.25 bilion.

Di masa hadapan, MSM akan terus berusaha menyediakan kemudahan dan struktur perdagangan yang lebih baik daripada institusi kewangan lain.

MENGORAK LANGKAH KE HADAPAN

Prospek bagi 2017 kekal mencabar dengan kos pengeluaran yang lebih tinggi akibat kenaikan kos bahan mentah yang digunakan dalam pengeluaran, kelemahan berterusan Ringgit dan tekanan inflasi. Walaupun kami bertahan terdapat pertumbuhan tahun ke tahun sedikit berbanding 2016, penekanan akan diberi kepada usaha meningkatkan produktiviti, hasil dan peningkatan lebih besar dalam kos operasi.

Menyedari persekitaran pasaran yang suram dan kuasa luar yang menjelaskan pasaran, kami sentiasa peka dan memberi amaran awal ke atas risiko berikut:

- Peningkatan kos perniagaan;
- Harga gula putih bertapis yang tidak berubah;
- Kelemahan ringgit berterusan yang membawa kepada peningkatan kos import gula mentah;
- Kos pembiayaan tinggi untuk modal kerja dan juga untuk pembinaan kilang penapisan Johor; dan
- Halangan yang tinggi bagi kemasukan ke negara-negara jiran yang mempunyai potensi pasaran seperti Indonesia yang merupakan negara defisit-gula dan import bersih gula.

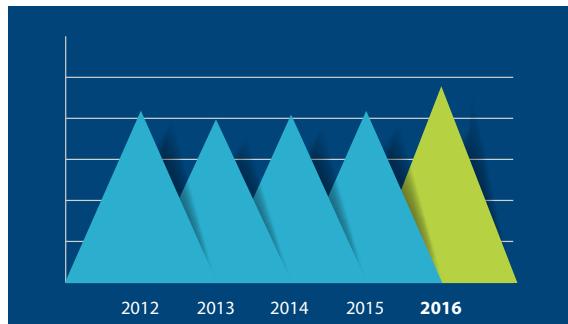
Kad Skor Kewangan bagi MSM masih pertumbuhan hasil dan PBT, hari penghutang, baki tunai yang sihat, pulangan ke atas dana pemegang saham, perbelanjaan CAPEX vs belanjawan dan kadar hasil dividen. Berpegang kepada lebih daripada 50 tahun pengalaman dalam perniagaan, dan disokong oleh kekuatan warga kerja dan operasinya, Kumpulan MSM yakin mengharungi cabaran-cabaran luaran dengan daya tahan dan kekal bersedia untuk mengambil kesempatan daripada peningkatan dalam persekitaran pasaran dalam jangka sederhana hingga panjang.

RINGKASAN 5 TAHUN KEWANGAN

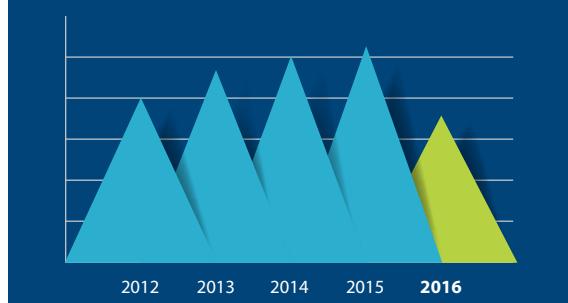
	2016 RM'000	2015 RM'000	2014 RM'000	2013 RM'000	2012 RM'000
Hasil	2,658,446	2,307,263	2,281,493	2,202,480	2,301,319
Kos Jualan	(2,327,896)	(1,818,173)	(1,814,139)	(1,765,592)	(1,927,133)
Keuntungan Kasar lain	330,550	489,090	467,354	436,888	374,186
Lain-lain Pendapatan Operasi Perbelanjaan	6,500	4,686	6,169	11,270	3,498
Jualan dan Agihan Perbelanjaan	(98,406)	(71,914)	(75,402)	(57,886)	(53,608)
Pentadbiran	(80,081)	(70,734)	(53,122)	(42,738)	(43,529)
Lain-lain Perbelanjaan Operasi	(5,570)	(5,085)	(5,527)	(252)	(3,254)
Lain-lain (Kerugian)/Keuntungan – Bersih	3,428	25,769	(4,345)	1,501	3,544
Keuntungan dari Operasi	156,421	371,812	335,127	348,783	280,837
Pendapatan Kewangan	5,511	7,862	12,891	15,017	15,371
Kos Kewangan	(13,417)	(7,546)	(3,719)	(4,895)	(11,049)
Keuntungan Sebelum Zakat dan Cukai	148,515	372,128	344,299	358,905	285,159
Zakat	(2,000)	(5,000)	(4,500)	(17,481)	(16,580)
Cukai	(25,793)	(91,832)	(82,786)	(86,747)	(66,551)
Keuntungan bagi Tahun Kewangan	120,722	275,296	257,013	254,677	202,028
Item yang Mungkin Kemudiannya Dikelaskan Semua Sebagai Untung Rugi					
Perbezaan Pertukaran Matawang	(2,213)	-	-	-	-
Jumlah Pendapatan Menyeluruh Bagi Tahun Kewangan Diagihkan kepada Pemilik-pemilik Syarikat	118,509	275,296	257,013	254,677	202,028

Nisbah Kewangan

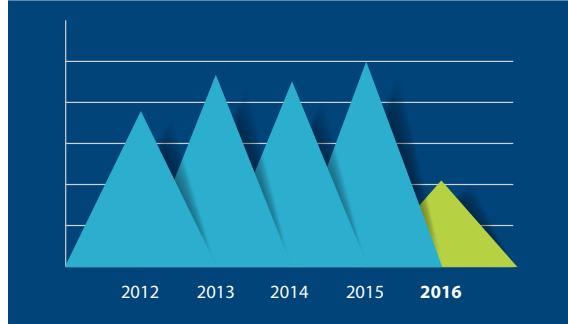
	2016	2015	2014	2013	2012
Pulangan ke Atas Ekuiti Pemegangan Saham	6.1 %	13.5%	13.2%	13.7%	11.6%
Pulangan ke Atas Jumlah Aset	3.7 %	10.1%	10.2%	11.7%	8.6%
Nisbah Ekuiti Hutang	0.6	0.3	0.3	0.2	0.3
Lindungan Dividen	0.7	1.5	1.5	1.7	1.5



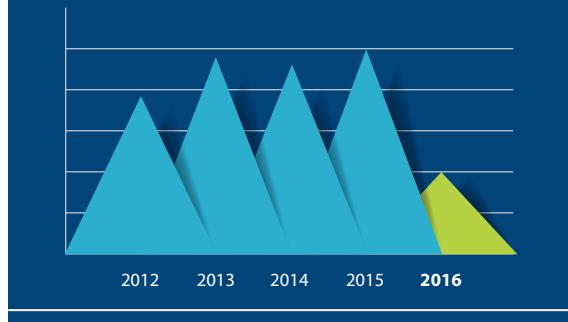
Hasil (RM'000)
2,658,446



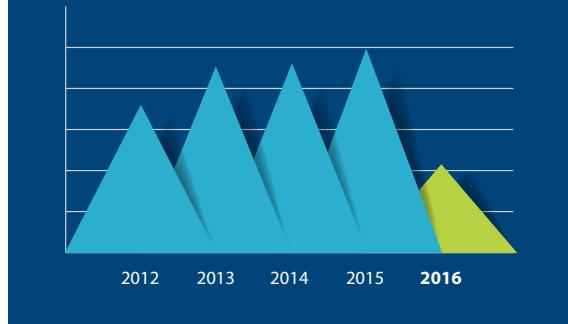
Keuntungan Kasar (RM'000)
330,550



Keuntungan Operasi (RM'000)
156,421



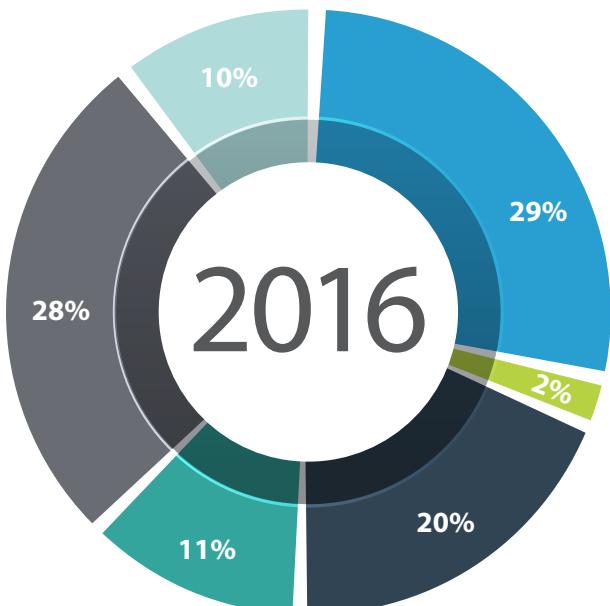
Keuntungan Sebelum Zakat dan Cukai (RM'000)
148,515



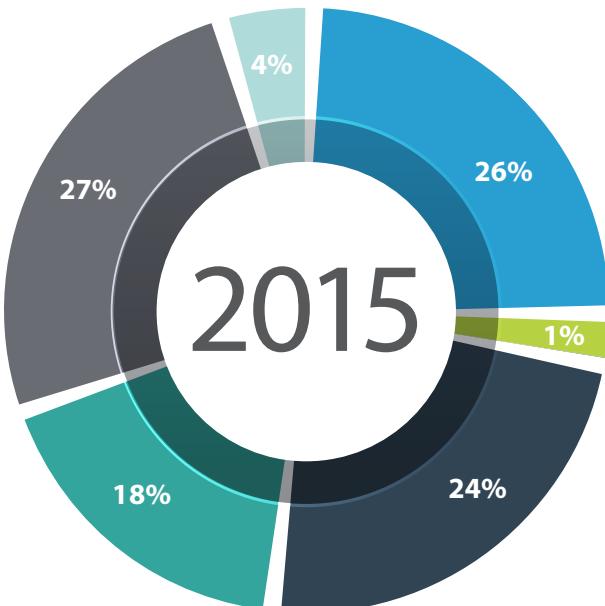
Keuntungan bagi Tahun Kewangan (RM'000)
120,722

RINGKASAN PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN

Jumlah Aset



- Hartanah , logi dan peralatan
- Lain-lain Aset
- Aset tidak ketara
- Hutang
- Inventori
- Tunai dan Setara Tunai

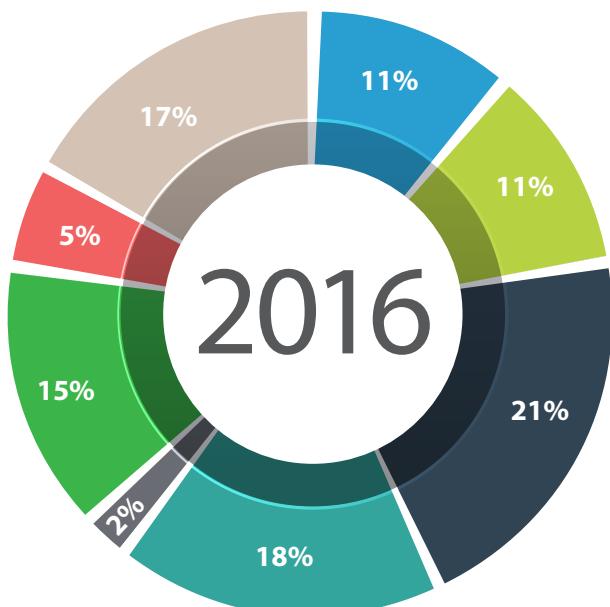


- Hartanah , logi dan peralatan
- Lain-lain Aset
- Aset tidak ketara
- Hutang
- Inventori
- Tunai dan Setara Tunai

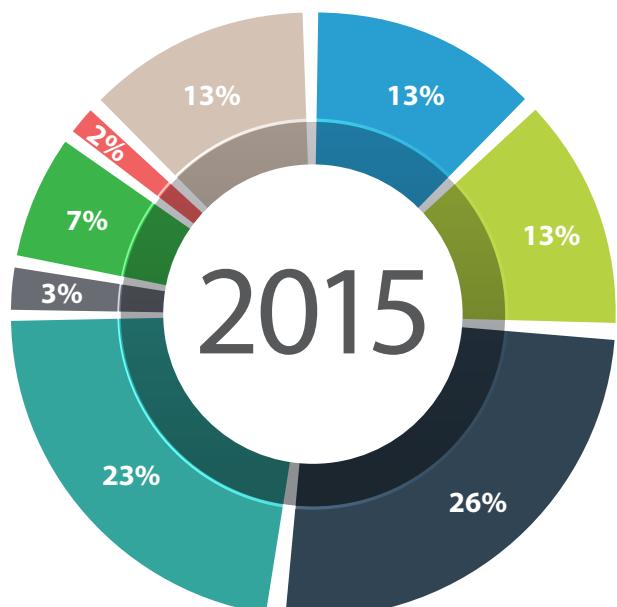
Jenis Aset	Jumlah RM'000
Hartanah, loji dan peralatan	950,408
Lain-lain aset	51,064
Aset tidak ketara	646,704
Hutang	350,392
Inventori	888,949
Tunai dan setara tunai	337,911

Jenis Aset	Jumlah RM'000
Hartanah, loji dan peralatan	702,007
Lain-lain aset	17,818
Aset tidak ketara	648,474
Hutang	500,294
Inventori	729,910
Tunai dan setara tunai	123,902

Jumlah Liabiliti



- Modal saham
- Premium saham
- Lain-lain rizab
- Pendapatan tertahan
- Pinjaman
- Liabiliti cukai tertunda
- Pembiutang
- Pinjaman terhadang kepada syarikat berkaitan



- Modal saham
- Premium saham
- Lain-lain rizab
- Pendapatan tertahan
- Pinjaman
- Liabiliti cukai tertunda
- Pembiutang
- Pinjaman terhadang kepada syarikat berkaitan

Jenis Liabiliti	Jumlah RM'000
Modal saham	351,490
Premium saham	366,765
Lain-lain rizab	694,307
Pendapatan tertahan	574,248
Liabiliti cukai tertahan	73,744
Pembiutang	473,219
Pinjaman terhadang kepada syarikat berkaitan	156,452
Pinjaman	535,203
Liabiliti cukai semasa	-

Jenis Liabiliti	Jumlah RM'000
Modal saham	351,490
Premium saham	366,765
Lain-lain rizab	694,307
Pendapatan tertahan	624,454
Liabiliti cukai tertahan	75,378
Pembiutang	188,492
Pinjaman terhadang kepada syarikat berkaitan	60,000
Pinjaman	359,537
Liabiliti cukai semasa	1,982

PRESTASI KEWANGAN SUKU TAHUN

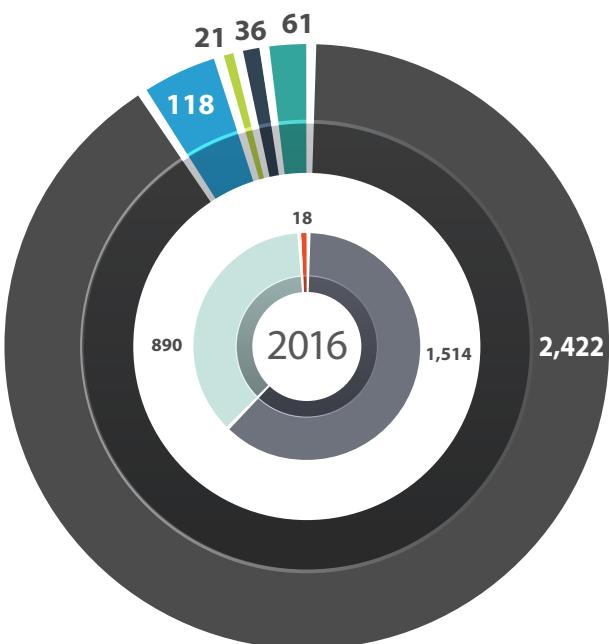
2016	Suku Pertama RM'000	Suku Kedua RM'000	Suku Ketiga RM'000	Suku Keempat RM'000
Hasil	553,160	633,856	633,122	838,308
Keuntungan operasi	62,270	34,625	34,045	25,481
Keuntungan sebelum zakat dan cukai	60,555	31,077	32,750	24,133
Keuntungan diagihkan kepada pemegang ekuiti Syarikat	59,344	23,679	23,305	14,394
Keuntungan sesaham asas (sen)	8.44	3.37	3.32	2.05
Dividen satu peringkat sesaham (sen)	-	14.0	-	10.0

2015	Suku Pertama RM'000	Suku Kedua RM'000	Suku Ketiga RM'000	Suku Keempat RM'000
Hasil	508,486	588,320	546,491	663,966
Keuntungan operasi	88,508	104,840	86,805	91,659
Keuntungan sebelum zakat dan cukai	90,325	105,515	84,521	91,767
Keuntungan diagihkan kepada pemegang ekuiti Syarikat	71,026	79,134	63,872	61,264
Keuntungan sesaham asas (sen)	10.10	11.26	9.09	8.71
Dividen satu peringkat sesaham (sen)	-	-	12.0	14.0

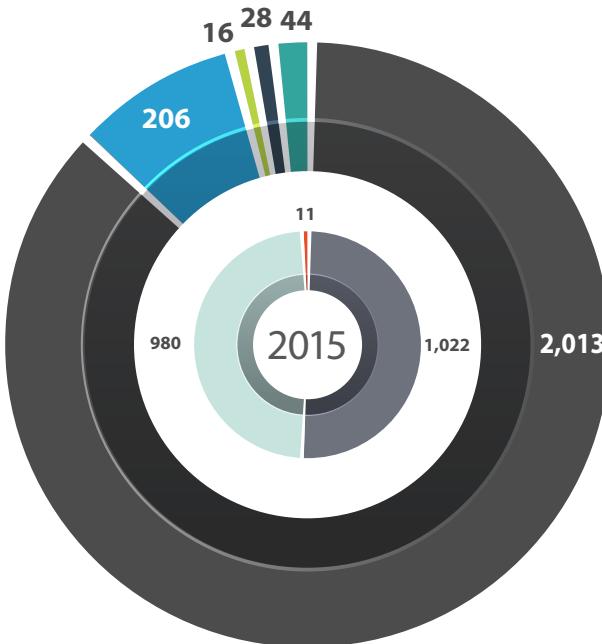
PENYATA NILAI TAMBAH

	2016 RM'000	2015 RM'000
NILAI TAMBAH		
Hasil	2,658,446	2,307,263
Pembelian barang dan perkhidmatan	(2,386,974)	(1,845,242)
Nilai tambah oleh Kumpulan	271,472	462,021
Lain-lain pendapatan operasi	6,500	4,686
Lain-lain (kerugian)/keuntungan – (Bersih)	3,428	25,769
Pendapatan kewangan	5,511	7,862
Kos kewangan	(13,417)	(7,546)
Nilai tambah tersedia untuk agihan	273,494	492,792
AGIHAN		
Kepada pekerja		
Kos pekerjaan	72,973	79,282
Kepada kerajaan/Agensi diluluskan		
Cukai dan zakat	27,793	96,832
Kepada pemegang saham		
Dividen	168,715	182,775
Tertahan untuk pelaburan semula dan pertumbuhan masa depan		
Susut nilai dan pelunasan	52,006	41,382
Keuntungan tertahan	(47,993)	92,521
Jumlah Agihan	273,494	492,792

ANALISIS SEGMEN

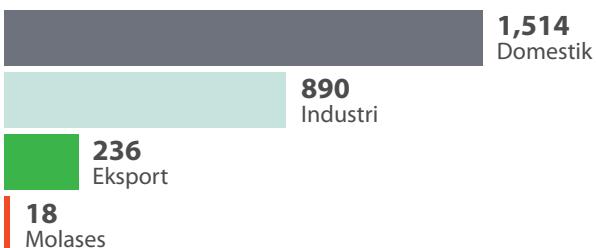


- Asia
- Australia
- Eropah
- Lain-lain
- Domestik
- Industri
- Molases
- Malaysia

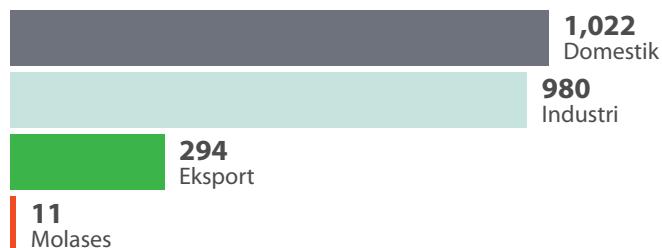


- Asia
- Australia
- Eropah
- Lain-lain
- Domestik
- Industri
- Molases
- Malaysia

Hasil (RM Juta)

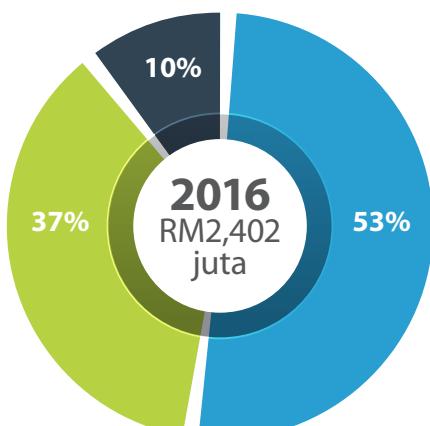


Hasil (RM Juta)

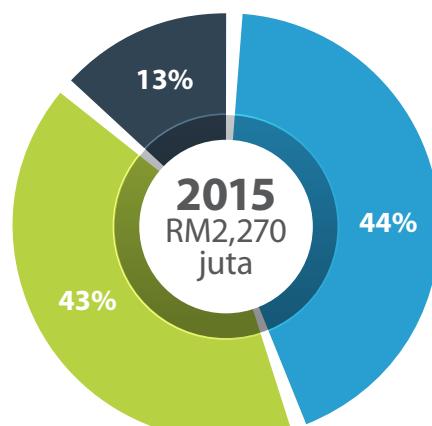


ANALISIS JUALAN

Hasil Jualan (RM Juta)

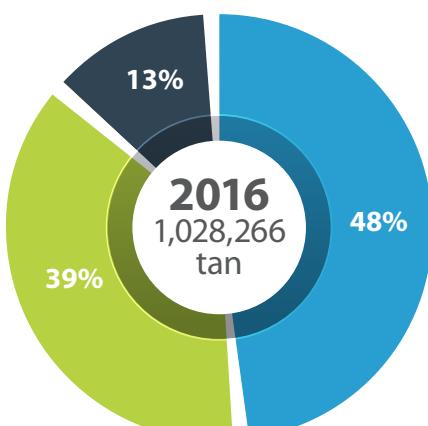


● Domestik
● Industri
● Eksport

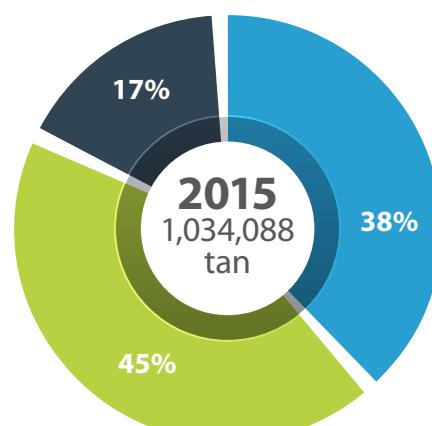


● Domestik
● Industri
● Eksport

Jumlah Jualan (Tan)



● Domestik
● Industri
● Eksport



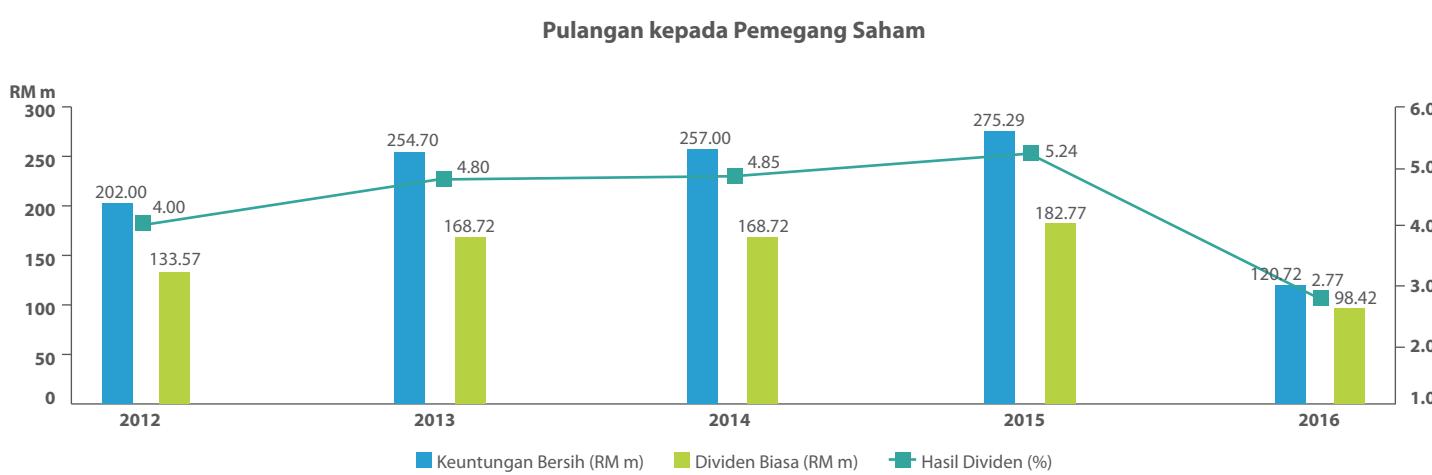
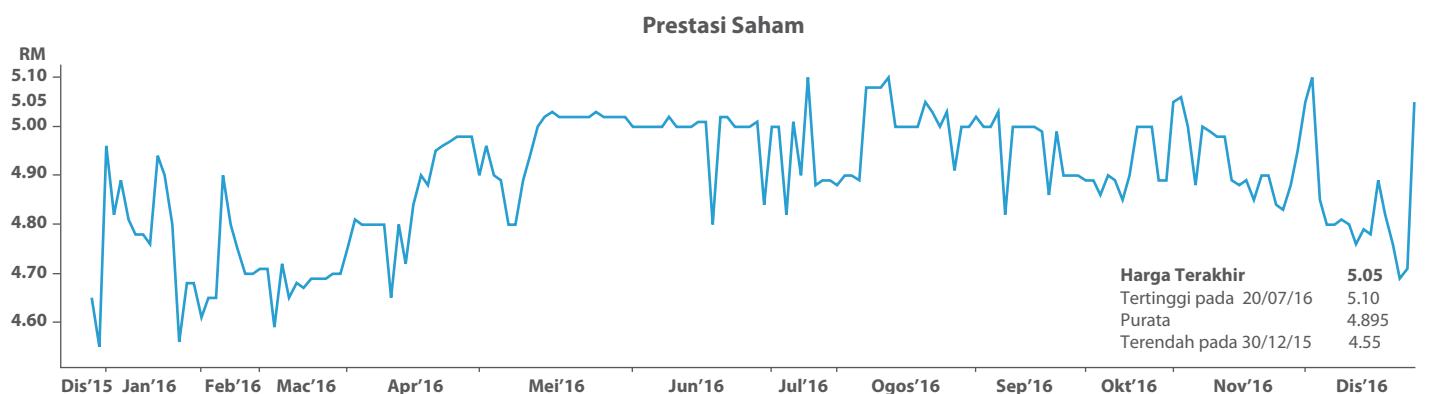
● Domestik
● Industri
● Eksport

Nota:

1. Angka jualan SELEPAS pelarasan disatukan
2. Angka jualan tidak termasuk jualan molases

HUBUNGAN PELABUR

Saham MSM didagangkan pada RM4.82 pada 1 Januari 2016 dan ditutup pada RM5.05 setelah diniagakan lebih kurang 313,049 lot tahun tersebut. Harga tertinggi bagi tahun tersebut dicatatkan sebanyak tiga kali pada 20 Julai, 5 Ogos dan 1 Disember 2016 pada RM5.10.



Liputan Penyelidikan Ekuiti							
1	Affin Hwang Investment Bank	3	CIMB	5	MIDF Research	7	RHB Research Institute
2	AllianceDBS Research	4	Maybank IB Research	6	M&A Securities	8	Kenanga

KALENDAR KEWANGAN

2016

- **23 Februari 2016**
suku ke-4 berakhir
31 Disember 2015
- **19 Mei 2016**
suku Pertama berakhir
31 Mac 2016
- **23 Ogos 2016**
suku ke-2 berakhir
30 Jun 2016
- **21 November 2016**
suku ke-3 berakhir
30 September 2016

- **30 Mac 2016**
Akaun Tahunan yang telah diaudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2015

Mesyuarat Agung Tahunan ke-5

- **18 April 2016**
Notis mesyuarat Pengeluaran Laporan Tahunan
- **10 Mei 2016**
Tarikh Mesyuarat

Dividen Akhir satu peringkat sebanyak 14.0 sen bagi sesaham biasa untuk tahun kewangan berakhir

31 Disember 2015

- **27 Mei 2016**
Kelayakan
- **10 Jun 2016**
Pembayaran

Dividen interim satu peringkat sebanyak 10.0 sen bagi sesaham biasa untuk tahun kewangan berakhir

31 Disember 2016

- **6 Disember 2016**
Kelayakan
- **30 Disember 2016**
Pembayaran

Pengumuman mengenai Keputusan Kewangan Disatukan yang Belum Diaudit

Pengumuman mengenai Akaun Beraudit Tahunan

Mesyuarat Agung Tahunan

Dividen

- **22 Februari 2017**
suku ke-4 berakhir
31 Disember 2016

2017

Mesyuarat Agung Tahunan ke-6

- **20 April 2017**
Notis mesyuarat Pengeluaran Laporan Tahunan
- **15 Mei 2017**
Tarikh Mesyuarat

Dividen Akhir satu peringkat sebanyak 4.0 sen bagi sesaham biasa untuk tahun kewangan berakhir

31 Disember 2016

- **29 Mei 2017**
Kelayakan
- **13 Jun 2017**
Pembayaran

Cadangan dividen akhir satu peringkat adalah tertakluk kepada kelulusan pemegang saham Syarikat pada Mesyuarat Agung Tahunan ke-6.

PERTUMBUHAN INOVASI DAN KECEKAPAN

MSM telah membuat kemajuan penting dalam mengurangkan kos melalui pengoptimuman sumber, meningkatkan kecekapan melalui pelaksanaan Perencanaan Sumber Daya Perusahaan (ERP) dan mengekalkan kecemerlangan melalui inisiatif dan sistem baharu. Inisiatif pengurangan kos secara inovatif terus dilaksanakan bagi meningkatkan kecekapan dari sumber kepada rantai pengeluaran. Inisiatif ini telah meningkatkan pengoptimuman penggunaan aset dan perbelanjaan modal yang lebih rendah untuk 2016.





ANUGERAH & PENSIJILAN



2016

INDUSTRY EXCELLENCE AWARD 2016 – CONSUMER PRODUCTS

Dianugerahkan oleh: The National Annual Corporate Report Awards (NACRA)



2015

EXCELLENCE IN MANUFACTURING SECTOR

Dianugerahkan oleh: Global Leadership Awards 2015

BEST BRAND IN SUGAR MANUFACTURING

Dianugerahkan oleh: Global Branding Awards 2015

SUPER BRAND – BEST BRAND IN REFINED SUGAR PRODUCER

Dianugerahkan oleh: 5th Asia Success Awards 2015

INDUSTRY EXCELLENCE IN MANUFACTURING

Dianugerahkan oleh: 6th Middle East Business Leadership Awards 2015

MERIT IN NACRA 2015

Dianugerahkan oleh: NACRA

HACCP



HALAL



KESELAMATAN MAKANAN



LESEN



HACCP

- Pensijilan Analisis Bahaya dan Titik Kawalan Kritikal (HACCP) oleh Kementerian Kesihatan, Malaysia

HALAL

- Sijil Halal oleh Jabatan Kemajuan Islam Malaysia (JAKIM) sebagai pengesahan pematuhan kami terhadap proses makanan yang ketat untuk Gula Putih Bertapis, Gula Perang, Gula Aising, Gula Kastor dan Gula Organik

KOSHER

- Sijil Kosher oleh London Beth Din Certified Company



KOSHER



PENGURUSAN KUALITI



KESIHATAN & KESELAMATAN



KESELAMATAN MAKANAN

- Sistem Keselamatan Makanan FSSC 22000 dan ISO 22000:2005. Sijil oleh SGS Malaysia untuk Pembuatan dan Pembungkusan Gula Bertapis
- Sistem Pengurusan Keselamatan Makanan FSSC 22000 dan ISO 22000:2005. Sijil oleh SIRIM QAS dan Rangkaian Pensijilan Antarabangsa untuk: Pembuatan gula putih bertapis dari: Penerimaan gula mentah • Pemprosesan • Pembungkusan • Pengangkutan ke dalam kenderaan

PENGURUSAN KUALITI

- ISO 9001:2008 Sijil oleh SIRIM QAS dan Rangkaian Pensijilan Antarabangsa bagi pematuhan Sistem Pengurusan Kualiti dalam Pembuatan Gula Bertapis dan Produk Berkaitan, Penerimaan and Penggudangan Gula Bertapis, Penghantaran Gula Bertapis kepada Pelanggan

LESEN

- Pensijilan MS4 oleh SIRIM QAS bagi lesen untuk menggunakan cap pensijilan pada gula halus putih

KESIHATAN & KESELAMATAN

- OHSAS 18001: 2007 Sijil oleh SIRIM QAS dan Rangkaian Pensijilan Antarabangsa bagi pematuhan Sistem Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan untuk Pembuatan Gula Bertapis dan Produk Berkaitan
- MS1722: 2011 Sijil oleh SIRIM QAS dan Rangkaian Pensijilan Antarabangsa bagi pematuhan Sistem Pengurusan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan untuk Pembuatan Gula Bertapis dan Produk Berkaitan

PERISTIWA SEPANJANG TAHUN

8 – 10 Januari

Pameran Kerjaya dan Latihan *Jobstreet* di Mid Valley, Kuala Lumpur



4 Februari

Hi-tea dengan penganalisis di Royal Chulan Hotel, Kuala Lumpur



11 & 12 Februari

Sesi *Townhall* di MSM Prai, Pulau Pinang dan MSM Perlis, Perlis



22 Februari

Pelancaran MSM Trading International DMCC di Jumeirah Lakes Towers, Dubai, Emiriah Arab Bersatu



14 Mac

Penyerahan cek kepada Wanita Felda (Wada) untuk Tabung Kemanusiaan Kemboja di Menara Felda, Kuala Lumpur



21 Mac

Karnival Kerjaya Universiti Teknologi Malaysia 2016 di Skudai, Johor



28 Mac

Majlis Pecah Tanah MSM Sugar Refinery (Johor) di Tanjung Langsat, Johor



31 Mac

Hari Tadbir Urus Korporat Kumpulan FGV 2016 di Menara Felda, Kuala Lumpur



16 April

Program berbasikal bersama Raja Muda Perlis, Tuanku Syed Faizuddin Putra Jamalullail di Kangar, Perlis



25 – 26 April

Hari OSH Sedunia Kumpulan FGV 2016 di Menara Felda, Kuala Lumpur.



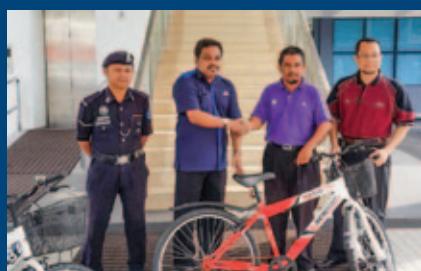
30 April

Cabaran Catur Terbuka Gula Perlis di Putra Regency Hotel, Perlis



7 Mei

Penyerahan 38 basikal kepada empat buah sekolah di Prai, Pulau Pinang



10 Mei

Mesyuarat Agung Tahunan ke-5 di Menara Felda, Kuala Lumpur



10 Mei

Sidang media Mesyuarat Agung Tahunan ke-5 di Menara Felda, Kuala Lumpur



11 Mei

Program Pemeriksaan Kesihatan dengan kerjasama PERKESO, BP Healthcare dan Makna di MSM Perlis, Perlis



18 Mei

X ISO Datagro New York Sugar and Ethanol Conference 2016 di 301 Park Avenue, New York



27 – 28 Mei

Program Pembangunan Eksekutif di The Haven Hotel, Ipoh



15 Jun

Program Tautan Kasih Ramadhan Kumpulan FGV 2016 di Menara Felda, Kuala Lumpur



PERISTIWA SEPANJANG TAHUN

21 Jun

Program Memasak Bubur Lambuk di MSM Perlis, Chuping, Perlis



24 Jun

Berbuka puasa bersama warga emas dan fakir miskin di Masjid Batu Bertangkup, Perlis



27 Jun

Pengagihan zakat perniagaan kepada warga emas dan fakir miskin di MSM Prai, Pulau Pinang



27 Jun

Program Memasak Bubur Lambuk Kumpulan FGV di Menara Felda, Kuala Lumpur



27 Ogos

Majlis untuk meraikan jemaah haji ke Mekah di Menara Felda, Kuala Lumpur



31 Ogos

MSM Perlis mengambil bahagian dalam Perarakan Hari Kebangsaan di Kangar, Perlis



12 September

Aktiviti Qurban di Chuping, Perlis



29 September

Sesi Townhall bersama Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan di MSM Perlis, Perlis



30 September

Sesi Townhall bersama Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan di MSM Prai, Pulau Pinang



16 & 23 Oktober

Program mengecat semula Pusat Hemodialisis Felda, Anjung Felda, Kuala Lumpur



21 Oktober

Pertandingan Boling Ibu Pejabat MSM di Wangsa Walk Bowl, Kuala Lumpur



22 Oktober

Pertandingan memancing anjuran Kelab Sukan dan Rekreasi MSM Perlis di Kolam Ayer Hitam, Kedah



31 Oktober – 2 November

Persidangan Gula Antarabangsa Asia ke-22 di The Laguna Resort & Spa Bali, Indonesia



30 November

Minggu Keselamatan, Kesihatan dan Pengurusan Kualiti 2016 di MSM Perlis, Perlis



30 November

Fun Ride bersama Ketua Pegawai Eksekutif MSM Perlis di Chuping, Perlis



1 Disember

Anugerah Korporat Laporan Tahunan Kebangsaan (NACRA) 2016 di Hotel Hilton, Kuala Lumpur



15 Disember

Biz Chat Kluster Gula di Menara Felda, Kuala Lumpur



28 Disember

Program Kembali ke Sekolah 2017 di Hotel Putra Regency, Perlis



LIPUTAN MEDIA MSM

Kilang gula terbesar di Johor

MSM buka kilang penapisan gula di Tanjung Langsat



Sheikh Awab (kiri) mengiringi Mohamed Amin (dua, kiri) menyempurnakan gelyik perancangan Majlis Perancangan Tanah Kilang Gula MSM Johor, semalam.

■ AZZAM HINDE HARIM

Keuntungan MSM Malaysia RM280.76 juta

Keuntungan bersih MSM Malaysia Holdings Bhd meningkat sembilan peratus kepada RM280.76 juta bagi tahun berakhir 31 Disember 2015, berbanding RM257.07 juta pada tahun sebelumnya.

Pendapatan juga meningkat kepada RM2.307 bilion berbanding RM1.81 bilion.

Pada suku kempat berkahir 31 Disember 2015, warisan bersih pergejaya gula halus MSM Malaysia itu adalah RM665.71 juta, lebih rendah berbanding RM745.65 juta yang dicatatkan pada suku yang sama tahun sebelumnya. Ia dilukiskan perolehan cukai dan takrif yang tinggi.

MSM catat pertumbuhan hasil 8.2 peratus

KUALA LUMPUR 23 Ogos

MSM Holdings Bhd (MSM), anak syarikat Felda Global Ventures Holdings Berhad (FGV) memuzurkan pertumbuhan hasil 8.2 peratus kepada RM1.81 bilion pada tahun berakhir 31 Disember 2015, walaupun menghadapi cabaran akhirnya hujan global gula mentah yang berterusan dan kadar pertukaran ringgit terhadap dolar Amerika Syarikat (AS\$) yang merosot.

Walaupun demikian, ketua Pegawai Eksekutif Kuryaspol MSM, Mohamed Armi Suhaimi (gambar) berkata, MSM mencatatkan pertumbuhan hasil sebanyak sehingga 7.7 peratus pada suku ketiga kepada RM653.86 juta.



Menurutnya, ketuntungan sebenarnya cekal pada suku ketiga

MSM eyes two M&As worth RM500mil

Sugar producer targets mid-stream and up-stream businesses

PERTUMBUHAN

KECEKAPAN DAN KETAHANAN

Dengan kos dan keadaan ekonomi yang tidak menentu dan mencabar, MSM memberi tumpuan kepada mengekalkan kecekapan dan responsif kepada perubahan pasaran. Strategi berhemat telah membimbing kami ke hadapan dalam memastikan daya saing kos dan kekal bertahan dari segi kewangan di landasan matlamat kami.

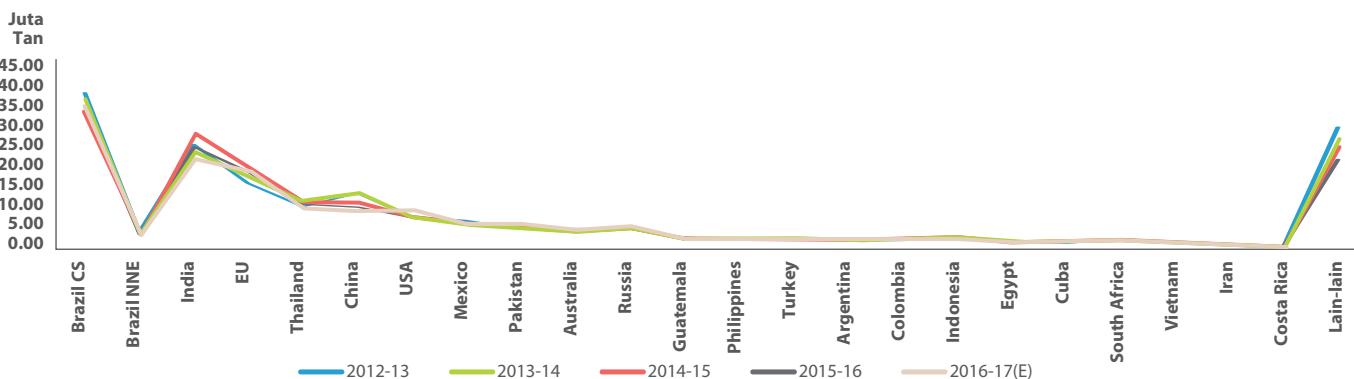




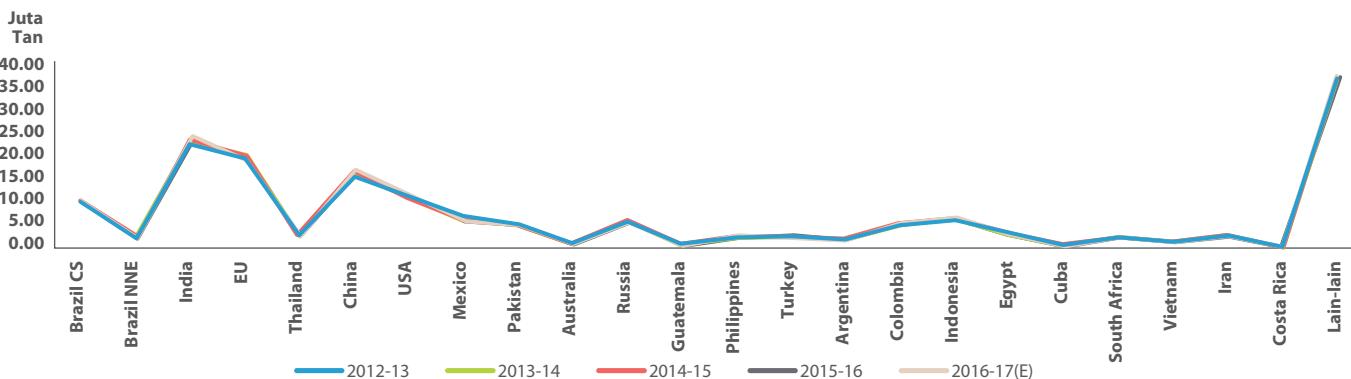
LANSKAP PASARAN

Pengeluaran gula global meningkat sebanyak 5 juta tan kepada 171 juta tan sepanjang 2016/17 kerana kebanyakan daripada 25 pengeluar gula global utama menunjukkan peningkatan walaupun terdapat penurunan di India dan Thailand. Harga purata gula mentah terus menunjukkan arah aliran menaik untuk mencecah paras tinggi 24 sen (USD) pada September 2016 berbanding kurang daripada 11 sen (USD) pada bulan Ogos 2015. Penggunaan gula di tahap global semakin meningkat dan diramalkan meningkat pada tahap rekod 174 juta tan yang terus cenderung pada paras stok rendah.

Tinjauan Pengeluaran Gula Global



Tinjauan Penggunaan Gula Global



TINJAUAN GULA 2016/17

Sumber: Pejabat Analisis Global, USDA Foreign Agricultural Service

AMERIKA SYARIKAT: Pengeluaran dijangka meningkat sehingga mencapai rekod 8.5 juta tan. Import dijangka merosot kepada 2.4 juta tan dengan penggunaan tidak berubah. Stok dijangka menurun sebanyak 8 peratus.

BRAZIL: Pengeluaran dijangka meningkat kepada 37.8 juta tan pada cuaca yang baik dan peratusan tebu yang lebih tinggi dialihkan ke arah pengeluaran gula bukannya etanol. Ekspor dijangka meningkat kepada 27.1 juta tan dengan permintaan yang lebih tinggi daripada pasaran seperti India dan Indonesia.

INDIA: Pengeluaran dijangka jatuh ke 19.78 juta tan disebabkan oleh hasil yang lebih rendah. India, yang merupakan pengguna terbesar di dunia telah meramalkan bahawa musim ini penggunaan mereka akan turun kepada 25.6 juta tan. Ekspor dan stok diramal menurun mendadak.

THAILAND: Pengeluaran dijangka menurun kepada 9.3 juta tan berikutan keadaan kemarau yang teruk dijangka memberikan hasil yang lebih rendah. Ekspor juga akan terjejas kerana negara ini dijangka mengeksport sekitar 6.9 juta tan turun dari 7.1 juta tan pada tahun 2015/16. Penggunaan meningkat sedikit kepada 2.7 juta tan pada isi rumah semakin meningkat dan kegunaan industri.

KESATUAN EROPAH: Pengeluaran dijangka meningkat semula kepada 15.9 juta tan disebabkan penanaman bit gula yang lebih tinggi. Penggunaan dijangka kekal pada 18.5 juta tan dan import dijangka menurun. Berikutan sekatan kuota WTO, EU hanya dibenarkan untuk mengeksport 1.5 juta tan gula, bagaimanapun had kuota tersebut akan berakhir pada Oktober 2017.

CHINA: Pengeluaran dijangka meningkat sehingga 9.5 juta tan. Penggunaan dijangka kekal pada 16 juta tan, import dijangka jatuh pada tahun ini pada kira-kira 4.7 juta tan kerana kerajaan lebih berminat untuk membuat lelongan stok simpanan. Permulaan stok simpanan adalah pada kira-kira 8.5 juta tan termasuk rizab kerajaan.

AUSTRALIA: Pengeluaran dijangka meningkat sehingga 5.1 juta tan. Ekspor, meningkat hampir 30 peratus dalam tempoh 4 tahun, didorong oleh permintaan yang tinggi daripada pasaran seperti Jepun dan Korea Selatan.

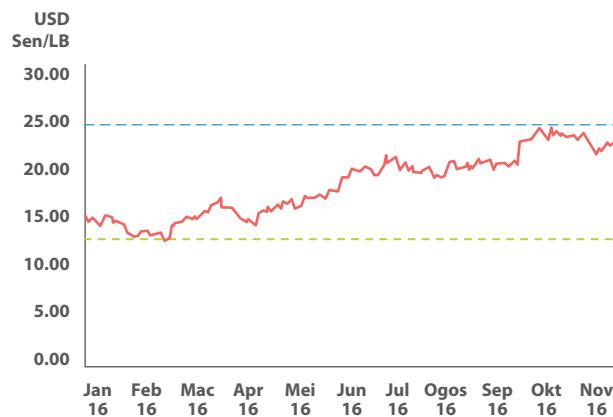
RUSIA: Pengeluaran dijangka meningkat kepada 6 juta tan. Penggunaan sebanyak 5.8 juta tan dijangka terus meningkat disebabkan oleh pengembangan dalam pengeluaran alkohol buatan sendiri. Import diramal turun sedikit kepada 300,000 tan.

PAKISTAN: Pengeluaran dijangka meningkat sehingga mencecah rekod 5.7 juta tan mencerminkan pertumbuhan di kawasan penanaman. Gula disukai oleh petani yang menghargai harga perolehan yang ditetapkan kerajaan untuk tebu dalam menghadapi harga yang lebih rendah untuk tanaman lain. Penggunaan dijangka meningkat sedikit kepada 5.2 juta tan tetapi stok dijangka meningkat.

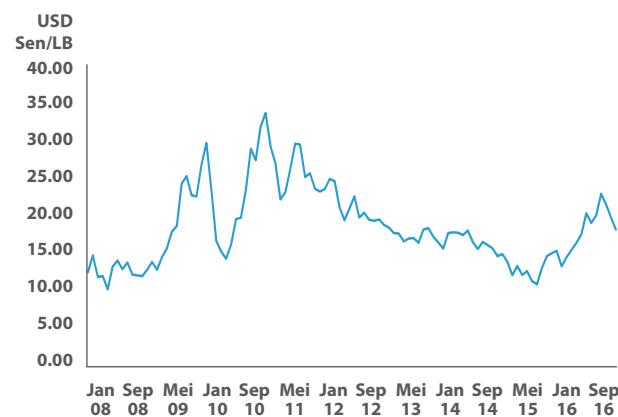
Imbalan Gula Global



Harga Gula Mentah Dunia 2016



Arah Aliran Gula Mentah 9 Bulan



ISU-ISU PENTING



Tumpuan kami kepada isu-isu penting mempengaruhi pertumbuhan perniagaan dan nilai-nilai pihak berkepentingan. Kami menganalisa risiko strategik dan memastikan perniagaan kian bertumbuh secara mampan seiring dengan visi kami.

Proses kami mengenal pasti isu-isu penting pada masa ini adalah berdasarkan kepada faktor-faktor dalaman dan persekitaran luaran yang kian berubah, seperti faktor ekonomi, sosial dan alam sekitar.

Di masa hadapan, kami berhasrat untuk terus meningkatkan penglibatan kami dengan pihak berkepentingan dalam menyediakan maklumat yang lebih kukuh mengenai isu-isu penting.

Walaupun banyak isu kekal penting dari masa ke semasa, kami telah mengenal pasti beberapa isu yang telah menjadi lebih mustahak semasa tahun 2016. Pilihan adalah berdasarkan impak ekonomi terhadap perniagaan dan kesannya pada masa akan datang.

SUMBER DAN HUBUNGAN YANG TERJEJAS:



KEUPAYAAN KAMI UNTUK MENGAWAL ATAU MEMPENGARUHI RESPON KAMI:

- Kawalan langsung – Tindakan terhadap isu ini adalah sepenuhnya dalam kawalan kami.
- Berkongsi kawalan – Kawalan bagaimana untuk bertindak balas kepada isu yang dikongsi bersama, atau dijalankan melalui organisasi lain atau pihak ketiga.
- Pengaruh yang kuat – Kami mempunyai keupayaan untuk mempengaruhi tindak balas kepada isu perniagaan dan rantaian nilai kami.
- Sedikit pengaruh – Kami mempunyai keupayaan untuk mempengaruhi tindak balas kami kepada isu dalam perniagaan kami.

KOS GULA MENTAH



Penerangan

80 peratus daripada kos operasi MSM adalah dari gula mentah. Perniagaan kami bergantung kepada mengoptimumkan margin antara harga gula mentah dan harga gula bertapis. Pada masa ini harga gula mentah yang kian meningkat dan nilai Ringgit yang semakin lemah telah memberi tekanan kepada margin kami.

Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini

1. Ketidaktentuan harga gula mentah.
2. Risiko perdagangan kerana kami membeli gula mentah di pasaran niaga hadapan.
3. Faktor-faktor persekitaran dan sosial yang memberi impak terhadap stok gula mentah di peringkat global.

Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini

- Sedikit pengaruh melalui penubuhan MSM Dubai.
- Melaksanakan mekanisme pelindung nilai strategik.
 - Kekal responsif kepada perubahan pasaran.
 - Kemudahan perdagangan dan struktur yang lebih baik.

Analisis Operasi Perniagaan dan Ulasan Strategik & Tinjauan Kewangan Kumpulan

KEYAKINAN PELABUR	
Penerangan	Mengekalkan kepercayaan dan sokongan daripada pemegang saham kami membolehkan kami beroperasi dengan jayanya serta memenuhi tanggungjawab kami.
Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prestasi kewangan dan saham berterusan. 2. Keupayaan untuk menunaikan teras strategik.
Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini	<p>Pengaruh yang kuat melalui penglibatan yang berterusan dan komitmen kepada polisi dividen 50 peratus daripada keuntungan selepas cukai.</p> <p> <i>Hubungan kami dengan Pihak Berkepentingan (Pemegang Saham)</i></p>
PRODUKTIVITI DAN KECEKAPAN	
Penerangan	Kebolehpercayaan, kualiti dan keupayaan untuk memenuhi permintaan pelanggan membentuk kekuatan teras kami. Gangguan perniagaan atau kelewatan projek akan menjaskan reputasi MSM.
Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Masa henti operasi kilang yang tidak dirancang. 2. Kesihatan dan prestasi keselamatan. 3. Keupayaan untuk menguruskan insiden bencana.
Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini	<p>Kawalan langsung melalui usaha bersepadan untuk memacu keputusan melalui produktiviti dan inisiatif penjimatkan kos; serta penubuhan dasar Kesihatan, Keselamatan dan Alam Sekitar yang jelas disokong oleh program-program latihan, pemantauan dan kesedaran HSSE. Persediaan terhadap respon bencana yang berterusan.</p> <p> <i>Jejak Kemanisan Kami</i></p>
POLISI KERAJAAN KE ATAS INDUSTRI GULA DOMESTIK	
Penerangan	Gula dikawal di bawah Akta Kawalan Harga dan Anti-Pencatutan 2011, kami bergantung kepada Kerajaan untuk melindungi dasar polisi gula bagi pasaran domestik.
Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketidakupayaan untuk menaikkan harga bertujuan mengimbangi kos yang lebih tinggi. 2. Dasar polisi kerajaan berkenaan AP.
Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini	Berkongsi kawalan melalui penglibatan berterusan dengan peringkat tertinggi dan mendapatkan sokongan bagi menguruskan harga gula bertapis dalam negeri, dasar dan kos gula mentah.
	<p> <i>Hubungan Kami dengan Pemegang Saham (Kerajaan dan Pengawal Selia)</i></p>
STRUKTUR MODAL	
Penerangan	Perbelanjaan Modal MSM telah meningkat disebabkan oleh pembinaan kilang penapisan Johor. Memandangkan margin kami lebih ketat, gearan yang lebih rendah akan mengukuhkan fleksibiliti kewangan MSM.
Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Projek pembinaan kilang penapisan di Johor dijangka siap mengikut jadual. 2. Kos pengurusan projek Johor adalah mengikut bajet.
Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini	Pengaruh yang kuat melalui penglibatan kerap bersama perunding dan kontraktor serta pembiaya dalam memastikan perbelanjaan modal yang berhemah.
	<p> <i>Tinjauan Kewangan Kumpulan</i></p>
TARIKAN, PEMBANGUNAN DAN PENGEKALAN BAKAT TERBAIK	
Penerangan	Untuk berjaya sebagai antara 10 syarikat gula terbaik menjelang tahun 2020, kami perlu manarik dan mengekalkan pekerja dengan kemahiran, pengalaman yang baik.
Risiko utama yang berkaitan dengan isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tidak dapat mengekalkan bakat dalam bahagian kemahiran teras. 2. Bakat teknikal terhad dalam industri gula. 3. Kitar pembelajaran yang panjang bagi pertugas baru.
Keupayaan untuk mengawal atau mempengaruhi tindak balas kepada isu ini	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pencarian bakat secara kreatif – penglibatan awal dan penyertaan dalam program pengambilan pekerja graduan. 2. Tumpuan pembangunan bagi pekerja baru dengan peluang pekerjaan dan promosi yang khusus sebagai strategi pengekalan. 3. Perkongsian platform bagi memudahkan perkongsian ilmu melalui program mobiliti pertugas. <p> <i>Ulasan oleh Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan</i></p>

PENGURANGAN RISIKO KAMI



Di dalam operasi MSM, kami telah mengenalpasti beberapa risiko untuk masa akan datang. Bergantung kepada jenis risiko yang terlibat serta perniagaan dan fungsi tertentu yang terjejas, kami menggunakan pelbagai strategi untuk mengurangkan risiko.

RISIKO UTAMA	KONTEKS	LANGKAH PENGURANGAN	KAITAN KEPADA STRATEGI UTAMA
Kenaikan harga gula mentah, tenaga dan utiliti penting (air dan gas asli)	<p>Gula mentah mewakili 80 peratus dari kos kami. Berita mengenai kekurangan bekalan pada tahun 2017, berikutan keadaan cuaca yang teruk, kitaran penanaman dan peningkatan penggunaan gula telah melonjakkan harga gula mentah.</p> <p>Kos operasi juga meningkat disebabkan oleh kenaikan tarif tenaga dan utiliti.</p>	<p>Dagangan dalam pasaran hadapan gula untuk meningkatkan kedudukan pada masa hadapan, mengambil peluang atas berita mengenai kekurangan bekalan pada 2017. Menjalankan mekanisme lindung nilai yang sesuai.</p> <p>Meminimumkan unit tenaga kos pengeluaran dengan menjalankan operasi kilang pada kadar pengeluaran maksimum.</p> <p>Mengaplikasikan kecekapan tenaga sebagai satu kriteria baru dalam pemilihan peralatan baru dan proses menggantikan mesin atau menambah kapasiti baru.</p> <p>Penglibatan berterusan dengan bank untuk had kredit yang fleksibel.</p> <p>Memantau kutipan dari penghutang dagangan utama untuk meningkatkan aliran tunai.</p>	<p>Pertumbuhan Berterusan</p> <p>Tumpuan Kecemerlangan Operasi Sepanjang Seluruh Rantaian Nilai</p>
Peningkatan pendedahan tukaran asing	<p>Kami membayar gula mentah menggunakan USD dan dengan kelemahan Ringgit, pendedahan tukaran asing meningkat. Kelemahan Ringgit adalah disebabkan oleh peningkatan kadar rizab persekutuan USD, ketidaktentuan dalam lanskap ekonomi global, arah aliran minyak mentah semasa dan kelembapan domestik.</p>	<p>Memantau secara berterusan pengukuhan USD berbanding Ringgit.</p> <p>Melaksanakan mekanisme lindung nilai yang sesuai.</p>	Pertumbuhan Berterusan
Harga jualan gula bertapis domestik	<p>Peningkatan berterusan harga gula mentah serta penurunan Ringgit memberikan tekanan kepada margin. Kami terlibat secara aktif dengan kerajaan berhubung polisi harga siling gula bertapis dan permit yang diluluskan (AP) yang menjaskan keuntungan kami.</p>	Penglibatan yang kerap dengan kerajaan.	<p>Pertumbuhan Berterusan</p> <p>Peneraju Pasaran</p>

RISIKO UTAMA	KONTEKS	LANGKAH PENGURANGAN	KAITAN KEPADA STRATEGI UTAMA
Jualan kompetitif	Jualan yang kompetitif akan membawa kepada pengurangan bahagian pasaran dan margin keuntungan yang rendah.	<p>Penglibatan dengan kerajaan untuk membendung dan memantau bilangan pengeluaran kelulusan permit mengimport gula.</p> <p>Kekal responsif kepada maklumbalas pelanggan dan menyediakan tindakan susulan kepada isu yang dibangkitkan.</p> <p>Lawatan yang kerap untuk meningkatkan hubungan pelanggan.</p> <p>Pengawasan teliti terhadap permintaan pasaran dan aktiviti pesaing.</p> <p>Memastikan bekalan yang mencukupi dan penghasilan gula berkualiti tinggi.</p>	Peneraju Pasaran
Kebolehpercayaan operasi dan perkhidmatan	Mesin yang usang, perkakasan dan perisian komputer yang tidak beroperasi, gangguan bekalan utiliti, gangguan pengeluaran dan kerugian. Kesemuanya ini membawa kepada kos operasi yang tinggi, kecekapan yang rendah dan kehilangan keyakinan pelanggan.	<p>Program naik taraf dan penggantian menyeluruh kilang dan mesin.</p> <p>Penyelenggaraan dan perkhidmatan yang dijadualkan dan dirancang.</p> <p>Memastikan operator dan juruteknik yang terlatih dan mahir untuk kerja-kerja penyelenggaraan.</p> <p>Mewujudkan dan mengemaskini prosedur operasi standard dan pengenalpastian bahaya, penilaian risiko dan menentukan kawalan.</p>	Tumpuan Kecemerlangan Operasi Sepanjang Seluruh Rantaian Nilai
Kekurangan tenaga kerja yang berkebolehan	Dengan pembinaan kilang baru yang sedang berjalan, kami perlu memastikan kumpulan bakat yang mencukupi tersedia secara berterusan bagi produktiviti optimum. Kekurangan kakitangan yang kompeten atau kakitangan tidak terlatih akan memberi kesan kepada kualiti, kebolehpercayaan dan tahap produktiviti.	<p>Program Mobiliti Kakitangan untuk mengenal pasti bakat dan meminjamkan mereka di kawasan yang memerlukan.</p> <p>Mendidik bakat dalaman secara berterusan dengan purata 8 jam latihan setahun bagi pembangunan modal insan.</p> <p>Pengambilan graduan baru untuk bekerja bersama pakar dalaman dalam bidang kejuruteraan, pemprosesan dan pengurusan.</p> <p>Mengadakan mesyuarat secara kerap dengan kesatuan sekerja untuk mewujudkan tempat kerja yang lebih baik.</p>	Meningkatkan Rangka Kerja Strategi Sumber Manusia
Kesihatan dan keselamatan pekerja kami	<p>Kemalangan industri dan wabak penyakit boleh menyebabkan pengurangan reputasi, kehilangan kebolehpercayaan dan pencemaran produk.</p> <p>Kualiti adalah amat penting. Kami perlu memastikan agar semua pekerja sedar tentang perkara berkaitan kebersihan diri, wabak serta kebersihan kawasan dan dilatih dalam prosedur pencegahan pencemaran untuk mengelakkan gangguan operasi.</p>	<p>Mematuhi sepenuhnya Keselamatan Industri dan peraturan alam sekitar dengan mengurangkan kerugian masa kecederaan kami.</p> <p>Pengawasan teliti dan membuat susulan dengan pihak berkuasa mengenai keperluan Kesihatan, Keselamatan dan Alam Sekitar yang baru.</p> <p>Meningkatkan kesihatan dan tahap kesedaran keselamatan yang berkaitan dengan kebersihan, kuarantin diri semasa demam atau selesema dan menghadkan interaksi dengan individu yang dijangkiti.</p>	Meningkatkan Rangka Kerja Strategi Sumber Manusia

PERANCANGAN STRATEGIK 2020: KEUTAMAAN DAN KEMAJUAN



KEMAJUAN 2016

- Penamatan permit import (APs) bagi pelanggan industri.
- Berunding harga khas bagi kuota domestik untuk pengguna industri kecil dan sederhana.

KEUTAMAAN 2017

- Menguruskan turun naik harga gula mentah dalam harga siling gula ditetapkan oleh Kerajaan.
- Melindung nilai USD tepat pada masanya semasa penurunan Ringgit.
- Mengurangkan jangkaan persaingan hebat dari penapis EU apabila EU memansuhkan sistem kuota pada penghujung 2017.

- Majlis pecah tanah MSM Johor pada Mac 2016.
- Penyempurnaan kerja-kerja menanam cerucuk.
- Penyempurnaan pejabat dan fasiliti sementara.
- Hampir kesemua pakej utama telah ditender dan diberikan kepada kontraktor.

- Memastikan kemajuan pembinaan selesai pada suku pertama 2018.
- Melaksanakan pembinaan tukup cerucuk dan papak tanah setelah selesai kerja-kerja cerucuk.
- Meneruskan tender untuk baki pakej.

- Pelancaran pejabat Dubai pada Februari 2016.
- Mewujudkan struktur organisasi yang menyokong perniagaan dan mengetatkan polisi dan prosedur berhubung aktiviti perdagangan.

- Meneruskan strategi penggabungan dan pengambilalihan aset-ringan.
- Menumpukan kepada peluang-peluang perdagangan dan agihan gula di negara jiran.

- Melaksanakan inisiatif *debottlenecking*.
- Menaiktaraf peralatan dan mesin.
- Penyempurnaan pensijilan piawaian.

- Perbelanjaan berhemat dalam perbelanjaan modal.
- Memastikan kadar penggunaan pengeluaran melebihi 85 peratus.

- Mengukuhkan koordinasi antara unit jualan dan pengeluaran.
- Menyatukan sistem gudang.

- Melaksanakan cadangan penandaan jualan.
- Melaksanakan pendekatan logistik bersepada bagi semua rantaian bekalan.

- Mengenalpasti pernyataan nilai.
- Melaksanakan inisiatif mobiliti pekerja bagi memudahkan perkongsian pengetahuan di antara kilang penapisan.
- Penajaran Sistem Pengurusan Prestasi ke seluruh Kumpulan MSM.

- Melaksanakan program memupuk nilai-nilai merentasi Kumpulan MSM.
- Membangun dan meningkatkan kecekapan teras melalui latihan praktikal, program pertukaran dan tugas di antara anak-anak syarikat.
- Melaksanakan program bantuan pendidikan pekerja.

PERTUMBUHAN KOMITMEN DAN NILAI

Dalam menyedari rancangan pengembangan global dan domestik serta mengaktifkan strategi pertumbuhan utama kami, MSM secara aktif meneroka peluang untuk mengembangkan bahagian pasaran dan asas pelanggan terutamanya dalam pasaran serantau gula dan negara-negara yang berkembang pesat bagi usaha sama sinergi atau perkongsian yang merupakan sebahagian daripada rancangan syarikat untuk beralih dari pemain tempatan kepada pemain global. Pada masa yang sama, MSM memupuk komitmen yang tidak berbelah bahagi dalam memenuhi tanggungjawab sosial kepada semua pemegang berkepentingan.





LEMBAGA PENGARAH



01
DATO' ROSINI
ABD SAMAD

02
DATO' MOHAMMAD
FAKHRUDDIN HAJI
MOHD ARIFF

03
DATUK HANAPI
SUHADA

04
TAN SRI HAJI MOHD
ISA DATO' HAJI ABDUL
SAMAD



05
DATUK LIM THEAN
SHIANG

06
DATO' ZAINAL
HAJI ISMAIL

07
DATUK NOOR
EHSANUDDIN MOHD
HARUN NARRASHID

08
DATO' HAJJAH ROSNI
HAJI ZAHARI

09
DATO' ZAKARIA
ARSHAD

PROFIL LEMBAGA PENGARAH

01 TAN SRI HAJI MOHD ISA DATO' HAJI ABDUL SAMAD

DILANTIK PADA:
25 Mac 2011

KEAHLIAN JAWATANKUASA:
Tiada

KELAYAKAN:
Ijazah Sarjana Muda Sastera, Universiti Malaya

PENGERUSI/PENGARAH BUKAN BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 67 tahun)

PENGALAMAN:

Mantan Ketua Pemuda UMNO Teluk Kemang, Ahli Dewan Undangan Negeri Linggi dan ahli Jawatankuasa Eksekutif Negeri bagi Negeri Sembilan, mantan Ketua Menteri Negeri Sembilan, mantan Menteri Wilayah Persekutuan dan mantan Naib Presiden UMNO. Terkini beliau adalah Ahli Parlimen Jempol, Negeri Sembilan dan Ketua UMNO Teluk Kemang.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Felda Global Ventures Holdings Berhad (FGV), Felda Holdings Bhd (FHB), Pontian United Plantations Berhad dan Encorp Berhad.

02 DATO' ZAINAL HAJI ISMAIL

DILANTIK PADA:
25 Mac 2011

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan – Pengerusi
- Jawatankuasa Pelaburan – Ahli

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Sastera (Kepujian), Universiti Malaya
- Diploma Pentadbiran Awam, Universiti Malaya

PENGARAH BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 73 tahun)

PENGALAMAN:

Mantan Pengarah Latihan & Pembangunan Kerjaya, Lembaga Kemajuan Pahang Tenggara (DARA), Pengarah pertama Jabatan Pembangunan Sarawak, Pengurus Besar Yayasan Pahang dan Pegawai Kewangan Negeri bagi Negeri Pahang.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Tiada

03 DATO' HAJJAH ROSNI HAJI ZAHARI

DILANTIK PADA:
25 Mac 2011

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Pelaburan – Pengerusi
- Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan – Ahli

KELAYAKAN:
Ijazah Sarjana Muda Undang-Undang, Universiti Teknologi MARA

PENGARAH BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, wanita, 56 tahun)

PENGALAMAN:

Peguambela & Peguamcara di Mahkamah Tinggi Malaysia sejak 1990 dan juga sebagai Peguam Syariah di firma Tetuan Rosni, Francis Tan & Co. Terkini Ketua Pergerakan Wanita UMNO Maran sejak 1992 dan Pahang sejak tahun 2008, Ahli Jawatankuasa Eksekutif Pergerakan Wanita UMNO Malaysia sejak 2004, Ketua Penerangan Pergerakan Wanita UMNO dan Pegawai Tugas Khas (Parlimen) kepada Timbalan Perdana Menteri Malaysia.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Tiada

04 DATUK NOOR EHSANUDDIN MOHD HARUN NARRASHID

DILANTIK PADA:

1 Mac 2013

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

Jawatankuasa Audit – Ahli

KELAYAKAN:

Ijazah Kejuruteraan Awam dan Mekanikal, Southern Illinois University, Carbondale, Amerika Syarikat

PENGARAH BUKAN BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 53 tahun)

PENGALAMAN:

Memulakan kerjayanya sebagai Jurutera, bertugas untuk beberapa syarikat swasta termasuk Alfa Laval Sdn Bhd dan Milford Haven Automation Sdn Bhd. Mantan Pengarah Seranta (FELDA) di Jabatan Perdana Menteri (2008-2013). Terkini beliau adalah Ahli Parliment Kota Tinggi, Johor.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Felda Global Ventures Holdings Berhad, Encorp Berhad, Iris Corporation Berhad and Federal Land Development Authority (FELDA).

05 DATUK LIM THEAN SHIANG

DILANTIK PADA:

23 Ogos 2013

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Lembaga Pengarah Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko – Pengerusi
- Jawatankuasa Audit – Ahli

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Perniagaan, Universiti Utara Malaysia
- Ijazah Sarjana Muda Undang-Undang, University of London

PENGARAH BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 45 tahun)

PENGALAMAN:

Mantan Pengarah Glotel Sdn Bhd, Tripro Engineering Sdn Bhd, Focus Indera Sdn Bhd, Latimax Engineering Sdn Bhd, EI Medical Systems Sdn Bhd, WWE Holdings Bhd, Pengurus Besar Lembaga Pelabuhan Klang dan Pengerusi Eksekutif Zon Bebas Pelabuhan Klang. Terkini beliau adalah Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan Daya Materials Berhad.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Daya Materials Berhad dan Pontian United Plantations Berhad

06 DATO' ROSINI ABD SAMAD

DILANTIK PADA:

7 Januari 2015

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Audit– Pengerusi
- Jawatankuasa Lembaga Pengarah Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko – Ahli

KELAYAKAN:

- Fellow Kehormat CPA Australia
- Ahli, Institut Akauntan Malaysia
- Sarjana Pentadbiran Perniagaan, University of Cardiff, United Kingdom
- Ijazah Sarjana Muda Ekonomi (Perakaunan) (Kepujian), Universiti Malaya, Malaysia
- Diploma Lepasan Ijazah Perakaunan, Universiti Malaya, Malaysia

PENGARAH BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, wanita, 62 tahun)

PENGALAMAN:

Mantan Timbalan Akauntan Negara (Korporat) di Jabatan Akauntan Negara (Malaysia), wakil Akauntan Negara dalam Majlis Institut Akauntan Malaysia, mantan Ahli Lembaga Pengarah Percetakan Nasional Malaysia Berhad (PNMB) (2007 – 2014) dan pernah dilantik sebagai Pengerusi Jawatankuasa Audit, ahli Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan, Jawatankuasa Tender dan Jawatankuasa Disiplin PNMB

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Tiada

PROFIL LEMBAGA PENGARAH

07 DATUK HANAPI SUHADA

DILANTIK PADA:

7 Oktober 2015

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

Jawatankuasa Lembaga Pengarah Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko - Ahli

KELAYAKAN:

Ijazah Sarjana Muda Sastera (Kepujian), (1977)
Universiti Kebangsaan Malaysia

PENGARAH BUKAN BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 60 tahun)

PENGALAMAN:

Memegang pelbagai jawatan di dalam FELDA hingga sekarang bermula dari Pegawai Sosio Ekonomi hingga Pengurus Besar Wilayah di Mempaga, Kuantan dan Johor Bahru. Terkini beliau adalah Ketua Pengarah FELDA sejak April 2015.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Encorp Berhad dan Pantech Group Holdings Berhad.

08 DATO' ZAKARIA ARSHAD

DILANTIK PADA:

1 April 2016

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan – Ahli
- Jawatankuasa Pelaburan – Ahli

KELAYAKAN:

Ijazah Sarjana Muda Sains Kemasyarakatan Ekonomi (Kepujian) Universiti Sains Malaysia, Pulau Pinang (1984)

PENGARAH BUKAN BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(Warga Malaysia, lelaki, 57 tahun)

PENGALAMAN:

Pengurus Pentadbiran dan Pemasaran Felda Rubber Industries Sdn Bhd (1984-1999), Pengurus (Perniagaan) Malaysia Cocoa Manufacturing Sdn Bhd (1999-2002), Pengurus Besar (Komersil & Pentadbiran) Felda Rubber Products Sdn Bhd (2002-2004), Pengurus Besar Felda Marketing Services Sdn Bhd (2004-2005), Pengurus Besar Kanan Felda Rubber Industries Sdn Bhd (2006- 2010), Ketua Pegawai Eksekutif Delima Oil Products Sdn Bhd (2010-2013), Ketua Pegawai Eksekutif Felda Vegetable Oil Products Sdn Bhd (2012-2013), Naib Presiden Eksekutif/Ketua Kluster Sawit Hiliran Felda Global Ventures Holdings Berhad (2014-Mac 2016) dan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan FGV sejak 1 April 2016.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Felda Global Ventures Holdings Berhad, Pengarah Urusan of Felda Holdings Berhad, Pontian United Plantations Berhad.

09 DATO' MOHAMMAD FAKHRUDDIN HAJI MOHD ARIFF

DILANTIK PADA:

21 November 2016

KEAHLIAN JAWATANKUASA:

- Jawatankuasa Audit – Ahli
- Jawatankuasa Pelaburan – Ahli

KELAYAKAN:

Ijazah Sarjana Muda Sains Kejuruteraan Industri, University of Miami, USA

PENGARAH BEBAS BUKAN EKSEKUTIF
(warga Malaysia, lelaki, 50 tahun)

PENGALAMAN:

Jurutera Projek, SME Tools Sdn Bhd (1989-1994), Jurutera Kanan Pembuatan (1994-1999), Pengurus Besar, Percetakan Anda Sdn Bhd (1999-2005), Pengurus Pembangunan Pernigaan, MACES Sdn Bhd (2005), Pengarah, Felda Engineering Services Sdn Bhd (2004-2015), Mantan Pengerusi Biro Pilihanraya dan Keahlian UMNO (2008-2013). Terkini beliau adalah Ahli Jawatankuasa UMNO Pekan and Ahli Dewan Undangan Negeri Pahang sejak 2008 and 2013.

PENGARAH SYARIKAT AWAM:

Tiada

Maklumat tambahan

1. Tiada seorang Pengarah pun mempunyai sebarang hubungan kekeluargaan dengan mana-mana pengarah dan/atau pemegang saham utama MSM Malaysia Holdings Berhad.
2. Tiada seorang Pengarah pun mempunyai sebarang konflik kepentingan dengan MSM Malaysia Holdings Berhad.
3. Tiada seorang Pengarah pun telah:
 - i. disabitkan sebarang (selain kesalahan Trafik) dalam tempoh 5 tahun yang lalu, dan
 - ii. dikenakan sebarang sekatan umum atau penalti oleh badan-badan kawal selia yang berkaitan di sepanjang tahun kewangan.
4. Butir-butir kehadiran para Pengarah di Mesyuarat Lembaga Pengarah yang diadakan dalam tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 adalah seperti yang dinyatakan di dalam Penyata Tadbir Urus Korporat di mukasurat 83 Laporan Tahunan ini.
5. Profil penuh para Pengarah boleh didapati dalam talian di www.msmsugar.com

PROFIL SETIAUSAHA- SETIAUSAHA SYARIKAT



01 KOO SHUANG YEN

(Warga Malaysia, 54 tahun)

DILANTIK PADA:

20 Mei 2011

KELAYAKAN:

- Associate, Chartered Institute of Management Accountants, United Kingdom
- Akauntan Bertauliah, Institut Akauntan Malaysia

KEMAHIRAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjayanya dalam Felda Holdings Berhad (FHB) dan Kumpulan Syarikatnya pada tahun 1991, sebagai Ketua Kewangan Felda Engineering Services Sdn Bhd, sebuah anak syarikat FHB. Selepas itu, beliau dilantik menjadi Setiausaha Syarikat FHB dan Kumpulan Syarikatnya dari tahun 1995 hingga 2012. Pada masa itu, beliau juga berkhidmat sebagai Ketua Kewangan Felda Enterprises Sdn Bhd (2007), Akauntan Kumpulan Bahagian Hiliran FHB (2009) dan Pengurus Besar Kanan Kewangan Kumpulan FHB (2011). Pada tahun 2013, beliau telah dilantik Ketua Kluster Unit Kewangan & Perakaunan untuk FGV dengan tanggungjawab tambahan sebagai Ketua Unit Belanjawan (2015). Beliau kini adalah Naib Presiden Kanan di Pejabat Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan (sejak 2016) dan Setiausaha Syarikat bagi kedua-dua Syarikat MSM/Kumpulan Syarikatnya (sejak 2011) dan FGV/Kumpulan Syarikatnya (sejak 2014).

PENGARAH DALAM MSM DAN SYARIKAT-SYARIKAT BERKAITAN:
Tiada

02 ABD RASHID ATAN

(Warga Malaysia, 55 tahun)

DILANTIK PADA:

11 Februari 2015

KELAYAKAN:

- Diploma Pengajian Perniagaan – Institut Teknologi MARA
- Ijazah Sarjana Muda Pentadbiran Perniagaan (Kewangan) – Drake University, Iowa, USA
- Ijazah Perakaunan (Kepujian) (Hons) – Universiti Teknologi MARA
- Akauntan Bertauliah, Institut Akauntan Malaysia

KEMAHIRAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjayanya sebagai Penolong Pegawai Penaksiran Lembaga Hasil Dalam Negeri (1988-1995) sebelum menjadi Pengurus di HBM Management Sdn Bhd (1995-1997). Seterusnya beliau dilantik dan Setiausaha Syarikat Kumpulan UDA Holdings Berhad (1997-2015). Sejak 2015 beliau dilantik sebagai Setiausaha Syarikat bagi kedua-dua Syarikat iaitu MSM/Kumpulan Syarikatnya dan FGV/Kumpulan Syarikatnya.

PENGARAH DALAM MSM DAN SYARIKAT-SYARIKAT BERKAITAN:
Tiada

PENGURUSAN KANAN



04

03

01

02

05

PROFIL PENGURUSAN KANAN

01 MOHAMAD AMRI SAHARI@KHUZARI

PRESIDEN/KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF KUMPULAN
(Warganegara Malaysia, lelaki, berusia 52)

TARIKH LANTIKAN:
■ 12 JULAI 2016

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Sains (Kejuruteraan Mekanikal) – South Dakota State University, Amerika Syarikat
- Sarjana Pentadbiran Perniagaan (Pengurusan Strategik) – Universiti Teknologi Malaysia

KEMAHIRAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjayanya sebagai Jurutera Kilang, Felda Palm Industries Sdn Bhd (1989), Pengurusan Kllang, Hampanar Badai Oil Mill (1996) dan Pengurusan Besar, Felda Palm Industries Sdn Bhd (2004). Beliau kemudian berpindah ke MSM Perlis Sdn Bhd sebagai Pengurus Besar (2004), Pengurus Besar Kanan (2008) dan kemudian Ketua Pegawai Eksekutif (2010). Beliau juga adalah Timbalan Ketua Pegawai Eksekutif MSM Malaysia Holdings Berhad dari tahun 2011 sehingga Julai 2016.

BUTIRAN SEBARGANG KEPENTINGAN DALAM SEKURITI TERSENARAI ATAU ANAK SYARIKAT:

Memegang 16,000 saham dalam MSM

PENGARAH DALAM KUMPULAN SYARIKAT MSM:
Anak Syarikat MSM

PENGARAH SYARIKAT AWAM DAN TERSENARAI (JIKA ADA):
MSM Prai Berhad

03 HA CHARM MUN

KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF, MSM PRAI BERHAD
(Warganegara Malaysia, lelaki, berusia 58)

TARIKH LANTIKAN:
■ 1 SEPTEMBER 2016

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Sains (Kejuruteraan Mekanikal) – University of Sussex, UK

KEMAHIRIAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjayanya sebagai Jurutera Mekanikal, MSM Prai Berhad (1982), Jurutera Kanan, Dupont Singapura (1992), Pengurus Penyelenggaraan, Idemitsu SM (Malaysia) Sdn Bhd (1999) dan Pengurus Besar, MSM Prai Berhad (2004).

PENGARAH DALAM MSM DAN SYARIKAT BERKAITAN:
Tiada

Maklumat Tambahan

1. Tiada Pengurusan Kanan yang mempunyai apa-apa hubungan kekeluargaan dan tidak berkaitan kepada mana-mana Pengarah dan/atau pemegang saham utama MSM Malaysia Holdings Berhad.
2. Kecuali Mohamad Amri Sahari @ Khuzari dan Aznur Kama Azmir, tiada Pengurusan Kanan lain yang mempunyai sebarang jawatan pengarah dalam syarikat awam dan syarikat tersenarai.
3. Tidak seorangpun Pengurusan Kanan mempunyai sebarang konflik kepentingan dengan MSM Malaysia Holdings Berhad.
4. Tiada seorang pun daripada Pengurusan Kanan telah:
 - (i) disabitkan atas apa-apa kesalahan (selain daripada kesalahan lalu lintas sepanjang lima (5 tahun); dan
 - (ii) dikenakan sebarang sekatan awam atau penalti oleh badan-badan kawal selia yang berkaitan dalam tahun kewangan

 Profil penuh Pengurusan Kanan boleh didapati dalam talian di www.msmsugar.com

02 AZNUR KAMA AZMIR

KETUA PEGAWAI KEWANGAN
(Warganegara Malaysia, perempuan, berusia 42)

TARIKH LANTIKAN:
■ 3 Jun 2015

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Perakaunan (Kepujian), - Universiti Utara Malaysia
- Akauntan Berkanun (CA), Institut Akauntan Malaysia
- Fellow, Association of Chartered Certified Accountants (FCCA), United Kingdom (UK)
- Fellow, Chartered Institute of Management Accountants (FCMA), UK
- Fellow, Chartered Management Accountants Global (CGMA), CIMA & AICPA
- Sarjana Pentadbiran Perniagaan (MBA) - Royal Melbourne Institute of Technology, Australia

KEMAHIRIAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjaya dalam bidang audit di Shamsir Jasani & Co dan menyertai PwC pada tahun 1997. Beliau meninggalkan PwC sebagai Juruaudit Kanan untuk menyertai Felda Transport Services sebagai Akauntan pada tahun 2001 dan Ketua Kewangan. Pada tahun 2006, beliau berpindah ke Felda Holdings Berhad sebagai Akauntan Kumpulan dan kemudian kepada Felda Global Ventures Holdings Berhad pada tahun 2012 sebagai Pengurus Besar Kanan/Naib Presiden yang bertanggungjawab bagi Akaun Kumpulan, Laporan Kewangan dan Belanjawan.

PENGARAH DALAM KUMPULAN SYARIKAT MSM:
Anak Syarikat MSM

PENGARAH SYARIKAT AWAM/TERSENARAI:
MSM Prai Berhad

04 ISMAIL SAMSU

KETUA PEGAWAI EKSEKUTIF, MSM PERLIS SDN BHD
(Warganegara Malaysia, lelaki, berusia 54)

TARIKH LANTIKAN:
■ 1 SEPTEMBER 2016

KELAYAKAN:

- Ijazah Sarjana Muda Sains dalam bidang Kejuruteraan Mekanikal dan Kejuruteraan Aeronautical – University of Glasgow, Scotland
- Jurutera Stim Gred 1

KEMAHIRIAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjaya sebagai Jurutera Mekanikal di Linatex Process Rubber Berhad (1988) kemudian sebagai Jurutera Mekanikal di Kedah Cement Sdn Bhd (1991). Beliau menyertai MSM Perlis Sdn Bhd pada tahun 1994 sebagai Jurutera Mekanikal, dinaikkan pangkat sebagai Pengurus (2005), Pengurus Kanan, Jabatan Pengilangan (2008) dan dilantik sebagai Penyelaras Teknikal (2008). Kemudian beliau telah dinaikkan pangkat sebagai Penolong Pengurus Besar (2014) dan Timbalan Pengurus Besar (2015).

PENGARAH DALAM MSM DAN SYARIKAT BERKAITAN:
Tiada

05 ISMAIL ABDULLAH

PENGURUS BESAR KANAN, MSM LOGISTICS SDN BHD
(Warganegara Malaysia, lelaki, berusia 67)

TARIKH LANTIKAN:
■ 1 SEPTEMBER 2016

KELAYAKAN:

- Diploma Sains Polis – Universiti Kebangsaan Malaysia

KEMAHIRIAN DAN PENGALAMAN:

Beliau memulakan kerjayanya sebagai Inspektor Percubaan, Pasukan Polis Diraja Malaysia (1970) kemudian Penolong Pesuruhjaya Kanan, Polis Diraja Malaysia (2006) dan menyertai MSM Logistics Sdn Bhd sebagai Pengurus Besar (2007).

PENGARAH DALAM MSM DAN SYARIKAT BERKAITAN:
Tiada

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

LEMBAGA PENGARAH (LEMBAGA) MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD ("MSM"/ "SYARIKAT") KEKAL DENGAN KOMITMENNYA DALAM MENGEKALKAN STANDARD TERTINGGI TADBIR URUS KORPORAT. LEMBAGA PENGARAH PERCAYA BAHAWA TADBIR URUS KORPORAT YANG BAIK ADALAH KRITERIA PENTING KEPADA KEJAYAAN KUMPULAN MSM. INTEGRITI DAN KOMITMEN LEMBAGA PENGARAH DAN PARA PEKERJA ADALAH DISOKONG OLEH DASAR RANGKA KERJA YANG MENYELURUH, GARIS PANDUAN DAN KAWALAN DALAMAN YANG BERFUNGSI UNTUK MENGUKUHKAN RANGKA KERJA TADBIR URUS SYARIKAT DI SAMPING MEMACU BUDAYA BERPRESTASI TINGGI DI DALAM MSM.

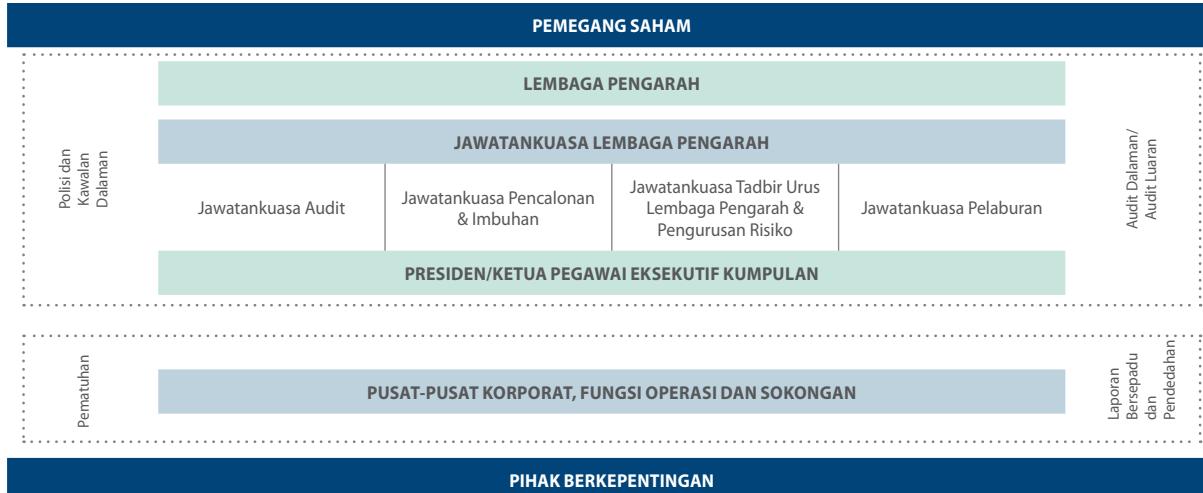
LEMBAGA PENGARAH BERPANDUKAN KEPADA PRINSIP DAN CADANGAN AMALAN TERBAIK DALAM 8 PRINSIP DAN 26 CADANGAN KOD TADBIR URUS KORPORAT MALAYSIA 2012 ("MCCG 2012"), DIDALAM BAB-BAB YANG BERKAITAN DENGAN KEPERLUAN PENYENARAIAN PASARAN UTAMA ("KPPU") BURSA MALAYSIA SECURITIES BERHAD ("BURSA SEKURITI") SERTA MENGGUNAPAKAI AMALAN BAIK SEBAGAIMANA YANG DITETAPKAN DALAM PANDUAN TADBIR URUS KORPORAT EDISI KEDUA YANG DITERBITKAN OLEH BURSA SEKURITI.

RANGKA KERJA TADBIR URUS

Tanggungjawab utama untuk pengurusan Kumpulan MSM; strategi Kumpulan; prestasi Lembaga Pengarah dan melaksanakan tanggungjawab undang-undang Kumpulan yang dipegang oleh Lembaga, yang mana tugasnya di sokong oleh Jawatankuasa Lembaga Pengarah iaitu Jawatankuasa Audit, Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan, Jawatankuasa Lembaga Pengarah Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko dan Jawatankuasa Pelaburan (Jawatankuasa Lembaga Pengarah).

Lembaga Pengarah mewakilkan perkara tertentu kepada Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan operasi harian kepada pasukan Pengurusan MSM, yang diketuai oleh Presiden/Ketua Pegawai Kumpulan Eksekutif (CEO), Encik Mohamad Amri Sahari @ Khuzari. Walau bagaimanapun, masih terdapat beberapa perkara yang diuruskan sepenuhnya oleh Lembaga Pengarah.

Rangka Kerja Tadbir Urus MSM adalah seperti yang tertera di bawah:



LEMBAGA PENGARAH

Piagam Lembaga

Dalam usaha untuk memudahkan pelaksanaan peranan pengawasan Kumpulannya, Lembaga Pengarah berpandukan kepada Piagam Lembaga yang kali terakhir disemak pada 2015.

Piagam Lembaga berfungsi sebagai perlembagaan bagi Lembaga Pengarah dan menggariskan peranan dan tanggungjawab Lembaga Pengarah, imbalan dan komposisi Lembaga, kuasa Lembaga Pengarah, senarai perkara-perkara yang diperlukan kepada Lembaga, penubuhan Jawatankuasa Lembaga Pengarah, proses dan prosedur untuk mengadakan mesyuarat Lembaga Pengarah, penilaian dan kajian semula prestasi Lembaga Pengarah, pematuhan kepada piawaian etika, akses Lembaga Pengarah kepada maklumat dan nasihat serta perisytiharan konflik kepentingan.

Piagam Lembaga disediakan di laman web korporat Syarikat di www.msmsugar.com.

Peranan dan Tanggungjawab Lembaga Pengarah

Lembaga Pengarah memikul tanggungjawab utama berikut dalam melaksanakan fungsi fidusiar dan kepimpinannya:

1. Mengkaji dan menerima pakai pelan strategik untuk Syarikat.
2. Memantau tatacara perniagaan Syarikat dan prestasi pengurusan bagi menentukan sama ada perniagaan diuruskan dengan betul.
3. Mengenal pasti risiko utama dan memastikan pelaksanaan kawalan dalam yang sesuai dan langkah-langkah pengurangan.
4. Menyediakan rancangan penggantian bagi jawatan pengurusan kanan.
5. Mengawasi pembangunan dan pelaksanaan dasar komunikasi pemegang saham bagi syarikat.
6. Mengkaji semula kecukupan dan integriti sistem maklumat pengurusan dan kawalan dalam Syarikat.
7. Memastikan Pengurusan mengekalkan kedua-dua sistem kawalan dalam dan pengurusan risiko yang berkesan dan proses pengawasan.

Selain di atas, perkara yang dikhaskan kepada Lembaga Pengarah adalah (i) Struktur Lembaga (ii) Imbuhan (iii) Operasi Syarikat dan Kumpulan (iv) Kewangan dan (v) Lain-lain; seperti yang dinyatakan dalam Piagam Lembaga Pengarah Syarikat.

Pemisahan Peranan Pengerusi Lembaga Pengarah dan Ketua Pegawai Eksekutif Presiden/Kumpulan

Jawatan Pengerusi Lembaga Pengarah dan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dipegang oleh individu yang berbeza. Terdapat pemisahan peranan yang jelas antara kedua-dua jawatan untuk menggalakkan kebertanggungjawaban dan pembahagian tanggungjawab antara mereka.

Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad, Pengarah Bukan Eksekutif, telah menjadi Pengerusi Lembaga MSM sejak 25 Mac 2011. Sebagai Pengerusi, beliau bertanggungjawab untuk menjalankan peranan kepimpinan dalam amalan Lembaga Pengarah, pada masa yang sama menjadi jambatan di antara Lembaga Pengarah, Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Pengurusan.

Sementara itu, Pengurusan Kumpulan MSM diketuai oleh Mohamad Amri Sahari @ Khuzari, Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan yang bertanggungjawab ke atas operasi harian Kumpulan MSM tertakluk kepada pewakilan kuasa tertentu yang diluluskan oleh Lembaga Pengarah.

Peranan dan tanggungjawab setiap kedudukan terperinci dinyatakan dengan jelas dalam Piagam Lembaga Pengarah.

Had Kuasa Budi Bicara ("HKBB")

HKBB ini menggariskan prinsip-prinsip untuk mentadbir sebarang keputusan dalam Kumpulan MSM termasuklah peningkatan dan pelaporan yang berkaitan kepada Lembaga Pengarah. Lembaga Pengarah juga telah mewakilkan kepada Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan pelbagai peringkat pengurusan di dalam Kumpulan, tanggungjawab untuk menguruskan aktiviti-aktiviti harian Kumpulan. Ini membolehkan pengawasan yang seimbang dengan kuasa yang wajar dan akauntabiliti Pengurusan.

Kod Tatalaku

Ahli Lembaga Pengarah memastikan agar standard etika yang tinggi digunakan dalam melaksanakan tanggungjawab mereka, dengan mematuhi peraturan yang berkaitan dan peraturan-peraturan, arahan dan garis panduan selain daripada menggunakan pakai amalan terbaik dalam Kod dan Panduan dan bertindak demi kepentingan terbaik Kumpulan dan pemegang saham.

Ahli Lembaga Pengarah mematuhi Kod Etika dan Tatalaku ("CoEC") dan Kod Amalan Perniagaan ("CoBP") yang terpakai kepada semua ahli Lembaga Pengarah. CoEC dan CoBP menggariskan standard etika dan tatalaku yang diharapkan dari semua Pengarah Kumpulan MSM.

Imbalan dan Komposisi Lembaga Pengarah

Pengarah Bebas dan Bukan Bebas

Pada masa ini, terdapat sembilan (9) orang, yang mana lima (5) darinya adalah Pengarah Bebas Bukan Eksekutif dan empat (4) adalah Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif. Komposisi ini mematuhi keperluan Satu Pertiga Pengarah Bebas sebagaimana termaktub dalam KPPU. Kehadiran majoriti Pengarah Bebas ini telah memenuhi Cadangan 3.5 daripada MCCG 2012 kerana Pengerusi adalah Pengarah Bukan Bebas.

Lembaga berpendapat bahawa lima (5) Pengarah iaitu Dato' Zainal Haji Ismail, Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari, Dato' Rosini Abd Samad, Datuk Lim Thean Shiang dan Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff adalah bebas mengikut definisi yang termaktub di bawah Perenggan 1.01 KPPU. Lembaga berpuas hati bahawa lima (5) Pengarah Bebas Bukan Eksekutif mewakili kepentingan para Pemegang Saham minoriti menurut peranan dan tanggungjawab mereka.

Kehadiran lima (5) Pengarah Bebas Bukan Eksekutif di dalam Lembaga Pengarah memberikan semakan dan imbalan kepada Lembaga Pengarah. Kebebasan ini membolehkan mereka untuk menyediakan penilaian bebas mengenai isu-isu strategi, prestasi perniagaan, sumber dan piawaian tatalaku. Ia juga menyediakan pandangan bebas dalam perbincangan Lembaga Pengarah untuk memastikan bahawa strategi yang dicadangkan oleh pihak pengurusan dipertimbangkan dan diselidiki demi kepentingan jangka panjang Kumpulan serta pemegang saham dan juga pihak berkepentingan yang lain.

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

Lembaga menilai kebebasan Pengarah Bebas Bukan Eksekutif setiap tahun dan telah membuat kesimpulan bahawa setiap daripada mereka terus menunjukkan tingkah laku yang mencerminkan kebebasan mereka, sebagaimana ditakrifkan di bawah KPPU. Pengarah Bebas Bukan Eksekutif di dalam Lembaga Pengarah bertindak sebagai wakil para pemegang saham minoriti dan pandangan mereka adalah bermakna dalam proses membuat keputusan Lembaga Pengarah. Tiada seorang pun daripada Pengarah Bebas Bukan Eksekutif terlibat dalam pengurusan harian Kumpulan, mengambil bahagian dalam sebarang urusan perniagaan atau terlibat dalam sebarang hubungan lain dengan Kumpulan. Pengarah Bebas Bukan Eksekutif adalah bebas daripada sebarang konflik kepentingan dan berfungsi secara bebas dengan cara yang tidak berat sebelah dalam melaksanakan peranan dan tanggungjawab mereka sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif.

Setiap satu daripada lima (5) Pengarah Bebas Bukan Eksekutif telah menyediakan pengesahan tahunan kebebasan mereka kepada Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan juga Lembaga Pengarah. Selaras dengan Cadangan 3.2 daripada MCCG 2012, setakat ini, tiada seorang pun Pengarah Bebas Bukan Eksekutif Syarikat telah menjadi Pengarah lebih daripada sembilan (9) tahun.

Pelbagai Kemahiran dan Latar Belakang

Lembaga memastikan barisan Lembaga Pengarah yang seimbang di mana merit dan kesesuaian individu adalah syarat kemasukan utama. Secara kolektifnya, Lembaga Pengarah mempunyai komposisi kepelbagaian dan kemahiran yang sesuai bagi memastikan perbahasan yang membina dan membuat keputusan yang bijaksana.

Kemahiran dan Pengalaman	Bil. Pengarah
Perdagangan	2
Pengetahuan Korporat	4
Strategi dan Risiko	1
Tadbir Urus	1
Undang-Undang	2
Ekonomi	2
Kewangan/Perakaunan	1
Pentadbiran/Sumber Manusia	1
Kejuruteraan	1
Jantina	
Lelaki	7
Wanita	2
Umur	
40 – 49	1
50 – 59	4
60 – 69	3
70 – 79	1

Komposisi semasa Lembaga Pengarah mencerminkan kepentingan pemegang saham utama, tanpa menjaskan kepentingan pemegang saham minoriti. Lembaga Pengarah terdiri daripada ahli-ahli yang berkaliber dari pelbagai latar belakang profesional, kemahiran dan pengalaman yang luas dan pengetahuan perakaunan dalam bidang ekonomi, undang-undang, pengurusan am dan strategi - syarat bagi kejayaan hala tuju kumpulan.

Lembaga Pengarah menggalakkan penglibatan wanita dalam Lembaga Pengarah. Pada masa ini, terdapat dua (2) orang pengarah wanita iaitu Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari dan Dato' Rosini Abd Samad. Lembaga Pengarah akan terus menyokong perwakilan perempuan yang mencukupi pada Lembaga.

Profil Pengarah termasuk kemahiran dan pengalaman masing-masing yang dibawa ke dalam Lembaga Pengarah boleh dibaca di muka surat 74 hingga 76 Laporan Tahunan ini.

Pelantikan, Pelantikan dan Pemilihan Semula Pengarah

Lembaga akan menimbang dan memutuskan mengenai pelantikan Pengarah baru atas cadangan yang bersesuaian daripada Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan. Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan memastikan calon memenuhi kemahiran dan kecekapan teras yang difikirkan sesuai dan wajar, untuk dilantik sebagai Pengarah selaras dengan KPPU.

Pelantikan, pelantikan dan pemilihan semula serta kriteria yang digunakan dinyatakan dalam Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan di muka surat 97-100 Laporan Tahunan ini.

Setiausaha-Setiausaha Syarikat

Lembaga Pengarah disokong oleh dua (2) Setiausaha Syarikat yang berkelayakan dan cekap yang mempunyai kelayakan prasyarat dan pengalaman. Peranan Setiausaha Syarikat adalah seperti yang dinyatakan dalam Piagam Lembaga Pengarah.

Setiausaha Syarikat bertanggungjawab untuk memaklumkan kepada Lembaga Pengarah mengenai maklumat yang berkaitan dengan keperluan berkanun dan kawal selia yang baru, kesan dan implikasinya kepada syarikat termasuk tugas-tugas dan tanggungjawab fidusiai Lembaga Pengarah dan memastikan prosedur Lembaga dipatuhi.

Setiausaha Syarikat juga bertanggungjawab untuk membantu Pengurus untuk mengadakan mesyuarat Lembaga Pengarah dan mesyuarat Jawatankuasa Lembaga Pengarah, memastikan agar mesyuarat diadakan dengan betul, menyimpan dan menyelenggarakan rekod prosiding dan resolusi yang diluluskan dengan tepat dan betul di pejabat berdaftar Syarikat. Semua Lembaga Pengarah mempunyai akses yang tidak terhad kepada nasihat dan khidmat Setiausaha Syarikat untuk memudahkan pelaksanaan tugas mereka. Penyingkiran Setiausaha Syarikat adalah satu perkara yang melibatkan keputusan Lembaga Pengarah.

Profil penuh Setiausaha Syarikat didapati di muka surat 77 dalam Laporan Tahunan ini.

Memupuk Komitmen Lembaga Pengarah

Lembaga Pengarah menghendaki semua anggota menumpukan masa yang mencukupi untuk tugas Lembaga, agar dapat melaksanakan tugas mereka sebagai Pengarah MSM dengan cekap, dan untuk menggunakan usaha terbaik mereka menghadiri mesyuarat. Jika sebarang arahan atau keputusan diperlukan dengan segera atau cepat dari Lembaga Pengarah, di antara mesyuarat yang dijadualkan, satu mesyuarat khas Lembaga akan diadakan.

Mesyuarat Lembaga Pengarah

Mesyuarat Lembaga Pengarah bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 ("FYE 2016") telah dijadualkan lebih awal pada bulan November 2015 supaya para Pengarah dapat merancang dan merekodkan tarikh mesyuarat Lembaga Pengarah pada tahun depan lebih awal ke dalam jadual mesyuarat masing-masing. Kalendar ini meliputi mesyuarat berjadual Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan juga tarikh Mesyuarat Agung Tahunan (MAT). Pengarah dikehendaki untuk memaklumkan Pengerusi dan Lembaga sebarang perubahan

kepada komitmen luar mereka yang timbul pada tahun ini dengan menunjukkan komitmen masa yang terlibat.

Para Pengarah mempunyai tanggungjawab untuk mengisyiharkan sekiranya mereka mempunyai kepentingan dalam mana-mana transaksi yang dibentangkan kepada Lembaga Pengarah. Pengarah yang berkepentingan adalah dikehendaki mengecualikan diri daripada perbincangan dan keputusan Lembaga Pengarah terhadap transaksi dan tidak boleh mempengaruhi Lembaga Pengarah berhubung dengan urus niaga tersebut.

Semua isu yang dibangkitkan, perbincangan, keputusan dan kesimpulan termasuk pandangan yang bertentangan yang dibuat pada mesyuarat Lembaga Pengarah bersama-sama dengan tindakan yang jelas yang perlu diambil oleh pihak yang bertanggungjawab direkodkan dalam minit mesyuarat. Lembaga boleh mendapatkan penjelasan daripada minit atau meminta sebarang pembetulan sebelum minit tersebut disahkan sebagai betul. Semasa FYE2016, lapan (8) mesyuarat Lembaga Pengarah telah diadakan.

Kehadiran para Pengarah ke Mesyuarat Lembaga Pengarah, Mesyuarat Jawatankuasa Lembaga Pengarah, Mesyuarat Agung Tahunan yang diadakan pada tahun kewangan berakhir 2016 adalah seperti berikut:

Para Pengarah	Mesyuarat Lembaga Pengarah	Mesyuarat Agung Tahunan 2016	Mesyuarat Jawatankuasa Audit	Mesyuarat Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan	Mesyuarat Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko	Mesyuarat Jawatankuasa Pelaburan
Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad	8/8	✓	-	-	-	-
Dato' Zainal Haji Ismail ¹	8/8	✓	4/4	11/11	-	1/1
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari ²	8/8	✓	4/4	11/11	1/1	1/1
Dato' Rosini Abd Samad ³	8/8	✓	6/6	10/10	1/1	-
Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid	6/8	✓	4/5	-	0/1	-
Datuk Lim Thean Shiang ⁴	7/8	✓	2/2	-	3/3	-
Datuk Hanapi Suhada ⁵	5/8	✓	-	-	1/1	-
Dato' Zakaria Arshad ⁶	5/5	✓	-	1/1	-	1/1
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff ⁷	1/1	-	-	-	-	-
Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah ⁸	2/3	-	-	-	1/1	-
Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod ⁹	3/3	-	-	-	-	-

Nota:

- (1) Meletakkan jawatan sebagai Ahli Jawatankuasa Audit berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (2) (a) Meletakkan jawatan sebagai Ahli Jawatankuasa Audit dan (b) dilantik menjadi Pengerusi/Ahli Jawatankuasa Pelaburan, kedua-duanya berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (3) (a) Meletakkan jawatan sebagai Ahli Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan (b) dilantik sebagai Ahli Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko, kedua-duanya berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (4) (a) Meletakkan jawatan sebagai Pengerusi/Ahli Jawatankuasa Pelaburan dan (b) dilantik sebagai ahli Jawatankuasa Audit, kedua-duanya berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (5) Dilantik menjadi Ahli Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (6) (a) Dilantik menjadi Ahli Lembaga Pengarah berkuatkuasa 1 April 2016 dan (b) dilantik sebagai ahli Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan Jawatankuasa Pelaburan berkuatkuasa 23 Ogos 2016
- (7) (a) Dilantik sebagai Ahli Lembaga Pengarah berkuatkuasa 21 November 2016 (b) dilantik sebagai ahli Jawatankuasa Audit and Jawatankuasa Pelaburan berkuatkuasa 22 Februari 2017
- (8) Meletakkan jawatan sebagai Ahli Lembaga Pengarah berkuatkuasa 1 April 2016
- (9) Meninggal dunia pada 14 April 2016

Setiap ahli Lembaga Pengarah telah mematuhi syarat kehadiran minima 50% untuk menghadiri mesyuarat Lembaga Pengarah, sepertimana yang dicatatkan di dalam KPPU.

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

Kertas Lembaga Pengarah

Agenda dan kertas-kertas sokongan diedarkan sekurang-kurangnya tujuh (7) hari sebelum mesyuarat Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah diadakan untuk memberi masa yang mencukupi untuk semakan yang sesuai bagi memudahkan perbincangan yang produktif dalam mesyuarat.

Kumpulan mempunyai format berstruktur kertas mesyuarat Lembaga Pengarah untuk memastikan agar para Pengarah mempunyai gambaran yang jelas tentang isu-isu berbangkit untuk dibincangkan dan membuat keputusan. Kertas Lembaga Pengarah mengenai isu-isu atau cadangan korporat dianggap amat sulit akan hanya diedarkan kepada para Pengarah pada mesyuarat Lembaga Pengarah itu sendiri.

Jawatankuasa Lembaga Pengarah mengemukakan laporan kepada Lembaga Pengarah mengenai perkara-perkara utama yang dibincangkan dan cadangan kepada Lembaga Pengarah mengenai perkara-perkara yang memerlukan keputusan Lembaga Pengarah. Minit mesyuarat Jawatankuasa Lembaga Pengarah dibentangkan kepada Lembaga Pengarah.

Berikut adalah beberapa perkara penting yang dipertimbangkan oleh Lembaga Pengarah di lapan (8) mesyuarat telah diadakan pada tahun ini:

Struktur Lembaga Pengarah

- Pelantikan/pemilihan semula Pengarah yang bersara pada MAT 2016
- Semakan komposisi ahli-ahli Jawatankuasa Lembaga Pengarah MSM
- Semakan Lembaga Pengarah anak-anak syarikat
- Pelantikan Pengarah Penama mewakili FGV
- Pelantikan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan baru
- Penilaian Tahunan Keberkesanan Lembaga Pengarah, Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan Pengarah Individu
- Penilaian Tahunan Pengarah Bebas
- Pelantikan tambahan Pengarah Bebas Bukan Eksekutif
- Program Pengurusan Bakat untuk Kumpulan MSM

Kewangan

- Prestasi Syarikat dan Kumpulan 2016, Bajet 2017, perbelanjaan modal dan sasaran prestasi utama
- Keputusan suku tahunan 2015/2016 bagi pengumuman kepada Bursa Malaysia
- Laporan dan Penyata Kewangan yang telah diaudit Pengarah bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2015
- Pelantikan semula juruaudit luar
- Dividen Interim satu peringkat dan Dividen Akhir
- Laporan Suku Tahunan Transaksi Berulang dengan Pihak Berkaitan Kumpulan MSM
- Laporan Suku Tahunan Perbelanjaan Modal (CAPEX) Kumpulan MSM
- Laporan Suku Tahunan berhubung Daftar Risiko Kumpulan
- Laporan Suku Tahunan Pemulihan dan Hutang Perdagangan
- Pelaksanaan laporan juruaudit yang diperingkatkan bagi tahun kewangan berakhir 2016 selaras dengan Piawaian Antarabangsa Pengauditan yang baru dan disemak semula

Imbuhan

- Yuran Tahunan bagi Ahli-Ahli Lembaga Pengarah MSM, Jawatankuasa Lembaga Pengarah
- Semakan Polisi Imbuhan Lembaga Pengarah
- Semakan Kenaikan Gaji pekerja bagi tahun kewangan 2016
- Cadangan Bonus pekerja bagi tahun kewangan 2015
- Pembayaran Gratuiti tamat perkhidmatan dan bayaran kepada bekas Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan MSM

Syarikat dan Operasi Kumpulan

- Perancangan Strategik Kumpulan MSM 2020
- Semakan pelbagai polisi dan Had Kuasa Budi Bicara (HKBB) yang baru
- Semakan Terma Rujukan Jawatankuasa-Jawatankuasa Lembaga Pengarah
- Pembinaan projek penapisan gula yang baru di Tanjung Langsat, Pasir Gudang, Johor:
 - i. Pemberian beberapa tender
 - ii. Pelantikan juruperunding
 - iii. Laporan Kemajuan projek
 - iv. Struktur organisasi baru
 - v. Pengurusan MSM

Lain-lain

- Pekeliling Kepada Pemegang Saham Berhubung Cadangan Pembaharuan Mandat Pemegang Saham bagi Urus Niaga Berulang Pihak Berkaitan bersifat bagi Hasil atau Perdagangan Untuk Kumpulan Syarikat MSM Malaysia Holdings Berhad
- Pendedahan laporan berikut untuk dimasukkan dalam Laporan Tahunan 2015:
 - i. Penyata Pengerusi
 - ii. Ulasan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan ini
 - iii. Penyata Tadbir Urus Korporat dan Rangka Kerja Tadbir Urus
 - iv. Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalam
 - v. Laporan mengenai Jawatankuasa Audit
 - vi. Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan
- Pindaan terkini kepada Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Bhd

Urusan dalam Sekuriti

Selaras dengan KPPU dan peruntukan yang berkaitan dalam Akta Pasaran Modal dan Perkhidmatan 2012, Pengarah, Pengurusan Kanan dan Pegawai Utama Kumpulan adalah dilarang daripada membuat dagangan dalam sekuriti atau sebarang jenis harta tanah berdasarkan maklumat dan pengetahuan sensitif, yang tidak diketahui umum.

Notis berhubung tempoh tertutup untuk dagangan dalam saham MSM diedarkan kepada Pengarah, Pengurusan Kanan dan Pegawai Utama yang disifatkan sebagai maklumat sensitif harga pada setiap suku tahunan sebagai peringatan mengenai larangan tersebut dengan mengenal pasti tempoh masa di mana Pengarah, Pengurusan Kanan dan Pegawai-pegawai Utama Kumpulan adalah dilarang daripada membuat sebarang transaksi terhadap saham Syarikat.

Program Pembangunan Berterusan Lembaga dan Latihan

Lembaga Pengarah telah mengambil alih tanggungjawab menentukan dan menyelia keperluan latihan para Pengarah dan sentiasa menggalakkan Pengarah untuk menghadiri kursus, seminar dan latihan untuk meningkatkan kemahiran dan pengetahuan mereka agar mengikuti perubahan yang berkenaan dalam undang-undang, peraturan dan persekitaran perniagaan dengan berkesan untuk melaksanakan tanggungjawab mereka. Sebagai tambahan kepada maklumat terkini mengenai garis panduan yang berkaitan dan keperluan berkanan dan peraturan kawal selia yang diberikan oleh Setiausaha Syarikat dari semasa ke semasa, para Pengarah atas

inisiatif sendiri diminta menghadiri kursus-kursus mengikut keperluan masing-masing sebagai Pengarah atau sebagai anggota sesuatu Jawatankuasa Lembaga Pengarah pada mana mereka berkhidmat.

Pengarah yang tidak pernah dilantik ke syarikat awam tersenarai dikehendaki di bawah Nota Amalan 5 KPPU untuk menghadiri Program Akreditasi Mandatori (PAM) yang dianjurkan oleh pertubuhan perbadanan yang diluluskan dalam tempoh empat (4) bulan dari tarikh pelantikan. Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff, Pengarah yang baru dilantik telah pada 20 dan 21 Februari 2017 menghadirinya dan berjaya menamatkan PAM.

Sebahagian daripada latihan, seminar dan taklimat yang telah dihadiri oleh para Pengarah pada 2016 adalah seperti berikut:

Bil.	Kehadiran latihan tahun 2016	Penganjur	Pengarah yang hadir	Tarikh
1.	Global Sugar Industry Landscape	Latihan dalaman oleh Johnathan Kingsman	<input type="checkbox"/> Dato' Zainal Haji Ismail <input type="checkbox"/> Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari <input type="checkbox"/> Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid <input type="checkbox"/> Dato' Rosini Abd Samad <input type="checkbox"/> Dato' Hanapi Suhada	23.02.2016
2.	Audit Committee Conference 2016 "Setting the Right Tone"	The Institute of Internal Auditors Malaysia	Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	29.03.2016
3.	Recent developments: Financial Reporting Standards, Malaysian Financial Reporting Standards and Main Market Listing Requirement	Latihan dalaman oleh PricewaterhouseCoopers	<input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa <input type="checkbox"/> Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Dato' Zainal Haji Ismail <input type="checkbox"/> Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari <input type="checkbox"/> Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid <input type="checkbox"/> Dato' Rosini Abd Samad <input type="checkbox"/> Datuk Lim Thean Shiang <input type="checkbox"/> Dato' Zakaria Arshad <input type="checkbox"/> Dato' Hanapi Suhada	21.11.2016
4.	Key Amendments to Listing Requirements 2016	Latihan Dalaman oleh CKM Advisory	<input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa <input type="checkbox"/> Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Datuk Lim Thean Shiang <input type="checkbox"/> Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid <input type="checkbox"/> Dato' Zakaria Arshad <input type="checkbox"/> Dato' Rosini Abd Samad	25.08.2016
5.	Dealings by Directors and Principal Officers During Closed Period, Outside Closed Period & Insider Trading	Latihan Dalaman oleh CKM Advisory	Dato' Zakaria Arshad	17.10.2016
6.	Half Day Seminar on Related Party Transactions	Malaysian Institute of Corporate Governance	Dato' Rosini Abd Samad	25.10.2016
7.	IERP's Director's Networking Group: Preparing for a Black Swan	Institute of Enterprise Risk Practitioners	Dato' Rosini Abd Samad	28.10.2016

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

Bil.	Kehadiran latihan tahun 2016	Penganjur	Pengarah yang hadir	Tarikh
8.	Tax Briefing Highlight	Deloitte Tax Services	Datuk Lim Thean Shiang	17.11.2016
9.	Sustainability Reporting	Deloitte PLT	Datuk Lim Thean Shiang	23.11.2016
10.	Malaysia-Turkey Palm Oil Trade Fair & Seminar (POTS)	Malaysian Palm Oil Council & Malaysian Palm Oil Board	Datuk Hanapi Suhada	16.05.2016-17.05.2016
11.	Overview of Malaysian Code of Corporate Governance	Encorp Berhad	Datuk Hanapi Suhada	20.09.2016
12.	Mandatory Accreditation Programme for Directors of Public Listed Companies	Bursatra Sdn Bhd	Dato' Zakaria Arshad	04.08.2016-05.08.2016

Imbuhan Pengarah

Tahap imbuhan Pengarah secara amnya ditetapkan untuk berdaya saing bagi menarik dan mengekalkan Pengarah yang berkaliber untuk menyumbang kemahiran dan pengalaman yang diperlukan seperti yang dikehendaki dan setimpal dengan tanggungjawab, kepakaran dan kerumitan aktiviti Syarikat untuk pengurusan dan operasi berkesan Kumpulan. Lembaga Pengarah telah merasmikan Polisi Imbuhan Pengarahnya yang menjelaskan dasar dan rangka kerja imbuhan Pengarah MSM.

Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan mencadangkan kepada Lembaga, imbuhan bagi semua Pengarah Bukan Eksekutif, rangka kerja polisi imbuhan para Pengarah dan Pengurusan Kanan dan pelan insentif pampasan. Para Pengarah dibayar yuran tahunan dan elauan kehadiran sebanyak RM2,000 bagi setiap mesyuarat Lembaga Pengarah dan mesyuarat Jawatankuasa Lembaga yang mereka hadiri.

Pengarah Eksekutif

Gaji pokok bagi Pengarah Eksekutif adalah tetap sepanjang tempoh kontrak mereka dan dirangka dengan mengambil kira penilaian prestasi terhadap sasaran serta di tanda aras dengan kadar pasaran untuk jenis manfaat berupa barang, kenaikan gaji tahunan dan bonus. Sebarang semakan terhadap gaji pokok akan dikaji dan disyorkan oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan diluluskan oleh Lembaga Pengarah. Bonus yang akan dibayar kepada Pengarah Eksekutif dikaji oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan diluluskan oleh Lembaga Pengarah. Pengarah Eksekutif tidak berhak kepada bayaran tahunan Pengarah atau mana-mana elauan mesyuarat untuk Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah mesyuarat.

Pengarah Bukan Eksekutif

Pakej imbuhan Pengarah Bukan Eksekutif menggambarkan pengalaman, kepakaran dan tahap tanggungjawab yang dipikul oleh para Pengarah Bukan Eksekutif. Maklumat para Pengarah Bukan Eksekutif Lembaga Pengarah dan sebagai ahli di Jawatankuasa Lembaga Pengarah dalam bentuk yuran adalah seperti berikut:

Yuran tahunan	Bukan Eksekutif	
	Pengerusi	Pengarah
■ Lembaga Pengarah	RM315,000	RM120,000
■ Jawatankuasa Audit	RM24,000	RM12,000
■ Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan ■ Jawatankuasa Pelaburan ■ Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko	RM10,000	RM8,000

Imbuhan Pengarah MSM bagi tahun kewangan berakhir 2016 secara agregat dengan kategori komponen, yang membezakan antara Pengarah Eksekutif dan Pengarah Bukan Eksekutif, adalah seperti berikut:

	Gaji & Bonus ¹ (RM)	Gratuiti Tamat Perkhidmatan (RM)	Yuran Tahunan Lembaga Pengarah			Faedah		Jumlah (RM)	Julat Imbuhan ⁴ (RM'000)
			Lembaga Pengarah MSM (RM)	Jawatankuasa Lembaga Pengarah MSM (RM)	Subsidiari MSM (RM)	Elaun Mesyuarat (RM)	Faedah Bukan Kewangan & Lain-lain Faedah (RM)		
Pengarah Bukan Eksekutif									
Tidak berkaitan	Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad		315,000	–	–	16,000	–	331,000*	300 – 350
	Dato' Zainal Haji Ismail		120,000	25,738	–	48,016	30,000	223,754	200 – 250
	Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari		120,000	23,164	–	50,016	33,765	226,945	200 – 250
	Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid		120,000	11,366	–	20,000	30,000	181,366	150 – 200
	Datuk Lim Thean Shiang		120,000	20,743	–	24,000	30,000	194,743	150 – 200
	Dato' Rosini Abd Samad		120,000	32,021	–	50,016	33,765	235,802	200 – 250
	Datuk Hanapi Suhada		120,000	2,863	–	12,000	–	134,863	100 – 150
	Dato' Zakaria Arshad (<i>dilantik berkuat kuasa 1 April 2016</i>)		90,082	5,726	9,738	14,000	–	119,546	100 – 150
	Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff (<i>dilantik berkuat kuasa 21 November 2016</i>)		13,388	–	–	2,000	–	15,388	50 and below
	Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah (<i>meletakkan jawatan berkuat kuasa 1 April 2016</i>)		24,082	4,022	–	6,000	–	34,104	50 and below
Pengarah Eksekutif									
	Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod (<i>meninggal dunia pada 14 April 2016</i>)	1,671,406	200,000	–	–	24,098	–	141,968	2,037,472
	JUMLAH	1,671,406	200,000	1,162,552	125,643	33,836	242,048	299,498	3,734,983

* tidak termasuk GST sebanyak RM12,375.00

¹ Terdiri dari gratuity perkhidmatan kontrak dan caruman syarikat kepada Kumpulan Wang Simpanan

² Faedah bukan kewangan merujuk kepada (i) eluan pemandu peribadi (ii) perkhidmatan keselamatan

³ Lain-lain faedah termasuk perbelanjaan perubatan, perlindungan insurans dan lain-lain faedah boleh dituntut

⁴ Julat-julat imbuhan berikut sebanyak RM50,000 tidak terpakai:

RM50,001 – RM100,000

RM250,001 – RM300,000

RM350,001 – RM2,000,000

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

JAWATANKUASA LEMBAGA PENGARAH

Lembaga mewakilkan tanggungjawab tertentu kepada Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan setiap jawatankuasa mempunyai Terma Rujukan sendiri yang diluluskan oleh Lembaga, yang boleh didapati di laman web korporat MSM. Jawatankuasa Lembaga Pengarah yang berdedikasi terdiri daripada Pengarah yang telah memberikan komitmen masa dan usaha sebagai ahli bagi keberkesan pelaksanaan tanggungjawab mereka. Setiap laporan jawatankuasa kepada Lembaga Pengarah dan perkara-perkara yang dibincangkan dalam mesyuarat Jawatankuasa akan dibentangkan kepada Lembaga Pengarah untuk makluman dan kelulusan mereka.

Jawatankuasa Lembaga Pengarah adalah Jawatankuasa Audit, Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan, Jawatankuasa Tadbir Urus & Pengurusan Risiko Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Pelaburan

Disebabkan oleh perubahan dalam keahlian Lembaga Pengarah pada 2016, kompoisisi Lembaga Pengarah telah disemak semula pada bulan Ogos 2016 dan meluluskan komposisi ahli baru setiap Jawatankuasa Lembaga Pengarah. Ahli semasa Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan bidang utama tanggungjawab adalah seperti berikut:

Jawatankuasa Audit		
Ahli-ahli	Jenis Keahlian	Tarikh Lantikan
Dato' Rosini Abd Samad	Pengerusi/ Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	7 Januari 2015
Datuk Lim Thean Shiang	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016
Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	1 Mac 2016
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	22 Februari 2017

Tugas dan Tanggungjawab

- Mengawasi pengurusan risiko dan kawalan persekitaran
- Memantau laporan kewangan
- Menilai proses audit dalaman dan luar
- Mengkaji situasi percanggahan kepentingan dan urusniaga pihak berkaitan
- Melaksanakan sebarang fungsi sepertimana yang ditentukan oleh Lembaga dari masa ke semasa

Laporan Jawatankuasa Audit terperinci dibentangkan di muka surat 93-96 dalam Laporan Tahunan ini.

Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan

Ahli-ahli	Jenis Keahlian	Tarikh Lantikan
Dato' Zainal Haji Ismail	Pengerusi/ Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	25 Mac 2011
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	25 Mac 2011
Dato' Zakaria Arshad	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016

Tanggungjawab/Bidang Tugas Utama

- Mengkaji komposisi Lembaga Pengarah, Jawatankuasa Lembaga Pengarah, Pengarah dalam Kumpulan dan pengurusan tertinggi Kumpulan
- Mengkaji penamaan dan proses pemilihan dan pelantikan dan proses pelantikan dan pemilihan semula
- Menilai sumbangan dan komitmen Pengarah
- Mengkaji surat pelantikan
- Program induksi dan pendidikan berterusan
- Mengkaji Penilaian Lembaga Pengarah
- Mengkaji perancangan penggantian
- Mengkaji semua perkara berkaitan imbuhan termasuk Polisi Imbuhan
- Mengkaji imbuhan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Pengarah Eksekutif dan Pengurusan tertinggi Kumpulan
- Mengkaji imbuhan umum lain di seluruh Kumpulan MSM

Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan terperinci dibentangkan di muka surat 97-100 Laporan Tahunan ini.

Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah dan Pengurusan Risiko		
Ahli-ahli	Jenis Keahlian	Tarikh Lantikan
Datuk Lim Thean Shiang	Pengerusi/ Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	20 Ogos 2014
Dato' Rosini Abd Samad	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016
Datuk Hanapi Suhada	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016

Tanggungjawab/Bidang Tugas Utama

Mengurus dan menyelia pembentukan mekanisme berstruktur untuk memupuk tadbir urus, etika, integriti dan pengurusan risiko budaya yang kukuh termasuk bidang-bidang berikut:

- **Tadbir Urus**
 - Mengurus dan menyelia pembentukan rangka kerja tadbir urus, program dan polisi
 - Mengkaji status semakan dan ketersediaan prosedur
 - Memantau Status dan kemajuan penggubalan dan pelaksanaan rangka kerja tadbir urus yang berkaitan, rangka tindakan dan polisi
- **Etika & Integriti**
 - Menyelia dan menyenggara Kod Etika & Tatalaku dan Kod Amalan Perniagaan (Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah)
 - Menyelia dan menyelenggara Kod Etika & Tatalaku
- **Pengurusan Risiko**
 - Mengurus dan menyelia pembentukan rangka kerja pengurusan risiko perusahaan dan strategi
 - Melapor, menasihati dan mencadangkan kepada Lembaga Pengarah selera keseluruhan risiko, toleransi dan strategi mengurus risiko perniagaan, risiko perniagaan utama

Mesyuarat pada tahun 2016

Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko mengadakan tiga (3) mesyuarat sepanjang tahun 2016. Mesyuarat ini turut dihadiri oleh pasukan Pengurusan berkaitan yang membentangkan cadangan mereka. Keputusan/cadangan daripada mesyuarat ini kemudiannya dibentangkan kepada Lembaga Pengarah untuk pertimbangan dan keputusan muktamad.

Aktiviti dalam tahun 2016

Sepanjang 2016, perkara-perkara utama yang dibincangkan oleh Jawatankuasa Tadbir Urus Lembaga Pengarah & Pengurusan Risiko adalah seperti di bawah:

- Pendedahan laporan berikut untuk dimasukkan dalam Laporan Tahunan 2015:
 - i. Penyata Tadbir Urus Korporat dan Rangka Kerja Tadbir Urus
 - ii. Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman
- Laporan Suku Tahunan mengenai Daftar Risiko Kumpulan
- Polisi-polisi baru dan yang dikaji semula serta Had Kuasa Budi Bicara (HKBB)
- Semakan Terma Rujukan Jawatankuasa Lembaga Pengarah

Jawatankuasa Pelaburan		
Ahli-ahli	Jenis Keahlian	Tarikh Lantikan
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	Pengerusi/ Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016
Dato' Zainal Haji Ismail	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	20 Ogos 2014
Dato' Zakaria Arshad	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	23 Ogos 2016
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	22 Februari 2017

Tanggungjawab/Bidang Tugas Utama

- Mengkaji pelan perniagaan tahunan dan belanjawan untuk dicadangkan kepada Lembaga Pengarah
- Mengkaji pelaburan dalam aktiviti pertengahan (penapisan gula) dan hiliran (barang pengguna) gula sahaja.
- Menilai cadangan pelaburan baru dan pemberhentian pelaburan nilai yang signifikan untuk memastikan ketekalan dengan Strategi Global MSMH dan pulangan yang melebihi kadar halangan yang diselaraskan untuk risiko dan prestasi premium
- Meluluskan pelaburan sehingga jumlah yang ditetapkan sebagaimana yang ditentukan oleh Lembaga dari semasa ke semasa, di mana jika melebihi, cadangan akan dibuat kepada Lembaga Pengarah
- Mengkaji portfolio pelaburan kewangan Syarikat. Ini termasuk dan tidak terhad kepada penggabungan sedia ada dan baru, dan pengambilalihan, perkongsian baru, pemberhentian pelaburan dan perbelanjaan projek bermodal besar
- Menyelia keperluan modal dan sumber kewangan semasa dan masa depan dan memantau aktiviti pengumpulan dana Kumpulan
- Menjalankan penilaian prestasi tahunan aktiviti pelaburan Kumpulan
- Mengkaji polisi dan prosedur pertukaran asing dan perlindungan nilai gula mentah

Mesyuarat pada 2016

Jawatankuasa Pelaburan mengadakan satu (1) mesyuarat sepanjang 2016. Pelaburan utama sepanjang 2015/2016 ialah pembinaan kilang penapis gula yang baru di Tanjung Langsat, Pasir Gudang Johor. Pasukan Pengurusan Projek MSM menghadiri mesyuarat dan membentangkan cadangan mereka. Keputusan/cadangan mesyuarat ini kemudiannya dibentangkan kepada Lembaga Pengarah untuk pertimbangan dan keputusan muktamad.

Aktiviti pada 2016

Sepanjang 2016, perkara-perkara utama yang dibincangkan oleh Jawatankuasa Pelaburan adalah seperti di bawah:

- Pembinaan projek penapisan gula yang baru di Tanjung Langsat, Pasir Gudang, Johor
 - Laporan Kemajuan
 - Pemberian tender
- Mengkaji dan mencadangkan pemberian tender bagi projek pembinaan penapisan gula Johor
- Perancangan Strategik Kumpulan MSM 2020
- Prestasi Syarikat dan Kumpulan 2017, belanjawan 2017 belanjawan, perbelanjaan modal dan sasaran prestasi utama

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

AKSES KEPADA MAKLUMAT, PENGURUSAN DAN NASIHAT PROFESIONAL BEBAS

Lembaga Pengarah mempunyai akses penuh dan tidak terbatas kepada sesiapa di dalam Syarikat atau Kumpulan untuk menjalankan sebarang penyiasatan dan mendapatkan sebarang maklumat yang berkaitan dengan Syarikat atau Kumpulan, termasuk akses kepada juruaudit Syarikat, juru perunding, berkaitan dengan menjalankan tugas Lembaga Pengarah dan tanggungjawab. Selain pembentangan biasa oleh Pengurusan kepada Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah, Pengarah boleh mendapatkan taklimat yang lebih terperinci daripada Pengurusan mengenai perkara-perkara tertentu yang mereka perlukan.

Nasihat profesional bebas boleh diperolehi oleh Lembaga di mana perlu dengan perbelanjaan ditanggung oleh Syarikat. Semua Jawatankuasa Lembaga Pengarah juga mempunyai akses kepada nasihat profesional bebas atas dasar yang sama.

PEMBABITAN DENGAN PEMEGANG SAHAM DAN PELABUR

Syarikat mempunyai Polisi Pendedahan Korporat yang menetapkan rangka kerja dan garis panduan untuk mentadbir pelepasan maklumat bagi memastikan bahawa pendedahan yang komprehensif, jitu dan tepat pada masanya kepada para pemegang saham dan pihak berkepentingan. Polisi Pendedahan Korporat juga mengawal selia semakan dan pelepasan maklumat kepada Bursa saham dan juga melalui laman web Syarikat, bagi memudahkan pendedahan yang tepat pada masanya serta jitu mengenai hal ehwal Syarikat.

Syarikat juga berkomunikasi dengan para pemegang saham dan pemegang berkepentingan melalui saluran komunikasi berikut:

Mesyuarat Agung Tahunan ("MAT")

MAT Syarikat, adalah platform utama untuk berkomunikasi dengan pelbagai jenis pemegang saham.

Pengerusi, pada permulaan mesyuarat agung, memberitahu pemegang saham hak mereka untuk mengundi. Berkuatkuasa dari 1 Julai 2016, undian secara "polling" telah diwajibkan di bawah KPPU untuk tiap-tiap ketetapan yang dinyatakan dalam notis mesyuarat agung. Lembaga berpendapat penggunaan undi elektronik untuk mengundi adalah untuk memudahkan penyertaan lebih besar pemegang saham dengan mengambil kira ketersediaan, kebolehpercayaan, kesesuaian, kos dan kecekapan. MSM hendaklah melantik pemantau bebas untuk mengesahkan keputusan mengundi.

Semasa MAT ke-5 yang diadakan pada 10 Mei 2016, Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan membentangkan prestasi operasi dan kewangan Syarikat bagi tahun kewangan yang ditinjau. Pembentangan meliputi perkara penting mengenai kewangan, prestasi operasi, pulangan ke atas dana pemegang saham, keutamaan Syarikat strategik dan kemajuan dan anugerah dan pengiktirafan yang diterima. Soalan yang dibangkitkan oleh MSWG sebelum MAT bersama-sama dengan maklum balas daripada Pengurusan juga dikongsi dengan pemegang saham semasa Mesyuarat Agung Tahunan. Pengerusi memberi peluang yang adil dan masa kepada semua pemegang saham dalam menjalankan hak-hak mereka untuk mengemukakan soalan.

Prosiding Mesyuarat Agung Tahunan ke-5 telah direkodkan dalam minit mesyuarat yang diringkaskan dan didedahkan kepada pemegang saham dalam laman web korporat Syarikat.

Satu sidang media telah diadakan sejurus selepas Mesyuarat Agung Tahunan ke-5 di mana salah seorang daripada ahli Lembaga Pengarah, Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, Ketua Pegawai Kewangan dan Pengurusan Kanan yang berkaitan hadir untuk mengemaskini wakil media mengenai resolusi yang diluluskan dan menjawab soalan mengenai perkara-perkara berkaitan dengan Kumpulan. Keputusan semua resolusi yang diluluskan pada Mesyuarat Agung Tahunan telah diumumkan pada hari yang sama melalui Bursa LINK.

Laporan Tahunan

Ini merupakan Laporan Tahunan MSM ke-6 yang dihasilkan sejak disenaraikan di Bursa Securities pada 28 Jun 2011. Laporan ini memberi gambaran yang menyeluruh mengenai prestasi operasi dan kewangan Kumpulan.

Laporan tahunan ringkas diterbitkan dalam bentuk bercetak dan dihantar kepada semua pemegang saham bersama-sama dengan CD ROM. Versi dalam talian Laporan Tahunan yang lengkap disediakan di laman web korporat MSM untuk dimuat turun. Sebagai mematuhi Perenggan 9.26 KPPU, laporan tahunan lengkap yang bercetak akan diberikan kepada para pemegang saham atas permintaan melalui borang permohonan yang disediakan dalam versi ringkas. Pendaftar saham kami akan memastikan bahawa salinan yang dicetak dihantar kepada pemegang saham dalam tempoh empat (4) hari dari penerimaan borang permintaan tersebut.

Laman Web Korporat

Laman web korporat Syarikat telah menjadi satu saluran komunikasi utama untuk mendekati pemegang saham dan orang awam. Keputusan kewangan, Laporan Tahunan, pengumuman Bursa Securities, pembentangan korporat dan maklumat lain mengenai Syarikat disiarkan di laman web korporat Syarikat. Slaid pembentangan untuk taklimat penganalisis penyelidikan dan siaran akhbar juga disediakan kepada orang ramai melalui laman web korporat Syarikat, www.msmsugar.com.

Siaran Media

Sidang Media dibuat kepada media mengenai semua perkembangan korporat dan inisiatif perniagaan yang penting. Sidang Media adalah tertakluk kepada kelulusan oleh Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan bilamana perlu, juga dikeluarkan kepada Bursa Securities untuk meningkatkan hebahan siaran media.

Sepanjang 2016, Sidang akhbar dan taklimat penganalisis telah diadakan serentak dengan pengumuman keputusan suku tahunan kepada Bursa Securities. Ini telah menyediakan peluang kepada dialog antara pengurusan dana dan penganalisis penyelidikan dengan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, Ketua Pegawai Kewangan (CFO) dan pegawai-pegawai Pengurusan Kanan Syarikat. Semasa taklimat, penganalisis telah diberi peluang untuk bertanya dan mendapatkan pandangan lebih jauh mengenai keputusan dan operasi Kumpulan untuk tempoh yang ditinjau. Taklimat ini memudahkan penganalisis penyelidikan bagi menghasilkan analisis dan laporan mereka yang disediakan kepada pelabur dan media dengan cara yang tepat pada masanya.

Perhubungan Pelabur

Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, Ketua Pegawai Kewangan dan Unit Perhubungan Pelabur kerap terlibat dengan komuniti pelabur melalui persidangan, pameran bergerak tanpa urus niaga, dan mesyuarat bersemuka dengan penganalisis ekuiti, pengurus dana dan pemegang saham institusi untuk menyediakan maklumat terkini mengenai prestasi kewangan suku tahunan Syarikat, dan juga melayan pertanyaan mengenai perkara-perkara strategik, isu-isu kawal selia atau sebarang perubahan dalam persekitaran operasi yang boleh memberi kesan kepada prestasi Kumpulan.

Pemegang saham dialu-alukan untuk mengemukakan pertanyaan dengan menghubungi Syarikat pada bila-bila masa sepanjang tahun dan tidak perlu menunggu MAT untuk peluang tersebut. Komunikasi dan maklumat balas daripada para pemegang saham boleh ditujukan kepada info@msmsugar.com atau Perhubungan Pelabur dan Pertanyaan, Aras 44, Menara Felda, Platinum Park, No. 11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur, Malaysia.

MENDUKUNG INTEGRITI DALAM PELAPORAN KEWANGAN

Laporan Kewangan

Lembaga Pengarah memastikan bahawa pemegang saham dimaklumkan dengan pandangan yang jelas, seimbang dan menyeluruh mengenai prestasi kewangan dan prospek Kumpulan melalui penyata kewangan yang telah diaudit, pengumuman keputusan suku tahunan, Penyata Pengerusi, Analisis Operasi Perniagaan dan Kajian Strategik pada muka surat 30 dalam Laporan Tahunan laporan ini serta pengumuman korporat mengenai perkembangan penting yang mempengaruhi Syarikat selaras dengan KPPU. Para Pengarah telah mempertimbangkan pematuhan semua piawaian pelaporan kewangan berkenna, peruntukan Akta Syarikat 1965 dan peruntukan yang berkaitan undang-undang dan peraturan di Malaysia.

Jawatankuasa Audit memaklumkan kepada Lembaga Pengarah mengenai perkara yang dibincangkan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Audit. Butiran mengenai ringkasan kerja yang dijalankan pada tahun ini di muka surat 94-95 dalam Laporan Jawatankuasa Audit.

Penyata Tanggungjawab Para Pengarah

Para Pengarah telah memberikan jaminan bahawa penyata kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 memberi gambaran yang benar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Kumpulan dan Syarikat dan prestasi serta tunai aliran kewangan Kumpulan dan Syarikat bagi tahun ditinjau menurut Piawaian Laporan Kewangan di Malaysia dan peruntukan Akta Syarikat, 1965.

Kenyataan Tanggungjawab Pengarah Syarikat bagi penyata kewangan yang telah diaudit adalah seperti yang dinyatakan di halaman 125 dalam Laporan Tahunan ini. Maklumat Syarikat dan penyata kewangan Kumpulan bagi penyata kewangan yang telah diaudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 adalah seperti yang dinyatakan di muka surat 135-195 dalam Laporan Tahunan ini.

Juruaudit Luar

Hubungan Syarikat dengan juruaudit luar dikekalkan terutamanya melalui Jawatankuasa Audit dan Lembaga Pengarah. Ciri-ciri utama yang menjadi asas hubungan Jawatankuasa Audit dengan juruaudit luar dan dalaman diperincikan dalam Laporan Jawatankuasa Audit pada muka surat 93-96 dalam Laporan Tahunan ini.

Lembaga Pengarah menyedari potensi konflik kepentingan yang mungkin timbul jika juruaudit luar Syarikat terlibat untuk menyediakan perkhidmatan bukan audit lain kepada Kumpulan. Syarikat telah merumuskan Polisi Juruaudit Luar, yang memperincikan kriteria pemilihan, penilaian dan pengurusan hubungan kebebasan dengan juruaudit luaran.

Pada bulan November 2016, Lembaga Pengarah telah diberi taklimat oleh juruaudit luar Syarikat, Tetuan. PricewaterhouseCoopers berhubung Standard Antarabangsa Pengauditan ("ISA") yang baru dan disemak semula berkuat kuasa untuk Laporan Juruaudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 dan seterusnya. ISA baru dan disemak semula telah mempertingkatkan Laporan Juruaudit dengan ketara dan Lembaga Pengarah percaya bahawa laporan juruaudit yang dipertingkatkan adalah satu perkembangan sangat baik yang akan meningkatkan ketelusan kepada pemegang saham Syarikat, pelabur dan pengguna penyata kewangan lain Syarikat dan akan meningkatkan nilai dan kepercayaan bagi kemampuan Syarikat yang lebih baik dalam industri gula.

Urusniaga Pihak Berkaitan dan Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan

Syarikat telah menyediakan Manual Polisi dan Prosedur Urusniaga Pihak Berkaitan dan Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan pada bulan April, 2013 (RPT Polisi RRPT). Objektif RPT dan Polisi RRPT adalah seperti berikut:

- (1) Untuk menetapkan rangka kerja bagi mengenal pasti, memantau, menilai, melapor dan meluluskan Urus Niaga Pihak Berkaitan dan Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan Kumpulan.
- (2) Untuk meletakkan garis panduan dan proses bagi memastikan bahawa Urus Niaga Pihak Berkaitan dan Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan dilaksanakan mengikut terma yang tidak lebih memihak kepada Pihak Berkaitan berbanding yang ditawarkan kepada umum, tidak menjelaskan para pemegang saham minoriti dan kepentingan Kumpulan diberi keutamaan.

Syarikat telah mendapatkan mandat pemegang saham di Mesyuarat Agung Tahunan 2016 bagi Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan yang bersifat hasil atau perdagangan. Pada Mesyuarat Agung Tahunan yang akan datang, Syarikat akan mendapatkan mandat pemegang saham bagi Urusniaga Berulang Pihak Berkaitan yang sedia ada dan tambahan yang bersifat hasil atau perdagangan. Butiran mengenai Urus Niaga Berulang dengan Pihak Berkaitan yang memerlukan mandat pemegang saham disediakan di dalam Pekeliling kepada Pemegang Saham yang akan dihantar bersama-sama dengan Laporan Tahunan ini.

Konflik Kepentingan

Syarikat memerlukan ahli-ahli Lembaga Pengarah untuk membuat pengisyntiharan pada mesyuarat Lembaga Pengarah sekiranya mereka mempunyai sebarang kepentingan dalam cadangan yang sedang dipertimbangkan oleh Lembaga, termasuk jika kepentingan itu timbul melalui ahli keluarga yang rapat, sejarah dengan pelbagai keperluan undang-undang ke atas penzahiran kepentingan pengarah. Pengarah yang berkepentingan dikehendaki mengecualikan diri daripada perbincangan dan pengundian dalam resolusi yang berkaitan di mana mereka mempunyai konflik kepentingan di mesyuarat Lembaga atau mesyuarat agung yang dipanggil dan di mana sesuai, mengecualikan diri mereka dari hadir secara fizikal semasa perbincangan itu.

PENYATA TADBIR URUS KORPORAT

Polisi Dividen

Syarikat pada masa ini mengamalkan nisbah sekurang-kurangnya 50% pembayaran dividen daripada keuntungan Syarikat selepas cukai yang boleh diagihkan kepada pemegang saham tidak termasuk pendapatan tidak berulang. Polisi dividen juga mengambil kira tahap tunai, penggearan, pulangan ke atas ekuiti dan perolehan tertahan, prestasi kewangan dijangka, tahap unjuran perbelanjaan modal dan pelan pelaburan yang lain dan keperluan modal kerja, keadaan kewangan umum, obligasi kontrak dan faktor-faktor lain yang dianggap berkaitan oleh Lembaga Pengarah.

Memandangkan Syarikat adalah sebuah syarikat pegangan pelaburan, pendapatan dan keupayaan untuk membayar dividen adalah bergantung kepada dividen yang diterima daripada anak-anak syarikatnya, yang seterusnya bergantung kepada keuntungan diagihkan oleh syarikat-syarikat subsidiari, keputusan operasi, keadaan kewangan, rancangan perbelanjaan modal dan lain-lain faktor-faktor yang berkenaan. Walaupun polisi dividen mencerminkan pandangan semasa Lembaga Pengarah pada kedudukan aliran kewangan dan tunai Kumpulan, polisi dividen akan dikaji semula dari semasa ke semasa. Adalah menjadi polisi Lembaga, dalam mengesyorkan dividen, bagi membolehkan pemegang saham untuk mengambil bahagian dalam keuntungan Syarikat, dan juga untuk mengekalkan rizab yang mencukupi untuk pertumbuhan masa depan.

Dalam hal ini, dan selaras dengan dasar dividen Syarikat, bagi tahun kewangan berakhir 2016, Syarikat telah membayar dividen interim satu peringkat sebanyak RM0.10 sen bagi setiap saham biasa pada 30 Disember 2016 dan Lembaga Pengarah memohon kelulusan pemegang saham di Mesyuarat Agung Tahunan yang akan datang untuk pembayaran dividen akhir satu peringkat sebanyak 4 sen sesamah biasa.

MENGIKTIRAF DAN MENGURUSKAN RISIKO

Kawalan Dalaman

Lembaga Pengarah mengakui bahawa tanggungjawab utama bagi memastikan sistem kawalan dalaman Kumpulan yang kukuh dan mengkaji keberkesanannya terletak pada Lembaga Pengarah, untuk melindungi aset Kumpulan dan pelaburan para pemegang saham Syarikat. Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman yang memberikan gambaran keseluruhan keadaan kawalan dalaman di dalam Kumpulan, dibentangkan di muka surat 104 hingga 107 dalam Laporan Tahunan ini.

Pendedahan Maklumat

MSM telah mewujudkan pada 22 Februari 2013, Polisi Pendedahan Maklumat untuk mengekalkan standard etika dan tingkah laku undang-undang tertinggi di dalam Kumpulan. Objektif utama Polisi Pendedahan Maklumat ini ialah:

- Untuk memberikan peluang kepada kakitangan untuk mendedahkan sebarang tindakan yang zalim.
- Untuk memastikan kakitangan bahawa mereka akan dilindungi daripada tindakan balas, diskriminasi atau penganiayaan untuk pemberitahuan maklumat dengan sukarela
- Untuk menyediakan satu mekanisme formal untuk tindakan ke atas semua laporan yang dibuat.

Dasar Pendedahan Maklumat membolehkan individu melaporkan dakwaan kelakuan yang tidak beretika dalam Kumpulan tetapi tidak terhad kepada seperti yang berikut:

- Amalan salah, salah laku, penipuan dan penyelewengan.
- Penyelewengan aset dan dana
- Pecah amanah jenayah
- Amalan haram dan rasuah
- Perakuanan meragukan atau tidak wajar
- Penyalahgunaan maklumat sulit
- Tindakan atau peninggalan, yang disifatkan sebagai bertentangan dengan kepentingan Kumpulan, undang-undang, peraturan atau dasar awam
- Pelanggaran mana-mana kaedah-kaedah, peraturan-peraturan, polisi dan prosedur Kumpulan.
- Berusaha menyembunyikan mana-mana perbuatan di atas atau lain-lain salah laku.

Individu yang melaporkan adalah digalakkan untuk melaporkan semua kebimbangan dalam bentuk surat yang ditulis kepada mana-mana individu yang dikenal pasti atau melalui borang e-Alert pada laman web dan alert@feldaglobal.com FGV Kumpulan.

Aduan yang dibuat melalui laman web Kumpulan FGV dan alert@feldaglobal.com ditadbir oleh Bahagian Urus Tadbir Kumpulan FGV. Semua laporan atau aduan yang diterima akan dilayan dengan kerahsiaan yang ketat. Walaupun Syarikat menganggap setiap laporan yang diterima adalah serius, tindakan juga boleh dipertimbangkan terhadap pemberi maklumat jika laporan itu didapati mengandungi dakwaan yang tidak benar, palsu, berniat jahat, nakal, menyusahkan atau melulu.

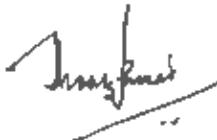
KEMAMPANAN

Kumpulan MSM menguruskan perniagaannya secara bertanggungjawab dengan mengurus alam sekitar, sosial dan tadbir urus operasi dan tetap komited untuk ketiga-tiga prinsip kemampunan iaitu manusia, planet dan keuntungan (keuntungan tiga kali ganda). MSM sentiasa menggalakkan keseimbangan antara keuntungan tiga kali ganda dan peranannya sebagai warga korporat yang bertanggungjawab, di samping pendekatannya dari empat dimensi iaitu pasaran, masyarakat, tempat kerja dan alam sekitar.

KENYATAAN OLEH LEMBAGA

Kenyataan Tadbir Urus Korporat ini dibuat selaras dengan resolusi Lembaga Pengarah bertarikh 22 Mac 2017.

Bagi pihak Lembaga Pengarah



TAN SRI HAJI MOHD ISA DATO' HAJI ABDUL SAMAD
Pengerusi

LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT

PERANAN UTAMA JAWATANKUASA AUDIT ADALAH UNTUK MEMBANTU LEMBAGA DALAM MENJALANKAN TANGGUNGJAWAB PENGAWASANNYA TERHADAP LAPORAN KEWANGAN, KAWALAN DALAMAN DAN PENGURUSAN RISIKO DAN MENGEKALKAN HUBUNGAN YANG WAJAR DENGAN JURUAUDIT. SEPANJANG TAHUN, JAWATANKUASA AUDIT TERUS MEMAINKAN PERANAN PENTING DALAM MEMANTAU INTEGRITI MAKLUMAT KEWANGAN KUMPULAN YANG DITERBITKAN DAN MENILAI KEBERKESANAN KAWALAN DALAMANNA.

LEMBAGA DENGAN SUKACITANYA MEMBENTANGKAN LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016.

KOMPOSISI DAN MESYUARAT

Dalam tahun kewangan, Lembaga Pengarah menilai komposisi keahlian Jawatankuasa Audit yang membawa kepada perubahan berikut berkuatkuasa dari 23 Ogos 2016:

- Pelantikan Datuk Lim Thean Shiang sebagai ahli Jawatankuasa Audit.
- Peletakan jawatan Dato' Zainal Haji Ismail dan Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari sebagai ahli Jawatankuasa Audit.

Pada bulan Februari 2017, Lembaga Pengarah telah melantik Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff, Pengarah Bebas Bukan Eksekutif sebagai ahli tambahan Jawatankuasa Audit. Jawatankuasa Audit terkini terdiri dari Pengarah Bukan Eksekutif dengan majoritinya para Pengarah Bebas.

Lembaga Pengarah percaya bahawa keahlian semasa menyediakan keseimbangan kemahiran, pengetahuan dan pengalaman untuk menjaga kepentingan semua pemegang saham dan untuk memenuhi

keperluan Kumpulan. Komposisi keahlian Jawatankuasa Audit memenuhi keperluan Perenggan 15.09 Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama ("KPPU").

Pengerusi Jawatankuasa Audit Dato' Rosini Abd Samad, adalah Pengarah Bebas Bukan Eksekutif dan ahli Institut Akauntan Malaysia. Beliau juga merupakan Felo Kehormat CPA Australia dan ahli profesional Institut Juruaudit Dalaman Malaysia. Dato' Rosini Abd Samad telah memenuhi kelayakan yang diperlukan seperti yang ditetapkan dalam Perenggan 15.09 (1) (c) (i) KPPU.

Sepanjang 2016, Jawatankuasa Audit telah mengadakan 6 mesyuarat termasuk satu (1) mesyuarat tidak berjadual diadakan untuk membincangkan aktiviti-aktiviti perdagangan oleh MSM Trading International DMCC, anak syarikat milik penuh MSM Malaysia Holdings Bhd (MSM) yang beroperasi di Dubai sejak Februari 2016. Mesyuarat telah diadakan pada 17 Februari 2016, 16 Mac 2016, 16 Mei 2016, 17 Ogos 2016, 14 November 2016 dan 23 Disember 2016.

Keahlian dan mesyuarat kehadiran ahli Jawatankuasa Audit adalah seperti berikut:

Ahli	Jenis Keahlian	Bil. Mesyuarat dihadiri sepanjang 2016
Dato' Rosini Abd Samad (dilantik berkuatkuasa 7 Januari 2015)	Pengerusi/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	6/6
Datuk Lim Thean Shiang (dilantik berkuatkuasa 23 Ogos 2016)	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	2/2
Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid (dilantik berkuatkuasa 1 Mac 2016)	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	4/5
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff (dilantik berkuatkuasa 22 Februari 2017)	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	Tidak berkaitan
Dato' Zainal Haji Ismail (meletakkan jawatan berkuatkuasa 23 Ogos 2016)	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	4/4
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari (meletakkan jawatan berkuatkuasa 23 Ogos 2016)	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	4/4

LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT

Dalam tahun kewangan, Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan (CEO)/ Presiden, Ketua Pegawai Kewangan (CFO), Felda Global Ventures Holdings Berhad (FGV), Ketua Audit Dalam Kumpulan dan Pengurusan menghadiri mesyuarat atas jemputan Jawatankuasa Audit. Pengerusi Jawatankuasa Audit melaporkan kepada Lembaga Pengarah mengenai perkara-perkara utama yang dibincangkan di Mesyuarat Jawatankuasa Audit. Minit setiap mesyuarat diedarkan kepada Lembaga Pengarah di Mesyuarat Lembaga Pengarah yang seterusnya.

TERMA RUJUKAN

Terma Rujukan Jawatankuasa Audit digubal sehubungan dengan Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama dan telah diluluskan oleh Lembaga Pengarah untuk membantu Jawatankuasa Audit dalam melaksanakan peranan dan tanggungjawabnya. Di samping itu, Terma Rujukan juga mengiktiraf dan mengamalkan amalan terbaik dan panduan daripada Kod Tadbir Urus Korporat dan Panduan Tadbir Urus Korporat. Butiran penuh terma Jawatankuasa Audit Rujukan disiarkan dalam laman web korporat Syarikat di www.msmsugar.com.

Kewujudan Jawatankuasa Audit tidak melenyapkan tanggungjawab berkanun dan fidusiari Lembaga Pengarah untuk membuat keputusan yang berkaitan dengan fungsi dan tugas Jawatankuasa Audit.

RINGKASAN TUGAS JAWATANKUASA AUDIT DALAM 2016

Melalui enam (6) mesyuarat yang diadakan dan pelbagai sesi peribadi dengan juruaudit luar dan juruaudit dalam, Jawatankuasa Audit telah menjalankan aktiviti-aktiviti utama di dalam melaksanakan tanggungjawabnya:

Menilai Risiko dan Kawalan Persekitaran

- Menilai laporan penilaian risiko dan kawalan persekitaran berdasarkan kajian penyata kewangan suku tahunan juruaudit luar dan audit kewangan berkanun pada setiap mesyuarat Jawatankuasa Audit.
- Mengulas semua laporan audit dalam yang dikeluarkan oleh Audit Dalam Kumpulan, yang memperincikan pemerhatian dari semua proses audit dalam yang dijalankan.
- Menerima jaminan daripada Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Ketua Pegawai Kewangan bahawa pengurusan risiko dan sistem kawalan dalam Kumpulan bagi tahun kewangan 2015 telah beroperasi secukupnya dan berkesan dalam semua aspek material.
- Memberikan bimbingan yang berkaitan untuk peningkatan risiko dan kawalan persekitaran Kumpulan, khususnya dalam bidang perdagangan gula mentah dan bertapis di mana ia adalah fokus utama Kumpulan di sepanjang tahun kewangan.

Menyelia Laporan Kewangan

- Mengkaji laporan juruaudit luar dari ulasan kenyataan kewangan suku tahunan mereka pada setiap mesyuarat suku tahunan. Antara fokus utama adalah laporan penilaian juruaudit luar mengenai pengiktirafan hasil jualan gula bertapis, rebat dan diskau kepada pelanggan dan urusan kontrak eksport berdasarkan standard pelaporan kewangan yang berkaitan.
- Mengkaji laporan suku tahunan yang disatukan bagi setiap suku tahun dan telah dimaklumkan mengenai analisis keputusan secara terperinci.
- Menilai Penyata Kewangan Beraudit Kumpulan MSM bagi tahun kewangan 2015 untuk memastikan bahawa laporan kewangan yang dibentangkan adalah gambaran sebenar dan saksama tentang prestasi kewangan Syarikat dan mematuhi keperluan peraturan.
- Menilai cadangan dividen interim satu peringkat dan akhir dari Pengurusan sebagai pertimbangan bagi tahap tunai, gearan pulangan ke atas ekuiti dan perolehan tertahan, jangkaan prestasi kewangan, pelan pelaburan lain dan keperluan modal kerja, dan keadaan kewangan umum.
- Mengkaji laporan suku tahunan mengenai perolehan semula dagangan belum terima, memberi tumpuan kepada pematuhan had kredit perolehan semula dagangan belum terima dan tempoh kredit bagi pelanggan dengan baki tertungggak yang lama.
- Mengkaji penilaian kesan trend mata wang asing pada kos gula mentah.

Mengkaji Proses Audit Dalam

- Mengkaji dan meluluskan Rancangan Tahunan Audit Dalam Kumpulan dengan menilai kedudukan keutamaan audit untuk menyediakan liputan audit yang mencukupi dan ditanda aras dengan Pelan Audit Dalam Kumpulan pada tahun sebelumnya.
- Menilai kecukupan sumber fungsi audit dalam untuk melaksanakan Rancangan Tahunan Audit Dalam Kumpulan selepas mengambil kira jumlah tugas yang dirancang dan kecekapan yang diperlukan.
- Membentangkan bersama dan kajian semula laporan suku tahunan dengan ringkasan berikut pada setiap mesyuarat suku tahunan dalam tahun kewangan 2016:
 - Pemerhatian daripada laporan audit dalam yang dikeluarkan pada suku tersebut. Jawatankuasa Audit memberi arahan kepada pihak Pengurusan tentang perkara-perkara utama yang memerlukan perhatian khas dan segera. Jawatankuasa Audit telah melaporkan kepada Lembaga Pengarah mengenai perkara-perkara penting ini.
 - Kemajuan pelaksanaan cadangan-cadangan daripada laporan audit dalam yang dikeluarkan.
 - Kemajuan pelaksanaan Rancangan Tahunan Audit Dalam Kumpulan

- Menilai keputusan apa-apa ulasan dan penyiasatan khas, termasuk yang timbul daripada permohonan Jawatankuasa Audit Pengurusan dan pertanyaan, dan berbincang dengan Pengurusan mengenai tindakan yang diambil mengenai perkara tersebut.
- Menilai prestasi Ketua Juruaudit Dalaman dan dikemukakan kepada pihak FGV.

Mengkaji Semula Proses Audit Luar

- Mengadakan dua (2) perbincangan berasingan dengan juruaudit luar, Tetuan PricewaterhouseCoopers (PwC), tanpa kehadiran pihak pengurusan pada 17 Februari 2016 dan 17 Ogos 2016. Dalam sesi ini, perkara-perkara yang dibincangkan termasuklah pengiktirafan hasil jualan gula halus, rebat dan diskau kepada pelanggan dan pengurusan kontrak eksport. Di samping itu, Pengerusi Jawatankuasa Audit bertemu dengan PwC dengan lebih kerap sebelum mesyuarat Jawatankuasa Audit bagi memaklumkan secara terperinci mengenai sebarang isu atau kebimbangan yang dibangkitkan oleh PwC.
- Menilai Polisi Juruaudit Luar dan menyediakan cadangan untuk kelulusan Lembaga Pengarah.
- Mengkaji dan meluluskan terma penglibatan juruaudit luar dan rancangan audit bagi tahun kewangan.

PwC membentangkan Rancangan Audit Kumpulan MSM 2016 pada mesyuarat Jawatankuasa Audit yang diadakan pada 17 Ogos 2016. Dalam pembentangan mereka, PwC mengesahkan kebebasan mereka sebagai juruaudit. PwC juga memaklumkan kepada Jawatankuasa Audit, perkembangan terkini dalam undang-undang dan peraturan-peraturan yang meliputi pindaan terkini mengenai Piawaian Pelaporan Kewangan dan Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia serta Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama. Di samping itu, PwC memberi taklimat kepada Jawatankuasa Audit mengenai format baru Laporan Juruaudit Bebas yang merangkumi maklumat mengenai Perkara Utama Audit dan keperluan mengenai Kajian Semula Laporan Tahunan oleh juruaudit luar ke atas pendedahan maklumat kewangan untuk dimasukkan ke dalam Laporan Tahunan Syarikat.

Jawatankuasa Audit juga menyatakan pengisytiharan kebebasan oleh PwC.

- Menganalisis cadangan yuran audit luaran bagi skop kerja yang diperlukan bagi tahun kewangan dan mengesyorkan yang sama untuk kelulusan oleh Lembaga Pengarah.
- Menilai laporan juruaudit luar mengenai hasil proses audit luaran bagi tahun kewangan berakhir 2015 dan dari ulasan suku tahunan penyata kewangan 2016, termasuk syor-syor kawalan dalam dan maklum balas Pengurusan terhadap cadangan itu.
- Mengkaji penilaian juruaudit luar bagi tahun kewangan 2015 untuk pelantikan semula berdasarkan input daripada Pengurusan dan mengesyorkan yang sama untuk kelulusan oleh Lembaga Pengarah.

Mengkaji Urusniaga-Urusniaga Pihak Berkaitan

- Mengkaji laporan suku tahunan mengenai Urus Niaga Berulang dengan Pihak Berkaitan bagi memantau urus niaga terhadap mandat pemegang saham.
- Mengkaji Surat Pekeliling kepada pemegang saham untuk mendapatkan mandat Transaksi Berulang Pihak Berkaitan yang baru dan sedia ada Kumpulan dan mengesyorkan yang sama untuk kelulusan Lembaga Pengarah.

- Mengkaji laporan audit dalaman bagi Urus Niaga Berulang dengan Pihak Berkaitan.
- Menilai dua (2) Urus niaga baru dengan pihak berkaitan pada tahun ini dalam hal pembinaan Kilang Penapisan Gula Johor di Lot No. PTD 4966, Mukim Sungai Tiram, Perindustrian Tanjung Langsat, Johor Bahru, Johor Darul Takzim.

Jawatankuasa Audit mengesyorkan urus niaga ini kepada Lembaga Pengarah untuk kelulusan dan pengumuman telah dibuat kepada Bursa Malaysia.

Tanggungjawab dan tugas-tugas lain

- Mengkaji Laporan mengenai Jawatankuasa Audit dan meminta agar bidang tumpuan utama bagi Jawatankuasa Audit dipertingkatkan oleh pihak Pengurusan.
- Mengkaji dan mencadangkan Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman kepada Lembaga Pengarah untuk kelulusan bagi memastikan pematuhan kepada Keperluan Penyenaraian yang hendak dimasukkan dalam Laporan Tahunan bagi tahun kewangan 2015.
- Mengkaji laporan berikut dan mencadangkan untuk kelulusan Lembaga Pengarah untuk dimasukkan dalam Laporan Tahunan bagi tahun kewangan 2015:
 - Laporan Jawatankuasa Audit
 - Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman
 - Penyata Tadbir Urus Korporat

Jawatankuasa Audit mengkaji laporan dengan memberi tumpuan untuk memenuhi Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama dan amalan laporan terbaik berdasarkan panduan dari Kod Tadbir Urus Korporat Malaysia 2012, Panduan untuk Pengarah Syarikat Awam Tersenarai di Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman dan lain-lain rujukan amalan terbaik.

- Menimbang semakan terma rujukan Jawatankuasa Audit untuk mencerminkan perubahan pada peraturan penyenaian dan standard.
- Mengkaji laporan audit khas dan memberi cadangan kepada keperluan sistem perdagangan dan peningkatan kawalan dalam MSM Trading International DMCC.

POLISI JURUAUDIT LUAR

Pada 23 Februari 2016, Lembaga Pengarah telah meluluskan Polisi Juruaudit Luar ("Polisi"). Polisi ini digubal untuk memberi panduan mengenai perkara-perkara yang berkaitan dengan berurusan dengan firma akauntan profesional yang atau akan dilantik sebagai Juruaudit Luar untuk audit berkanun Kumpulan MSM.

Polisi ini meliputi pelantikan dan pelantikan semula juruaudit luar, penilaian prestasi dan kebebasan juruaudit luar, kitaran rakan audit, penyampaian dan pelaporan audit, penglibatan juruaudit luar bagi perkhidmatan bukan audit dan pemberhentian juruaudit luar.

LAPORAN JAWATANKUASA AUDIT

PENGEMASKINIAN MENGENAI MAKLUMAT BERKAITAN

Ahli-ahli Jawatankuasa Audit sentiasa dimaklumkan mengenai perubahan kepada piawaian perakaunan dan isu-isu yang berkaitan dengan laporan kewangan melalui mesyuarat suku tahunan.

Sepanjang tahun kewangan 2016, semua ahli Jawatankuasa Audit telah menghadiri pelbagai seminar, program latihan dan persidangan untuk mengikuti perubahan dalam persekitaran industri dan perniagaan. Butiran adalah seperti yang dinyatakan di dalam Penyata Tadbir Urus Korporat di bawah Latihan Pengarah di laman 85 Laporan ini.

PENILAIAN JAWATANKUASA AUDIT

Pada 2016, Penilaian Keberkesanan Lembaga yang merangkumi prestasi Jawatankuasa Audit dan Pengerusi Jawatankuasa Audit serta Kebebasan Pengarah Bebas telah dijalankan. Penilaian ini memberi tumpuan kepada bagaimana keberkesanan Jawatankuasa Audit dalam menjalankan aktiviti-aktivitinya. Berdasarkan penilaian yang dijalankan, Lembaga berpuas hati bahawa Jawatankuasa Audit dan Pengerusinya telah menunjukkan tahap ketekunan, kebebasan dan komitmen yang tinggi dalam melaksanakan tanggungjawabnya.

AUDIT DALAMAN

Fungsi audit dalaman Kumpulan dijalankan oleh Audit Dalaman Kumpulan syarikat induk, FGV. Ketua Audit Dalaman melapor secara terus kepada Jawatankuasa Audit MSM. Pengendalian Audit Dalaman Kumpulan adalah berdasarkan kepada Piagam Audit Dalaman Kumpulan yang ditubuhkan selaras dengan keperluan Piawaian Antarabangsa IIA bagi Amalan Audit Dalaman Profesional.

Ketua Audit Dalaman, Puan Zalily Mohd. Zaman Khan, Felo CPA Australia dan Juruaudit Dalaman Bertauliah Institut Juruaudit Dalaman dari Institute of Internal Auditors Amerika Syarikat, mengetuai juruaudit dalaman seluruh Kumpulan MSM.

Lima (5) juruaudit dalaman telah ditugaskan secara khusus untuk mengaudit Kumpulan MSM sepanjang tahun kewangan. Jumlah juruaudit dalaman diperuntukkan adalah sesuai dan memadai dari segi gabungan pengetahuan, kemahiran dan kebolehan lain selaras dengan skop audit dan saiz Kumpulan MSM. Komposisi juruaudit dalaman dan status profesional yang sepadan adalah seperti berikut:-

Status Profesional	Bilangan Juruaudit
Pasca Siswazah	1
Graduan	3
Graduan mengikuti pensijilan Juruaudit Dalaman Bertauliah	1
Jumlah	5

RINGKASAN KERJA FUNGSI AUDIT DALAMAN

Audit Dalaman Kumpulan memberi jaminan bebas dan objektif terhadap kecukupan dan keberkesanan pengurusan risiko, kawalan dan proses tadbir urus Kumpulan yang meliputi semua operasi Kumpulan. Dalam menjalankan audit bebas mereka, Audit Dalaman Kumpulan menerima pakai pendekatan audit dalaman berdasarkan risiko dengan memberi tumpuan kepada penilaian kawalan risiko. Dalam tahun kewangan yang dikaji, Audit Dalaman Kumpulan telah menjalankan aktiviti-aktiviti utama berikut:

- Menjalankan audit dalaman mengikut Pelan Tahunan Audit Dalaman Kumpulan yang diluluskan oleh Jawatankuasa Audit dan melaporkan penemuan, cadangan dan tindakan pembetulan oleh pengurusan kepada Jawatankuasa Audit setiap suku tahun. Skop kerja telah memberi tumpuan kepada bidang-bidang utama berikut: -
 - Rangka Kerja Tadbir Urus dan Struktur
 - Pengurusan Kewangan
 - Proses Dagangan
 - Rantaian Bekalan
 - Pengurusan Projek
 - Perolehan
 - Sumber Manusia
- Laporan mengenai kemajuan pelaksanaan cadangan-cadangan dari laporan audit dalaman disediakan dan dibentangkan kepada Jawatankuasa Audit.
- Melaksanakan ulasan Transaksi Berulang Pihak Berkaitan untuk tujuan menyokong kenyataan Jawatankuasa Audit dalam Pekelingking kepada para pemegang saham untuk mendapatkan mandat Transaksi Berulang Pihak Berkaitan yang baru dan yang sedia ada dalam Kumpulan.

Selain peranan jaminan, Audit Dalaman Kumpulan juga menjalankan peranan perundingan dan penyiasatan. Aktiviti utama yang dijalankan antara lain adalah seperti berikut: -

- Menjalankan penyiasatan audit dan melaporkan hasil siasatan itu kepada Jawatankuasa Audit dan Pengurusan.
- Memberikan maklum balas pada Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman 2015, Laporan Jawatankuasa Audit 2015 dan Penyata Tadbir Urus Korporat 2015 sebelum diserahkan kepada Jawatankuasa Audit.
- Menyediakan panduan kepada Pengurusan dalam memperkemas struktur tadbir urus korporat melalui Terma Lembaga Rujukan, Dasar dan Prosedur.

Jumlah kos yang ditanggung bagi audit dalaman bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 adalah RM1,387,258 (2015: RM1,925,878).

KENYATAAN OLEH LEMBAGA

Laporan Jawatankuasa Audit ini dibuat selaras dengan resolusi Lembaga Pengarah diluluskan pada 22 Mac 2017.

LAPORAN JAWATANKUASA PENCALONAN DAN IMBUHAN

JAWATANKUASA PENCALONAN DAN IMBUHAN MEMPUNYAI PERANAN YANG PENTING UNTUK MEMASTIKAN LEMBAGA PENGARAH DAN JAWATANKUASA LEMBAGA PENGARAH MEMPUNYAI KEMAHIRAN YANG BERTEPATAN, PENGALAMAN DAN KEPELBAGAIAN BAGI MENGETUAI DAN MENYELIA TATAURUSAN PERNIAGAAN KUMPULAN UNTUK MEMBINA NILAI BAGI PIHAK-PIHAK BERKEPENTINGAN. NRC SENTIASA MENILAI DAN MENGKAJI KOMPOSISI LEMBAGA PENGARAH DAN JAWATANKUASA LEMBAGA PENGARAH UNTUK MENGEKALKAN KESEIMBANGAN YANG SESUAI DENGAN KEMAHIRAN, PENGETAHUAN DAN KEBEbasAN UNTUK BERFUNGSI DENGAN BERKESAN.

LEMBAGA PENGARAH AMAT BERBESAR HATI MEMBENTANGKAN LAPORAN JAWATANKUASA PENCALONAN DAN IMBUHAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016.

KOMPOSISI DAN MESYUARAT

Sepanjang tahun 2016, Lembaga Pengarah menilai komposisi Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan yang melibatkan perubahan berikut yang berkuatkuasa dari 23 Ogos 2016:

- Pelantikan Dato' Zakaria Arshad sebagai ahli Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan.
- Peletakan jawatan Dato' Rosini Abd Samad sebagai ahli Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan.

Komposisi Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan terkini secara eksklusif terdiri daripada Pengarah Bebas Bukan Eksekutif dengan majoriti merupakan para Pengarah Bebas.

Lembaga Pengarah percaya bahawa komposisi Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan terkini menyediakan keseimbangan dari segi kemahiran, pengetahuan dan pengalaman untuk memajukan kepentingan semua pemegang saham dan untuk memenuhi keperluan Kumpulan.

Sepanjang tahun 2016, Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan telah mengadakan sebanyak 11 mesyuarat yang mana 6 mesyuarat adalah tidak berjadual untuk membincangkan, antara lain, perkara penting seperti di bawah:

1. Mengkaji cadangan pelantikan Pegawai Bertugas MSM secara interim dalam ketiadaan Presiden/CEO Kumpulan.
2. Mengkaji cadangan pelantikan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan yang baru iaitu menggantikan Presiden/CEO Kumpulan MSM.
3. Mengkaji cadangan imbuhan perkhidmatan bagi bekas Presiden/ Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan.
4. Mengkaji cadangan pelantikan dan peletakan jawatan Pengarah Penama FGV di MSM

Mesyuarat Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan telah dipengerusikan oleh Pengerusi Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan, seorang Pengarah Bebas Bukan Eksekutif, yang bertanggungjawab bagi mempengerusikan mesyuarat. Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan perlu mengadakan sekurang-kurangnya 3 mesyuarat setiap tahun. Mesyuarat berjadual ditetapkan dalam tahun kalendar sebelumnya dan mesyuarat tidak berjadual diadakan apabila diperlukan.

Setiausaha Syarikat MSM adalah Setiausaha Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan hadir pada semua mesyuarat untuk mencatatkan perjalanan mesyuarat.

Keahlian dan kehadiran ahli ke mesyuarat Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan adalah seperti berikut:

Ahli	Keahlian	Bilangan Kehadiran Mesyuarat Sepanjang 2016
Dato' Zainal Haji Ismail <i>(dilantik pada 25 Mac 2011)</i>	Pengerusi/ Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	11/11
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari <i>(dilantik pada 25 Mac 2011)</i>	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	11/11
Dato' Zakaria Arshad <i>(dilantik pada 23 Ogos 2016)</i>	Ahli/Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif	1/1
Dato' Rosini Abd Samad <i>(meletakkan jawatan pada 23 Ogos 2016)</i>	Ahli/Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	10/10

LAPORAN JAWATANKUASA IMBUHAN DAN PENCALONAN

TERMA RUJUKAN

Terma Rujukan yang disemak secara berkala dan apabila diperlukan terutamanya apabila terdapat perubahan kepada Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama dan Kod. Terma Rujukan yang terkini telah dikaji semula dan disemak semula pada bulan November 2016. Semua pindaan kepada Terma Rujukan telah diluluskan oleh Lembaga Pengarah.

Butir-butir terperinci Terma Rujukan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan terdapat di dalam laman web korporat Syarikat di www.msmsugar.com.

PROSES PELANTIKAN LEMBAGA PENGARAH

Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan mempertimbangkan kriteria pemilihan berikut untuk penilaian dan pemilihan Pengarah dan Ahli Jawatankuasa Lembaga Pengarah:

1. Kemahiran, pengetahuan dan pengalaman,
2. Sumbangan dan prestasi,
3. Perwatakan, profesionalisme dan integriti,
4. Bilangan pengarah dan obligasi luar lain yang boleh menjaskankan komitmen Pengarah, termasuk komitmen masa dan sumbangan yang diharapkan, dan
5. Keupayaan untuk melaksanakan tanggungjawab/fungsi-fungsi tertentu seperti yang diharapkan daripada Pengarah Bebas.

Sebelum pelantikan mereka, calon-calon juga perlu mendedahkan sebarang kepentingan perniagaan lain yang boleh menyebabkan konflik kepentingan.

Setiausaha-Setiausaha Syarikat memastikan semua pelantikan dibuat dengan sewajarnya dan semua maklumat yang diperlukan diperolehi daripada para Pengarah bagi maksud memenuhi kewajipan berkanun termasuk obligasi yang timbul daripada Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama atau keperluan peraturan yang lain.

Sepanjang tahun 2016, komposisi Lembaga Pengarah menyaksikan perubahan berikut:

- Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah meletakkan jawatan daripada Lembaga pada 1 April 2016.
- Allahyarham Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod meninggal dunia pada 14 April 2016.
- Dato' Zakaria Arshad telah dilantik ke Lembaga Pengarah sebagai Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif pada 1 April 2016, menggantikan Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah yang meletak jawatan pada hari yang sama.
- Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff telah dilantik ke Lembaga Pengarah sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif tambahan pada 21 November 2016.

Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah merupakan Pengarah Bukan Bebas Bukan Eksekutif mewakili Felda Global Ventures Holdings Bhd (FGV), salah satu pemegang saham utama MSM. Berikutan peletakan jawatan beliau pada 1 April 2016, FGV mencalonkan Dato' Zakaria Arshad untuk menggantikan beliau. Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan menjalankan penilaian ke atas Dato' Zakaria Arshad berdasarkan kriteria pemilihan sebagaimana yang diperuntukkan dalam Terma Rujukan, sebelum beliau dilantik sebagai Pengarah Bukan Eksekutif Bukan Bebas pada 1 April 2016.

Sejak laporan yang terakhir, Lembaga Pengarah telah secara aktif mencari calon tambahan yang sesuai untuk dilantik sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif. Pada 21 November 2016, selepas penilaian berdasarkan kriteria pemilihan yang disediakan dalam Terma Rujukan, Lembaga Pengarah melalui cadangan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan telah meluluskan untuk melantik Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff ke Lembaga Pengarah sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif tambahan. Dengan pelantikan ini, bilangan Pengarah bebas kini berjumlah lima (5), membentuk majoriti Lembaga Pengarah memenuhi keperluan Perenggan 3.5 Kod Tadbir Urus Korporat Malaysia 2012.

Semua Pengarah yang baru dilantik akan diberikan Kit Pengarah yang dengan jelas menyatakan matlamat tadbir urus korporat yang baik serta menggariskan peranan dan tanggungjawab Jawatankuasa-jawatankuasa Lembaga Pengarah dan Lembaga Pengarah serta had kuasa mereka. Piagam Lembaga Pengarah MSM yang terdapat dalam Kit Pengarah, berfungsi sebagai perlembagaan yang menyeluruh bagi Lembaga.

Piagam Lembaga Pengarah MSM secara ringkasnya menangani perkara-perkara penting berikut:

- Penekanan kepada tujuan Lembaga Pengarah;
- Struktur dan komposisi Lembaga Pengarah;
- Peranan dan tanggungjawab Lembaga Pengarah yang diberikan kepada Pengurusan, termasuk peranan pengawasan Lembaga Pengarah, hubungan dengan dan tanggungjawab kepada anak-anak syarikat di dalam Kumpulan;
- Kuasa, tugas dan fungsi Lembaga Pengarah, termasuk hak untuk mendapatkan nasihat, akses kepada kakitangan Kumpulan dan mengadakan mesyuarat apabila diperlukan; dan
- Urusan mesyuarat Lembaga.

Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan menjalankan tanggungjawabnya untuk mengkaji struktur, saiz dan komposisi (termasuk kemahiran, pengetahuan, pengalaman dan kepelbagaiannya) Lembaga Pengarah, Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan semua Pengarah Kumpulan berdasarkan Terma Rujukan tersebut. Selain itu, Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan juga mencadangkan secara rasmi Polisi dan Prosedur Pencalonan dan Pemilihan Lembaga Pengarah MSM untuk kelulusan. Ini mengesahkan polisi-polisi mengenai Komposisi, Kebebasan, Konflik Kepentingan dan Penilaian Lembaga Pengarah. Polisi berhubung Komposisi Lembaga Pengarah menetapkan saiz Lembaga Pengarah, kriteria pemilihan, set kemahiran Pengarah dan kepelbagaiannya Lembaga Pengarah untuk dipertimbangkan bagi pelantikan Pengarah baru.

PELANTIKAN DAN PEMILIHAN SEMULA PENGARAH

Selaras dengan Tataurusan Pertubuhan Syarikat, Pengarah yang baru dilantik pada tahun ini perlu menawarkan diri mereka untuk pemilihan semula pada Mesyuarat Agung Tahunan (MAT) selepas pelantikan mereka dan satu pertiga (1/3) daripada para Pengarah ketika ini akan bersara daripada jawatan sekurang-kurangnya sekali dalam setiap tiga tahun dan selepas itu adalah layak untuk dilantik semula. Para pengarah yang akan bersara pada tahun itu hendaklah menjadi pengarah yang tertakluk kepada persaraan mengikut giliran, paling lama memegang jawatan sejak pemilihan atau pelantikan terakhir. Pengarah yang bersara hendaklah mengekalkan jawatan sehingga selesai mesyuarat agung di mana beliau bersara.

Prestasi para Pengarah yang tertakluk kepada pelantikan dan pemilihan semula di MAT telah dinilai oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan yang mana cadangan telah dikemukakan kepada Lembaga Pengarah untuk membuat keputusan mengenai pembentangan cadangan pelantikan atau pemilihan semula Pengarah tersebut untuk kelulusan pemegang saham pada MAT yang akan datang.

Sebagaimana yang dinilai oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan dicadangkan oleh Lembaga Pengarah, berikut adalah Pengarah yang akan dipilih dan dilantik semula pada MAT ke-6 yang akan datang:

Pengarah	Jawatan	Peruntukan
Datuk Lim Thean Shiang	Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	Pemilihan semula selaras dengan Artikel 93
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	Pemilihan semula selaras dengan Artikel 93
Dato' Zainal Haji Ismail	Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	Pelantikan semula
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff	Pengarah Bebas Bukan Eksekutif	Pemilihan semula selaras dengan Artikel 93

Pemilihan dan pelantikan semula setiap pengarah di atas akan dijalankan secara berasingan pada MAT ke-6 yang akan datang.

Para Pengarah yang akan bersara telah menepati keperluan Lembaga Pengarah, terus melaksanakan tugas dengan cemerlang dan telah menyumbang kepada perbincangan Lembaga Pengarah.

Untuk membantu para pemegang saham dalam membuat keputusan pemilihan dan pelantikan semula Pengarah, maklumat yang mencukupi seperti profil peribadi, kehadiran mesyuarat Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan pegangan saham para Pengarah dalam Syarikat yang menawarkan diri untuk dipilih dan dilantik semula terdapat di dalam Laporan Tahunan ini.

PENILAIAN PRESTASI LEMBAGA PENGARAH

Satu penilaian prestasi rasmi Lembaga Pengarah termasuk ahli Jawatankuasa Lembaga Pengarah akan memberi peluang untuk menilai prestasi Lembaga Pengarah termasuk kebebasan pengarah bebas. Untuk penilaian tahun 2016, Lembaga Pengarah melantik juru perunding luar untuk memudahkan proses penilaian Lembaga. Proses penilaian ini melibatkan penilaian rakan Pengarah dan penilaian kendiri, di mana Pengarah menilai prestasi sendiri dan juga rakan-rakan Pengarah mereka.

Skop penilaian prestasi Lembaga Pengarah meliputi perkara-perkara berikut:

1

Terma Rujukan Lembaga Pengarah serta Jawatankuasa Lembaga Pengarah

3

Mengkaji dokumentasi dan maklumat berkaitan yang difikirkan perlu dalam memudahkan penilaian

2

Minit mesyuarat Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah yang dijalankan di sepanjang tempoh kajian

4

Sesi temuduga dan tinjauan melalui soal selidik dengan semua Ahli-Ahli Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah

LAPORAN JAWATANKUASA IMBUHAN DAN PENCALONAN

Bidang tumpuan penilaian prestasi Lembaga Pengarah adalah seperti berikut:



Penglibatan

- Interaksi dan Komunikasi di antara Lembaga Pengarah dan Pengurusan Kanan
- Sumbangan Lembaga Pengarah dalam pembangunan strategi dan objektif MSM
- Peranan Lembaga Pengarah dalam mengawasi prestasi pengurusan modal insan



Infrastruktur

- Tadbir urus dan struktur Lembaga Pengarah
- Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Pengurusan
- Pemilihan dan pencalonan ahli-ahli Lembaga Pengarah
- Mesyuarat Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah



Keberkesan

- Penilaian perbincangan Lembaga Pengarah

Lembaga Pengarah, selepas pembentangan oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan hendaklah menilai keputusan penilaian bersama-sama dengan cadangan dan inisiatif yang dikenal pasti untuk meningkatkan keberkesan Lembaga.

PENYATA RINGKASAN AKTIVITI JAWATANKUASA PENCALONAN DAN IMBUHAN SEPANJANG 2016

Sepanjang tahun 2016, Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan melaksanakan beberapa aktiviti utama sebagaimana yang dikaji dan dicadangkan oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan kepada Lembaga Pengarah untuk kelulusan seperti dibawah:

Pencalonan dan Proses Pemilihan

1. Pelantikan/pemilihan semula Pengarah yang bersara pada Mesyuarat Agung Tahunan ke-5
2. Pelantikan dan peletakan jawatan Pengarah Penama FGV sebagai Pengarah Bukan Bukan Eksekutif
3. Pelantikan Pengarah Bebas Bukan Eksekutif tambahan
4. Pelantikan dan peletakan jawatan Pengarah anak-anak syarikat MSM
5. Pelantikan Presiden/CEO Kumpulan yang baru menggantikan bekas Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, Allhyarham Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod yang meninggal dunia pada 14 April 2016

6. Perubahan kepada komposisi keahlian Jawatankuasa Lembaga Pengarah
7. Penilaian tahunan berhubung keberkesan Lembaga Pengarah, Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan Pengarah individu termasuk penilaian para Pengarah Bebas bagi tahun 2015

Perkara-perkara imbuhan

1. Semakan Polisi Imbuhan Pengarah
2. Penajaran Semula faedah untuk para Pengarah
3. Bonus 2015 dan kenaikan gaji 2016 serta pelarasan pasaran untuk Kumpulan MSM
4. Cadangan yuran Pengarah bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2015 untuk kelulusan pemegang saham di Mesyuarat Agung Tahunan ke-5
5. Penyelesaian kelayakan akhir dan pembayaran akhir imbuhan perkhidmatan kepada Allhyarham Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod, bekas Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan MSM

Perkara-perkara lain

1. Penyemakan Organisasi Korporat MSM
2. Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan untuk dimasukkan ke dalam Laporan Tahunan MSM 2015
3. Cadangan Kenaikan Pangkat untuk Kumpulan MSM
4. Kajian mengenai hasil penilaian kerja dan pengharmonian dengan gred jawatan Kumpulan FGV

Prestasi Jawatankuasa

Setiap tahun Lembaga Pengarah hendaklah menilai prestasi dan sejauh mana Jawatankuasa telah memenuhi keperluan bidang tugasnya, termasuk tempoh jawatan dan prestasi Jawatankuasa serta setiap ahli-ahli Jawatankuasa mereka. Penilaian prestasi ini merupakan sebahagian daripada Penilaian Tahunan Keberkesan Lembaga Pengarah, berkaitan dengan penilaian Jawatankuasa Lembaga Pengarah.

KENYATAAN OLEH LEMBAGA PENGARAH

Laporan Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan ini dibuat selaras dengan resolusi Lembaga Pengarah yang diluluskan pada 22 Mac 2017.

MAKLUMAT PEMATUHAN TAMBAHAN

Sebagai mematuhi Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad, maklumat berikut disediakan:

1. PENGGUNAAN PENDAPATAN DARIPADA CADANGAN KORPORAT

Tiada pendapatan yang diperoleh daripada cadangan korporat sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

2. PEMBELIAN SEMULA SAHAM

Sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016, tiada sebarang pembelian semula saham oleh Syarikat.

3. OPSYEN, WARAN ATAU SEKURITI BOLEH TUKAR

Tiada sebarang opsyen, waran atau sekuriti boleh tukar yang diterbitkan oleh Syarikat sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

4. PROGRAM PENERIMAAN DEPOSITORI AMERIKA (ADR) ATAU PENERIMAAN DEPOSITORI GLOBAL (GDR)

Syarikat tidak menaja sebarang program ADR atau GDR sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

5. SEKATAN BAHAN DAN/ATAU PENALTI

Sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016, tiada sekatan dan/atau penalti yang dikenakan ke atas Syarikat dan anak-anak syarikatnya, para pengarah atau pengurusan oleh badan-badan kawal selia yang berkaitan.

6. YURAN BUKAN AUDIT

Jumlah yuran bukan audit bagi perkhidmatan yang disediakan kepada Syarikat oleh Juruaudit luar, Tetuan Deloitte bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 berjumlah RM33,390.

7. PERUBAHAN DALAM KEPUTUSAN

Tiada anggaran keuntungan, ramalan atau unjuran yang dibuat atau diumumkan oleh Syarikat di sepanjang tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

8. JAMINAN KEUNTUNGAN

Tiada jaminan keuntungan yang diberikan oleh Syarikat bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

9. KONTRAK PENTING

Tiada kontrak penting yang dimeterai oleh Syarikat atau anak-anak syarikat yang melibatkan pengarah atau kepentingan pemegang saham utama, sama ada yang masih wujud pada akhir tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 atau yang dimeterai sejak akhir tahun kewangan sebelumnya.

MAKLUMAT PEMATUHAN TAMBAHAN

10. PENDEDAHAN URUSNIAGA-URUSNIAGA BERULANG DENGAN PIHK BERKAITAN YANG BERBENTUK HASIL (RRPT)

Pihak-Pihak menjalankan transaksi	Sifat hubungan	Sifat transaksi	Nilai transaksi bagi tahun berakhir 31 Disember	
			2016 (anggaran) RM'000	2016 (sebenar) RM'000
Felda Trading and MSM Prai Berhad (MSM Prai)	Pemegang Saham Utama Berkepentingan: <input type="checkbox"/> KPF Pengarah Berkepentingan: <input type="checkbox"/> –	Jualan Gula Bertapis	30,000	25,803
MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) and FGV	Pemegang Saham Utama Berkepentingan: <input type="checkbox"/> FELDA <input type="checkbox"/> FAHC Pengarah Berkepentingan: <input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid <input type="checkbox"/> Dato' Zakaria Arshad	Yuran Pengurusan	9,000	7,576
MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) and Felda Prodata	Pemegang Saham Utama Berkepentingan: <input type="checkbox"/> KPF <input type="checkbox"/> FGV <input type="checkbox"/> FELDA <input type="checkbox"/> FAHC Pengarah Berkepentingan: <input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Dato' Zakaria Arshad	Penyediaan Khidmat Teknologi Maklumat (IT)	1,000	356
MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) and Felda Security	Pemegang Saham Utama Berkepentingan: <input type="checkbox"/> KPF <input type="checkbox"/> FGV <input type="checkbox"/> FELDA <input type="checkbox"/> FAHC Pengarah Berkepentingan: <input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Dato' Zakaria Arshad	Penyediaan Khidmat keselamatan	1,500	922
MSM Malaysia Holdings Berhad (MSM) and FELDA	Pemegang Saham Utama Berkepentingan: <input type="checkbox"/> FGV <input type="checkbox"/> FAHC Pengarah Berkepentingan: <input type="checkbox"/> Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad <input type="checkbox"/> Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid <input type="checkbox"/> Datuk Hanapi Suhada	Sewaan Pejabat: Alamat: Level 44, Menara Felda, Platinum Park, No.11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur Saiz: 15,631 sq ft Tempoh: 23 November 2016 – 23 November 2019 Bayaran sewa: Bulanan	2,000	1,339

INTEGRITI KORPORAT

Kumpulan MSM telah komited dengan budaya integriti. Melalui pelaksanaan inisiatif integriti oleh Kumpulan FGV, Kumpulan MSM meneruskan komitmen dengan inisiatif-inisiatif berikut:

1. ETIKA DAN INTEGRITI

■ Kod Etika dan Amalan Pekerja

Kumpulan MSM mempunyai Kod Etika dan Amalan Pekerja (Kod), yang menggariskan prinsip-prinsip untuk membimbing para pekerja dalam menjalankan tugas dan tanggungjawab mereka kepada piawaian tertinggi integriti peribadi dan korporat. Kod ini meliputi bidang-bidang seperti pematuhan, integriti, tatalaku dalam tingkah laku di tempat kerja dan perniagaan. Ia juga termasuk perlindungan aset, kerahsiaan dan konflik kepentingan Kumpulan. Kod ini boleh didapati kepada semua pekerja melalui portal dalaman Kumpulan MSM.

■ Inisiatif Integriti

Kumpulan FGV adalah salah satu penandatangan kepada ikrar Integriti Korporat dengan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM). Menyokong inisiatif ini, Kumpulan MSM komited untuk meningkatkan persekitaran perniagaannya dengan memberi penekanan kepada ketulusan, integriti dan tadbir urus yang baik. Sejak 2014, Kumpulan MSM telah mengambil bahagian dalam program jelajah Kesedaran Integriti FGV melalui "Jelajah Integriti & Bicara Integriti" yang memerlukan kakitangan untuk menandatangani ikrar Integriti Korporat.

■ Pendedahan Maklumat Polisi dan Prosedur

Kumpulan MSM mempunyai Polisi Pendedahan Maklumat dan Prosedur yang berfungsi sebagai saluran rasmi untuk pekerjanya untuk menyalurkan kebimbangan mereka dengan cara yang selamat dan sulit.

2. KUASA DAN TANGGUNGJAWAB

■ Struktur Organisasi

Kumpulan membentuk operasinya kepada enam (6) anak syarikat disokong oleh pusat-pusat korporat di peringkat syarikat induk. Struktur organisasi menyediakan pembahagian laporan dan fungsi yang menggalakkan pemilikan, akauntabiliti dan membentuk asas untuk perwakilan kuasa dan tanggungjawab.

■ Had Kuasa Budi Bicara Kumpulan (DAL)

Selaras dengan semangat terus meningkatkan kawalan dalaman, DAL Kumpulan telah dikaji semula dan dikemas kini bagi meningkatkan kecekapan organisasi di samping memastikan ia sejajar dengan selera risiko Lembaga. Lembaga Pengarah telah meluluskan DAL Versi 4.0 disemak semula pada 24 Ogos 2016.

■ Penghuraian Kerja/Piagam Peranan

Setiap peranan dalam struktur organisasi disokong oleh penerangan yang jelas tentang tanggungjawab kerja yang dikaitkan dengan wawasan dan matlamat Kumpulan. Dengan kejelasan tanggungjawab dan hubungan antara fungsi, kerjasama merentasi Kumpulan dapat dipertingkatkan bagi mengerakkan Kumpulan ke arah keberkesanan operasi.

3. KOMPETENSI

Sebagai sebuah organisasi yang menganggap kakitangannya sebagai aset yang tidak ternilai, Kumpulan MSM komited kepada pembangunan peribadi dan profesional para pekerja di semua peringkat. Selari dengan budaya penambahbaikan berterusan Kumpulan, Kumpulan telah membangunkan beberapa program untuk memastikan bekalan tenaga kerja mahir dan berpengetahuan, yang kemudiannya akan dipersiapkan untuk mengambil kedudukan kepimpinan bagi pertumbuhan yang kukuh, mampan dan seimbang.

Program adalah holistik secara semula jadi, yang bertujuan untuk meningkatkan kedua-dua kompetensi profesional dan tingkah laku dengan menggabungkan unsur-unsur seperti integriti, tadbir urus serta nilai-nilai teras Kumpulan.

PENYATA PENGURUSAN RISIKO DAN KAWALAN DALAMAN

Lembaga Pengarah dengan sukacitanya membentangkan Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman ("Penyata") dan komited untuk mengekalkan sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman yang mencukupi dan berkesan untuk melindungi pelaburan pemegang saham dan aset Kumpulan MSM.

Penyata ini menggariskan rangka kerja pengurusan risiko dan kawalan dalaman Kumpulan yang tertanam dalam semua aktiviti perniagaan harian Kumpulan. Ia bertujuan untuk memberikan maklumat bermakna dan amat berguna mengenai kecukupan dan keadaan sistem pengurusan risiko Kumpulan dan kawalan dalaman bagi tahun kewangan yang ditinjau kepada pihak yang berkepentingan dan pengguna Laporan Tahunan ini.

Penyata ini dibuat selaras dengan Perenggan 15.26 (b) Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Berhad dan selaras dengan Penyata Pengurusan Risiko dan Kawalan Dalaman: Garis Panduan untuk Pengarah Syarikat Tersenarai ("Garis Panduan").

TANGGUNGJAWAB DAN AKAUNTABILITI

Lembaga Pengarah mengakui tanggungjawab keseluruhan dalam menyedia dan menyelia sistem pengurusan risiko dan sistem kawalan dalaman Kumpulan. Lembaga Pengarah komited sepenuhnya untuk memastikan kewujudan sistem pengurusan risiko dan sistem kawalan dalaman Kumpulan yang berkesan dan sentiasa mengkaji dan menilai kecukupan sistem ini. Walau bagaimanapun, Lembaga Pengarah mengakui bahawa sistem tersebut dirangka untuk mengurus dan mengurangkan, bukannya menghapuskan, risiko yang dikenal pasti ke tahap yang boleh diterima oleh selera risiko. Oleh itu, sistem pengurusan risiko dan kawalan dalaman Kumpulan direka untuk mengenal pasti risiko dan menguruskan risiko tersebut dalam tahap yang boleh diterima oleh selera risiko yang ditetapkan dan diluluskan oleh Lembaga Pengarah. Kawalan dalaman yang dilaksanakan hanya boleh menyediakan jaminan yang munasabah tetapi bukan jaminan mutlak terhadap risiko kegagalan untuk mencapai objektif dan/atau berlakunya salah nyata kewangan yang ketara atau kerugian perniagaan Kumpulan.

Terdapat tiga (3) jawatankuasa di peringkat Lembaga Pengarah yang menyokong Lembaga Pengarah dalam pengurusan risiko dan tanggungjawab kawalan dalaman:

- i. Lembaga Pengarah Jawatankuasa Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko (BGRMC) yang ditugaskan untuk mengawasi pengurusan risiko dan aspek tadbir urus Kumpulan;
- ii. Jawatankuasa Audit (AC) yang ditugaskan untuk menilai risiko dan persekitaran kawalan dan mengawasi laporan kewangan, termasuk audit dalaman dan luaran; dan
- iii. Jawatankuasa Pelaburan (IC) yang ditugaskan untuk memastikan pelaburan yang dibuat adalah sejajar dengan visi dan selera risiko keseluruhan Kumpulan.

Jawatankuasa-jawatankuasa ini diberi kuasa melalui terma rujukan yang ditetapkan dan diluluskan sebagaimana tanggungjawab yang dinyatakan di atas.

PENGURUSAN RISIKO

Kumpulan MSM mempunyai Unit Tadbir Urus, Pengurusan Risiko dan Pematuhan (GRMC) khusus yang menjalankan tanggungjawab yang berikut:

- Mengkaji, menilai, meningkatkan dan memantau Rangka Kerja Pengurusan Risiko Kumpulan termasuk Polisi dan prosedur pengurusan risiko;
- Mengekalkan Daftar Risiko untuk Kumpulan;
- Menyediakan panduan kepada operasi seluruh Kumpulan dalam mengenal pasti dan menilai risiko, membangunkan strategi pengurangan yang relevan dan berkesan untuk menguruskan risiko;
- Menyediakan laporan risiko kepada BGRMC dan Lembaga Pengarah;
- Melaksanakan analisis mengenai risiko khusus dan di mana perlu, melaporkannya kepada BGRMC dan Lembaga Pengarah; dan
- Menyelia Pengurusan Kesinambungan Perniagaan Kumpulan.

Rangka Kerja dan Pendekatan Pengurusan Risiko

Pengurusan Risiko, Pentadbiran dan Pematuhan Kumpulan adalah di bawah bidang kuasa Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan yang disokong oleh Unit GRMC, Ketua Risiko dan Pemilik Risiko. Ketua Risiko disokong oleh pelbagai Pusat Korporat MSM dan Ketua-Ketua Pegawai Eksekutif Anak Syarikat, untuk menyelaras dengan Pemilik Risiko dalam mengenal pasti, menilai, mengurus dan memantau risiko-risiko utama masing-masing. Mereka juga ditugaskan untuk memastikan pelaksanaan pelan tindakan yang berkesan untuk mengurangkan risiko yang dikenal pasti.

Gambaran keseluruhan rangka kerja pengurusan risiko Kumpulan digambarkan di bawah:



Kumpulan mempunyai Polisi serta prosedur yang selaras dengan Piawaian Pengurusan Risiko ISO 31000, yang dibangunkan untuk membantu kakitangan yang berkaitan dalam melaksanakan tanggungjawab pengurusan risiko mereka.

Proses pengurusan risiko yang digunakan oleh Kumpulan digambarkan di bawah:



Aktiviti Utama Pengurusan Risiko Bagi 2016

Aktiviti pengurusan risiko utama yang dilaksanakan pada tahun kewangan yang ditinjau adalah seperti berikut:

Pembangunan Sistem Pengurusan Risiko Perusahaan

Sistem Pengurusan Risiko Perusahaan telah berjaya dilaksanakan pada tahun ini dan sedang digunakan oleh semua kakitangan yang berkaitan.

Laporan Suku Tahunan Risiko Perusahaan

Risiko perusahaan yang utama dilaporkan setiap suku tahun untuk BGRMC. Semua anak-anak syarikat dalam Kumpulan mengemaskini Daftar Risiko melalui Sistem Pengurusan Risiko Perusahaan dan dilaporkan kepada BGRMC melalui GRMC.

Pengembangan Budaya dan Kesedaran Pengurusan Risiko

Aktiviti GRMC direka untuk menanamkan kepentingan budaya pengurusan risiko yang kukuh dan berkesan di dalam Kumpulan. Kesedaran dan sesi latihan Pengurusan Risiko Perusahaan dan Kesinambungan Perniagaan telah diadakan untuk kumpulan sasaran.

Pengurusan Kesinambungan Perniagaan (BCM)

BCM disediakan bagi menyokong Kumpulan untuk bertindak balas dan pulih daripada kejadian ketara yang tidak diduga. Dokumentasi BCM termasuk Pelan Kesinambungan Perniagaan, Analisis Kesan Perniagaan dan Penilaian Risiko telah dikaji semula untuk sentiasa mengekalkan rancangan kukuh melindungi kepentingan pihak berkepentingan. Selain itu, ujian BCM telah dijalankan di pusat-pusat korporat yang berkaitan dan anak-anak syarikat.

Kajian Terma Rujukan (TOR), Polisi dan Prosedur

Semua TOR, polisi dan prosedur dikaji semula secara berkala, di antara satu (1) hingga tiga (3) tahun dan apabila diperlukan, terutamanya apabila terdapat perubahan kepada Keperluan Penyenaraian dan MCCG 2012 dan untuk menampung apa-apa perubahan di dalam Kumpulan.

RANGKA KERJA KAWALAN DALAMAN

Kumpulan mempunyai rangka kerja pengurusan risiko yang disepadan dan di mana sesuai tertanam dalam aktiviti perniagaan harian dan rangka kerja membuat keputusan pengurusan Kumpulan. Kumpulan tidak menerima pakai sebarang piawaian pengurusan risiko atau garis panduan tertentu yang dirasakan lebih baik untuk menyesuaikan rangka kerja pengurusan risiko untuk keadaan tertentu Kumpulan. Amalan Kumpulan secara umumnya selaras dengan prinsip-prinsip ISO 31000. Perlu diperhatikan bahawa prinsip-prinsip ini secara tersendiri adalah luas dan akan digunakan hanya jika dianggap sesuai. Menyokong rangka kerja pengurusan risiko yang lebih luas ini adalah satu sistem kawalan dalaman yang memudahkan reka bentuk kawalan dalaman dan keberkesanan operasi bagi menguruskan risiko utama. Aspek utama dalam pengurusan risiko dan rangka kerja kawalan dalaman terpilih Kumpulan secara keseluruhan dinyatakan di bawah, di mana ia memberi jaminan rangka kerja ini adalah mencukupi dan berkesan bagi tujuan Penyata ini.

PENYATA PENGURUSAN RISIKO DAN KAWALAN DALAMAN

Kumpulan MSM menguruskan risikonya dengan melaksanakan pelbagai mekanisme kawalan dalaman. Mekanisme ini terpakai kepada semua anak-anak syarikat dalam Kumpulan. Elemen utama struktur kawalan dalaman Kumpulan adalah seperti berikut:



1. Etika dan Integriti

a. Kod Tatakelakuan dan Etika Perniagaan untuk Pekerja

Kod Tatakelakuan dan Etika Perniagaan Kumpulan untuk Pekerja (Kod) telah dimasukkan ke dalam Buku Panduan Pekerja Kumpulan MSM sejak 1 September 2014. Kod ini menggariskan prinsip-prinsip untuk membimbing para pekerja dalam menjalankan tugas dan tanggungjawab mereka kepada piawaian integriti peribadi dan korporat yang paling tinggi. Kod ini meliputi bidang-bidang seperti pematuhan, integriti, dan tatakelakuan di tempat kerja, amalan perniagaan, dan perlindungan aset Kumpulan, kerahsiaan dan konflik kepentingan.

b. Polisi Deklarasi Kepentingan Aset Peribadi (APID)

Dalam usaha untuk menerima pakai langkah-langkah pendedahan yang kukuh dan berkesan, Kumpulan MSM telah menerima pakai polisi tersebut pada tahun 2016 iaitu untuk mewujudkan objektif dan garis panduan berkaitan dengan Pengisyitihan Aset/Kepentingan Peribadi. Polisi ini membina budaya integriti dengan mewujudkan piawaian tingkah laku yang boleh diterima dan dengan menyediakan peraturan yang jelas dan panduan mengenai kelakuan beretika di tempat kerja.

c. Kod Amalan Perniagaan (COBP)

COBP yang telah digunakan oleh Kumpulan MSM, jelas menggariskan tingkah laku yang diharapkan daripada Pengarah dan kakitangan, dan amalan perniagaan yang menggalakkan serta mendukung semangat tanggungjawab, akauntabiliti dan pematuhan undang-undang dengan peraturan yang berkenaan. Ia menekankan kejujuran, ketelusan, etika perniagaan dan persekitaran perdagangan yang adil di semua operasi perniagaan Kumpulan. Ia juga menekankan akauntabiliti untuk prestasi perniagaan serta kesan sosial dan alam sekitar yang lebih luas dalam aktiviti Kumpulan MSM, sejajar dengan wawasan Kumpulan MSM bagi pembangunan mampan. Program pengesahan telah tersedia dengan tujuan untuk mengesahkan bahawa setiap Pengarah dan pekerja telah membaca COBP itu.

d. Inisiatif Integriti

MSM adalah salah satu penandatangan Ikrar Integriti Korporat dengan Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM). Kumpulan komited untuk meningkatkan amalan pendedahan dan mengamalkan ketelusan, integriti dan tadbir urus yang baik dalam operasi perniagaan hariannya. Pada tahun 2016, Kumpulan telah mengambil bahagian dalam inisiatif kesedaran integriti berikut untuk mengukuhkan parameter etika Kumpulan:

- 38 kakitangan telah menandatangani Ikrar Integriti untuk 2016
- Jelajah Integriti
- Bicara Integriti
- Hari Integriti Kumpulan Felda 2016

e. Polisi Pendedahan Maklumat

Kumpulan MSM telah melaksanakan Polisi Pendedahan Maklumat yang menyediakan dengan jelas proses pengawasan dan tanggungjawab pendedahan maklumat, proses pelaporan dan perlindungan kepada pemberi maklumat dan kerahsiaan yang diberikan kepada pemberi maklumat. Tujuan utama Polisi Pendedahan Maklumat dan mekanisme sokongannya adalah untuk membolehkan pekerja memaklumkan kebimbangan mereka dengan cara yang selamat dan sulit tanpa perlu takut dengan tindakan balas. Polisi Pendedahan Maklumat ini dinyatakan dalam Buku Panduan Pekerja Kumpulan MSM.

2. Kuasa dan Tanggungjawab

a. Struktur Organisasi

Kumpulan MSM menyusun operasinya kepada enam (6) Anak syarikat yang disokong oleh pusat-pusat korporat di peringkat syarikat induk. Struktur organisasi menyediakan pembahagian laporan dan fungsi yang jelas yang menggalakkan pemilikan, akauntabiliti dan membentuk asas untuk perwakilan kuasa dan tanggungjawab.

b. Had Kuasa Budi Bicara (DAL)

Selaras dengan semangat untuk terus meningkatkan kawalan dalaman, DAL Kumpulan telah dikaji semula dan dikemas kini bagi meningkatkan kecekapan organisasi di samping memastikan ia seajar dengan selera risiko Lembaga Pengarah. Lembaga Pengarah telah meluluskan DAL Versi 4.0 disemak semula pada 24 Ogos 2016.

c. Deskripsi Tugas

Setiap peranan dalam struktur organisasi disokong oleh huraiyan yang jelas tentang tanggungjawab kerja yang dikaitkan dengan wawasan dan matlamat Kumpulan. Dengan tanggungjawab dan hubungan antara fungsi yang jelas, kerjasama merentasi Kumpulan dipertingkatkan untuk membawa Kumpulan ke arah peningkatan keberkesan operasi.

3. Kompetensi

Sebagai sebuah organisasi yang menganggap kakitangannya sebagai aset yang tidak ternilai, Kumpulan MSM komited kepada pembangunan peribadi dan profesional para pekerja di semua peringkat. Kumpulan telah membangunkan beberapa program, selari dengan budaya penambahbaikan berterusan, untuk memastikan bekalan tenaga kerja mahir dan berpengetahuan yang kemudiannya akan dilatih untuk mengambilalih kedudukan kepimpinan. Ini adalah fokus utama ke arah pertumbuhan yang kukuh, mampan dan seimbang.

Program-program yang secara semulajadinya holistik adalah bertujuan untuk meningkatkan kedua-dua kompetensi profesional dan tingkah laku dengan menggabungkan unsur-unsur seperti integriti, tadbir urus serta nilai-nilai teras Kumpulan.

4. Polisi dan Prosedur

a. Polisi dan Prosedur Operasi

Operasi Kumpulan adalah berdasarkan polisi dan prosedur yang sedia ada. Polisi dan Prosedur Operasi ("Polisi") dikaji semula secara berkala untuk kekal berkesan dan relevan bagi menyokong aktiviti perniagaan Kumpulan pada setiap masa kerana ia terus berkembang dan berubah dan merentasi sempadan. Polisi juga memudahkan pematuhan peraturan, penyenaraian dan keperluan tadbir urus.

5. Pemantauan

Prestasi Kumpulan MSM terhadap pelan perniagaan dan belanjawan tahunan diukur dan dipantau melalui mekanisme berikut:

a. Ulasan Kewangan dan Operasi

Ulasan Kewangan dan Operasi adalah satu mekanisme yang digunakan untuk mengukur prestasi sebenar dan dibandingkan dengan rancangan perniagaan, prestasi tahun sebelumnya dan bajet tahunan. Kajian ini dijalankan secara tetap oleh Jawatankuasa Eksekutif yang terdiri daripada pengurusan kanan Kumpulan.

Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Ketua Pegawai Kewangan membentangkan Penyata Kewangan Suku Tahunan Kumpulan dan analisis Prestasi Operasi kepada Jawatankuasa Audit sebelum kelulusan Lembaga Pengarah dan kemudian disiarkan kepada Bursa Malaysia.

b. Proses Belanjawan

Perancangan Perniagaan, yang diselaraskan dan sejajar dengan matlamat tertentu, adalah penting untuk mengarahkan aktiviti dan inisiatif setiap Anak Syarikat dan Ibu Pejabat ke arah memenuhi matlamat jangka pendek dan jangka panjang Kumpulan. Melalui pandangan ini, Kumpulan telah memberi penekanan kepada proses belanjawan tahunan yang menyeluruh untuk memastikan bahawa pada perniagaan Kumpulan adalah selaras dengan Perancangan Strategik 2020 (SP20) Kumpulan sebagaimana yang diluluskan oleh Lembaga Pengarah. SP20 meliputi tempoh yang lebih lama dan merupakan dokumen yang diluluskan yang akan membimbing Pengurusan dalam pelaburan dan peruntukan keputusan modal dalam melaksanakan strategi Kumpulan.

SEMAKAN PENYATA OLEH JURUAUDIT LUAR DAN AUDIT DALAMAN KUMPULAN (GIA)

Menurut Perenggan 15.23 Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad, Juruaudit Luar telah mengkaji Penyata untuk dimasukkan dalam Laporan Tahunan 2016. Pengkajian mereka adalah selaras dengan Panduan Amalan Disyorkan ("RPG") 5 (Disemak) yang dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia.

Juruaudit Luar telah melaporkan kepada Lembaga bahawa tiada sebarang perkara yang menarik perhatian mereka yang menyebabkan mereka percaya bahawa Penyata ini tidak konsisten dengan pemahaman mereka terhadap proses yang diterima pakai oleh Lembaga dalam mengkaji kecukupan sistem pengurusan risiko dan sistem kawalan dalaman.

KESIMPULAN

Berdasarkan proses dan langkah yang diambil oleh Lembaga Pengarah dan Jawatankuasanya sepanjang tahun kewangan dan jaminan yang disediakan oleh Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan dan Ketua Pegawai Kewangan, Lembaga Pengarah berpendapat bahawa rangka kerja pengurusan risiko dan sistem kawalan dalaman seperti yang dinyatakan dalam ini kenyataan adalah mantap dan berkesan untuk melindungi pelaburan para pemegang saham dan aset Kumpulan MSM.

Penyata ini dibuat selaras dengan resolusi Lembaga Pengarah bertarikh 22 Mac 2017.

PENGURUSAN KESINAMBUNGAN PERNIAGAAN

Kumpulan MSM mengiktiraf sepenuhnya kepentingan mengekalkan Program Kesinambungan Perniagaan yang komprehensif untuk proses-proses gula bersepadan dan persekitaran perdagangan gula. Ia telah mewujudkan amalan, prosedur dan polisi mantap Pengurusan Kesinambungan Perniagaan (BCM) yang berdaya tahan dan kritikal untuk pemulihan proses perniagaan, sistem dan data.

Polisi dan prosedur BCM telah dicadangkan dan diluluskan oleh Jawatankuasa Tadbir Urus dan Pengurusan Risiko dan Lembaga Pengarah, masing-masing pada Ogos 2016 Tadbir:

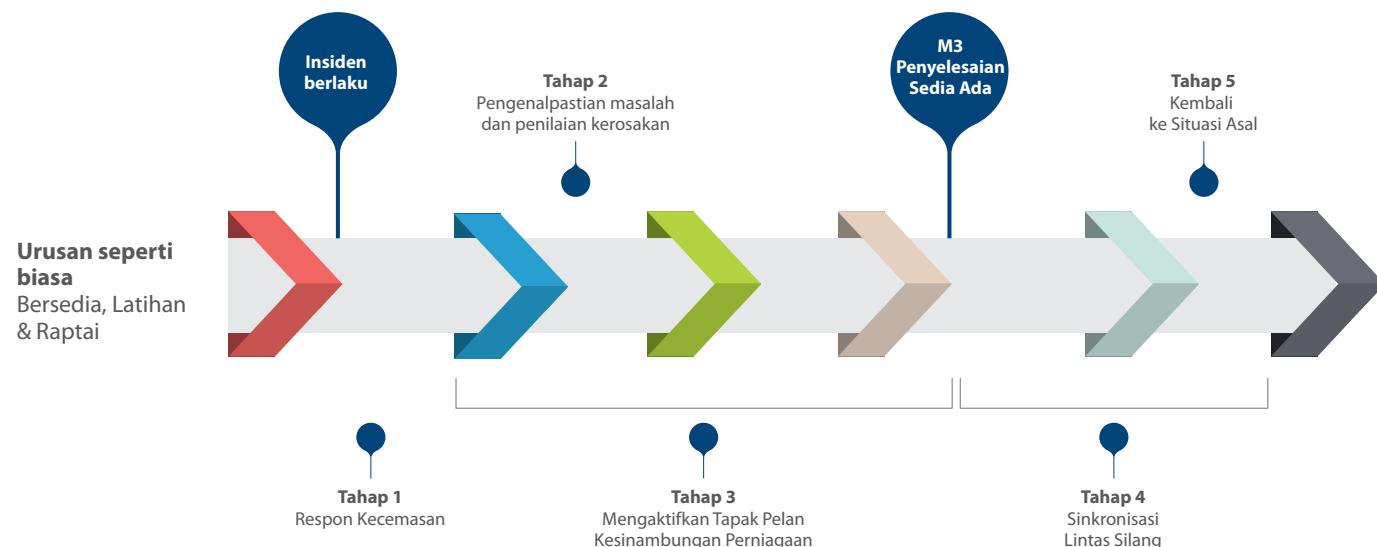
- Untuk mewujudkan kesedaran dan kesediaan terhadap mana-mana potensi dan kemungkinan.
- Untuk menggalakkan dan menanamkan budaya pengurusan kesinambungan perniagaan yang kukuh.
- Untuk menerima pakai kefahaman kesinambungan perniagaan yang sama di seluruh Kumpulan MSM.
- Untuk mengamalkan proses pengurusan kesinambungan perniagaan yang telus dan konsisten di seluruh Kumpulan MSM.

Bersempena dengan penubuhan BCM, Kumpulan MSM telah melaksanakan Pelan Kesinambungan Perniagaan (BCP) pada 2016 untuk Operasi dan Rangkaian IT dengan pengenalan IT Solution MSM, dengan objektif seperti berikut:

- Meminimumkan impak dan respon kepada sebarang gangguan ketara kepada operasi perniagaan yang berasal dari kegagalan MSM IT Solution dan gangguan sementara.
- Untuk memastikan bahawa proses-proses perniagaan kritis dikenalkan dengan gangguan minimal dan tergenda ketika majlis yang mengakibatkan kehilangan sambungan kepada MSM IT Solution.

PETA PERJALANAN BCP

Setiap kejadian gangguan adalah berbeza, yang memerlukan pengurusan kanan merumuskan strategi perniagaan yang berkaitan dengan peristiwa-peristiwa yang sebenar dan baru muncul. Sebagai peraturan umum, turutan berikut akan berlaku:



PROSES-PROSES UTAMA BCP

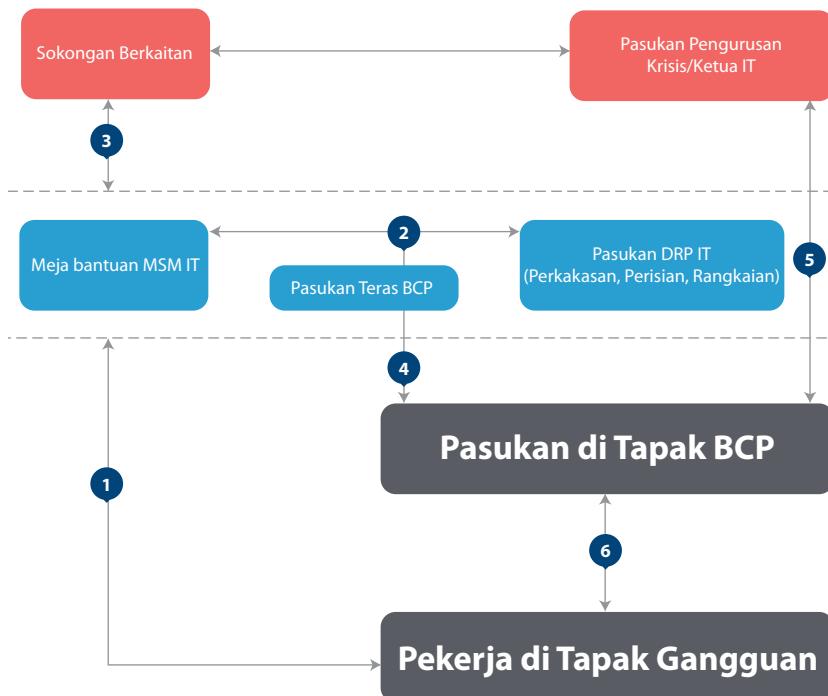
Proses-proses utama BCP adalah seperti berikut:

- Mengenalpasti proses-proses perniagaan yang kritis
- Membangunkan dan melaksanakan Pelan Tindakan BCP individu
- Menggariskan pengaturan tempatan untuk memberi respon segera dan
- Operasi diteruskan apabila terdapat gangguan berkaitan sistem.

KRITERIA UNTUK PENGAKTIFAN PELAN TINDAKAN BCP

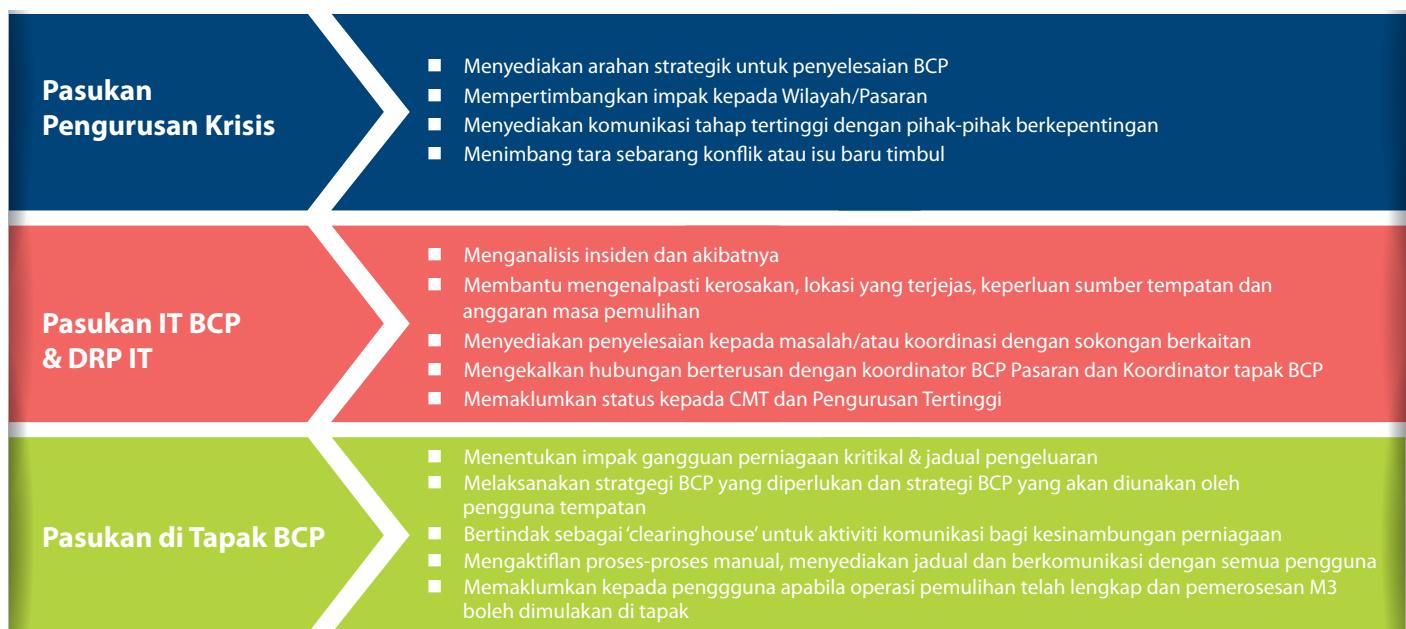
Apabila mengenalpasti sebarang gangguan yang melibatkan proses perniagaan yang kritis, Pengurusan Tapak boleh memutuskan untuk mengaktifkan kesemua atau sebahagian Pelan Tindakan Tapak BCP dengan segera. Sebagai tambahan, kriteria berikut akan menentukan pengaktifan automatik BCP untuk ganguan sebarang proses-proses kritis:

- sekiranya sistem atau gangguan infrastruktur yang dijangka lebih dari 24 jam
- Jika gangguan berterusan lebih dari 24 jam tanpa penyelesaian
- Jika gangguan adalah diseluruh syarikat M3
- Jika gangguan berlaku ketika masa pemprosesan puncak
- Jika gangguan berlaku semasa sebarang M3 Cutover
- Jika gangguan mele过asi kesesakan spesifik kepada tapak



1. Apabila gangguan berlaku, kakitangan di tapak melaporkan kepada Meja Perkhidmatan IT MSM dan menilai sekiranya perlu untuk melaksanakan BCP.
2. Meja Bantuan IT MSM memaklumkan kepada pasukan IT DRP, Pasukan DRP mengkaji situasi dan menetapkan tahap kerosakan, keperluan sumber dan anggaran masa pemulihan.
3. Sekiranya Pasukan IT DRP tidak dapat menyelesaikan masalah, isu ini mestilah dipanjangkan kepada bahagian sokongan.
4. Pasukan BCP di tapak meneruskan penilaian kesan kepada perniagaan dan memutuskan keperluan untuk mengaktif/kekalkan BCP.
5. Menasihat CMT mengenai keputusan, mendapatkan sebarang bantuan sokongan dan mendapatkan maklumbalas berhubung status dan keadaan di tapak perniagaan MSM yang lain.
6. Pasukan BCP di tapak mengaturkan respon dari tapak BCP dan fasa penyambungan semula sehingga kembali normal.

PERANAN & TANGGUNGJAWAB BCP



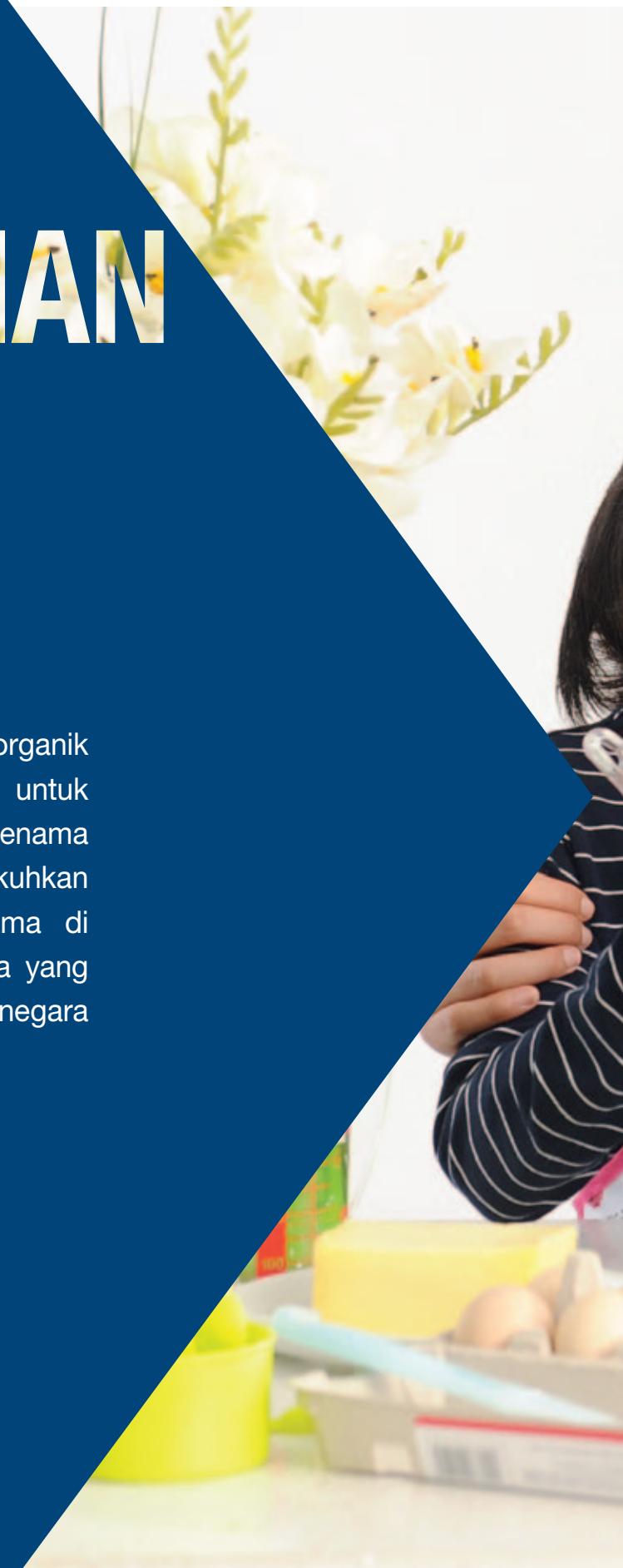
Sebagai tambahan, Ujian BCP telah dilaksanakan pada tahun 2016 di salah satu anak syarikat seperti berikut:

Anak Syarikat (Lokasi)	Tarikh	Jenis Ujian	Status
MSM Perlis Sdn Bhd (Chuping, Perlis)	30 November 2016	Kapal terbang terhempas di tapak syarikat	Berjaya

 Klip video boleh di dapat di pautan ini: <https://www.youtube.com/watch?v=cnJ98w9ECpk>

PERTUMBUHAN NILAI JENAMA DAN KUALITI

MSM memberi tumpuan kepada pertumbuhan organik melalui peningkatan jenama dan strategi untuk meningkatkan pasaran eksportnya. ‘Gula Prai’, jenama isi rumah yang kini berusia 53 tahun telah mengukuhkan kedudukannya sebagai jenama gula yang utama di Malaysia. Sehingga kini, MSM menghasilkan gula yang dikenali untuk kualitinya yang premium di dalam negara dan di peringkat antarabangsa.





JEJAK KEMANISAN EES KAMI

LAPORAN KEMAMPANAN MENGENAI EKONOMI, ALAM SEKITAR DAN SOSIAL



Di MSM, kita amat komited untuk membangunkan satu pendekatan holistik bagi pengurusan perniagaan sebagai langkah ke arah menjana faedah jangka panjang dan kesinambungan perniagaan. Daya maju perniagaan kami bergantung kepada kekuatan dan kesejahteraan sfera ekonomi, alam sekitar dan sosial di mana kami beroperasi dan kesan kami terhadap mereka. Kejayaan kami dalam menjadi satu jenama global yang dipercayai dan diiktiraf pada tahun 2020 akan sebahagian besarnya disebabkan oleh hubungan yang kami bina dengan pemegang kepentingan kami dan tumpuan kepada kemampunan seluruh rantaian nilai kami.

KEMAMPANAN EKONOMI

Sebagai peneraju pengeluar gula bertapis di Malaysia, kami sedar akan tanggungjawab kami untuk menyumbang kepada kemampunan ekonomi, masyarakat dan negara. Perniagaan gula kami merangsang peluang pekerjaan di sepanjang kitaran nilai kami. Kami menyumbang kepada kejayaan ekonomi masyarakat setempat dengan menggajikan penduduk tempatan; membayar cukai kepada kerajaan; membayar pembekal barang, perkhidmatan dan peralatan modal; dan menyokong program-program pelaburan komuniti. Kami mengekalkan etika pasaran dan komited untuk menyediakan produk yang berkualiti dan amalan pasaran.

Menyokong Pembangunan Ekonomi dan Sosial di Johor, Perlis dan Pulau Pinang

Dengan majlis pecah tanah kilang penapisan ketiga kami di Tanjung Langsat, kami telah meningkatkan pembangunan sosio-ekonomi di Johor. Projek ini menyokong usaha-usaha yang lebih luas untuk meletakkan selatan Johor sebagai hab gula bagi rantau ini. Dibina di atas tapak 20.49 hektar, kemudahan mega bernilai AS\$259 juta dijangka akan mewujudkan kira-kira 250 peluang pekerjaan kepada penduduk tempatan dalam tempoh lima tahun akan datang dan menjadi pemangkin untuk merangsang pembangunan ekonomi di kawasan ini mengikut cara yang sama seperti pelaburan MSM di Prai, Pulau Pinang dan Chuping, Perlis; lebih 53 tahun yang lalu; mempunyai kesan transformasi di kawasan tersebut.

Pertumbuhan dan pengembangan kami membantu untuk mempelbagaikan keupayaan output negara dan menyumbang untuk membina modal insan di negara ini dengan mewujudkan peluang pekerjaan untuk profesional perkilangan berkemahiran tinggi. Di Prai, Pulau Pinang kami mempunyai seramai 430 pekerja. Kami berbangga menjadi salah satu penyedia pekerjaan terbesar di negeri Perlis, di mana di Chuping kami mempunyai 595 pekerja; 379 daripada mereka bekerja di kilang penapis gula dan 216 di bahagian perladangan kami.

Peluang pekerjaan jangka panjang juga akan dicipta untuk penyedia perkhidmatan, pembekal, syarikat penyelenggaraan dan industri berkaitan di wilayah selatan untuk menyokong operasi kilang penapis gula kami.

Perolehan dan Keperluan Pembekal

MSM mengamalkan sumber terbuka, oleh itu kami komited untuk menyokong industri-industri tempatan. Setakat ini, 96.2 peratus daripada pembekal kami adalah syarikat-syarikat yang berdaftar di Malaysia.

Kami memerlukan semua pekerja Kumpulan MSM mematuhi rangka kerja perolehan kami dan lain-lain dasar yang berkaitan, undang-undang dan peraturan-peraturan dalam pelaksanaan pemilihan pembekal dan vendor kami. Pembekal yang memenuhi keperluan kami akan mempunyai kelebihan daya saing dalam proses pemilihan kami.

Memastikan Keterlibatan dan Amalan Pasaran Beretika

Pelanggan merupakan tunggak penting bagi sebarang kebimbangan yang berterusan, dan MSM mengiktiraf bahawa perkhidmatan pelanggan yang sangat baik boleh menghasilkan bukan hanya keuntungan kepada kami, malah untuk kebajikan dan kepuasan pelanggan.

Di MSM, kami bangga dalam langkah-langkah yang telah kami laksanakan untuk memberikan sokongan profesional, tepat pada masanya dan mesra. Kami menggalakkan maklum balas proaktif dan komunikasi melalui Hotline Pelanggan kami 1300-22-5252. Platform perkhidmatan ini dilengkapi oleh pasukan kami yang berdedikasi dan sentiasa bersedia untuk melawat premis pelanggan kami apabila diperlukan.

Pengurusan Pembekal

Kod Tatakelakuan Pembekal kami telah diwujudkan ke satu tahap khusus yang memastikan semua pembekal kami mematuhi standard etika MSM yang tinggi dan mematuhi semua undang-undang tempatan yang berkenaan.

Dengan adanya Kod Tatakelakuan ini, pemegang kepentingan kami yakin bahawa semua pembekal dan kontraktor kami diperlukan untuk melaksanakan peranan mereka dengan penuh tanggungjawab. Perbuatan rasuah atau kelakuan yang tidak bertanggungjawab yang lain adalah dilarang sama sekali. Selain itu, dengan menyediakan ruang kerja yang selamat untuk pekerja, Kod Tatakelakuan kami memastikan layanan yang saksama terhadap tenaga kerja mereka tanpa sebarang amalan ketidakadilan dan diskriminasi.

MSM memastikan pembekal mematuhi Kod Tatakelakuan Pembekal melalui taklimat yang kerap dilakukan dengan pembekal dan kontraktor kami berhubung keperluan kilang kami, termasuk keperluan alam sekitar.

Kualiti Produk

Selaras dengan ikrar MSM untuk memberikan hanya produk yang terbaik untuk para pelanggan kami, kami mengambil langkah-langkah aktif untuk mengukuhkan dan meningkatkan kualiti produk kami, terutamanya aset tidak ketara yang kami perolehi ketika melancarkan produk utama kami, Gula Prai, lebih daripada setengah abad lalu. Sistem dan proses di kilang penapis MSM Prai dan MSM Perlis sentiasa dipantau untuk menghasilkan output berkualiti tinggi yang konsisten.

Produk kami memenuhi bukan sahaja pensijilan Sistem Keselamatan Makanan (FSSC 22000 – Manufacturing), Sistem Pengurusan Keselamatan Makanan (ISO22000) dan Sijil Analisis Bahaya dan Titik Kawalan Kritikal (HACCP) daripada Kementerian Kesihatan Malaysia, tetapi juga keperluan ketat tempatan dan pelanggan global. Kami juga merupakan ahli SEDEX, Pertukaran Data Pembekal Beretika, sebuah organisasi khusus yang memacu amalan-amalan perniagaan yang bertanggungjawab dan beretika dalam rantaian bekalan global. Tambahan pula, kami menerima Kod Hijau daripada syarikat-syarikat Makanan & Minuman (F & B) di Malaysia yang memberi pengiktirafan terhadap pematuhan dengan standard amalan pekerja beretika terkemuka.

Pensijilan seperti itu adalah sebagai tambahan kepada pengiktirafan pematuhan MSM terhadap Halal global dan Piawaian Kosher (produk MSM disahkan Halal di bawah MSM 1500: 2009 dan disahkan Kosher oleh Beth Din Kashrut Division London), serta Piawaian Kesihatan Pekerjaan dan Keselamatan sebagaimana yang dinyatakan oleh Khidmat Nasihat Kesihatan dan Keselamatan Pekerjaan (OHSAS 18001) dan Sistem Pengurusan Kesihatan Pekerjaan dan Keselamatan Malaysia (MS1722).

Proses dan kawalan kualiti produk kami adalah menyeluruh. Ia disahkan setiap tahun, dan sentiasa dipantau melalui petunjuk prestasi yang mendorong aktiviti penambahbaikan yang berterusan. Pembekal utama kami disahkan dan kualiti bahan yang diterima kerap dipantau untuk memastikan bahawa ia memenuhi piawaian kualiti yang ketat yang diperlukan oleh produk kami.

Sememangnya, maklumat seperti pensijilan ini dipaparkan dengan jelas pada pembungkusan produk kami dan juga laman web untuk pengenalan mudah dan rujukan.



Perkongsian Pengetahuan dengan Ahli-Ahli Industri

MSM telah terlibat secara aktif dalam aktiviti yang berkaitan dengan industri gula dan ekonomi yang lebih luas pada tahun 2016, dengan peranan menyeluruhnya sebagai peserta, penaja, penceramah dan ahli panel untuk perbincangan panel. Ini dilakukan dengan tujuan untuk membina asas pengetahuan industri yang kukuh dan menjalankan hubungan merentasi seluruh rangkaian global ketika kami terus memajukan aspirasi kami untuk menjadi syarikat gula terbaik pada tahun 2020. Majlis-majlis tersebut adalah:

- Hi-tea with Analyst, Royal Chulan Hotel, Kuala Lumpur;
- X ISO Datagro New York Sugar and Ethanol Conference 2016 di New York;
- The 22nd Asia International Sugar Conference di Indonesia;
- The Dubai Sugar Conference 2016 di Dubai;
- The 3rd Edition of World Sugar Conference 2016 di Thailand; dan
- 12th Annual Kingsman Dubai Sugar Conference di Dubai.

ALAM SEKITAR

KEMAMPANAN ALAM SEKITAR

Kami berusaha untuk mencampurkan sumber tenaga yang terbaik untuk membantu mengurangkan kesan daripada operasi kami terhadap alam sekitar. Kami meneroka peluang tenaga bersih, kami juga akan membentuk inisiatif penjimatatan air dan tenaga simpanan serta inisiatif tenaga boleh diperbaharui. Pada 2016, kami mula memantau kemajuan ke arah matlamat kami untuk mengurangkan jejak karbon dari aktiviti perniagaan kami. Sebagai langkah ke hadapan dalam perjalanan kami untuk kelestarian alam sekitar yang lebih meluas, MSM telah memperkenalkan Sistem Pengurusan Alam Sekitar ("Environment Management System" atau "EMS") komprehensif yang menyediakan garis panduan yang jelas untuk operasi yang bertanggungjawab di seluruh rantai nilai kami, dari kilang penapisan kami di Pulau Pinang dan Perlis, hingga kepada amalan harian kami di gudang dan Ibu Pejabat. Dengan EMS ini, kami sentiasa memantau parameter berikut: SISA (pencemaran/pengeluaran) dan juga penggunaan AIR dan TENAGA dan Pelepasan Green House Gasses ("GHG").

Inisiatif Kecekapan dan Persekutaran oleh MSM Prai

1. Menyediakan jadual baru untuk menyimpan sisa dengan betul agar tidak mencemarkan alam sekitar.
2. Meningkatkan sistem loji rawatan kumbahan dan air yang dilepaskan bagi mematuhi Akta Kualiti Alam Sekitar 1974.
3. Pekerja yang mempunyai kompeten berkaitan berjaya menamatkan latihan mengikut Akta Kualiti Alam Sekitar 1974.
4. Pemasangan penangkap debu mudah alih di jabatan pemeriksaan untuk mengurangkan pelepasan habuk gula ke dalam alam sekitar.
5. Penambahbaikan dan pembetulan telah dijalankan untuk mengurangkan ketirisan dalam sistem paip untuk mengekalkan tenaga dan sumber asli.
6. Dipasang tambahan bank kapasitor untuk papan LT 9 pada bulan Julai 2016 lalu untuk memperbaiki faktor kuasa dari 0.85 kepada 0.95.



Inisiatif Kecekapan dan Persekutaran oleh MSM Perlis

1. Pengasingan air banjir dari air kilang untuk mengurangkan kadar influen kepada air kumbahan serta meningkatkan kecekapan.
2. Pemasangan Loji Rawatan Air Kumbahan sedang dijalankan bagi menggantikan sistem lama.
3. Pemasangan jentera yang cekap tenaga.
4. Pemasangan peralatan jimat tenaga untuk mengurangkan penggunaan wap sedang dijalankan.
5. Pemasangan dandang gas asli berkecekapan tinggi.

Sisa

Sistem rawatan sisa penapisan nano canggih kami membolehkan kami memproses sisa yang dihasilkan oleh Ion Exchange Resin (IER) kami. Garam yang terhasil boleh digunakan semula untuk pertumbuhan semula resin, manakala baki selebihnya ditapis dan dibersihkan sebelum dilepaskan.

Selain itu, pembekal kami yang menguruskan aliran sisa dilesenkan oleh Jabatan Alam Sekitar untuk mengumpul, mengangkut dan memproses sisa yang diuruskan dan dilupuskan mengikut peraturan-peraturan dan piawaian tempatan.

Jumlah berat sisa mengikut jenis dan kaedah pelupusan

- **MSM Prai:** Sisa berbahaya yang dikumpul oleh kontraktor berlesen untuk pemulihan – 3.90 tan
- **MSM Perlis:** Sisa berbahaya yang dikumpul oleh kontraktor berlesen untuk pemulihan – 16.87 tan
- **Kilang:** Sisa kitar semula yang dikumpul oleh Cycle Trend Industries – 126.35 tan

Angka-angka di atas sedang direkodkan buat pertama kalinya dan akan menjadi asas bagi laporan kami.



AIR

Oleh kerana air merupakan sumber alam yang berharga, kami berusaha untuk memaksimumkan kecekapan air dalam proses pengeluaran kami dan komited untuk membantu menangani cabaran sekitar bekalan air yang selamat dan mencukupi hari ini dan untuk generasi akan datang. Adalah jelas bahawa sumber-sumber air, tenaga dan makanan berkait rapat – aktiviti yang menjelaskan salah satu daripada sumber-sumber ini yang tidak dapat dielakkan akan memberi kesan kepada orang lain. Air digunakan dalam kuantiti yang banyak dalam banyak fasa kitaran hayat pengeluaran gula.

Dalam mengesan penggunaan air di sepanjang operasi harian kami, kami telah mencatatkan peningkatan 9.2 peratus dalam peratusan air yang dikitar semula dan digunakan semula tahun ke tahun. Ini akan menjadi satu usaha yang berterusan untuk MSM pada masa hadapan.

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. Jumlah pengeluaran air dari sumber (m ³ /tahun) | |
| ■ 2,116,670 (2016) | ■ 2,629,365 (2015) |
| 2. Jumlah air dikitar dan diguna semula (m ³ /tahun) | |
| ■ 726,104.60 (2016) | ■ 660,617.8 (2015) |
| 3. Peratus air dikitar dan diguna semula | |
| ■ 34.3 peratus (2016) | ■ 25.1 peratus (2015) |

Tenaga

Gas Asli, Elektrik, Diesel

 Gas asli, bahan api fosil pembakaran yang paling bersih digunakan di kedua-dua kilang penapis kami untuk mengurangkan pengeluaran jelaga karbon dan pelepasan sulfur dari serombong dandang kami. Untuk menguruskan penggunaan tenaga dan gas asli kami, kami telah mencipta satu sistem inovatif yang menggabungkan fungsi penyejat Mechanical Vapor Re-Compressor (MVR) kami dan Vertical Crystallization Tower (VKT). Sistem ini secara mendadak mengurangkan jumlah stim yang diperlukan untuk sistem pendidihan gula kami.

MSM juga menjana kira-kira separuh daripada keperluan tenaga sendiri menggunakan turbin tekanan belakang, dengan wap ekzos disalurkan kepada proses pemanasan. Selain itu, kami juga mengitar semula proses kondensat kami untuk mengeluarkan wap dandang.

Jumlah gas asli digunakan mmBTU

- | | |
|--------------------|--------------------|
| ■ 3,864,827 (2016) | ■ 3,724,653 (2015) |
|--------------------|--------------------|

Elektrik yang digunakan oleh bangunan pejabat, kilang dan gudang telah digunakan dalam pengiraan berdasarkan bil elektrik Kumpulan. Pelepasan CO₂ daripada penggunaan elektrik terhasil menggunakan faktor pengeluaran yang diterbitkan oleh Perbadanan Teknologi Hijau Malaysia untuk Grid Semenanjung.

Pada tahun 2016, kami menggunakan 86,131,571 kW elektrik berbanding 82,484,476 kW pada 2015 disebabkan oleh peningkatan dalam pengeluaran daripada 1.03 juta tan pada tahun 2015 kepada 1.12 juta tan pada 2016. Penggunaan tenaga elektrik yang dibeli menghasilkan 63,823.49 tan pelepasan CO₂. Di masa akan datang, kami berhasrat untuk terus memantau penggunaan tenaga dan memulakan inisiatif penjimatatan tenaga yang lebih di mana mungkin.

Diesel

- | | |
|------------------------|------------------------|
| ■ 596,134 liter (2016) | ■ 722,513 liter (2015) |
|------------------------|------------------------|



GHG dan Lain-lain Pelepasan

Business Air Travel

Untuk mengurangkan pelepasan berkaitan pengangkutan, kami menggalakkan para pelanggan, pembekal dan pekerja untuk menggunakan kemudahan telepersidangan bagi mengurangkan perjalanan. Baru-baru ini, Jabatan Teknologi Maklumat kami telah menaik taraf sistem telepersidangan dan memperkenalkan penggunaan alat penghubung di seluruh Kumpulan MSM. Kesan daripada menggunakan teknologi telepersidangan menunjukkan pengurangan dalam perjalanan, pelepasan karbon, dan kos perjalanan, serta peningkatan dalam produktiviti pekerja dan keseimbangan kerja dan kehidupan. Pada masa yang sama, kami mengekalkan dan membangunkan hubungan pelanggan yang kami perlukan untuk pertumbuhan pendapatan yang berterusan.

Di mana perlu, pekerja diminta untuk berkongsi kereta apabila lebih daripada dua orang menuju ke ibu Pejabat, gudang, kilang-kilang untuk mesyuarat dan fungsi lain. Sistem berpusat digunakan untuk tempahan majoriti penerbangan jarak pendek dan panjang. Pelepasan GHG bagi perjalanan perniagaan melalui udara adalah berdasarkan International Civil Aviation Organisation Carbon Emissions Calculator.

Kesan karbon dikira bagi setiap perjalanan yang dibuat. Pada tahun 2016, para pekerja MSM menggunakan sejumlah 226 penerbangan individu. Penerbangan ini menghasilkan anggaran 15.89 tan pelepasan CO₂.

Angka-angka di atas dilaporkan buat pertama kali dan akan menjadi asas bagi laporan kami.

Per cetakan

Pada 2016, pasukan sumber manusia kami memperkenalkan sistem perkhidmatan layan diri dalam talian pekerja yang menyediakan pekerja dengan akses lebih mudah kepada slip gaji mereka, serta permohonan untuk tempahan penerbangan, tuntutan dan cuti. Pendigitalan tugas-tugas ini bukan sahaja memudahkan pekerja, tetapi juga merupakan sebahagian daripada inisiatif pro-alam sekitar untuk mengurangkan kesan karbon kami melalui penghapusan percetakan dan kos sampingan untuk kertas, toner/dakwat dan elektrik.

Kami berjaya mengurangkan penggunaan kertas melalui pelaksanaan cetakan dua belah, memusatkan percetakan warna kami dengan pencetak tertentu dan hanya boleh diakses oleh kakitangan yang diberi kuasa serta menggalakkan komunikasi elektronik dengan rakan-rakan dan pelanggan.

Tambahan pula, kami telah memuat naik laporan tahunan kami yang lepas ke laman web kami (www.msmsugar.com) dan telah diedarkan bersama-sama dengan laporan tahunan ringkas dalam versi PDF dalam format CD untuk kemudahan, tontonan tanpa kertas. Semua pengumuman Tender Perolehan kami telah sama dimuat naik dalam talian melalui laman web kami (www.msmsugar.com) di bawah halaman Pengumuman Tender serta portal e-perolehan FGV.

Bagi 2016, kami membeli 9.59 tan kertas untuk seluruh kumpulan MSM.

Angka-angka di atas dilaporkan buat pertama kali dan akan menjadi asas bagi laporan kami.

Lain-lain

Kilang-kilang dan gudang kami ditetapkan sebagai bangunan ‘tidak merokok’ bertujuan untuk menyediakan udara yang lebih bersih untuk para pekerja dan juga pelanggan. MSM Prai adalah antara 15 syarikat pertama yang dianugerahkan Sijil Reben Biru yang dimulakan oleh MySihat, sebuah badan berkanun di bawah Kementerian Kesihatan bagi mengiktiraf polisi bebas asap rokok.

SOSIAL



Meningkatkan pengalaman di tempat kerja dan masyarakat adalah pamacu utama kemampunan perniagaan MSM. Komitmen kami dalam bidang ini meliputi menghormati hak asasi manusia, mewujudkan tempat kerja yang selamat dan inklusif, mengoptimumkan potensi tenaga kerja kami, memastikan kesihatan dan keselamatan, melibatkan pekerja dan menyumbang semula kepada masyarakat melalui inisiatif



PEKERJA

MSM menumpukan sumber yang besar untuk membangunkan modal insan secara berterusan dan meningkatkan kesejahteraan pekerja di seluruh Kumpulan. Kami percaya kepelbagaian pemikiran, latar belakang dan budaya dalam membuat keputusan perniagaan kami adalah penting dalam usaha untuk kami terus berjaya dalam dunia yang pelbagai budaya. Komitmen kami untuk menghormati hak asasi manusia meluas di seluruh aspek amalan perniagaan kami, termasuklah cara kami berinteraksi dengan pembekal, rakan sekerja, pelanggan, pengguna dan masyarakat dan ia termaktub dalam Kod Etika. Ini membantu pekerja-pekerja kami memahami bagaimana untuk menghargai kepelbagaian dan rangkuman, mengekalkan tempat kerja yang bebas daripada diskriminasi dan gangguan, dan melaporkan kemungkinan pelanggaran kepada Syarikat tanpa takut akan tindakan balas. Dasar-dasar ini termaktub dalam buku panduan pekerja kami.

Kepelbagaian Jantina

Sebagai sebuah syarikat perkilangan, pekerja MSM didominasi oleh lelaki kerana keperluan pekerjaan di kilang, pengendalian jentera dan kerja syif. Walau bagaimanapun, di peringkat pengurusan kepelbagaian jantina kami adalah hampir setanding dengan sasaran yang disyorkan sebanyak 30 peratus dengan nisbah 78:22 lelaki kepada wanita.

Jumlah bilangan pekerja mengikut jantina 2016 VS 2015

Tahun	Wanita	Lelaki	Jumlah
2015	161	1,044	1,205
2016	159	1,079	1,238

Kepelbagaian jantina mengikut entiti untuk 2015

Entiti	Wanita	Lelaki	Jumlah
MSM Holdings	21	29	50
MSM Prai (Ibu Pejabat)	16	68	84
MSM Prai (Kilang)	32	381	413
MSM Perlis (Kilang)	63	323	386
MSM Perlis (Perlادangan)	25	193	218
MSM Logistic	4	50	54
Jumlah Keseluruhan	161	1,044	1,205

Kepelbagaian jantina mengikut entiti untuk 2016

Entiti	Wanita	Lelaki	Jumlah
MSM Holdings	21	51	72
MSM Prai (Ibu Pejabat)	20	68	88
MSM Prai (Kilang)	34	396	430
MSM Perlis (Kilang)	56	323	379
MSM Perlis (Perlادangan)	25	191	216
MSM Logistic	3	50	53
Jumlah Keseluruhan	159	1,079	1,238

Jumlah Pekerja mengikut Jantina dan Kategori bagi tahun 2016

Entiti	Jantina	Pengurusan Tertinggi dan Kanan	Pengurus	Eksekutif	Bukan Eksekutif	Jumlah keseluruhan
MSM Holdings	Wanita	2	6	10	3	21
	Lelaki	8	13	24	6	51
MSM Prai (HQ)	Wanita	1		10	9	20
	Lelaki		6	15	47	68
MSM Prai (Kilang)	Wanita		4	17	13	34
	Lelaki	4	15	66	311	396
MSM Perlis (Kilang)	Wanita		2	8	46	56
	Lelaki	2	5	18	298	323
MSM Perlis (Perlادangan)	Wanita		2	1	22	25
	Lelaki	1	4	9	177	191
MSM Logistic	Wanita			1	2	3
	Lelaki	1	1	1	47	50

Mewujudkan Kesetiaan

Oleh kerana kecekapan teras MSM tertanam dalam aspek teknikal dan perkilangan, mengekalkan bakat kami adalah kritikal. Kami terus mengkaji semula faedah pekerja dan berusaha untuk memastikan peluang penjajaran dalam Kumpulan. Usaha telah dibuat untuk menanda aras MSM dengan syarikat-syarikat yang sama dalam industri dan mengekalkan operasi berskala sederhana hingga besar, di mana majoriti pekerja didasarkan. Kami terus memantau kesetiaan kakitangan melalui statistik kepulangan selepas bercuti dan kadar pusing ganti pekerja. Pada 2016, semua ibu bapa baru yang mengambil kesempatan daripada cuti bersalin dan cuti paterniti kembali bekerja selepas tempoh cuti. Pulangan 100 peratus adalah menggalakkan dan ia menunjukkan kepuasan dengan persekitaran kerja.

Bilangan pekerja kembali bertugas selepas cuti bersalin/paterniti

Entiti	Wanita	Lelaki	Jumlah
MSM Holdings	2	3	5
MSM Prai (Ibu Pejabat)	0	4	4
MSM Prai (Kilang)	0	6	6
MSM Perlis (Kilang)	1	6	7
MSM Perlis (Perlادangan)	1	4	5
MSM Logistic	0	0	0
Jumlah Keseluruhan	4	23	27

Kadar Pusing Ganti Kakitangan

Entiti	Jumlah Kakitangan	Kakitangan meletak jawatan	Peratus
MSM Holdings	72	11	15.3
MSM Prai (Ibu Pejabat)	88	13	14.8
MSM Prai (Kilang)	430	14	3.3
MSM Perlis (Kilang)	379	17	4.5
MSM Perlis (Perlادangan)	216	2	0.9
MSM Logistic	53	5	9.4
Jumlah Keseluruhan	1,238	62	5.0

Program Mobiliti Pekerja

Dengan pembukaan penapisan Johor yang akan datang dan keperluan untuk pekerja lebih mahir, tahun ini menyaksikan tumpuan kepada membina dan memperbaiki teras kecekapan teknikal dan kepimpinan pekerja kami melalui program-program latihan dan pembangunan yang tersusun. Ini mengukuhkan strategi semasa MSM untuk memudahkan Program Mobiliti Pekerja untuk membolehkan peminjaman dalam Kumpulan MSM.

Strategi ini adalah mudah. Memangkin pembangunan kemahiran dalam pekerja semasa dan pelatih baru supaya pakar-pakar teras di peringkat Pengurusan Kanan dan Jurutera boleh dipinjamkan ke Pejabat Tapak Johor di mana mereka boleh mula mewujudkan proses teknikal dan menyampaikan ilmu mereka dengan pekerja kilang yang baru diambil bekerja. Ini akan membantu memendekkan kitaran pembelajaran dan mempercepatkan permulaan operasi Johor.

SOSIAL

Sementara itu, kekosongan yang ditinggalkan di Prai dan Perlis oleh pakar-pakar teras yang dipinjamkan akan diisi oleh jurutera dan juruteknik dari Program Latihan SiswaZah. MSM telah melaksanakan latihan dan pembangunan program yang lebih tersusun pada tahun 2016 untuk mengoptimumkan pembangunan bakat dalaman. Ini ditujukan ke arah memenuhi keperluan teknikal pensijilan dan untuk memaksimumkan potensi pekerja semasa dan membina kepakaran dalaman.

Lebih banyak peluang kini boleh didapati untuk pelatih graduan baru dan pada tahun 2016, MSM telah mula memberikan sokongan yang lebih baik kepada pekerja yang ingin melanjutkan pelajaran dalam bidang kepakaran teknikal dan kejuruteraan. Terdapat juga kajian berterusan faedah peminjaman pekerja untuk meningkatkan daya tarikan Program Mobiliti Pekerja.

Menguatkan strategi ini, MSM telah memulakan program nilai penajaran untuk memupuk budaya perkongsian ilmu di semua kilang-kilang dan membina semangat perpaduan kumpulan.

Penglibatan Pekerja 2016

MSM amat menggalakkan gaya hidup sihat dan aktif dengan menggalakkan aktiviti sukan dan keseimbangan kerja dan kehidupan kepada para pekerja di setiap peringkat Syarikat. Jadual di bawah meringkaskan aktiviti sukan yang dianjurkan oleh pekerja kami di pusat-pusat operasi kami pada 2016.

- **28 Feb 2016**
Kejohanan Badminton MSM Perlis dianjurkan oleh Kelab Sukan dan Rekreasi MSM Perlis, Dewan Serbaguna, MSM Perlis
- **3 Mac 2016**
Kejohanan Bola Tampar MSM Perlis anjuran Kelab Sukan dan Rekreasi MSM Perlis, Gelanggang Bola Tampar, Perumahan MSM Perlis
- **16 April 2016**
Program berbasikal dengan Raja Muda Perlis, Tuanku Syed Faizuddin Putra Jamalullail, Kangar, Perlis
- **30 April 2016**
Pertandingan Catur Terbuka Gula Perlis, Putra Regency Hotel, Perlis
- **11 Mei 2016**
Program Saringan Kesihatan MSM Perlis dengan kerjasama PERKESO, BP Healthcare dan MAKNA, MSM Perlis
- **21 Julai 2016**
Kempen Keselamatan dan Kesihatan MSM Prai, Pulau Pinang
- **27 Julai 2016**
Kejohanan Bola Sepak Persahabatan antara MSM Prai dan MSM Perlis, Stadium Simpang Empat, Perlis
- **4 September 2016**
Patriotisme Ride dengan Biro Tatanegara Perlis, Kuala Perlis, Perlis
- **8 Oktober 2016**
Fun Ride sempena Hari Sukan Negara 2016, Institut Pendidikan Guru, Perlis
- **21 Oktober 2016**
Kejohanan Boling peringkat Ibu Pejabat MSM, Wangsa Walk Bowl, Kuala Lumpur
- **22 Oktober 2016**
Pertandingan Memancing anjuran Kelab Sukan dan Rekreasi MSM Perlis, Kuala Sanglang, Kedah
- **30 November 2016**
Health Ride dengan Ketua Pegawai Eksekutif MSM Perlis, Chuping, Perlis
- **20 November 2016**
Kejohanan Futsal MSM Prai, Safira Country Club, Seberang Jaya, Pulau Pinang
- **26 November 2016**
Kejohanan Badminton MSM Prai, Pusat Sukan Sunway, Seberang Jaya, Pulau Pinang
- **27 November 2016**
Health Kick yang dianjurkan oleh Kelab Sukan dan Rekreasi MSM Perlis, D'Futsal Centre, Perlis
- **24 Disember 2016**
Kejohanan Boling MSM Prai, Megalane, Megamall Pinang, Seberang Jaya, Pulau Pinang
- **30 Disember 2016**
Kejohanan Catur Terbuka UniMAP 2016, Seriab, Perlis



KOMUNITI

Oleh kerana perniagaan MSM semakin berkembang, kami telah memperluaskan sokongan kami terhadap projek-projek yang relevan dengan komuniti tempatan.

Kami komited melaburkan masa, kapakaran dan sumber untuk membantu membangunkan dan mengekalkan masyarakat tempatan yang mampan dan berusaha untuk menjadi responsif kepada keutamaan masyarakat di mana kami beroperasi dan bekerja melalui inisiatif tanggungjawab sosial korporat. Ini terdiri daripada bantuan sukarelawan, menyalurkan sumbangan kewangan dan bahan untuk membantu mereka yang kurang berasib baik dalam menyokong inisiatif dan institusi pendidikan.

Dana Fellowship MSM mewakili sumbangan MSM yang paling penting untuk membangunkan kecemerlangan pendidikan. Ia menyalurkan RM250,000 pada setiap tahun kepada Universiti Sains Malaysia (USM), dikhaskan untuk individu yang cemerlang dan berkelayakan yang mengikuti Ijazah Sarjana berdasarkan penyelidikan dalam mana-mana mata pelajaran yang ditawarkan oleh Pusat Pengajian Teknologi Industri USM. Peruntukan RM30,000 setahun selama dua tahun meliputi yuran pengajian, gaji atau elauan, serta perbelanjaan penyelidikan. Lapan calon lepasan ijazah telah dianugerahkan Fellowship 2015-2016 selepas inisiatif itu dijenamakan semula, dengan objektif menyeluruh yang sama menyumbang kepada penyelidikan saintifik dan inovasi di Malaysia. Ia dapat dicapai melalui pelaksanaan penyelidikan saintifik berdasarkan industri dengan unsur-unsur inovasi untuk faedah awam, negara dan pertumbuhan ekonomi.



Menyokong Institusi Pendidikan dan Inisiatif

MSM percaya bahawa mempromosikan peluang-peluang pendidikan yang berkualiti adalah kunci untuk pembangunan mampan kebijakan masyarakat. Selama bertahun-tahun, satu ciri yang konsisten daripada program tanggungjawab sosial korporat kami adalah sokongan kepada sekolah dalam masyarakat sekeliling. Ini berterusan pada tahun 2016 apabila MSM Prai menaja 38 basikal kepada empat buah sekolah iaitu Sekolah Rendah St Mark, Sekolah Rendah Khir Johari, Sekolah Rendah Taman Indrawasih dan Sekolah Rendah Jalan Baharu. Basikal ini akan digunakan untuk tujuan kegunaan sekolah, seperti pengawasan semasa merentas desa. Dalam memainkan peranan untuk berkhidmat kepada masyarakat di bahagian utara, MSM Perlis menyumbang sehingga RM11,000 kepada 22 buah sekolah di sekitar negeri Perlis pada 2016.

Program tahunan ‘Kembali ke Sekolah’ MSM terus menyumbang kepada pelajar-pelajar yang dipilih. 148 pelajar terdiri daripada pelajar sekolah rendah dan menengah terlibat dalam program ini. Anak-anak ini menerima bantuan kewangan bagi meringankan beban mereka dalam membuat persediaan untuk penggal baru persekolahan pada tahun 2017.

Tahun ini juga menyaksikan penganjuran ke-8 Gula Perlis Open Chess Challenge 2016 dimana yuran penyertaan yang dikumpulkan daripada peserta berjumlah lebih RM7,600 telah didermakan kepada kontinen catur Majlis Sukan Sekolah-Sekolah Perlis untuk membolehkan penyertaan mereka dalam Pertandingan Majlis Sukan Sekolah-Sekolah Malaysia . Acara ini diadakan setiap tahun sempena Hari Keputeraan Raja Perlis. Lebih 360 peserta dari negeri-negeri di Malaysia mengambil bahagian dalam penganjuran tahun 2016. Acara ini mewujudkan kesedaran dan menyediakan platform yang baik untuk melatih para pemain muda di sekolah rendah dan menengah untuk kejohanan yang lebih besar.

Zakat dan Lain-lain Sumbangan

Bagi tahun 2016, sejumlah RM2 juta kewajipan zakat telah diagihkan kepada pihak berkuasa yang berkaitan dalam pangkalan operasi MSM di Perlis, Pulau Pinang dan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur. Dari tahun 2011 hingga 2016, MSM telah menyumbang RM45.56 juta bagi zakat. Pada 15 April 2016, MSM telah mengagihkan RM391,000 kepada 91 individu yang kurang berasib baik iaitu, ibu tunggal, warga emas, serta anak-anak yatim di bawah peruntukan daripada Zakat 2015. RM50,000 untuk menaik taraf Masjid Al-Barakah, Jelompok dan RM20,000 untuk menaik taraf Masjid Al-Islah, Ngulang. Tambahan pula, RM10,000 juga telah diperuntukkan untuk pembinaan pusat autisme di Universiti Malaysia Perlis (UniMAP) dan RM10,000 lagi untuk Sekolah Rendah Agama At-Tarbiyah Al-Islamiyah di Tunjung, Beseri, Perlis. Dalam majlis yang lain, MSM Prai telah mengagihkan RM50,000 kepada 100 individu yang kurang berasib baik di seluruh negeri sepanjang bulan Ramadhan.

Majlis-majlis perayaan merupakan saat-saat sesuai bagi MSM untuk menyalurkan sumbangan kewangan dan keperluan untuk memberi bantuan kepada yang kurang berasib baik. Pada 2016, MSM menganjurkan beberapa projek berteraskan kategori komuniti bersempena bulan Ramadhan yang mulia termasuk memasak bubur lambuk dan berbuka puasa bersama keluarga yang kurang berasib baik di kawasan kami beroperasi. Di bawah Program Ibadah Korban kami, MSM menyumbang 36 ekor lembu sebagai sebahagian dari sambutan majlis Hari Raya Haji di seluruh Malaysia. Individu-individu yang kurang berasib baik, iaitu golongan miskin, ibu tunggal, warga emas, serta anak-anak yatim, mendapat manfaat daripada sumbangan ini.

SOSIAL



MSM juga menyumbang kepada Wanita Felda (WADA) pada tahun 2016. Tujuan penajaan kami adalah untuk membantu keluarga dan masyarakat di Kemboja, biasanya dalam bentuk memberikan bantuan pendidikan, kebersihan, bantuan berkhatan, ujian saringan kesihatan dan juga sumbangan kepada masjid.

Sebagai majikan yang peka dengan kebajikan pekerja yang dekat di hati, MSM juga menyediakan bantuan kewangan kepada tiga pekerja MSM Perlis kami untuk membaiki bumbung rumah-rumah mereka yang telah diterbangkan oleh angin kencang sepanjang tahun yang ditinjau.



Bantuan dan Kesukarelawanan

Pada 16 dan 23 Oktober 2016, 40 pekerja MSM Malaysia Holdings Berhad dan Pusat Hemodialisis Felda bekerjasama untuk mengelat dan mencantikkan pusat itu sebagai sebahagian daripada usahanya untuk mewujudkan kawasan yang lebih kondusif dan selesa untuk 78 pesakit yang menerima rawatan dialisis di pusat itu. Sejumlah 560 jam masa sukarelawan telah dicatatkan untuk program ini.

Meneruskan komitmen mereka untuk mempunyai persekitaran yang bersih, lima pekerja dari MSM Prai telah menzahirkan komitmen mereka setiap dua minggu untuk melibatkan diri dengan masyarakat di Taman Tunku, Butterworth kerana mereka menyumbang masa dan tenaga mereka untuk memperindah taman awam. Usaha sama dengan Majlis Perbandaran Seberang Perai bermula pada tahun 2013 berikutan pengiktirafan MSM Prai terhadap nilai rekreasi ruang yang amat besar kepada masyarakat di sekitarnya. Pada 2016, para pekerja MSM Prai telah menghabiskan sehingga hampir 2,000 jam melaksanakan kerja-kerja penyelenggaraan umum di taman, seperti memotong rumput dan pembersihan kemudahannya. Jumlah jam sukarelawan yang dicatatkan pada 2016 mencecah 2560 jam.

Juga sepanjang tahun, pekerja digalakkan untuk melakukan sedikit sumbangan mereka untuk masyarakat dengan mengambil bahagian dalam kempen derma darah. Seramai 124 pain darah telah berjaya dikumpul pada 2016 di seluruh Kumpulan MSM.

MEMBAWA KESELAMATAN DAN KESIHATAN KE TAHAP LEBIH TINGGI



MSM mempunyai tenaga kerja lebih 1,200 kakitangan yang bekerja di kilang, gudang dan pejabat di empat negeri di Malaysia. Pada awal tahun 2015, pengurusan kanan MSM melaksanakan visi sistem keselamatan yang luas serta komitmen menyokong pelaksanaan proses respons keselamatan yang mantap dan memastikan pelan tindakan pengurangan kemalangan dan amalan campur tangan telah tersedia. Sejak 2015, kami mula melaksanakan penambahbaikan kepada sistem tadbir urus kami, termasuk melaksanakan audit mengejut; menggabungkan audit Kualiti, Keselamatan dan Alam Sekitar kami; dan mewujudkan pasukan audit dalaman Keselamatan dan Alam Sekitar.



Pasukan Kesihatan, Keselamatan dan Alam Sekitar (HSE) kami melaksanakan beberapa program pada 2016 yang direka untuk meningkatkan prestasi operasi.

Program Kesihatan, Keselamatan dan Alam Sekitar:

- Menubuhkan pasukan pemeriksaan tempat kerja dan melaksanakan aktiviti
- Menjalankan pemeriksaan tempat kerja oleh ahli-ahli Jawatankuasa HSE sebelum mesyuarat Jawatankuasa HSE
- Pelaksanaan orientasi keselamatan kontraktor sebelum memulakan kerja di kilang
- Pelaksanaan pemakaian topi keselamatan di kilang
- Latihan kesedaran Keselamatan Kelakuan dan Kesihatan untuk kakitangan
- Jawatankuasa HSE bermesyuarat setiap 2 bulan dan bukannya 3 bulan sebagai mana ketetapan OSHA 1994 (MSM Prai)
- Pelancaran Buku Panduan Keselamatan (MSM Perlis)
- 3,000 jam tanpa Kemalangan di tempat kerja (MSM Perlis)
- Kempen Kemalangan Sifar (MSM Perlis)
- Program Keselamatan bekerja di tempat tinggi (MSM Perlis)
- Pelaksanaan Program Anda Lihat Anda Bertindak (MSM Perlis)
- Kempen dan Latihan "Slips, Trips and Falls" (MSM Perlis)
- Kempen Kesihatan dan Keselamatan 2016 (MSM Prai)
- Minggu Keselamatan, Kesihatan dan Pengurusan Kualiti 2016 (MSM Perlis)
- Program SOHELP (MSM Perlis)
- Pengurusan Kesinambungan Perniagaan (MSM Perlis)

Prestasi Kesihatan dan Keselamatan Kami

Prestasi Kesihatan dan Keselamatan MSM untuk tahun 2016 telah dicatatkan melalui Kadar Kekerapan Kehilangan Masa Kecederaan (LTIFR) sebanyak 15.63 peratus. Sejumlah 34 kes bilangan hari tanpa bekerja dilaporkan dan seterusnya dikaji semula untuk mengenal pasti langkah pengurangan untuk mengelakkannya dari berulang. Bagi meningkatkan komitmen HSE kami, tahun ini juga menyaksikan MSM mematuhi garis masa peristiwa HSE yang telah dijadualkan bagi memastikan pemantauan dan kesedaran berterusan. Anugerah HSE telah diadakan di dalam Kumpulan MSM untuk menggalakkan amalan terbaik dalam HSE di kalangan pekerja dan kontraktor di peringkat kilang. Kedua-duanya telah dimenangi oleh MSM Perlis bagi tahun ini. MSM Perlis juga adalah penerima Anugerah Presiden FGV untuk Keselamatan – Kesihatan Terbaik dan Jawatankuasa Keselamatan Dalaman.



Amalan Keselamatan Dan Kesihatan

MESYUARAT HSE

- Mesyuarat Jawatankuasa HSE MSM – Dwi-Bulanan
- MSM – Mesyuarat Kajian Semula Pengurusan – Tahunan
- Mesyuarat Jawatankuasa Kecil (Kontraktor) HSE MSM – Bulanan

AUDIT DAN PEMERIKSAAN – PIHAK BERKUASA (BOMBA, JKKP DAN JAS)

- Audit Luaran oleh Jabatan Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP)
- Audit Luaran oleh BOMBA – Pembaharuan Sijil Perakuan Bomba
- Audit Luaran mengikut Jabatan oleh Jabatan Alam Sekitar (JAS)

MEMBAWA KESELAMATAN DAN KESIHATAN KE TAHP LEBIH TINGGI



Pemeriksaan

- Peralatan Melawan Kebakaran

Pemeriksaan Keselamatan

- Jawatankuasa Keselamatan, Kesihatan dan Alam Sekitar Pemeriksaan Tempat Kerja
- Pemeriksaan Jentera
- Kebersihan Kantin

Pemeriksaan Peralatan Penyelamatan/Kecemasan

- Pancuran Keselamatan dan Pencuci mata
- Kotak Bantuan Perubatan

Persediaan Kecemasan

- Latihan Pengungsian Bangunan/Latihan Kebakaran (BOMBA)
- Membangunkan dan melatih Ahli ERT (Teori dan Praktikal)



PEMANTAUAN DAN PENGUKURAN PRESTASI HSE

- Pemeriksaan di tempat kerja oleh Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan
- Audit Dalaman
 - OHSAS 18001: 2007 dan MS 1722
- Audit Luar
 - Audit Tahap 2 - Pengurusan HSE FGV
 - OHSAS 18001: 2007 dan MS 1722 – SIRIM
 - Sijil Parakuan – BOMBA

Kekerapan pelaporan

- Laporan bulanan Pegawai Keselamatan dan Kesihatan kepada Ibu Pejabat MSM
- Laporan bulanan kepada HSE FGV
- Laporan bulanan JKPP 6 dan 9 kepada JKPP Pulau Pinang dan Perlis
- Laporan bulanan untuk JKPP Pulau Pinang dan Perlis
- Laporan suku tahunan Mesyuarat Keselamatan
- Laporan kemalangan dalam talian kepada FGV HSE (SPKK - Sistem Pemantauan Keselamatan dan Kesihatan)
- Laporan tahunan JKPP 8 kepada Ibu Pejabat JKPP
- Penilaian Risiko Kimia Terhadap Kesihatan selama 5 tahun, seperti dilaporkan ke JKPP



KESEDARAN HSE DAN LATIHAN BERTAULIAH

- Latihan Kesedaran HSE
 - Latihan Jawatankuasa HSE - OSHA 1994
 - Latihan Kesedaran OHSAS 18001
 - Latihan Kesedaran Perundungan Kesihatan dan Keselamatan untuk Jawatankuasa HSE
 - Pengurusan Keselamatan Pekerjaan, Kesihatan dan Alam Sekitar
 - Kursus Ulangkaji Kebersihan Peribadi dan ISO
 - Latihan Kesedaran Keselamatan untuk kakitangan MSM Prai setiap dua bulan
 - Program Induksi Keselamatan Motosikal Bersama PERKESO dan NIOSH
 - Latihan Tumpahan Bahan Kimia
 - Pengurusan Risiko HIRADC

- Latihan Bertauliah
 - Penguji Gas Bertauliah dan Penyelia Kemasukan Bagi Ruang Terkurung (AGTES)
 - Peserta/wakil Dibenarkan untuk Ruang Terkurung (AESP)
 - Certified Environmental Professionals in the Operation of Industrial Effluent Treatments Systems
 - Certified Environmental Professionals in Sewage Treatment Plant Operation
 - Certified Environmental Professionals in Scrubber Operation
 - Certified Environmental Professionals in Back Filter Operation
- Latihan disediakan oleh MSM kepada Kontraktor
 - Latihan Keselamatan Jentera Angkat Susun (MSM Perlis)
 - Taklimat/Pas Keselamatan untuk Kontraktor (MSM Perlis)
- HSE On-Job-Training ("OJT")
 - Pelatih Praktikal di Jabatan HSE
- Pasukan Tindakan Kecemasan ("ERT")
 - Persediaan Kecemasan
 - Latihan Kecemasan Pengungsian Bangunan/ Latihan Kebakaran (BOMBA) pada 1 Disember 2016 (MSM Prai)
 - Latihan Kecemasan Pengungsian Bangunan/ Latihan Kebakaran(BOMBA) pada 30 November 2016 (MSM Perlis)
 - Membangunkan dan melatih Ahli ERT (Teori dan Praktikal) Kumpulan MSM



KAWALAN PENCEMARAN AIR

- MSM Prai – Efluen yang dilepaskan mematuhi Keperluan JAS (Standard B).



PEMANTAUAN DEBU

- Pemasangan penangkap debu mudah alih di jabatan pemeriksaan untuk mengurangkan pelepasan habuk gula ke alam sekitar



KAWALAN PENCEMARAN BUNYI

- Pemantauan Sempadan Bunyi
 - JAS pada Mei 2016 (MSM Prai)
- Kawasan Tambahan Pemantauan Bunyi
 - JKJP pada Mei 2016 (MSM Prai)



LAIN-LAIN

- Pengawasan Kesihatan (ujian plumbum)
- Ujian Audiometrik oleh klinik panel
 - Bagi pekerja yang bekerja di kawasan/tempat kerja kebisingan yang tinggi

KAMI INGIN MENDENGAR DARI ANDA!

Dalam memajukan pelaburan kemampunan kami, kami menyedari terdapat sinergi antara perubahan pelaporan kemampunan dan penglibatan pihak berkepentingan. Matlamat pembangunan dan strategi kami akan mendapat manfaat daripada perbincangan dengan pemegang kepentingan. Selain itu, sebaik sahaja laporan kami diterbitkan, kami berhasrat untuk mendengar dengan teliti maklum balas pemegang berkepentingan dan memberikan penjelasan lanjut mengenai topik yang kami dedahkan. Komen, cadangan dan kritikan mengenai amalan kemampunan dan pelaporan kami adalah dialu-alukan. Sila hantar mesej kepada kami melalui e-mel corpcomm@msmsugar.com.

PENYATA KEWANGAN

- 125 Penyata Tanggungjawab Pengarah
- 126 Laporan Para Pengarah
- 130 Penyata Para Pengarah
- 130 Perakuan Berkanun
- 131 Laporan Juruaudit Bebas
- 135 Penyata Pendapatan Komprehensif
- 136 Penyata Kedudukan Kewangan
- 138 Penyata Perubahan Dalam Ekuiti Disatukan
- 139 Penyata Perubahan Dalam Ekuiti
- 140 Penyata Aliran Tunai
- 142 Nota Kepada Penyata Kewangan
- 196 Maklumat Tambahan



PENYATA TANGGUNGJAWAB PENGARAH

Akta Syarikat, 1965 mengkehendaki para pengarah menyediakan penyata kewangan (termasuk penyata kedudukan kewangan yang disatukan dan penyata pendapatan komprehensif yang disatukan kumpulan) bagi setiap tahun kewangan selaras dengan piawaian perakaunan yang diluluskan di malaysia oleh Lembaga Piawaian Perakaunan Malaysia (MASB) bagi entiti-entiti selain daripada entiti-entiti swasta dan peruntukan akta syarikat, 1965 dan keperluan penyenaraian pasaran utama Bursa Malaysia Securities Berhad (Bursa Malaysia), bagi membentangkan penyata kewangan syarikat di mesyuarat agung tahunannya.

Disertakan di muka surat 135 hingga 195 Laporan Tahunan ini adalah penyata kewangan Syarikat dan Kumpulan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016. Akta Syarikat, 1965 meletakkan tanggungjawab ke atas para Pengarah bagi mereka memastikan bahawa penyata kedudukan kewangan yang disatukan memberikan pandangan yang benar dan saksama mengenai urusan Kumpulan pada 31 Disember 2016 dan penyata pendapatan komprehensif yang disatukan memberikan pandangan yang benar dan saksama mengenai keputusan Kumpulan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

Dalam melaksanakan tanggungjawab mereka mengikut undang-undang, para Pengarah bergantung kepada sistem kawalan dalam Kumpulan bagi memberikan mereka kepercayaan munasabah bahawa rekod perakaunan Kumpulan dan rekod-rekod lain yang berkaitan yang diuruskan oleh Kumpulan membolehkan para Pengarah menjelaskan urusniaga dan kedudukan kewangan Kumpulan dengan sewajarnya. Ini juga membolehkan para Pengarah memastikan bahawa penyata kedudukan kewangan dan penyata pendapatan komprehensif yang disatukan serta dokumen-dokumen lain yang disertakan adalah benar dan saksama selaras dengan keperluan Akta Syarikat, 1965, dan disediakan bagi tahun kewangan berkait kepada penyata kewangan tersebut.

Akta Syarikat, 1965 juga memerlukan para Pengarah memastikan bahawa Syarikat menyimpan segala rekod perakaunan dan lain-lain rekod di dalam keadaan di mana para Pengarah boleh menjelaskan urusniaga dan kedudukan kewangan Syarikat dan Kumpulan dengan sewajarnya, dan menyediakan penyata kedudukan kewangan dan penyata pendapatan komprehensif yang disatukan serta dokumen-dokumen lain yang disertakan adalah benar dan saksama, dan juga membolehkan rekod-rekod perakaunan tersebut diaudit dengan mudah dan sewajarnya.

Para Pengarah juga memiliki tanggungjawab am untuk mengambil langkah-langkah yang munasabah bagi melindungi aset Kumpulan dan Syarikat serta mengesan dan membanteras penipuan dan kesalahan-kesalahan lain.

LAPORAN PARA PENGARAH

Para Pengarah dengan sukacitanya membentangkan laporan mereka bersama dengan penyata kewangan teraudit Kumpulan dan Syarikat bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016.

KEGIATAN UTAMA

Kegiatan utama Syarikat adalah pemegangan pelaburan. Kegiatan utama anak-anak syarikat dinyatakan dalam Nota 18 kepada penyata kewangan.

Tidak ada perubahan ketara dalam kegiatan bagi Kumpulan dan Syarikat ini dalam tahun kewangan.

KEPUTUSAN-KEPUTUSAN KEWANGAN

	Kumpulan RM'000	Syarikat RM'000
Keuntungan bagi tahun kewangan	120,722	176,213

DIVIDEN

Dividen ke atas saham-saham biasa dibayar atau diisyiharkan oleh Syarikat sejak 31 Disember 2015 adalah seperti berikut:

	RM'000
Bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2015:	
Dividen akhir satu peringkat sebanyak 14 sen setiap saham, dibayar pada 10 Jun 2016	98,417
Bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016:	
Dividen interim satu peringkat sebanyak 10 sen setiap saham, dibayar pada 30 Disember 2016	70,298
	168,715

Lembaga Pengarah mengesyorkan bayaran dividen akhir satu peringkat sebanyak 4 sen setiap saham berjumlah RM28.12 juta yang tidak dikenakan cukai di tangan pemegang-pemegang saham selaras dengan perenggan 12B Jadual 6 Akta Cukai Pendapatan 1967, tertakluk kepada kelulusan pemegang-pemegang saham pada Mesyuarat Agung Tahunan.

RIZAB DAN PERUNTUKAN

Semua pemindahan material kepada dan daripada rizab atau peruntukan sepanjang tahun kewangan ini dinyatakan dalam penyata kewangan.

TERBITAN SAHAM-SAHAM

Syarikat tidak menerbitkan sebarang saham atau debentur dalam tahun kewangan.

PARA PENGARAH

Para Pengarah yang memegang jawatan sejak tarikh laporan terakhir adalah seperti berikut:

Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad
 Dato' Zainal Haji Ismail
 Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari
 Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid
 Datuk Lim Thean Shiang
 Dato' Rosini Abd Samad
 Datuk Hanapi Suhada
 Dato' Zakaria Arshad
 Dato' Mohammad Fakruddin Haji Ariff
 Dato' Mohd Emir Mavani Abdullah
 Dato' Sheikh Awab Sheikh Abod

(Dilantik pada 1 April 2016)

(Dilantik pada 21 November 2016)

(Bersara pada 1 April 2016)

(Meninggal dunia pada 14 April 2016)

MANFAAT PARA PENGARAH

Semasa dan pada akhir tahun kewangan, tiada perancangan diatur di mana Syarikat merupakan satu pihak, kepada sebarang perancangan dengan tujuan atau tujuan-tujuan bagi membolehkan para Pengarah Syarikat untuk memperoleh manfaat melalui perolehan saham, atau debentur Syarikat atau mana-mana badan korporat yang lain, selain daripada yang timbul daripada pelan incentif jangka panjang Syarikat pemegangan ("LTIP") seperti yang dinyatakan dalam Kepentingan Para Pengarah dalam Saham dan Debentur.

Sejak akhir tahun kewangan yang lepas, tiada Pengarah telah menerima atau menjadi berhak untuk menerima manfaat (selain daripada sebagaimana dinyatakan dalam Nota 10 kepada penyata kewangan) disebabkan oleh kontrak yang dibuat oleh Syarikat atau perbadanan berkaitan dengan Pengarah atau dengan firma yang mana beliau adalah ahli, atau dengan Syarikat dalam mana beliau mempunyai kepentingan kewangan yang besar.

KEPENTINGAN PARA PENGARAH DALAM SAHAM DAN DEBENTUR

Mengikut Daftar Pemegangan Saham Pengarah, para Pengarah yang memegang jawatan pada akhir tahun kewangan dan kepentingan mereka dalam saham-saham Syarikat dan perbadanan-perbadanan berkaitannya adalah seperti berikut:

Pemegangan Saham dalam MSM Malaysia Holdings Berhad

	Bilangan saham biasa bernilai RM0.50 sesaham			
	Pada 1.1.2016	Diperolehi	(Dilupuskan)	Pada 31.12.2016
Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad	20,000	-	-	20,000
Dato' Zainal Haji Ismail	20,000	-	-	20,000
Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	20,000	-	-	20,000

LAPORAN PARA PENGARAH

KEPENTINGAN PARA PENGARAH DALAM SAHAM DAN DEBENTUR (SAMBUNGAN)

Pemegangan saham dalam Felda Global Ventures Holdings Berhad, syarikat pemegangan utama

	Bilangan saham biasa bermilai RM1.00 sesaham Pada 1.1.2016/ tarikh pelantikan	Diperolehi	(Dilupuskan)	Pada 31.12.2016
Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad	180,000	-	-	180,000
Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid	5,000	-	-	5,000
Dato' Zainal Haji Ismail	40,000	-	-	40,000
Dato' Zakaria Arshad	165,000	-	-	165,000
Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff	2,000	-	-	2,000

Saham diberi kepada para Pengarah menurut Pelan Insentif Jangka Panjang ("LTIP") Felda Global Ventures Holdings Berhad adalah seperti berikut:

	Bilangan saham biasa bermilai RM1.00 sesaham diberikan dibawah LTIP pada 1.1.2016 Pada 1.1.2016				
	Tarikh pemberian	Jenis Geran	Tarikh pelantikan	Pemberian (Pelupusan)	31.12.2016
Dato' Zakaria Arshad	1.7.2016	ST	-	147,100	-

*ST – Saham Terhad

Dibawah LTIP FGVH, saham biasa bermilai RM1.00 sesaham diberikan kepada warga kerja yang layak dan Pengarah-Pengarah Eksekutif Kumpulan FGVH. Pemberian ini adalah hak setelah memenuhi syarat-syarat termasuk pencapaian tempoh perkhidmatan dan sasaran prestasi. Jumlah saham yang berhak diterima dari jumlah saham yang diberikan berbeza-beza bergantung kepada tahap pencapaian sasaran prestasi yang telah ditetapkan oleh Jawatankuasa LTIP.

Selain daripada yang dinyatakan di atas, menurut Daftar Pegangan Saham Pengarah, para Pengarah yang memegang jawatan pada akhir tahun kewangan tidak mempunyai sebarang kepentingan dalam saham dan opsyen ke atas saham dalam Syarikat atau saham, opsyen ke atas saham dan debentur syarikat-syarikat yang berkaitan di sepanjang tahun kewangan.

MAKLUMAT BERKANUN KE ATAS PENYATA KEWANGAN

Sebelum penyata pendapatan komprehensif dan penyata kedudukan kewangan Kumpulan dan Syarikat disediakan, para Pengarah telah mengambil langkah-langkah yang sewajarnya::

- (a) untuk memastikan agar tindakan sewajarnya telah diambil berhubung dengan pelupusan hutang lapuk dan penyediaan peruntukan bagi hutang rugu dan mereka berpuas hati bahawa semua hutang lapuk diketahui telah dihapus kira dan bahawa peruntukan yang mencukupi telah dibuat bagi hutang rugu; dan
- (b) untuk memastikan bahawa sebarang aset semasa, selain daripada hutang, yang tidak mungkin direalisasikan dalam perjalanan biasa perniagaan yang nilainya ditunjukkan dalam rekod perakaunan Kumpulan dan Syarikat telah dikurangkan nilainya kepada jumlah yang mereka mungkin direalisasi.

MAKLUMAT BERKANUN KE ATAS PENYATA KEWANGAN (SAMBUNGAN)

Pada tarikh laporan ini, para Pengarah tidak menyedari sebarang keadaan:

- (a) yang mungkin menjadikan jumlah dihapus kira bagi hutang lapuk atau jumlah peruntukan bagi hutang rugu dalam penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat tidak mencukupi sehingga mana-mana tahap yang ketara; atau
- (b) yang mungkin menjadikan nilai dikaitkan kepada aset semasa dalam penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat mengelirukan; atau
- (c) yang telah timbul dan menjadikan pematuhan kepada kaedah penilaian aset atau liabiliti sedia ada Kumpulan dan Syarikat mengelirukan atau tidak wajar.

Tiada liabiliti luar jangka atau lain-lain liabiliti telah dikuatkuasakan atau berkemungkinan dikuatkuasakan dalam tempoh dua belas bulan selepas akhir tahun kewangan yang, pada pendapat para Pengarah, akan atau mungkin menjelaskan keupayaan Kumpulan atau Syarikat untuk memenuhi kewajipan mereka apabila tiba masanya.

Pada tarikh laporan ini, tidak wujud:

- (a) sebarang gadaian ke atas aset Kumpulan dan Syarikat yang telah timbul sejak akhir tahun kewangan yang menjamin liabiliti manamana orang lain; atau
- (b) sebarang liabiliti luar jangka Kumpulan dan Syarikat yang timbul sejak akhir tahun kewangan.

Pada tarikh laporan ini, para Pengarah tidak menyedari akan sebarang keadaan yang dinyatakan di dalam laporan ini atau penyata kewangan yang mungkin menjadikan mana-mana jumlah dinyatakan dalam penyata kewangan mengelirukan.

Pada pendapat para Pengarah,

- (a) keputusan operasi Kumpulan dan Syarikat dalam tahun kewangan tidak terjejas dengan ketara oleh sebarang perkara, urus niaga atau peristiwa yang bersifat material dan luar biasa; dan
- (b) tidak timbul dalam tempoh di antara akhir tahun kewangan dan tarikh laporan ini, sebarang perkara, urus niaga atau peristiwa yang bersifat material dan luar biasa yang berkemungkinan akan menjelaskan dengan ketara keputusan operasi Kumpulan atau Syarikat bagi tahun kewangan dilaporkan.

SYARIKAT PEMEGANGAN UTAMA

Para Pengarah menganggap Felda Global Ventures Holdings Berhad, sebuah syarikat diperbadankan di Malaysia dan disenaraikan pada Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad, sebagai syarikat pemegangan utama.

JURUAUDIT

Juruaudit, PricewaterhouseCoopers, telah menyatakan kesanggupan mereka untuk terus berkhidmat.

Ditandatangani bagi pihak Lembaga Pengarah selaras dengan resolusi bertarikh 22 Mac 2017.

YB TAN SRI HAJI MOHD ISA DATO' HAJI ABDUL SAMAD
PENGURUSI

Kuala Lumpur

DATO' ZAKARIA BIN ARSHAD
PENGARAH

PENYATA PARA PENGARAH MENURUT SEKSYEN 169 (15) AKTA SYARIKAT, 1965

Kami, Tan Sri Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad dan Dato' Zakaria Arshad, dua daripada Pengarah MSM Malaysia Holdings Berhad, menyatakan bawah, pada pendapat para Pengarah, set penyata kewangan yang dikemukakan pada muka surat 135 hingga 195 disediakan untuk memberikan gambaran sebenar dan saksama mengenai kedudukan kewangan Kumpulan dan Syarikat pada 31 Disember 2016 dan prestasi kewangan dan aliran tunai Kumpulan dan Syarikat bagi tahun kewangan berakhir pada ketika itu selaras dengan Piawaian Pelaporan Kewangan di Malaysia dan peruntukan-peruntukan Akta Syarikat 1965.

Maklumat tambahan yang dinyatakan dalam Nota 41 pada muka surat 196 telah disediakan selaras dengan Garis Panduan mengenai Perkara Khas No.1, Penentuan Keuntungan atau Kerugian dan Tidak Nyata dalam Konteks Pendedahan Selaras Dengan Syarat-syarat Penyenaraian Bursa Malaysia Securities Berhad, sebagaimana dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia.

Ditandatangani bagi pihak Lembaga Pengarah selaras dengan resolusi bertarikh 22 Mac 2017.


YB TAN SRI HAJI MOHD ISA DATO' HAJI ABDUL SAMAD
PENGERUSI
Kuala Lumpur


DATO' ZAKARIA BIN ARSHAD
PENGARAH

PERAKUAN BERKANUN MENURUT SEKSYEN 169 (16) AKTA SYARIKAT, 1965

Saya, Aznur Kama Azmir, sebagai pegawai utama bertanggungjawab bagi pengurusan kewangan MSM Malaysia Holdings Berhad, dengan sesungguhnya dan seikhlasnya memperakui bawah, set penyata kewangan yang dikemukakan pada muka surat 135 hingga 195 adalah, pada pendapat saya, betul dan saya membuat perakuan ini dengan secara sedar mempercayai yang sama sebagai benar, dan selaras dengan peruntukan Akta Perakuan Berkanun, 1960.


AZNUR KAMA AZMIR

Ditandatangani dan sesungguhnya diperakui di hadapan saya oleh Aznur Kama Azmir di Kuala Lumpur dalam Malaysia pada 22 Mac 2017, di hadapan saya.

PESURUJAYA SUMPAH



Lot 1.08, Tingkat 1,
Bangunan KWSP, Jln Raja Lau
50350 Kuala Lumpur.
Tel: 019-6680745

31 MAR 2017

LAPORAN JURUAUDIT BEBAS

KEPADА AHLI-AHLI MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD

(DIPERBADANKAN DI MALAYSIA)

(NO. SYARIKAT. 935722 K)

LAPORAN MENGENAI PENYATA KEWANGAN

Pendapat

Pada pendapat kami, penyata kewangan MSM Holdings Malaysia Berhad ("Syarikat") dan anak-anak syarikatnya ("Kumpulan") memberikan gambaran sebenar dan saksama kedudukan kewangan Kumpulan dan Syarikat pada 31 Disember 2016 dan prestasi kewangan dan aliran tunai mereka bagi tahun kewangan berakhir pada ketika itu selaras dengan Piawaian-piawaian Pelaporan Kewangan dan keperluan-keperluan Akta Syarikat 1965 di Malaysia.

Apa yang kami audit

Kami telah mengaudit penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat , yang terdiri daripada penyata kedudukan kewangan pada 31 Disember 2016 Kumpulan dan Syarikat, dan penyata pendapatan komprehensif, penyata perubahan dalam ekuiti dan penyata aliran tunai Kumpulan dan Syarikat bagi tahun berakhir pada ketika itu, dan nota-nota kepada penyata kewangan , termasuk ringkasan polisi-polisi perakaunan penting dan lain-lain nota penjelasan, sebagaimana dikemukakan di muka surat 135 hingga 195.

Asas bagi pendapat

Kami telah menjalankan pengauditan menurut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Antarabangsa. Tanggungjawab kami dibawah piawaian terssebut dijelaskan di dalam seksyen Tanggungjawab Juruaudit bagi pengauditan penyata kewangan dalam laporan ini.

Kami percaya bahawa bukti audit kami yang telah kami peroleh adalah mencukupi dan wajar untuk menyediakan asas bagi pendapat audit kami.

Kebebasan dan lain-lain tanggungjawab beretika

Kami adalah bebas dari Kumpulan dan Syarikat selaras dengan Undang-Undang Kecil (mengenai Etika Profesional, Kelakuan dan Amalan) Institut Akauntan Malaysia ("Undang-undang Kecil") dan Lembaga Piawaian Etika Antarabangsa untuk Kod Etika bagi Akauntan Profesional ("Kod IESBA"), dan kami telah memenuhi tanggungjawab etika kita lain mengikut undang-undang kecil dan Kod IESBA.

Pendekatan Audit kami

Sebagai sebahagian daripada perancangan audit kami, kami menentukan kepentingan dan menilai risiko salah nyata yang ketara dalam penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat. Khususnya, kami mengambil kira di mana para Pengarah membuat pertimbangan subjektif; sebagai contoh, berkenaan dengan anggaran perakaunan penting yang melibatkan membuat andaian dan mengingati peristiwa masa hadapan yang tidak pasti. Seperti dalam semua audit kami, kami juga menangani risiko pengurusan mengatasi kawalan dalaman, termasuk antara lain, pertimbangan sama ada terdapat bukti yang berat sebelah yang mewakili risiko salah nyata yang ketara disebabkan oleh penipuan.

Kami disesuaikan skop audit kami untuk melaksanakan kerja-kerja yang mencukupi untuk membolehkan kami memberi pendapat ke atas penyata kewangan secara keseluruhan, dengan mengambil kira struktur Kumpulan dan Syarikat, proses perakaunan dan kawalan, dan industri di mana Kumpulan dan Syarikat beroperasi.

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS
KEPADА AHLI-AHLI MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD
(DIPERBADANKAN DI MALAYSIA)
(NO. SYARIKAT. 935722 K)**

LAPORAN MENGENAI PENYATA KEWANGAN (SAMBUNGAN)

Perkara audit utama

Perkara audit utama adalah mereka perkara-perkara yang, dalam pertimbangan profesional kami, adalah yang paling penting dalam audit kami terhadap penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat bagi tahun semasa. Perkara-perkara ini ditangani dalam konteks audit kami terhadap penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat secara keseluruhan, dan dalam membentuk pendapat kami mengenainya, dan kami tidak memberikan pendapat yang berasingan mengenai perkara-perkara ini.

Perkara Audit Utama	Bagaimana kami menangani perkara audit utama
<p>Penilaian kejejasan muhibah</p> <p>Pada 31 Disember 2016, Kumpulan mempunyai Muhibah sebanyak RM576.2 juta.</p> <p>Tumpuan yang kami berikan terhadap bahagian ini sebagai jumlah yang boleh diperolehi semula daripada unit penjanaan tunai ("CGU") adalah berdasarkan pengiraan nilai dalam penggunaan ("VIU"), yang memerlukan pertimbangan pengurusan mengenai andaian yang digunakan dalam pengiraan, harga jualan tertentu, harga gula mentah, jumlah jualan, kadar pertumbuhan terminal, kadar pertukaran dan kadar diskaun.</p> <p>Rujuk Nota 3 (d), 5 dan 17 penyata kewangan.</p>	<p>Kami menilai kemunasabahan dengan tidak mengambilkira anggaran aliran tunai masa depan yang disediakan oleh pihak pengurusan dan prosedur kami termasuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kami menilai andaian utama yang digunakan oleh pihak pengurusan dalam pengiraan VIU, harga tertentu jualan, harga gula mentah, jumlah jualan, kadar pertukaran, kadar pertumbuhan terminal dan kadar diskaun dengan membandingkannya dengan bajet yang diluluskan, pelan perniagaan, keputusan berasjerahan dan data pasaran; • Kami menilai kebolehpercayaan unjuran pengurusan melalui kajian trend masa lalu prestasi kewangan sebenar berbanding ramalan keputusan sebelumnya; • Analisis sensitiviti telah dilakukan ke atas harga jualan, harga gula mentah, jumlah jualan, kadar pertukaran dan kadar diskaun untuk menilai kesan ke atas penilaian kejejasan; dan • Kami menilai kecukupan dan kewajaran pendedahan. <p>Berdasarkan prosedur-prosedur, kami mengambil maklum bahawa tiada pengecualian yang ketara.</p>

Kami telah memastikan bahawa tiada perkara audit utama bagi Syarikat untuk dimaklumkan dalam laporan kami.

Maklumat selain daripada laporan penyata kewangan dan juruaudit

Para Pengarah Syarikat bertanggungjawab untuk maklumat-maklumat yang lain. Maklumat-maklumat lain yang dimaksudkan terdiri daripada Penyata Pengerusi, Ulasan Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, Ulasan Kewangan Kumpulan, yang kami diperolehi sebelum tarikh laporan juruaudit ini dan Ulasan Analisis Operasi Perniagaan dan Strategi, yang dijangka akan diberikan kepada kami selepas tarikh tersebut. Maklumat lain tidak meliputi penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat dan laporan juruaudit mengenainya.

Pendapat kami mengenai penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat tidak meliputi maklumat lain dan kami tidak menyatakan sebarang bentuk jaminan kesimpulan mengenainya.

Mengenai audit kami terhadap penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat, tanggungjawab kami adalah untuk membaca maklumat lain dan, dengan berbuat demikian, mempertimbangkan sama ada maklumat tersebut tidak konsisten secara material dengan penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat atau maklumat material yang diperolehi dalam audit atau sebaliknya kelihatan tersalah nyata.

Jika, berdasarkan tugas yang telah kami lakukan ke atas maklumat yang diperolehi terlebih dahulu sebelum laporan juruaudit ini di buat, kami membuat kesimpulan bahawa jika terdapat salah nyata yang ketara mengenai maklumat lain ini, kami dikehendaki melaporkan perkara tersebut. Dalam perkara ini, kami tidak mempunyai sebarang laporan yang berkaitan.

Tanggungjawab para Pengarah bagi penyata kewangan

Para Pengarah Syarikat bertanggungjawab bagi penyediaan penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat yang memberi gambaran yang benar dan saksama menurut Piawaian Pelaporan Kewangan dan keperluan Akta Syarikat, 1965 di Malaysia. Para Pengarah juga bertanggungjawab terhadap kawalan dalam tertentu sebagaimana para Pengarah merasakan perlu untuk membolehkan penyediaan penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat yang bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan.

Dalam menyediakan penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat, para Pengarah bertanggungjawab untuk menilai keupayaan Kumpulan dan Syarikat untuk meneruskan sebagai satu usaha berterusan, mendedahkan, jika berkaitan, perkara-perkara yang berkaitan dengan usaha berterusan dan menggunakan asas perakaunan usaha berterusan melainkan jika para Pengarah, sama ada berhasrat untuk membubarkan Kumpulan atau Syarikat, atau untuk menghentikan operasi, atau tidak mempunyai alternatif yang realistik tetapi untuk berbuat demikian.

LAPORAN MENGENAI PENYATA KEWANGAN (SAMBUNGAN)

Tanggungjawab juruaudit bagi pengauditan penyata kewangan

Objektif kami adalah untuk memperolehi keyakinan yang munasabah sama ada penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat secara keseluruhannya adalah bebas daripada salah nyata yang ketara, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, dan mengeluarkan laporan juruaudit yang merangkumi pendapat kami. Jaminan yang munasabah adalah jaminan tahap yang tinggi, tetapi bukan satu jaminan bahawa audit dijalankan mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa akan sentiasa mengesan salah nyata yang ketara apabila ia wujud. Salah nyata boleh timbul daripada penipuan atau kesilapan dan dianggap penting jika, secara individu atau dalam agregat, mereka boleh dengan munasabah dijangkakan akan mempengaruhi keputusan ekonomi dari pengguna diambil berdasarkan penyata kewangan ini.

Sebagai sebahagian daripada audit mengikut piawaian pengauditan yang diluluskan di Malaysia dan Piawaian Pengauditan Antarabangsa, kami menggunakan pertimbangan profesional dan mengekalkan keraguan profesional di seluruh audit. Kami juga:

- (a) Mengenal pasti dan menilai risiko salah nyata yang ketara dalam penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat, sama ada disebabkan oleh penipuan atau kesilapan, reka bentuk dan melaksanakan prosedur audit responsif kepada risiko berkenaan, dan mendapatkan bukti audit yang mencukupi dan sesuai untuk memberikan asas yang munasabah bagi pendapat kami. Risiko tidak mengesan salah nyata yang ketara akibat daripada penipuan adalah lebih tinggi daripada untuk salah satu akibat daripada kesilapan, penipuan mungkin melibatkan pakatan sulit, pemalsuan, peninggalan sengaja, gambaran yang salah, atau mengatasi kawalan dalaman.
- (b) Mendapatkan pemahaman kawalan dalaman yang berkaitan dengan audit bagi tujuan merangka prosedur audit yang bersesuaian dengan keadaan, tetapi bukan bertujuan untuk menyatakan pendapat mengenai keberkesanan kawalan dalaman Kumpulan dan Syarikat.
- (c) Menilai kesesuaian dasar perakaunan yang digunakan dan kemunasabahan anggaran perakaunan dan pendedahan yang berkaitan yang dibuat oleh para Pengarah.
- (d) Memutuskan mengenai kesesuaian penggunaan asas usaha berterusan perakaunan oleh Pengarah dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, sama ada ketidakpastian material wujud yang berkaitan dengan peristiwa-peristiwa atau keadaan yang boleh menimbulkan keraguan yang besar ke atas keupayaan Kumpulan atau Syarikat meneruskan sebagai satu usaha berterusan. Jika kami membuat kesimpulan bahawa ketidakpastian material wujud, kami perlulah menarik perhatian laporan juruaudit kami kepada pendedahan yang berkaitan di dalam penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat atau, jika pendedahan tersebut tidak mencukupi, untuk mengubah pendapat kami. Kesimpulan kami adalah berdasarkan pada bukti audit yang diperolehi sehingga tarikh laporan juruaudit kami. Walau bagaimanapun, peristiwa atau keadaan yang boleh menyebabkan Kumpulan atau Syarikat untuk berhenti meneruskannya sebagai satu usaha berterusan.
- (e) Menilai pembentangan, struktur dan kandungan penyata kewangan keseluruhan Kumpulan dan Syarikat, termasuk pendedahan, dan sama ada penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat mewakili urus niaga asas dan peristiwa dengan cara yang mencapai pembentangan yang adil.
- (f) mendapatkan bukti audit yang mencukupi mengenai maklumat kewangan aktiviti perniagaan entiti atau dalam Kumpulan untuk menyatakan pendapat ke atas penyata kewangan Kumpulan. Kami bertanggungjawab bagi arahan, penyeliaan dan prestasi audit kumpulan. Kami bertanggungjawab sepenuhnya bagi pendapat audit kami.

Kita berkomunikasi dengan para Pengarah mengenai, antara lain, skop yang dirancang dan jangka masa audit dan penemuan penting, termasuk apa jua kekurangan yang ketara dalam kawalan dalaman yang dikenal pasti semasa audit dijalankan.

Kami juga menyediakan kenyataan untuk para Pengarah bahawa kami telah mematuhi keperluan etika kebebasan yang berkaitan, dan berkomunikasi dengan mereka mengenai semua hubungan dan perkara-perkara lain yang membincangkan mengenai kebebasan kami dan di mana berkenaan, perlindungan yang bersesuaian.

Dari perkara-perkara yang telah disampaikan kepada para Pengarah, kami menentukan perkara-perkara yang paling penting dalam pengauditan penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat bagi tahun semasa itu adalah perkara audit utama. Kami menerangkan perkara-perkara tersebut dalam laporan juruaudit, melainkan terdapat undang-undang atau peraturan yang menghalang pendedahan awam tentang perkara tersebut, di mana ia amat jarang berlaku. Kami menentukan perkara yang tidak boleh disampaikan dalam laporan kami kerana kesan buruk jika berbuat demikian dijangka akan melebihi manfaat kepentingan awam.

**LAPORAN JURUAUDIT BEBAS
KEPADА AHLI-AHLI MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD
(DIPERBADANKAN DI MALAYSIA)
(NO. SYARIKAT. 935722 K)**

LAPORAN MENGENAI KEPERLUAN UNDANG-UNDANG DAN PERATURAN LAIN

Selaras dengan keperluan Akta Syarikat 1965 di Malaysia, kami juga melaporkan yang berikut:

- (a) Pada pendapat kami, rekod perakaunan dan lain-lain rekod dan daftar yang diperlukan oleh Akta untuk disimpan oleh Syarikat dan anak-anak syarikatnya untuk yang mana kami telah bertindak sebagai juruaudit telah disusun dengan teratur selaras dengan peruntukan-peruntukan Akta.
- (b) Kami telah mengambilkira penyata kewangan dan laporan-laporan juruaudit semua anak-anak syarikat yang mana kami tidak bertindak sebagai juruaudit, sebagaimana yang ditunjukkan dalam Nota 18 penyata kewangan.
- (c) Kami berpuas hati bahawa penyata kewangan anak-anak syarikat yang telah disatukan dengan penyata kewangan Syarikat dalam bentuk dan kandungan sewajarnya dan teratur untuk tujuan penyediaan penyata kewangan Kumpulan dan kami telah menerima maklumat dan penjelasan memuaskan yang diperlukan oleh kami untuk tujuan tersebut.
- (d) Laporan juruaudit mengenai penyata kewangan anak-anak syarikat tidak mengandungi sebarang syarat atau sebarang ulasan kurang baik yang dibuat di bawah Seksyen 174(3) Akta.

LAIN-LAIN TANGGUNGJAWAB PELAPORAN

Maklumat tambahan dinyatakan dalam Nota 41 dinyatakan untuk memenuhi keperluan Bursa Malaysia Securities Berhad dan bukan sebahagian daripada penyata kewangan. Para Pengarah bertanggungjawab bagi penyediaan maklumat tambahan selaras dengan Panduan mengenai Perkara Khas No. 1, Penentuan Keuntungan atau Kerugian Nyata dan Tidak Nyata dalam Konteks Pendedahan Selaras dengan Syarat-syarat Penyenaraian Bursa Malaysia, sebagaimana dikeluarkan oleh Institut Akauntan Malaysia ("Panduan MIA") dan arahan Bursa Malaysia Securities Berhad. Pada pendapat kami, maklumat tambahan disediakan dalam semua hubungan material, selaras dengan Panduan MIA dan arahan Bursa Malaysia.

PERKARA-PERKARA LAIN

Laporan ini dibuat semata-mata kepada ahli-ahli Syarikat, sebagai sebuah badan, selaras dengan Seksyen 174 Akta Syarikat 1965 di Malaysia dan bukan untuk sebarang tujuan lain. Kami tidak bertanggungjawab kepada mana-mana orang lain bagi kandungan laporan ini.

PRICEWATERHOUSECOOPERS

(No. AF: 1146)

Akauntan Bertauliah

Kuala Lumpur

22 Mac 2017

AZIZAN BIN ZAKARIA

(No.2930/05/18 (J))

Akauntan Bertauliah

PENYATA PENDAPATAN KOMPREHENSIF

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	Nota	Kumpulan 2016 RM'000	Kumpulan 2015 RM'000	Syarikat 2016 RM'000	Syarikat 2015 RM'000
Hasil Kos Jualan	6	2,658,446 (2,327,896)	2,307,263 (1,818,173)	208,240 -	210,957 -
Keuntungan kasar		330,550	489,090	208,240	210,957
Lain-lain pendapatan operasi	7	6,500	4,686	-	-
Perbelanjaan jualan dan pengedaran		(98,406)	(71,914)	-	-
Perbelanjaan pentadbiran		(80,081)	(70,734)	(27,007)	(25,008)
Lain-lain perbelanjaan operasi		(5,570)	(5,085)	-	-
Keuntungan lain – bersih	8	3,428	25,769	-	-
Keuntungan daripada operasi		156,421	371,812	181,233	185,949
Pendapatan kewangan	9	5,511	7,862	-	-
Kos kewangan	9	(13,417)	(7,546)	(2,648)	-
Keuntungan sebelum zakat dan cukai	10	148,515	372,128	178,585	185,949
Zakat	11	(2,000)	(5,000)	(500)	(500)
Cukai	12	(25,793)	(91,832)	(1,872)	(3,097)
Keuntungan bagi tahun kewangan		120,722	275,296	176,213	182,352
<u>Perkara-perkara yang boleh kemudiannya dikelaskan semula kepada keuntungan atau kerugian</u>					
Perbezaan pertukaran mata wang		(2,213)	-	-	-
Jumlah pendapatan komprehensif bagi tahun kewangan boleh dikaitkan kepada pemilik-pemilik Syarikat		118,509	275,296	176,213	182,352
Perolehan asas setiap saham boleh dikaitkan kepada pemegang-pemegang ekuiti Syarikat (sen)	13	17.17	39.16		

PENYATA KEDUDUKAN KEWANGAN

PADA 31 DISEMBER 2016

Nota	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
ASET				
<u>Aset bukan semasa</u>				
Hartanah, loji dan peralatan	15	950,408	702,007	91,214
Bayaran pajakan prabayar	16	601	687	-
Aset tidak ketara	17	646,704	648,474	2,056
Pelaburan dalam anak-anak syarikat	18	-	-	2,057,406
Pinjaman kepada anak-anak syarikat	20	-	-	213,903
Penghutang	21	4,640	16,533	-
		1,602,353	1,367,701	2,364,579
				2,154,397
<u>Aset semasa</u>				
Inventori	22	888,949	729,910	-
Penghutang	21	350,392	500,294	1,078
Cukai boleh didapati semula		29,520	277	4,580
Jumlah terhutang daripada anak-anak syarikat	23	-	-	64,459
Jumlah terhutang daripada lain-lain syarikat	24	14,326	1	-
Pinjaman kepada anak-anak syarikat	20	-	-	100,000
Aset kewangan derivatif	26	1,970	313	-
Deposit, tunai dan baki di Bank	27	337,911	123,902	121,502
		1,623,068	1,354,697	291,619
Aset dipegang untuk jualan	28	7	7	-
Jumlah Aset		3,225,428	2,722,405	2,656,198
				2,479,439

	Nota	Kumpulan		Syarikat		
		2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000	
EKUITI DAN LIABILITI						
<u>Modal dan rizab</u>						
Modal saham	29	351,490	351,490	351,490	351,490	
Premium saham	30	366,765	366,765	366,765	366,765	
Defisit penyusunan semula	30	(1,039,632)	(1,039,632)	-	-	
Pelepasan rizab penggabungan	30	1,733,939	1,733,939	1,733,939	1,733,939	
Pendapatan tertahan	30	576,461	624,454	13,032	5,534	
Rizab tukaran asing	30	(2,213)	-	-	-	
Ekuiti diaghirkhan kepada pemilik-pemilik Syarikat		1,986,810	2,037,016	2,465,226	2,457,728	
<u>Liabiliti bukan semasa</u>						
Liabiliti cukai tertunda	31	73,744	75,378	-	-	
Pinjaman	33	178,903	-	178,903	-	
		252,647	75,378	178,903	-	
<u>Liabiliti semasa</u>						
Pemiutang	32	465,856	176,197	8,139	12,415	
Jumlah ter hutang kepada anak-anak syarikat	23	-	-	-	5,362	
Pinjaman kepada syarikat berkaitan	24	156,452	60,000	-	-	
Jumlah ter hutang kepada lain-lain syarikat berkaitan	24	400	510	156	133	
Jumlah ter hutang kepada syarikat pemegangan utama	25	6,963	11,785	3,774	3,483	
Pinjaman	33	356,300	359,537	-	-	
Liabiliti cukai semasa		-	1,982	-	318	
		985,971	610,011	12,069	21,711	
Jumlah liabiliti		1,238,618	685,389	190,972	21,711	
Jumlah Ekuiti dan Liabiliti		3,225,428	2,722,405	2,656,198	2,479,439	

PENYATA PERUBAHAN DALAM EKUITI DISATUKAN

BAGI TAHUN KEWANGAN 31 DISEMBER 2016

Nota	Modal saham (Nota 29) RM'000	Premium Saham (Nota 30) RM'000	Defisit penyusunan semula (Nota 30) RM'000	Rizab pelepasan penggabungan (Nota 30) RM'000	Rizab tukaran asing (Nota 30) RM'000			Pendapatan Tertahan (Nota 30) RM'000	Jumlah RM'000
					Rizab pelepasan penggabungan (Nota 30) RM'000	Rizab tukaran asing (Nota 30) RM'000	Pendapatan Tertahan (Nota 30) RM'000		
Kumpulan									
Pada 1 Januari 2016	351,490	366,765	(1,039,632)	1,733,939	-	624,454	2,037,016		
Keuntungan bagi tahun kewangan	-	-	-	-	-	120,722	120,722		
Lain-lain kerugian komprehensif	-	-	-	-	(2,213)	-	-	(2,213)	
Jumlah (rugi) komprehensif/ pendapatan bagi tahun kewangan	-	-	-	-	(2,213)	120,722	118,509		
Urus niaga dengan pemilik-pemilik:									
Dividen 14	-	-	-	-	-	-	(168,715)	(168,715)	
Pada 31 Disember 2016	351,490	366,765	(1,039,632)	1,733,939	(2,213)	576,461	1,986,810		
Pada 1 Januari 2015	351,490	366,765	(1,039,632)	1,733,939	-	531,933	1,944,495		
Keuntungan dan jumlah Jumlah pendapatan komprehensif bagi tahun kewangan	-	-	-	-	-	275,296	275,296		
Urus niaga dengan pemilik-pemilik									
Dividen 14	-	-	-	-	-	-	(182,775)	(182,775)	
Pada 31 Disember 2015	351,490	366,765	(1,039,632)	1,733,939	-	624,454	2,037,016		

PENYATA PERUBAHAN DALAM EKUITI

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

	Nota	Tidak diagaihkan			Rizab pelepasan peng- gabungan (Nota 30) RM'000	Diagaihkan	
		Modal saham (Nota 29) RM'000	Premium saham (Nota 30) RM'000	Pendapatan Tertahan (Nota 30) RM'000		Jumlah RM'000	
Syarikat							
Pada 1 Januari 2016		351,490	366,765	1,733,939		5,534	2,457,728
Keuntungan dan jumlah pendapatan komprehensif bagi tahun kewangan		-	-	-		176,213	176,213
Urus niaga dengan pemilik-pemilik:							
Dividen	14	-	-	-		(168,715)	(168,715)
Pada 31 Disember 2016		351,490	366,765	1,733,939		13,032	2,465,226
Pada 1 Januari 2015		351,490	366,765	1,733,939		5,957	2,458,151
Keuntungan dan jumlah pendapatan komprehensif bagi tahun kewangan		-	-	-		182,352	182,352
Urus niaga dengan pemilik-pemilik							
Dividen	14	-	-	-		(182,775)	(182,775)
Pada 31 Disember 2015		351,490	366,765	1,733,939		5,534	2,457,728

PENYATA ALIRAN TUNAI

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

Nota	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI OPERASI				
Keuntungan bagi tahun kewangan	120,722	275,296	176,213	182,352
Pelarasan bagi:				
Cukai	25,793	91,832	1,872	3,097
Susut nilai harta tanah, loji dan peralatan	46,126	37,980	2,118	1,412
(Untung)/Rugi atas pelupusan harta tanah, loji dan peralatan - bersih	(9)	95	-	-
Keuntungan atas pelupusan aset dipegang untuk jualan	-	(22)	-	-
Harta tanah, loji dan peralatan dihapuskira	1,598	1,681	-	317
Pelunasan bayaran pajakan prabayar	86	88	-	-
Pelunasan aset tidak ketara	5,794	3,315	216	77
Pelunasan bayaran pendahuluan	928	928	-	-
Keuntungan tidak Nyata ke atas derivatif	(1,970)	(313)	-	-
Pendapatan Dividen	-	-	(180,715)	(188,775)
Pendapatan Faedah	(5,511)	(7,862)	(11,890)	(12,100)
Perbelanjaan Faedah	13,417	7,546	2,648	-
Keterbalikan kemerosotan nilai ke atas harta tanah, loji dan peralatan loji dan peralatan	-	(2,956)	-	-
Inventori diturunkan	13,294	-	-	-
Peruntukan kontrak membebankan	16,637	-	-	-
(Keuntungan)/kerugian daripada pertukaran matawang asing	(4,049)	19	-	-
Zakat	2,000	5,000	500	500
	234,856	412,627	(9,038)	(13,120)
Perubahan dalam modal kerja:				
Inventori	(172,333)	(55,640)	-	-
Penghutang	75,587	(282,970)	5,040	(6,058)
Pembiutang	246,874	(73,236)	(19,482)	5,878
Antara Syarikat	(19,256)	4,914	(3,760)	(6,667)
Tunai dihasilkan daripada/(digunakan dalam) operasi	365,728	5,695	27,240	(19,967)
Bayaran Zakat	(2,000)	(5,000)	(500)	(500)
Bayaran Cukai	(58,652)	(91,724)	(6,493)	(2,588)
Tunai bersih dihasilkan daripada/(digunakan dalam) aktiviti operasi	305,076	(91,029)	(34,233)	(23,055)

	Nota	Kumpulan		Syarikat	
		2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PELABURAN					
Pembelian hartaanah, loji dan peralatan	35	(206,057)	(232,163)	(2,269)	(91,751)
Pembelian aset tidak ketara		(4,024)	(2,140)	(1,344)	(493)
Perolehan daripada pelupusan hartaanah, loji dan peralatan loji dan peralatan		207	829	-	599
Perolehan daripada pelupusan aset dipegang untuk jualan		-	33	-	-
Faedah diterima		5,511	1,655	11,890	12,100
Dividen diterima		-	-	180,715	188,775
Pinjaman kepada anak-anak syarikat		-	-	(278,903)	(178,200)
Bayaran balik pinjaman oleh anak-anak syarikat		-	-	143,201	192,000
Suntikan modal dalam anak-anak syarikat		-	-	(30,000)	(4,477)
Resit pembayaran/(pembayaran) bagi pihak anak-anak syarikat		-	-	90,188	(127,868)
Tunai bersih (digunakan dalam)/dihasilkan daripada aktiviti pelab		(204,363)	(231,786)	113,478	(9,315)
ALIRAN TUNAI DARIPADA AKTIVITI PEMBIAYAAN					
Pengeluaran pinjaman daripada syarikat berkaitan		96,452	60,000	-	-
Pengeluaran pinjaman		1,201,496	1,039,276	178,903	-
Bayaran balik pinjaman		(1,014,866)	(928,551)	-	-
Dividen dibayar		(168,715)	(182,775)	(168,715)	(182,775)
Faedah dibayar		(18,112)	(11,232)	(2,648)	-
Tunai bersih dihasilkan daripada/(digunakan dalam) aktiviti pembiayaan		96,255	(23,282)	7,540	(182,775)
PENINGKATAN/(PENGURANGAN) BERSIH DALAM TUNAI & SETARA TUNAI					
Kesan perubahan kadar pertukaran asing		1,836	-	-	-
TUNAI DAN SETARA TUNAI PADA AWAL TAHUN KEWANGAN		123,902	469,999	19,512	234,657
TUNAI DAN SETARA TUNAI PADA HUJUNG TAHUN KEWANGAN					
	27	322,706	123,902	106,297	19,512

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

1 MAKLUMAT AM

Syarikat telah diperbadankan di Malaysia di bawah Akta Syarikat 1965 sebagai sebuah syarikat awam berhad. Pejabat berdaftar Syarikat terletak di Aras 45, Menara Felda, Platinum Park, No.11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur. Tempat perniagaan utama Syarikat terletak di Aras 44, Menara Felda, Platinum Park, No.11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur.

Kegiatan utama Syarikat adalah pemegangan pelaburan. Kegiatan utama anak-anak syarikat dikemukakan dalam Nota 18 penyata kewangan. Tiada perubahan ketara dalam kegiatan-kegiatan utama Syarikat semasa tahun kewangan.

Syarikat adalah syarikat liabiliti awam berhad, diperbadankan dan berdomisil di Malaysia, dan disenaraikan pada Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad.

Syarikat pemegangan utama adalah Felda Global Ventures Holdings Berhad ("FGVH"), syarikat yang diperbadankan dan berdomisil di Malaysia, dan disenaraikan pada Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad.

2 ASAS PENYEDIAAN

Penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat telah disediakan selaras dengan Piawaian-piawaian Pelaporan Kewangan ("FRS") dan peruntukan-peruntukan Akta Syarikat 1965 di Malaysia.

Kumpulan termasuk entiti-entiti peralihan dan telah memilih untuk terus menggunakan FRS dalam tahun kewangan. Kumpulan akan menerima pakai rangka kerja mematuhi IFRS yang baru, Piawaian-piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia ("MFRS") bagi tempoh tahunan bermula pada 1 Januari 2017. Dalam menerima pakai rangka kerja baru, Kumpulan akan menggunakan MFRS 1 "Penerimaan pakai kali pertama MFRS".

Penyata kewangan Kumpulan dan Syarikat telah disediakan di bawah konvensyen kos sejarah melainkan dinyatakan sebaliknya dalam penyata polisi individu dalam Nota 3 kepada penyata kewangan.

Penyediaan penyata kewangan dalam mematuhi FRS memerlukan penggunaan anggaran dan andaian kritikal perakaunan penting tertentu yang melibatkan jumlah aset dan liabiliti dilaporkan dan pendedahan aset dan liabiliti luar jangka pada tarikh penyata kewangan dan jumlah hasil dan perbelanjaan dilaporkan dalam tempoh kewangan.

Ia juga memerlukan para Pengarah membuat pertimbangan mereka dalam proses mengguna pakai dasar perakaunan Kumpulan dan Syarikat. Walaupun anggaran dan pertimbangan ini adalah berdasarkan pengetahuan terbaik para Pengarah tentang peristiwa dan tindakan semasa, keputusan sebenar mungkin berbeza. Perkara yang melibatkan tahap pertimbangan yang lebih tinggi atau kompleks atau bidang di mana andaian dan anggaran adalah penting kepada penyata kewangan dinyatakan dalam Nota 5.

Dalam tahun kewangan ini, Kumpulan telah menukar polisi perakaunan dan mengambil kira pengumuman polisi perakaunan baru dalam penyediaan penyata kewangan.

(i) Perubahan dalam polisi perakaunan

Dalam tahun kewangan, Kumpulan telah menukar dasar perakaunannya untuk tanaman pembawa supaya selaras dengan keperluan perakaunan FRS 116 - Hartanah, Loji dan Peralatan. Tanaman pembawa merupakan tanaman hidup yang digunakan dalam pengeluaran atau pembekalan keluaran pertanian, dijangka menanggung hasil untuk lebih daripada satu tempoh dan mempunyai kemungkinan untuk dijual sebagai keluaran pertanian, kecuali untuk jualan sampingan kecil. Tanaman pembawa Kumpulan adalah pokok-pokok kelapa sawit dan getah.

Sebelum perubahan dalam dasar perakaunan, Kumpulan telah menerima pakai model penyelenggaraan ke atas tanaman pembawa itu (sebelum ini dipanggil sebagai aset biologi) di mana perbelanjaan penanaman baru telah dipermodalkan sebagai aset biologi pada kos dan tidak dilunaskan. Perbelanjaan penanaman semula tanaman sama telah dicaj kepada keuntungan atau kerugian dalam tahun kewangan perbelanjaan tersebut dilakukan.

Di bawah dasar perakaunan yang dipinda, tanaman pembawa (kedua-dua penanaman baru dan penanaman semula) diambil kira dalam cara yang sama seperti hartaanah, loji dan peralatan. Perbelanjaan penanaman baru dan penanaman semula tanaman pembawa dipermodalkan pada kos dan disusutnilai mengikut asas hayat ekonomi 22 tahun untuk pokok-pokok kelapa sawit dan 20 tahun untuk pokok-pokok getah dari tarikh matang atau, baki tempoh yang pajakan tanah, yang mana lebih pendek. Tanaman pembawa dikelaskan sebagai hartaanah, loji dan peralatan. Tanaman pembawa dinilai bagi petunjuk kemerosotan nilai, dan jika wujud, ujian kemerosotan dilakukan mengikut FRS 136 – Kemerosotan Aset.

2 ASAS PENYEDIAAN (SAMBUNGAN)

(ii) Perubahan dalam polisi perakaunan (sambungan)

Polisi perakaunan yang disemak semula akan menyebabkan penyata kewangan mencerminkan dengan lebih adil kedudukan kewangan Kumpulan dan prestasi kewangan. Jumlah dibawa oleh tanaman pembawa akan lebih mencerminkan kos yang ditanggung kerana kejatuhan nilai tanaman pembawa sepanjang hayat mereka akan mencerminkan penggunaan manfaat ekonomi tumbuh-tanaman pembawa masa depan.

Dasar perakaunan baru juga lebih sejajar dengan prinsip asas dalam standard yang disemak semula, Pertanian: Tanaman pembawa (Pindaan kepada MFRS 116 - Hartanah, Loji dan Peralatan dan MFRS 141 - Pertanian) yang dikeluarkan di bawah Rangka Kerja Piawaian Pelaporan Kewangan Malaysia (Rangka Kerja MFRS).

Perubahan dalam dasar perakaunan telah digunakan secara retrospektif dan jumlah yang dibawa bagi aset biologi (Nota 19) telah dikelaskan semula sebagai harta tanah, loji dan peralatan (Nota 15), supaya selaras dengan dasar-dasar perakaunan baru yang diterima pakai.

Walau bagaimanapun, kesan daripada penggunaan dasar perakaunan baru tidak material kepada kedudukan kewangan Kumpulan pada 1 Januari 2015. Sehubungan dengan itu, penyata kedudukan kewangan Kumpulan pada 1 Januari 2015 tidak dibentangkan.

Di samping itu, keuntungan sebelum cukai Kumpulan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 dan 31 Disember 2015 tidak dinyatakan semula kerana kesannya tidak material.

(ii) Pengumuman perakaunan yang berkesan dan telah diterima pakai oleh Kumpulan dan Syarikat pada 1 Januari 2016:

- Pindaan kepada FRS 11 'Pengaturan Bersama' - Perakaunan untuk Pengambilalihan Kepentingan dalam Operasi Bersama
- Pindaan kepada FRS 101 'Pembentangan Penyata Kewangan' - Inisiatif Pendedahan
- Pindaan kepada FRS 127 'Pengasingan Penyata Kewangan' - Kaedah Ekuiti dalam Penyata Kewangan Berasingan
- Pindaan kepada FRS 10 'Penyata Kewangan Disatukan', 'Pendedahan Kepentingan dalam Entiti Lain' FRS 12 dan FRS128 'Pelaburan dalam Syarikat Bersekutu dan Usaha Sama' – Entiti-entiti Pelaburan - Memohon Pengecualian Penyatuan
- Pindaan kepada FRS 116 'Hartanah, Loji dan Peralatan' dan FRS138'Aset Tidak Ketara' - Penjelasan Penerimaan Kaedah Susut Nilai dan Pelunasan
- Penambahbaikan Tahunan kepada kitaran FRS 2012 - 2014 (Pindaan kepada FRS 5 'Aset Bukan Semasa Dipegang untuk Jualan dan Operasi Dihentikan', FRS 7 'Instrumen Kewangan: Pendedahan', FRS 119 'Manfaat Pekerja' dan FRS 134 'Laporan Kewangan Interim')

Menerima pakai pindaan di atas kepada piawaian sedia ada tidak mempunyai sebarang kesan ke atas tahun semasa atau mana-mana tahun sebelum dan tidak mungkin memberi kesan kepada tempoh masa hadapan.

Berkuatkuasa bagi tempoh tahunan bermula pada atau selepas 1 Januari 2017 dengan permohonan terdahulu yang dibenarkan

- Pindaan kepada FRS 107 'Penyata Aliran Tunai' - Inisiatif Pendedahan
- Pindaan kepada FRS 112 'Cukai Pendapatan' - Pengiktirafan Aset Cukai Tertunda bagi Kerugian Tidak Nyata
- Penambahbaikan Tahunan kepada FRS 12 'Pendedahan Kepentingan dalam Entiti Lain'

Menerima pakai pindaan di atas kepada piawaian sedia ada tidak mempunyai sebarang kesan ke atas tahun semasa atau mana-mana tahun sebelum dan tidak mungkin memberi kesan kepada tempoh masa hadapan.

Berkuatkuasa bagi tempoh tahunan bermula pada atau selepas 1 Januari 2018 dengan permohonan terdahulu yang dibenarkan

- FRS 9 'Instrumen Kewangan' - Versi lengkap FRS 9 menggantikan keseluruhan FRS 139. Ia meminda keperluan klasifikasi dan pengukuran aset kewangan dan termasuklah model jangkaan kerugian kredit yang menggantikan model kemerosotan nilai kerugian ditanggung yang digunakan hari ini. Ia juga termasuk panduan lindung nilai yangbaru.
- Interpretasi IC 22 'Urus Niaga Mata Wang Asing dan Pertimbangan Pendahuluan' - bimbingan bagaimana untuk menentukan "tarikh urus niaga" apabila pembayaran/resit dibuat, dan juga untuk situasi di mana beberapa bayaran /penerimaan dibuat.

Kesan piawaian dan pengumuman perakaunan sedang dinilai oleh para Pengarah yang mana Kumpulan menjangkakan untuk menerima pakai pada tarikh ia berkuatkuasa.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING

Polisi-polisi perakaunan penting terpakai dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya:

(a) Asas penyatuan dan pelaburan dalam anak-anak syarikat

Penyata kewangan disatukan termasuk penyata kewangan Syarikat dan semua anak-anak syarikatnya yang disediakan sehingga akhir tahun. Anak-anak syarikat adalah semua entiti (termasuk entiti berstruktur) ke atas yang mana Kumpulan mempunyai kawalan. Kumpulan mengawal entiti apabila Kumpulan terdedah kepada, atau mempunyai hak kepada, pulangan boleh ubah daripada penglibatannya dengan entiti yang mempunyai keupayaan untuk mempengaruhi pulangan tersebut melalui kuasanya ke atas entiti. Anak-anak syarikat disatukan sepenuhnya dari tarikh bila mana kawalan dipindah kepada Kumpulan. Ia dinyahsatukan dari tarikh kawalan berhenti.

Perakaunan pengambilalihan

Kaedah pengambilalihan perakaunan digunakan untuk mengakaunkan pengambilalihan anak-anak syarikat oleh Kumpulan. Pertimbangan dipindah bagi pengambilalihan anak syarikat adalah nilai saksama aset dipindah, liabiliti ditanggung bekas pemilik syarikat mengambil alih dan kepentingan ekuiti diterbitkan oleh Kumpulan. Pertimbangan dipindah termasuk nilai saksama sebarang aset atau liabiliti berpunca daripada pengaturan pertimbangan bersyarat. Kos berkaitan pengambilalihan dijadikan perbelanjaan apabila ditanggung. Aset-aset boleh dikenal pasti diambil alih dan liabiliti dan liabiliti bersyarat diambil alih dalam kombinasi perniagaan diukur pada awalnya pada nilai saksamanya pada tarikh pengambilalihan, tanpa mengambil kira tahap kepentingan tak mengawal. Kumpulan mengiktiraf mana-mana kepentingan tak mengawal dalam syarikat mengambil alih atas dasar pengambilalihan-demi-pengambilalihan, sama ada pada nilai saksama atau bahagian berkadar kepentingan tak mengawal daripada jumlah diiktiraf aset bersih boleh dikenal pasti syarikat diambil alih. Pada akhir tempoh pelaporan, kepentingan tak mengawal terdiri daripada jumlah dikira pada tarikh kombinasi dan bahagian daripada perubahannya dalam ekuiti anak syarikat sejak tarikh kombinasi.

Sekiranya kombinasi perniagaan dicapai secara berperingkat, tarikh pengambilalihan nilai kepentingan ekuiti yang dipegang sebelumnya oleh syarikat pembeli dalam syarikat yang diambil alih dinilai semula kepada nilai saksama pada tarikh pengambilalihan melalui keuntungan atau kerugian

Sebarang pertimbangan luar jangka yang akan dipindah oleh Kumpulan diiktiraf pada nilai saksama pada tarikh pengambilalihan. Perubahan-perubahan berikutnya kepada nilai saksama pertimbangan luar jangka yang dianggap sebagai aset atau liabiliti diiktiraf selaras dengan FRS 139 sama ada dalam keuntungan atau kerugian atau sebagai perubahan kepada lain-lain pendapatan komprehensif. Pertimbangan luar jangka yang dikelaskan sebagai ekuiti tidak dinilai semula, dan penyelesaian berikutnya disumbangkan dalam ekuiti.

Lebihan pertimbangan dipindah, jumlah mana-mana kepentingan tak mengawal dalam syarikat yang diambil alih dan tarikh pengambilalihan nilai saksama mana-mana kepentingan ekuiti sebelum ini dalam syarikat diambil alih ke atas nilai saksama aset bersih yang dikenal pasti diambil alih diiktiraf sebagai muhibah. Sekiranya jumlah pertimbangan dipindah, kepentingan tak mengawal diiktiraf dan kepentingan dipegang yang diukur sebelum ini adalah kurang daripada nilai saksama aset bersih anak syarikat diambil alih dalam kes tawaran pembelian, perbezaan diiktiraf secara langsung dalam keuntungan atau kerugian (Nota 3(d)).

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(a) Asas penyatuan dan pelaburan dalam anak-anak syarikat: (sambungan)

Perakaunan dengan syarikat-syarikat terdahulu

Pengambilalihan anak-anak syarikat dan perniagaan-perniagaan di bawah kawalan bersama yang memenuhi syarat-syarat penggabungan diambil kira dengan menggunakan asas perakaunan terdahulu.

Di bawah kaedah perakaunan syarikat-syarikat terdahulu, keputusan anak-anak syarikat atau perniagaan di bawah kawalan bersama dibentangkan seolah-olah penggabungan telah berlaku di sepanjang tahun kewangan semasa dan tahun-tahun sebelumnya. Aset dan liabiliti digabung diambilkiran berdasarkan jumlah dibawa daripada perspektif pemegang saham kawalan bersama pada tarikh pindahan. Apabila perniagaan digabungkan, kos pergabungan dibatalkan dengan nilai saham yang diterima. Sebarang kredit terhasil atau perbezaan debit dikelaskan sebagai rizab penyusunan semula organisasi. Sebarang saham premium, rizab tebusan modal dan sebarang rizab lain yang berpunca daripada modal saham entiti gabungan, kepada tahap di mana ianya tidak dipermodalkan oleh perbezaan debit, dikelaskan dan dibentangkan sebagai pergerakkan di dalam rizab modal lain.

Urus niaga antara syarikat, baki dan keuntungan tidak nyata ke atas urus niaga antara syarikat-syarikat Kumpulan dihapus kira, kerugian tidak nyata juga dihapus kira melainkan kos tidak boleh dipulih semula. Di mana perlu, pelarasan dibuat kepada penyata kewangan anak-anak syarikat untuk memastikan keseragaman dengan polisi-polisi yang diterima pakai oleh Kumpulan.

Kepentingan bukan mengawal adalah ekuiti dalam anak syarikat yang tidak boleh dikaitkan, secara langsung atau tidak langsung, kepada syarikat induk. Menurut asas pengambilalihan-demi-pengambilalihan, Kumpulan mengukur apa jua kepentingan bukan kawalan dalam syarikat yang diambilalih kadar bahagian kepentingan bukan kawalan dalam aset bersih dikenal pasti. Pada tempoh pelaporan akhir, kepentingan bukan kawalan terdiri daripada amaan yang dikira pada tarikh kombinasi dan bahagiannya dalam perubahan dalam ekuiti subsidiari sejak tarikh gabungan.

Keuntungan atau kerugian atas pelupusan subsidiari adalah perbezaan antara hasil pelupusan bersih dan bahagian Kumpulan dalam aset bersihnya pada tarikh pelupusan termasuk jumlah terkumpul sebarang perbezaan pertukaran atau rizab lain yang berkaitan dengan syarikat subsidiari dan diiktiraf di dalam keuntungan atau kerugian.

Semua perolehan dan kerugian anak syarikat dikaitkan kepada syarikat induk dan kepentingan tak mengawal, walaupun sekiranya kaitan kerugian kepada kepentingan tak mengawal mengakibatkan baki debit dalam kepentingan tak mengawal.

Dalam penyata kewangan Syarikat, pelaburan dalam anak-anak syarikat ditunjukkan pada kos ditolak kerugian kemerosotan nilai terkumpul.

Di mana petunjuk kemerosotan nilai wujud, jumlah dibawa pelaburan dinilai dan dikurangkan nilai dengan serta-merta kepada jumlah boleh diperoleh semulanya (Nota 3(g)).

(b) Perubahan dalam kepentingan pemilikan dalam anak-anak syarikat tanpa perubahan kawalan

Urus niaga dengan kepentingan tak mengawal yang tidak mengakibatkan kehilangan kawalan diambilkira sebagai urus niaga ekuiti – iaitu, sebagai urus niaga dengan pemilik-pemilik dalam keupayaan mereka sebagai pemilik-pemilik. Perbezaan di antara nilai saksama sebarang pertimbangan dibayar dan saham berkenaan diambil alih nilai dibawa aset bersih anak syarikat direkodkan ke dalam ekuiti. Keuntungan atau kerugian atas pelupusan kepada kepentingan tak mengawal juga direkodkan ke dalam ekuiti.

(c) Pelupusan anak-anak syarikat

Apabila Kumpulan tidak lagi mempunyai kawalan mana-mana kepentingan tertahan dalam entiti diukur semula pada nilai saksamanya pada tarikh kawalan hilang, dengan perubahan dalam jumlah dibawa diiktiraf ke dalam keuntungan atau kerugian. Nilai saksama adalah jumlah dibawa awal bagi tujuan perakaunan berikutnya bagi kepentingan tertahan sebagai syarikat bersekutu, usaha sama atau aset kewangan. Selain itu, sebarang jumlah diiktiraf sebelum ini dalam lain-lain pendapatan komprehensif berhubung dengan entiti tersebut diambilkira seolah-olah Kumpulan secara langsung telah melupuskan aset atau liabiliti berkaitan. Ini mungkin bermaksud jumlah diiktiraf sebelum ini dalam lain-lain pendapatan komprehensif dikelaskan semula kepada keuntungan atau kerugian.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(d) Muhibah

Muhibah mewakili lebihan kos pengambilalihan anak-anak syarikat ke atas bahagian Kumpulan daripada nilai saksama asset bersihnya yang boleh dikenal pasti termasuk liabiliti luar jangka pada tarikh pengambilalihan. Muhibah atas pengambilalihan berhubung dengan anak syarikat dimasukkan dalam penyata kedudukan kewangan disatukan sebagai asset tidak ketara, atau sekiranya timbul berhubung dengan syarikat bersekutu atau entiti dikawal bersama, dimasukkan dalam pelaburan dalam syarikat bersekutu atau entiti dikawal bersama. Muhibah negatif mewakili sejumlah pertimbangan yang dipindahkan, kepentingan tak mengawal yang diiktiraf dan kepentingan yang dipegang sebelum ini diukur menjadi kurang daripada di mana nilai saksama asset bersih syarikat subsidiari yang diambil alih dalam kes pembelian murah, perbezaannya diiktiraf terus dalam penyata kerugian.

Untuk tujuan pengujian kemerosotan nilai, muhibah diambil alih dalam kombinasi perniagaan diperuntukkan kepada setiap unit penghasilan tunai ("CGU"), atau kumpulan CGU yang dijangka mendapat manfaat daripada sinergi-sinergi kombinasi. Setiap unit atau kumpulan unit kepada yang mana muhibah diperuntukkan mewakili tahap paling rendah dalam entiti yang mana muhibah diawasi bagi tujuan pengurusan dalaman.

Semakan kerosotan nilai muhibah dilaksanakan secara tahunan atau dengan lebih kerap sekiranya peristiwa atau perubahan dalam keadaan menunjukkan potensi kemerosotan nilai. Nilai dibawa muhibah dibandingkan dengan jumlah boleh diperoleh semula, yang merupakan nilai dalam penggunaan dan nilai saksama yang mana lebih tinggi ditolak kos untuk menjual. Sebarang kemerosotan nilai diiktiraf dengan serta-merta sebagai perbelanjaan dan tidak diterbalikkan kemudiannya.

(e) Aset tidak ketara

Aset tidak ketara diperoleh secara berasingan diukur atas pengiktirafan awal pada kos.

Kos aset tidak ketara diperoleh dalam kombinasi perniagaan adalah nilai saksamanya pada tarikh pengambilalihan. Berikut pengiktirafan awal, aset tidak ketara dibawa pada kos tolak sebarang pelunasan terkumpul dan sebarang kerugian kerosotan nilai terkumpul.

Hayat berguna aset tidak ketara dinilai sama ada sebagai pasti atau tidak pasti. Aset tidak ketara dengan hayat pasti dilunas atas dasar garisan lurus sepanjang anggaran hayat ekonomi berguna dan dinilai bagi kerosotan nilai di mana sahaja terdapat petunjuk bahawa aset tidak ketara mungkin rosot nilai.

Sekiranya petunjuk sedemikian wujud, jumlah dibawa aset dikurangkan nilai dengan serta-merta kepada jumlah boleh diperoleh semulanya sekiranya jumlah dibawa aset adalah lebih besar daripada anggaran jumlah boleh diperoleh semulanya. Lihat polisi perakaunan penting Nota 3(l) mengenai kerosotan nilai aset bukan kewangan.

Tempoh pelunasan dan kaedah pelunasan bagi aset tidak ketara dengan hayat berguna pasti disemak sekurang-kurangnya pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan.

Aset tidak ketara dengan hayat berguna tidak pasti dan aset tidak ketara di bawah pembangunan tidak dilunas tetapi diuji bagi kerosotan nilai secara tahunan atau dengan lebih kerap sekiranya peristiwa atau perubahan dalam keadaan menunjukkan bahawa nilai dibawa mungkin rosot nilai sama ada secara individu atau pada tahap unit penghasilan tunai. Hayat berguna aset tidak ketara dengan hayat tidak pasti juga disemak secara tahunan untuk menentukan sama ada penilaian hayat berguna terus menjadi boleh disokong.

Aset tidak ketara dilunaskan apabila sedia untuk digunakan.

Aset tidak ketara dilunaskan menggunakan kaedah garis lurus sepanjang anggaran hayat kegunaan seperti berikut:

Jenama	20 tahun
Perisian	3 – 5 tahun

Pelunasan aset tidak ketara di bawah pembangunan bermula apabila aset tersebut sedia untuk digunakan.

Sifat aset tidak ketara adalah seperti berikut:

- (i) Jenama berkaitan dengan jenama gula 'Prai' diperoleh sebagai sebahagian daripada pengambilalihan perniagaan gula.
- (ii) Perisian berkaitan dengan teknologi maklumat ("IT") yang digunakan di dalam Kumpulan

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(f) Aset kewangan

Pengelasan

Kumpulan mengelaskan aset kewangannya dalam kategori-kategori berikut: pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian dan pinjaman dan penghutang. Pengelasan bergantung atas tujuan untuk apa aset kewangan telah diperoleh. Pengurusan menentukan pengelasan aset kewangannya pada pengiktirafan awal.

(i) Aset kewangan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian

Aset kewangan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian adalah aset kewangan yang dipegang untuk perdagangan. Aset kewangan dikelaskan dalam kategori ini sekiranya ia diperoleh atau ditanggung terutamanya untuk tujuan penjualan atau pembelian semula dalam tempoh terdekat. Derivatif-derivatif dikategorikan sebagai dipegang untuk perdagangan melainkan ia ditetapkan sebagai pelindung nilai. Aset-aset dalam kategori ini dikelaskan sebagai aset semasa sekiranya dijangka akan diselesaikan dalam tempoh 12 bulan; sekiranya tidak, ia dikelaskan sebagai bukan semasa.

Derivatif-derivatif pada awalnya diiktiraf pada nilai saksama pada tarikh kontrak derivatif ditandatangani dan kemudiannya diukur semula pada nilai saksamanya. Kaedah mengiktiraf keuntungan atau kerugian terhasil bergantung sama ada derivatif dinamakan sebagai instrumen melindung nilai, dan sekiranya demikian, sifat perkara telah dilindung nilai. Kumpulan tidak menggunakan perakaunan melindung nilai dalam akhir tahun kewangan.

(ii) Pinjaman dan penghutang

Pinjaman dan penghutang adalah aset kewangan bukan derivatif dengan bayaran tetap atau boleh ditentukan yang tidak disebut harga dalam pasaran aktif. Ia dimasukkan dalam aset semasa, kecuali bagi kematangan melebihi 12 bulan selepas akhir tempoh pelaporan. Ianya dikelaskan sebagai aset bukan semasa. Pinjaman dan penghutang Kumpulan dinyatakan dalam Nota 38.

Pengiktirafan dan pengukuran awal

Pembelian dan jualan biasa aset kewangan diiktiraf pada tarikh-perdagangan, tarikh bila mana Kumpulan membuat komitmen untuk membeli atau menjual aset.

Aset kewangan pada awalnya diiktiraf pada nilai saksama campur kos urus niaga bagi semua aset kewangan yang tidak dibawa pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian. Aset kewangan dinyatakan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian pada awalnya diiktiraf pada nilai saksama, dan kos urus niaga dijadikan perbelanjaan dalam keuntungan atau kerugian.

Pengukuran berikutnya – keuntungan dan kerugian

Perubahan dalam nilai saksama aset kewangan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian, termasuk kesan-kesan terjemahan mata wang, pendapatan faedah dan dividen diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian dalam tempoh dalam mana perubahan timbul.

Pinjaman dan penghutang kemudiannya dibawa pada kos dilunaskan menggunakan kaedah faedah efektif.

Penyahiktirafan

Aset kewangan tidak lagi diiktiraf apabila hak-hak untuk menerima aliran tunai daripada pelaburan telah tamat atau telah dipindah dan Kumpulan telah memindah sebahagian besar semua risiko dan ganjaran pemilikan.

Penghutang yang difaktorkan kepada bank-bank dan lain-lain institusi kewangan dengan rekursa kepada Kumpulan tidak lagi diiktiraf sehingga tempoh rekursa telah tamat dan risiko dan ganjaran penghutang telah dipindah sepenuhnya. Tunai sepadan diterima daripada institusi kewangan direkodkan sebagai pinjaman.

Pengimbangan

Aset dan liabiliti kewangan diseimbangkan dan jumlah bersih dilaporkan dalam penyata kedudukan kewangan apabila terdapat hak boleh dikuatkuasan mengikut undang-undang untuk mengimbangkan jumlah diiktiraf dan terdapat hasrat untuk menyelesaikan atas dasar bersih, atau menyatakan aset dan menyelesaikan liabiliti secara serentak.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(g) Kemerosotan nilai aset kewangan

Aset dibawa pada kos dilunas

Kumpulan menilai pada akhir setiap tempoh pelaporan sama ada terdapat bukti objektif bahawa aset kewangan atau kumpulan aset kewangan terjejas. Aset kewangan atau kumpulan aset kewangan adalah terjejas dan kerugian penjejasan nilai ditanggung hanya sekiranya terdapat bukti objektif penjejasan nilai berpunca daripada satu atau lebih peristiwa yang berlaku selepas pengiktirafan awal aset ('peristiwa kerugian') dan peristiwa (atau peristiwa-peristiwa) kerugian mempunyai kesan ke atas anggaran aliran tunai masa hadapan aset kewangan atau kumpulan aset kewangan yang boleh dianggarkan dengan betul.

Kriteria yang digunakan Kumpulan untuk menentukan bahawa terdapat bukti objektif kerugian penjejasan nilai termasuk:

- Sekukaran kewangan ketara pembuat terbitan atau pemikul tanggungjawab; atau
- Kemungkiran kontrak, seperti pemungkiran atau delinkuens dalam faedah atau bayaran pokok; atau
- Kumpulan, atas alasan ekonomi atau undang-undang berkaitan dengan kesukaran kewangan peminjam, memberi
- Kepada peminjam konsesi yang pemberi pinjaman tidak akan pertimbangkan sebaliknya; atau
- Ia menjadi berkemungkinan bahawa peminjam akan mengisyiharkan muflis atau lain-lain penyusunan semula kewangan; atau
- Kehilangan pasaran aktif bagi aset kewangan tersebut disebabkan oleh kesukaran kewangan; atau
- Data boleh diperhatikan menunjukkan bahawa terdapat pengurangan yang boleh diukur dalam anggaran aliran tunai masa hadapan daripada portfolio aset kewangan sejak pengiktirafan awal aset tersebut, walaupun pengurangan masih belum dapat dikenal pasti dengan aset kewangan individu dalam portfolio, termasuk:
 - (i) Perubahan kurang baik dalam status bayaran peminjam dalam portfolio; dan
 - (ii) Keadaan ekonomi negara atau tempatan yang berkait dengan kemungkiran ke atas aset di dalam portfolio.

Jumlah kerugian diukur sebagai perbezaan di antara jumlah dibawa aset dan nilai semasa anggaran aliran tunai masa hadapan (tidak termasuk kerugian kredit masa hadapan yang belum ditanggung) didiskaunkan pada kadar faedah berkesan asal aset kewangan. Jumlah dibawa aset dikurangkan dan jumlah kerugian diiktiraf di dalam keuntungan dan kerugian. Sekiranya pinjaman atau pelaburan dipegang sehingga matang mempunyai kadar faedah boleh ubah, kadar diskau bagi mengukur mana-mana kerugian kemerosotan nilai adalah kadar faedah berkesan semasa ditentukan di bawah kontrak. Sebagai suai manfaat yang praktikal Kumpulan mungkin mengukur kemerosotan nilai atas dasar nilai saksama instrumen dengan menggunakan harga pasaran boleh diperhatikan.

Sekiranya, dalam tempoh berikutnya, jumlah kerugian kemerosotan nilai berkurangan dan pengurangan boleh dikaitkan secara objektif kepada peristiwa yang berlaku selepas kerosotan nilai diiktiraf (seperti penambahbaikan dalam penarafan kredit penghutang), keterbalikan kerugian kemerosotan nilai yang diiktiraf sebelum ini diiktiraf di dalam keuntungan atau kerugian.

Apabila aset menjadi tidak dapat dikutip, ia dihapus kira terhadap akaun peruntukan berkaitan. Aset-aset sedemikian dihapus kira selepas semua prosedur diperlukan telah selesai dilaksanakan dan jumlah kerugian telah ditentukan.

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(h) Liabiliti kewangan

Liabiliti kewangan diiktiraf di dalam penyata kedudukan kewangan apabila, dan hanya apabila, Kumpulan menjadi pihak kepada peruntukan kontrak instrumen kewangan.

Liabiliti kewangan diiktiraf pada awalnya pada nilai saksama, tambahan, dalam kes liabiliti kewangan selain daripada derivatif, kos urus niaga boleh dikenakan secara langsung.

Selepas pengiktirafan awal, semua liabiliti kewangan diukur pada kos dilunaskan dengan menggunakan kaedah faedah berkesan kecuali bagi derivatif dalam kedudukan kerugian, sekiranya ada, yang diukur pada nilai saksama.

Bagi liabiliti kewangan selain daripada derivatif, keuntungan dan kerugian diiktiraf di dalam keuntungan atau kerugian apabila liabiliti tidak lagi diiktiraf, dan melalui proses pelunasan. Sebarang keuntungan atau kerugian yang berpunca daripada perubahan dalam nilai saksama derivatif diiktiraf di dalam keuntungan atau kerugian. Keuntungan atau kerugian bersih ke atas derivatif termasuk perbezaan pertukaran.

Pinjaman dikelaskan sebagai liabiliti semasa melainkan Kumpulan mempunyai hak tidak bersyarat untuk menunda penyelesaian liabiliti bagi sekurang-kurangnya 12 bulan selepas tarikh penyata kedudukan kewangan.

Kos pinjaman yang boleh dikenakan secara langsung kepada pembelian, pembinaan atau pengeluaran aset-aset yang layak, di mana aset-aset ini mengambil tempoh yang lama untuk tersedia bagi tujuan kegunaan atau jualannya, ditambah kepada kos aset-aset tersebut, sehingga suatu masa tertentu apabila sebahagian besar aset-aset tersedia bagi tujuan kegunaan atau jualannya.

Semua kos pinjaman lain diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian di dalam tempoh ianya ditanggung.

Yuran dibayar atas pewujudan kemudahan pinjaman diiktiraf sebagai kos urus niaga pinjaman sehingga tahap yang ia berkemungkinan bahawa beberapa atau semua kemudahan telah dikeluarkan. Dalam kes ini, yuran ditunda sehingga pengeluaran berlaku. Sehingga tahap tidak ada bukti yang ia berkemungkinan bahawa beberapa atau semua kemudahan akan dikeluarkan, yuran dipermodalkan sebagai prabayaran bagi perkhidmatan kecairan dan dilunaskan sepanjang tempoh kemudahan kepada mana ia berkait.

Liabiliti kewangan tidak lagi diiktiraf apabila obligasi di bawah liabiliti dihapuskan. Apabila liabiliti kewangan sedia ada diganti oleh liabiliti yang lain daripada pemberi pinjaman yang sama atas terma-terma yang berbeza secara ketaranya, atau terma-terma liabiliti sedia ada yang sebahagian besarnya diubah suai, seperti pertukaran atau modifikasi dianggap sebagai penyahiktirafan liabiliti asal dan pengiktirafan liabiliti yang baru, dan perbezaan dalam jumlah dibawa masing-masing diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian.

(i) Hartanah, loji dan peralatan

Hartanah, loji dan peralatan pada awalnya dinyatakan pada kos. Hartanah, loji dan peralatan pada awalnya dinyatakan pada kos tolak susut nilai terkumpul dan kerugian kerosotan nilai. Kos item harta, loji dan peralatan diiktiraf pada awalnya termasuklah harga pembeliannya dan mana-mana kos yang secara langsung boleh dikenakan kepada pembawaan masuk aset ke kawasan dan keadaan yang perlu bagi membolehkan ia beroperasi dalam cara yang dihasratkan oleh pengurusan. Kos juga termasuk kos pinjaman yang secara langsung boleh dikenakan dengan pembelian, pembinaan atau pengeluaran aset yang layak.

Kos berikutnya dimasukkan dalam jumlah dibawa aset atau diiktiraf sebagai aset berasingan, sebagaimana sesuai, hanya apabila ia berkemungkinan bahawa manfaat ekonomi masa hadapan dikenakan dengan perkara akan mengalir kepada Kumpulan dan kos perkara boleh diukur dengan betul. Jumlah dibawa alat yang digantikan dinyahiktirafkan. Semua pembawaan dan penyelenggaraan lain dicaj di dalam keuntungan atau kerugian dalam tempoh kewangan di mana ianya ditanggung.

Alat ganti utama, peralatan tunggu sedia dan peralatan penyelenggaraan dikelaskan sebagai harta, loji dan peralatan selain daripada inventori apabila ia dijangka akan digunakan lebih daripada satu tempoh.

Tanah pegangan kekal tidak disusutnilaikan memandangkan ia mempunyai hayat tidak pasti dan aset sedang dalam pembinaan tidak disusutnilaikan sehingga aset sedia untuk tujuan kegunaannya.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(i) Hartanah, loji dan peralatan (sambungan)

Kesemua harta tanah, loji dan peralatan disusutnilaikan atas dasar garisan lurus untuk menghapus kira kos setiap aset kepada nilai baki selebihnya sepanjang anggaran hayat bergunanya.

Kadar tahunan utama digunakan diringkaskan seperti berikut:

<u>Hartanah, loji dan peralatan</u>	<u>Anggaran hayat Kegunaan (tahun)</u>
Tanah pegangan pajak	66 – 99 tahun
Bangunan	5 – 20 tahun
Loji dan mesin	3 – 20 tahun
Perabot, pepasangan, peralatan dan kendaraan bermotor	3 – 11 tahun
Tanaman pembawa	22 tahun atau tempoh pajakan yang mana lebih singkat
• Kelapa Sawit	20 tahun atau tempoh pajakan yang mana lebih singkat
• Getah	20 tahun atau tempoh pajakan yang mana lebih singkat

Nilai baki aset dan hayat berguna dikaji, dan diselaraskan sekiranya sesuai, pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan. Kesan dari sebarang semakan semula nilai sisa dan hayat berguna adalah termasuk dalam keuntungan atau kerugian bagi tahun kewangan di mana perubahan timbul.

Susutnilai harta tanah, loji dan peralatan tidak lagi di awal pengiktirafan dan dikelaskan sebagai dipegang untuk jualan. Susutnilai ke atas aset dalam pembinaan bermula apabila aset tersebut sedia untuk digunakan.

Keuntungan dan kerugian atas pelupusan ditentukan dengan membandingkan pendapatan dengan jumlah bawa dan dimasukkan dalam pendapatan operasi lain dalam keuntungan atau kerugian.

Pada setiap tarikh penyata kedudukan kewangan, Kumpulan menilai sama ada terdapat sebarang petunjuk kemerosotan nilai. Sekiranya petunjuk sedemikian wujud, jumlah dibawa aset dikurangkan nilai dengan serta-merta kepada jumlah boleh diperoleh semula sekiranya jumlah dibawa aset adalah lebih besar daripada jumlah boleh diperoleh semulanya. Lihat polisi-polisi perakaunan penting nota 3(l) mengenai kemerosotan nilai aset bukan kewangan.

(j) Aset biologi

Tapak Semaian

Kos tapak semaian terdiri daripada kos pemberian kelapa sawit dan getah dan kos pembangunan berkaitan ditanggung (sebagai contoh pembajaan dan pembersihan rumput-rumpai) dalam menyediakan tapak semaian. Kos tapak semaian berkaitan penanaman baru dipindah kepada perlادangan kelapa sawit dan getah selepas mencapai tahap kematangan tertentu, yang adalah di antara 10 hingga 12 bulan bagi kelapa sawit dan 5 hingga 6 bulan bagi getah, manakala lain-lain jenis (dijual semula atau ditanam semula) dicaj kepada keuntungan atau kerugian.

Apabila terdapat tanda kemerosotan, nilai bawaan aset biologi dinilai dan dicatatkan serta merta kepada aman boleh pulih. Lihat polisi perakaunan penting Nota 3 (l) mengenai kemerosotan nilai aset bukan kewangan.

(k) Inventori

Inventori yang terdiri daripada bahan mentah, kerja dalam pelaksanaan, barang siap, molases dan barang guna habis dinyatakan pada kos terendah dan nilai boleh dinyatakan bersih.

Kos ditentukan atas dasar purata wajaran kos. Kos bahan mentah terdiri daripada kos berkaitan tanah barang dibeli dan dalam hal kerja dalam pelaksanaan dan barang siap, termasuk bahan, buruh langsung, lain-lain caj langsung dan bahagian sewajarnya bagi overhead kilang. Barang guna habis terdiri daripada kos pembelian asal.

Nilai boleh dinyatakan bersih mewakili anggaran harga jualan dalam perjalanan biasa perniagaan, tolak kos jualan dan pengedaran dan lain-lain anggaran kos sehingga penyiapan.

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(l) Kerosotan nilai aset bukan kewangan

Aset-aset yang mempunyai hayat berguna yang tidak tetap sebagai contoh muhibah atau aset tidak ketara tidak sedia untuk kegunaan, tidak tertakluk kepada pelunasan dan diuji secara tahunan bagi kerosotan nilai, atau apabila peristiwa-peristiwa atau keadaan-keadaan berlaku menunjukkan bahawa kerosotan nilai mungkin wujud. Hartanah, loji dan peralatan dan lain-lain aset bukan semasa, termasuk aset tidak ketara dengan hayat berguna pasti, disemak bagi kerosotan nilai apabila peristiwa-peristiwa atau perubaha-perubahan dalam keadaan menunjukkan bahawa jumlah dibawa mungkin tidak boleh diperoleh semula.

Kerugian kerosotan nilai dicaj kepada keuntungan atau kerugian. Amaun boleh pulih adalah lebih tinggi daripada nilai saksama aset ditolak kos jualan dan nilai dalam penggunaan. Bagi tujuan menilai penjejasan, aset dikumpulkan pada tahap terendah di mana terdapat aliran tunai berasingan yang boleh dikenal pasti (unit penjana tunai). Aset terjejas, kecuali Muhibah, disemak untuk kemungkinan pembalikan penjejasan pada setiap tarikh laporan dan diiktiraf dalam untung atau rugi.

Pembalikan diiktiraf sehingga tahap amaun dibawa aset yang akan ditentukan (bersih daripada pelunasan dan susutnilai) jika tiada kerugian rosotnilai diiktiraf.

(m) Cukai pendapatan semasa dan tertunda

Perbelanjaan cukai bagi tahun terdiri daripada cukai semasa dan cukai tertunda. Cukai diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian, kecuali sehingga tahap yang ia berkait dengan perkara-perkara yang diiktiraf dalam lain-lain pendapatan komprehensif atau secara langsung dalam ekuiti. Dalam kes ini, cukai masing-masing juga diiktiraf dalam lain-lain pendapatan komprehensif atau secara langsung dalam ekuiti.

Cukai semasa dan tertunda diukur menggunakan kadar cukai berkanun atau diperundangkan kemudiannya pada tarikh penyata kedudukan kewangan di dalam negara-negara di mana anak-anak syarikat Kumpulan beroperasi menjanakan pendapatan yang boleh dicukai.

Cukai tertunda diperuntukkan atas perbezaan sementara yang timbul di antara asas cukai aset-aset dan liabiliti-liabiliti dan jumlah dibawanya dalam penyata kewangan. Aset cukai tertunda diiktiraf sehingga tahap yang ia berkemungkinan bahawa keuntungan boleh dicukai masa hadapan akan tersedia untuk digunakan terhadap perbezaan sementara boleh ditolak dan kerugian cukai tidak digunakan boleh digunakan.

Cukai tertunda tidak diambil kira jika ia timbul daripada pengiktirafan awal sesuatu aset atau liabiliti dalam urusniaga selain daripada kombinasi perniagaan yang pada masa urusniaga tersebut tidak menjelaskan keuntungan perakaunan atau keuntungan boleh cukai atau kerugian.

Cukai pendapatan tertunda diperuntukkan atas perbezaan sementara yang timbul atas pelaburan dalam anak-anak syarikat, kecuali bagi liabiliti cukai pendapatan tertunda di mana pemasaan daripada keterbalikan perbezaan sementara dikawal oleh Kumpulan dan ia berkemungkinan bahawa perbezaan sementara tidak akan diterbalikkan pada masa hadapan boleh diramal.

Aset dan liabiliti cukai tertunda dan cukai pendapatan diseimbangkan apabila terdapat hak boleh dikuatkuasakan mengikut undang-undang untuk mengimbangkan aset cukai semasa sekali lagi liabiliti cukai semasa dan apabila aset dan liabiliti cukai pendapatan tertunda berkait dengan cukai dikenakan oleh pihak berkuasa cukai yang sama-sama ada entiti boleh dicukai atau entiti-entiti boleh dicukai yang berlainan di mana terdapat hasrat untuk menyelesaikan baki atas dasar bersih.

Manfaat cukai daripada elaun pelaburan semula diiktiraf apabila kredit cukai digunakan.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(n) Zakat

Kumpulan mengiktiraf tanggungjawabnya terhadap pembayaran zakat ke atas perniagaan. Zakat bagi tempoh semasadiiktiraf bila dan apabila Kumpulan mempunyai tanggungan zakat semasa berpunca daripada taksiran zakat. Jumlah perbelanjaan zakat akan ditaksir apabila sebuah syarikat di dalam Kumpulan telah beroperasi sekurang-kurangnya 12 bulan, iaitu bagi tempoh dikenali sebagai "haul (tempoh layak)".

Perbelanjaan Zakat ini telah dipilih berdasarkan keputusan kewangan Kumpulan bagi tahun ini. Jumlah zakat dibayar diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tahun kewangan di mana ia ditanggung.

(o) Mata wang asing

Mata wang kefungsian dan pembentangan

Perkara-perkara termasuk dalam penyata kewangan Kumpulan diukur dengan menggunakan mata wang daripada persekitaran ekonomi utama dalam mana entiti beroperasi ('mata wang kefungsian'). Penyata kewangan dibentangkan dalam Ringgit Malaysia (RM), yang merupakan mata wang kefungsian dan mata wang pembentangan Kumpulan dan Syarikat.

Urus niaga dan baki

Urus niaga mata wang asing diterjemahkan kepada mata wang fungsian menggunakan kadar pertukaran yang berkuatkuasa pada tarikh urus niaga atau penilaian di mana barang diukur semula. Perbezaan pertukaran yang terhasil daripada penyelesaian urus niaga tersebut dan daripada terjemahan pada kadar pertukaran akhir tahun bagi aset dan liabiliti kewangan dalam matawang asing pertukaran asing diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian, kecuali apabila tertunda dalam ekuiti sebagai kelayakan lindung nilai aliran tunai yang layak lindung nilai pelaburan bersih.

Keuntungan dan kerugian mata wang asing berkaitan dengan kontrak hadapan mata wang asing dibentangkan dalam keuntungan dan kerugian dalam "lain-lain (kerugian)/keuntungan – bersih".

Syarikat-Syarikat Kumpulan

Keputusan dan kedudukan kewangan semua entiti Kumpulan (tiada satu pun mempunyai mata wang ekonomi inflasi melampau) yang mempunyai mata wang fungsian yang berbeza daripada mata wang pembentangan diterjemahkan kepada mata wang pembentangan seperti berikut:

- (i) Aset dan liabiliti bagi setiap lembaran imbangan yang dibentangkan diterjemahkan pada kadar penutup pada tarikh yang menyatakan kedudukan kewangan;
- (ii) Pendapatan dan perbelanjaan bagi setiap penyata pendapatan komprehensif diterjemahkan pada kadar purata (melainkan purata ini merupakan anggaran munasabah kesan terkumpul kadar yang digunakan pada tarikh urus niaga, yang mana pendapatan dan perbelanjaan diterjemahkan pada tarikh urus niaga); dan
- (iii) semua perbezaan pertukaran yang terhasil diiktiraf dalam rizab pertukaran asing sebagai komponen ekuiti yang berasingan.

Muhibah dan pelarasan nilai saksama yang timbul daripada pengambilalihan entiti asing dianggap sebagai aset dan liabiliti entiti asing dan diterjemahkan pada kadar penutup. Perbezaan pertukaran yang timbul diiktiraf dalam pendapatan komprehensif lain.

Semasa penyatuan, perbezaan pertukaran matawang asing yang timbul daripada terjemahan pelaburan bersih dalam entiti asing dan pendahuluan jangka panjang dimasukkan ke dalam rizab pertukaran asing dalam ekuiti. Apabila operasi asing dijual, perbezaan pertukaran sedemikian diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian sebagai sebahagian daripada keuntungan atau kerugian atas pelupusan.

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(p) Pengiktirafan Hasil

Hasil merangkumi nilai saksama pertimbangan yang diterima atau boleh diterima bagi penjualan barang dan perkhidmatan dalam kebiasaan. Hasil dinyatakan selepas menolak barang dan perkhidmatan, rebat dan diskaun dan selepas mengeluarkan jualan di dalam Kumpulan.

(i) Hasil daripada jualan barang

Hasil daripada jualan barang diiktiraf selepas penghantaran barang, apabila risiko ketara dan ganjaran pemilikan barang dipindahkan kepada pembeli.

Rang Undang-Undang dan pegangan jualan adalah kontrak jualan yang, atas permintaan pelanggan, memindahkan hak milik sah inventori kepada pelanggan sebelum inventori meninggalkan gudang. Rang Undang-Undang dan pegangan jualan diiktiraf sebagai pendapatan apabila hak milik sah dipindahkan, dengan syarat ia adalah berkemungkinan bahawa penghantaran akan dibuat, dalam inventori adalah bersedia untuk penghantaran, secara fizikal diasingkan daripada inventori yang belum dijual, pelanggan telah secara khusus mengakui arahan penghantaran tertunda dan biasa terma pembayaran dikenakan.

(ii) Hasil daripada pemberian perkhidmatan

Hasil daripada pemberian perkhidmatan termasuk yuran pengurusan dan perkhidmatan pengangkutan diiktiraf apabila perkhidmatan tersebut dilaksanakan dengan merujuk kepada penyiapan perkhidmatan tertentu.

(iii) Pendapatan faedah

Pendapatan faedah diiktiraf dengan menggunakan kaedah faedah berkesan. Apabila pinjaman dan belum terima rosot nilai, Kumpulan mengurangkan jumlah dibawa kepada jumlah boleh dipulih semula, merupakan anggaran aliran tunai masa hadapan didiskaunkan pada kadar faedah berkesan asal instrumen, dan terus meleraikan diskaun sebagai pendapatan faedah. Pendapatan faedah ke atas pinjaman rosot nilai dan belum terima diiktiraf dengan menggunakan kadar faedah berkesan asal.

(iv) Pendapatan dividen

Pendapatan dividen diiktiraf apabila hak pemegang-pemegang saham untuk menerima dibuktikan. Ini diguna-pakai walaupun jika ianya dibayar daripada keuntungan pra-pengambilalihan. Namun, akibatnya pelaburan mungkin perlu diuji bagi rosot nilai.

(v) Pendapatan sewa

Pendapatan sewa yang berkaitan dengan sewaan harta tanah dan tumbuhan diiktiraf sepanjang tempoh penyewaan atau penggunaan, sebagaimana yang sesuai.

(q) Pengagihan dividen

Dividen ke atas saham-saham biasa diiktiraf sebagai liabiliti apabila dicadangkan atau diisyiharkan sebelum tarikh penyata kedudukan kewangan. Dividen dicadangkan atau diisyiharkan selepas tarikh penyata kedudukan kewangan, tetapi sebelum penyata kewangan dibenarkan untuk terbitan, tidak diiktiraf sebagai liabiliti pada tarikh penyata kedudukan kewangan.

(r) Tunai dan setara tunai

Tunai dan setara tunai termasuk tunai dalam tangan, deposit dipegang pada panggilan dengan bank, lain-lain pelaburan jangka pendek mudah ditunaikan dengan kematangan asal selama tiga bulan atau kurang.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(s) Pajakan

Pengelasan

Pajakan diiktiraf sebagai pajakan kewangan sekiranya ia memindah sebahagian besar kepada Kumpulan semua risiko dan ganjaran sampingan kepada pemilikan. Pajakan tanah dan bangunan dikelaskan sebagai pajakan kendalian pajakan kewangan dalam cara yang sama sebagai pajakan lain-lain aset dan ciri-ciri pajakan tanah dan bangunan dipertimbangkan secara berasingan untuk tujuan pengelasan pajakan. Kesemua pajakan yang tidak memindahkan sebahagian besar risiko dan ganjaran dikelaskan sebagai pajakan kewangan.

Pajakan operasi – Kumpulan sebagai pemajak

Bayaran pajakan kendalian diiktiraf sebagai perbelanjaan atas dasar garisan lurus sepanjang tempoh pajakan. Agregat manfaat insentif disediakan oleh pemajak diiktiraf sebagai pengurangan perbelanjaan sewa sepanjang tempoh pajakan atas dasar garisan lurus.

Apabila pajakan operasi ditamatkan sebelum tempoh pajakan telah tamat, sebarang bayaran yang perlu dibuat kepada pemajak melalui penalti diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tempoh dalam mana penamatan berlaku.

Kos langsung awal yang ditanggung oleh Syarikat dalam merunding dan mengatur pajakan operasi diiktiraf dalam keuntungan atau kerugian yang ditanggung.

Bayaran bagi hak penggunaan tanah dan bangunan sepanjang tempoh yang ditentukan terlebih dahulu, dikelaskan sebagai bayaran pajakan prabayar dan dinyatakan pada kos tolak pelunasan terkumpul dan kerugian kerosotan nilai terkumpul. Bayaran pajakan prabayar dilunaskan atas dasar garisan lurus sepanjang tempoh pajakan berkisar dari 15 hingga 60 tahun.

Pajakan kewangan – Kumpulan sebagai Pemajak

Pajakan hartanah, loji dan peralatan di mana Kumpulan mempunyai sebahagian besar kesemua risiko dan ganjaran pemilikan dikelaskan sebagai pajakan kewangan. Pajakan kewangan dipermodalkan pada permulaan pajakan pada nilai saksama hartanah dipajak dan nilai semasa bayaran pajakan minimum.

Setiap bayaran pajakan diperuntukkan di antara caj liabiliti dan caj kewangan untuk mencapai kadar faedah berkala tidak berubah ke atas baki liabiliti yang selebihnya. Obligasi-obligasi sewa yang sepadan, caj kewangan bersih, dimasukkan dalam lain-lain pembiutang jangka panjang. Ciri faedah kos kewangan dicaj kepada keuntungan atau kerugian sepanjang tempoh pajakan untuk menghasilkan kadar faedah berkala tidak berubah ke atas baki liabiliti selebihnya bagi setiap tempoh.

Hartanah, loji dan peralatan diperoleh di bawah pajakan kewangan disusutnilaikan sepanjang hayat berguna dan tempoh pajakan aset.

Kos langsung awal ditanggung oleh Kumpulan dalam merundingkan dan mengatur pajakan kewangan ditambah kepada jumlah dibawa aset dipajak dan diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam keuntungan atau kerugian sepanjang tempoh pajakan atas dasar yang sama seperti perbelanjaan pajakan.

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(t) Manfaat kakitangan

(i) Manfaat kakitangan jangka pendek

Upah, gaji, cuti tahunan berbayar, cuti sakit berbayar, bonus dan manfaat bukan berupa wang diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam tempoh dalam mana perkhidmatan berkaitan diberikan oleh kakitangan. Ketidakhadiran diberi pampasan jangka pendek terkumpul seperti cuti tahunan berbayar diiktiraf apabila perkhidmatan diberikan oleh kakitangan yang meningkatkan keberhakhan mereka kepada ketidakhadiran diberi pampasan masa hadapan. Ketidakhadiran diberi pampasan jangka pendek tidak terkumpul seperti cuti sakit diiktiraf apabila ketidakhadiran berlaku.

(ii) Pelan caruman tetap

Pelan caruman tetap adalah pelan manfaat pasca perkhidmatan di mana Kumpulan membayar caruman tetap kepada entiti atau dana berasingan dan tidak mempunyai obligasi undang-undang atau konstruktif untuk membayar caruman selanjutnya sekiranya mana-mana daripada dana tidak mempunyai aset mencukupi untuk membayar semua manfaat kakitangan berkaitan dengan perkhidmatan kakitangan dalam tahun-tahun kewangan semasa dan sebelumnya. Caruman sedemikian diiktiraf sebagai perbelanjaan dalam keuntungan dan kerugian sebagaimana ditanggung.

(iii) Manfaat penamatan perkhidmatan

Kumpulan membayar manfaat penamatan dalam hal-hal penamatan pekerjaan di dalam rangka kerja penyusunan semula. Kumpulan mengiktiraf manfaat Penamatan sebagai liabiliti dan perbelanjaan apabila ia punya pelan rasmi terperinci tanpa kemungkinan penarikan balik yang realistik.

(u) Instrumen ekuiti

Saham-saham biasa dikelaskan sebagai ekuiti

Kos urus niaga daripada urus niaga ekuiti diakaunkan sebagai penolakan daripada ekuiti, tolak cukai bersih. Urus niaga ekuiti terdiri hanya daripada kos luaran tambahan secara langsung boleh dikaitkan kepada urus niaga ekuiti yang akan sebaliknya dielakkan.

(v) Liabiliti luar jangka

Kumpulan tidak mengiktiraf liabiliti bersyarat tetapi mendedahkan kewujudannya dalam penyata kewangan. Liabiliti bersyarat adalah kemungkinan obligasi yang timbul daripada peristiwa lepas yang kewujudannya akan disahkan oleh peristiwa masa hadapan tidak pasti yang di luar kawalan Kumpulan atau obligasi semasa yang tidak diiktiraf disebabkan ia tidak berkemungkinan bahawa aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi. Liabiliti bersyarat juga timbul dalam keadaan yang amat jarang berlaku di mana terdapat liabiliti yang tidak boleh diiktiraf disebabkan ia tidak boleh diukur dengan betul. Walau bagaimanapun liabiliti bersyarat tidak termasuk kontrak jaminan kewangan.

(w) Pelaporan bersegmen

Maklumat segmen dibentangkan dalam cara yang seimbang dengan pelaporan dalaman yang disediakan oleh ketua pembuat keputusan kendalian. Ketua pembuat keputusan kendalian, yang bertanggungjawab bagi memperuntukkan sumber dan menilai prestasi segmen kendalian, telah disahkan sebagai Ketua Pegawai Eksekutif.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

3 POLISI-POLISI PERAKAUNAN PENTING (SAMBUNGAN)

Polisi-polisi perakaunan penting yang digunakan dalam penyediaan penyata kewangan adalah dikemukakan di bawah. Polisi-polisi ini telah digunakan secara konsisten kepada semua tahun kewangan yang dibentangkan, kecuali dinyatakan sebaliknya: (sambungan)

(x) Peruntukan

Peruntukan diiktiraf apabila:

- Kumpulan mempunyai obligasi undang-undang atau konstruktif berpuncak daripada peristiwa lepas; dan
- ia berkemungkinan bahawa aliran keluar sumber akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi; dan
- anggaran yang betul jumlah boleh dibuat.

Di mana Kumpulan menjangkakan peruntukan akan dibayar balik (sebagai contoh, di bawah kontrak insurans), bayaran balik diiktiraf sebagai aset berasingan tetapi hanya apabila bayaran balik adalah hampir pasti. Peruntukan tidak diiktiraf bagi kerugian kendalian masa hadapan. Provisions are recognised when:

Di mana terdapat beberapa obligasi serupa, kemungkinan bahawa aliran keluar akan diperlukan dalam penyelesaian ditentukan dengan menimbangkan kelas obligasi secara menyeluruh. Peruntukan diiktiraf walaupun sekiranya kemungkinan aliran keluar berhubung dengan mana-mana satu perkara dimasukkan dalam kelas obligasi yang sama mungkin kecil.

Peruntukan diukur pada nilai semasa perbelanjaan dijangka akan diperlukan untuk menyelesaikan obligasi dengan menggunakan kadar pra-cukai yang menunjukkan penilaian pasaran semasa nilai masa wang dan risiko-risiko khusus kepada obligasi.

(y) Kontrak membebankan

Kumpulan mengiktiraf peruntukan bagi kontrak-kontrak membebankan apabila manfaat dijangka untuk diperoleh daripada kontrak adalah kurang daripada kos memenuhi obligasi yang tidak dapat dielakkan di bawah kontrak.

(z) Aset bukan semasa dipegang untuk jualan

Aset bukan semasa dikelaskan sebagai aset dipegang untuk jualan apabila jumlah dibawanya akan dikutip semula terutamanya melalui urus niaga jualan dan melalui penggunaan berterusan. Keadaan ini dianggap tercapai apabila ia berkemungkinan besar dijual dan aset tersebut (atau pelupusan kumpulan) boleh dijual berada dalam keadaan sedia ada. Jualan tersebut dinyatakan pada jumlah dibawa dan nilai saksama yang mana lebih rendah tolak kos untuk menjual.

(aa) Pendapatan Sesaham

Kumpulan membentangkan data pendapatan sesaham ("EPS") asas dan cair bagi saham biasanya. EPS asas dikira berdasarkan keuntungan selepas cukai yang disatukan yang boleh diagihkan kepada pemegang saham ekuiti Syarikat dan dibahagikan oleh bilangan wajaran saham biasa dalam terbitan.

(ab) Pengukuran nilai saksama

Pengukuran nilai saksama menetapkan bahawa nilai saksama sesuatu aset atau liabiliti, kecuali untuk urus niaga pembayaran dan pajakan berasaskan saham, ditentukan sebagai harga yang akan diterima bagi menjual sesuatu aset atau dibayar untuk memindahkan liabiliti di dalam suatu pengaturan teratur di antara pesaing-pesaing pasaran pada tarikh pengukuran. Pengukuran mengandaikan bahawa urus niaga untuk menjual aset atau memindahkan liabiliti berlaku di pasaran utama atau sekiranya tiada pasaran utama, di pasaran yang paling menguntungkan.

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN

(a) Polisi pengurusan risiko kewangan

Kumpulan terdedah kepada risiko pasaran (termasuk risiko mata wang asing, risiko harga komoditi dan risiko kadar faedah), risiko kredit dan risiko kecairan yang timbul daripada kegiatan perniagaannya. Strategi pengurusan risiko keseluruhan Kumpulan adalah untuk meminimumkan kesan-kesan negatif pasaran kewangan yang tidak dapat diramal ke atas prestasi kewangan Kumpulan. Kumpulan menggunakan instrumen kewangan derivatif berkaitan untuk melindung nilai risiko daripada pendedahan komersial sedemikian dan untuk memastikan pelaksanaan pelan tindakan risiko bagi mengurangkan risiko-risiko sedemikian secara berkesan.

Lembaga Pengarah mempunyai tanggungjawab menyeluruh bagi memantau pengurusan risiko kewangan yang termasuk pengenalpastian risiko, operasi atau strategik, dan pelan-pelan tindakan berikutnya untuk menguruskan risiko-risiko tersebut. Pengurusan bertanggungjawab bagi mengenal pasti, mengawasi dan mengurus pendedahan risiko Kumpulan.

Risiko pasaran

(i) Risiko pertukaran mata wang asing

Kumpulan beroperasi secara global dan terdedah kepada risiko pertukaran asing yang timbul daripada pelbagai pendedahan mata wang, terutamanya kepada Dolar Amerika Syarikat. ("USD").

Kumpulan menggalas pendedahan mata wangnya menerusi kontrak hadapan mata wang asing.

5% (2015:10%) pengukuhan/kelemahan USD terhadap Ringgit Malaysia ('RM') pada tarikh penyata kedudukan kewangan akan memberi kesan yang lebih rendah/tinggi kepada keuntungan Kumpulan selepas cukai lebih kurang RM16,224,000 (2014: RM5,311,902).

Pendedahan di atas terutamanya akibat daripada keuntungan pertukaran wang asing/kerugian terjemahan penghutang perdagangan dan pembiutang. Analisis ini mengandaikan bahawa semua pembolehubah lain kekal malar.

(ii) Risiko harga komoditi

Kumpulan terdedah kepada harga gula mentah yang turun naik disebabkan oleh faktor tidak menentu seperti cuaca, perubahan permintaan global dan pengeluaran global.

Pengurusan bertanggungjawab untuk mengawal pendedahan Kumpulan kepada kos input gula mentah terhadap harga jualan gula bertapis yang ditetapkan oleh Kerajaan. Pengurusan bermesyuarat dengan kerap untuk menyemak keperluan gula mentahnya dan trend harga dan kemudiannya memutuskan masa pembelian dan harga konsainan gula mentah agar margin penapisan dikunci bagi memastikan matlamat keuntungan dapat dicapai. Tambahan pula Kumpulan memasuki kontrak niaga hadapan gula mentah New York 11 untuk menguruskan kos pembelian gula mentah.

Analisis kesensitifan telah dilaksanakan berdasarkan pendedahan Kumpulan kepada kontrak hadapan gula pada akhir tahun. Sekiranya harga gula mentah meningkat atau merosot sebanyak 10% dengan kemalaran kesemua angka boleh ubah keuntungan sebelum cukai dan ekuiti Kumpulan meningkat atau merosot sebanyak RM194,000 (2015: nil).

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(a) Polisi pengurusan risiko kewangan (sambungan)

Risiko Pasaran (sambungan)

(iii) Risiko kadar kewangan

Risiko kadar kewangan Kumpulan timbul terutamanya daripada pinjaman jangka. Pinjaman berjangka yang dikeluarkan pada kadar berubah-ubah mendedahkan Kumpulan kepada risiko kadar kewangan aliran tunai.

Profil kadar kewangan Kumpulan yang mengandungi aset kewangan, berdasarkan jumlah dibawa pada akhir tahun kewangan adalah:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
<u>Aset Kewangan</u>				
<u>Pada kadar tetap</u>				
Deposit tetap	245,593	67,592	120,472	16,761
Pinjaman kepada subsidiari	-	-	135,000	178,200
	245,593	67,592	252,281	194,961
<u>Pada kadar Terapung (Pendedahan risiko kadar pembiayaan aliran tunai)</u>				
Pinjaman kepada subsidiari	-	-	178,903	-
	245,593	67,592	431,184	194,961

Profil kadar kewangan Kumpulan liabiliti kewangan berfaedah, berdasarkan jumlah dibawa pada akhir tempoh pelaporan adalah:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
<u>Liabiliti Kewangan</u>				
<u>Pada kadar tetap</u>				
Pinjaman kepada syarikat berkaitan	156,452	60,000	-	-
Pinjaman	356,300	359,537	-	-
	512,752	419,537	-	-
<u>Pada kadar terapung (Pendedahan kepada risiko kadar kewangan aliran tunai) Pinjaman</u>				
Pinjaman	178,903	-	178,903	-
	691,655	419,537	178,903	-

Jika kadar kewangan atas liabiliti kewangan kadar terapung meningkat/menurun sebanyak 10 mata asas dengan semua boleh ubah lain yang dipegang tetap, keuntungan selepas cukai Kumpulan akan meningkat sebanyak RM178,903.

Aset kewangan lain dan liabiliti kewangan adalah bearing bukan kewangan, dan oleh itu tidak terjejas oleh perubahan dalam kadar kewangan.

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(a) Polisi pengurusan risiko kewangan (sambungan)

Risiko kredit

Risiko kredit merujuk kepada risiko di mana pihak berlawanan akan memungkiri obligasi-obligasi kontraknya mengakibatkan kerugian kewangan kepada Kumpulan. Kumpulan menerima pakai polisi dalam berurusan dengan pelanggan-pelanggan dengan sejarah kredit yang sesuai, dan memperoleh cagaran mencukupi termasuk jaminan bank dan bayaran pendahuluan di mana sesuai untuk mengurangkan risiko kredit. Anggaran pendedahan maksimum menyamai dengan jumlah dibawa aset kewangan.

Hutang perdagangan

Pendedahan kepada hutang perdagangan yang akan diterima terus dipantau dan dibuat susulan oleh Jabatan kewangan dan pemasaran. Sepuluh pelanggan utama Kumpulan terdiri daripada 36% hutang dagangan pada 31 Disember 2016 (2015: 53%).

Deposit tetap dan baki bank

Kumpulan berusaha untuk melabur dalam aset tunai yang selamat dengan mendepositkannya di institusi kewangan berlesen.

Sebahagian besar baki bank dan tunai Kumpulan ditempatkan di institusi kewangan utama di Malaysia. Para Pengarah berpendapat bahawa kemungkinan ia tidak dibayar oleh institusi-institusi kewangan, termasuk institusi kewangan yang tidak dinilai, adalah tipis berdasarkan kekuahan kewangan mereka.

Baki antara syarikat

Syarikat ini menyediakan pinjaman tanpa cagaran kepada anak syarikat. Syarikat memantau keputusan kewangan anak-anak syarikat dengan kerap.

Pada akhir tempoh pelaporan, pendedahan maksimum kepada risiko kredit diwakili oleh jumlah dibawa dalam penyata kedudukan kewangan dan tidak ada petunjuk bahawa pinjaman kepada anak-anak syarikat tidak boleh diperolehi semula.

Risiko kecairan

Risiko kecairan adalah risiko bahawa Kumpulan akan menghadapi kesukaran dalam memenuhi obligasi-obligasi disebabkan oleh kekurangan dana. Kumpulan mengekalkan tahap tunai dan setara tunai mencukupi untuk memenuhi keperluan modal kerja Kumpulan dengan mengawasi secara teliti aliran tunainya. Disebabkan oleh sifat perniagaannya, Kumpulan telah menerima pakai pengurusan risiko kecairan berhemah dalam mengekalkan dan memperoleh kemudahan kredit mencukupi daripada institusi-institusi kewangan.

Peramalan aliran tunai dilaksanakan dalam entiti-entiti kendalian Kumpulan dan kemudiannya diagregatkan oleh pengurusan. Pengurusan mengawasi ramalan berkitar keperluan kecairan Kumpulan untuk memastikan ia mempunyai tunai mencukupi untuk memenuhi keperluan operasi manakala mengekalkan lebihan mencukupi ke atas kemudahan pinjaman komited tidak dikeluarkannya pada sepanjang masa agar Kumpulan tidak melanggar had atau waad pinjaman (di mana berkenaan) ke atas mana-mana daripada kemudahan pinjamannya. Peramalan sedemikian mengambil kira pelan pembiayaan hutang, pematuhan waad, pematuhan dengan penyata sasaran nisbah kedudukan kewangan dalaman Kumpulan dan, sekiranya terpakai, keperluan berperaturan atau undang-undang luaran – sebagai contoh, sekatan mata wang.

Lebihan tunai dilaburkan dalam akaun semasa menerima keuntungan, deposit masa, deposit pasaran wang dan sekuriti boleh pasar, memilih instrumen dengan kematangan sesuai atau kecairan mencukupi untuk menyediakan lebihan mencukupi sebagaimana ditentukan oleh ramalan tersebut di atas. Pada tarikh pelaporan, Kumpulan memegang pelaburan tunai sebanyak RM245,593,000 (2015: RM67,592,000) dan lain-lain aset cair sebanyak RM92,318,000 (2015: RM56,310,000) yang dijangka mudah menghasilkan aliran masuk tunai bagi mengurus risiko kecairan. Tarikh pelaporan, Syarikat memegang pelaburan tunai sebanyak RM120,472,000 (2015: RM16,761,000) dan lain-lain aset kecairan sebanyak RM1,030,000 (2015: RM2,751,000) yang dijangka mudah menghasilkan aliran masuk tunai bagi mengurus risiko kecairan.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN

BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(a) Polisi pengurusan risiko kewangan (sambungan)

Risiko Kecairan (sambungan)

Jadual di bawah menganalisis liabiliti kewangan bukan derivatif Kumpulan ke dalam pengumpulan kematangan berkenaan berdasarkan tempoh-tempoh kematangan selebihnya pada tarikh pelaporan sehingga tarikh kematangan kontrak. Liabiliti kewangan derivatif dimasukkan dalam analisis sekiranya kematangan kontraknya adalah penting bagi memahami pemasaan aliran tunai. Jadual di bawah meringkaskan profil kematangan liabiliti kewangan Kumpulan dan Syarikat berdasarkan tempoh-tempoh kematangan selebihnya pada tarikh penyata kedudukan kewangan. Jumlah dinyatakan dalam jadual adalah berdasarkan aliran tunai tidak didiskaunkan secara kontrak.

Kumpulan

	Kurang dari 1 tahun RM'000	Antara 1 dan 2 tahun RM'000	Antara 2 dan 5 tahun RM'000	Lebih 5 tahun RM'000	Jumlah RM'000
<u>At 31 Disember 2016</u>					
Pemutang	465,856	-	-	-	465,856
Hutang kepada syarikat berkaitan	163,492	-	-	-	163,492
Jumlah terhutang kepada syarikat berkaitan	400	-	-	-	400
Jumlah terhutang kepada syarikat pemegangan utama	6,963	-	-	-	6,963
Pinjaman	363,868	7,568	183,522	-	554,958
Jumlah liabiliti kewangan tidak didiskaunkan	1,000,579	7,568	183,522	-	1,191,669
<u>Pada 31 Disember 2015</u>					
Pemutang	176,197	-	-	-	176,197
Hutang kepada syarikat berkaitan	60,000	-	-	-	60,000
Jumlah terhutang kepada Syarikat berkaitan	510	-	-	-	510
Jumlah terhutang kepada syarikat pemegangan utama	11,785	-	-	-	11,785
Pinjaman	359,537	-	-	-	359,537
Jumlah liabiliti kewangan tidak didiskaunkan	608,029	-	-	-	608,029

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(a) Polisi pengurusan risiko kewangan (sambungan)

Risiko kecairan (sambungan)

Syarikat

	Kurang dari 1 tahun RM'000	Antara 1 dan 2 tahun RM'000	Antara 2 dan 5 tahun RM'000	Lebih 5 tahun RM'000	Jumlah RM'000
<u>At 31 Disember 2016</u>					
Pembiutang	8,139	-	-	-	8,139
Hutang kepada syarikat berkaitan	156	-	-	-	156
Jumlah ter hutang kepada syarikat berkaitan	3,774	-	-	-	3,774
Pinjaman	7,568	7,568	183,522	-	198,658
Jumlah liabiliti kewangan tidak didiskaunkan	19,637	7,568	183,522	-	210,727
<u>Pada 31 Disember 2015</u>					
Pembiutang	12,415	-	-	-	12,415
Hutang kepada syarikat berkaitan	5,362	-	-	-	5,362
Jumlah ter hutang kepada Syarikat berkaitan	133	-	-	-	133
Jumlah ter hutang kepada syarikat pemegangan utama	3,483	-	-	-	3,483
Jumlah liabiliti kewangan tidak didiskaunkan	21,393	-	-	-	21,393

(b) Polisi-polisi pengurusan risiko modal

Objektif-objektif utama Kumpulan ke atas dasar-dasar pengurusan modal adalah untuk melindungi keupayaan Kumpulan untuk mengekalkan nisbah-nisbah modal yang baik sebagai usaha berterusan untuk menyediakan pulangan bagi pemegang-pemegang saham dan manfaat bagi lain-lain pemegang kepentingan dan untuk mengekalkan struktur modal optimum untuk mengurangkan kos modal.

Kumpulan mengurus struktur modalnya dan membuat pelarasan kepadaanya, berdasarkan perubahan dalam keadaan-keadaan ekonomi. Untuk mengekalkan atau menyelaraskan struktur modal, Kumpulan boleh menyelaraskan bayaran dividen kepada pemegang-pemegang saham, mengembalikan modal kepada pemegang-pemegang saham atau menerbitkan saham-saham baru. Tiada perubahan telah dibuat dalam objektif, polisi atau proses dalam tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 and 31 Disember 2015.

Kumpulan mengawasi modal dengan menggunakan nisbah penggearan. Nisbah ini dikira sebagai hutang bersih dibahagikan dengan jumlah modal Kumpulan. Hutang bersih dikira sebagai jumlah pinjaman (termasuk 'pinjaman semasa dan bukan semasa' sebagaimana ditunjukkan dalam penyata kedudukan kewangan disatukan). Jumlah modal dikira sebagai ekuiti boleh dikaitkan kepada pemilik-pemilik Kumpulan sebagaimana ditunjukkan dalam penyata kedudukan kewangan disatukan termasuk hutang bersih Kumpulan.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(b) Polisi-polisi pengurusan risiko modal (sambungan)

Nisbah-nisbah penggearan pada 31 Disember adalah seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Hutang bersih	691,655	419,537	178,903	-
Ekuiti diagihkan kepada pemilik	1,986,810	2,037,016	2,465,226	2,457,728
	2,678,465	2,456,553	2,644,129	2,457,728
Nisbah Gearan	26%	17%	7%	-

Peningkatan dalam nisbah penggearan Kumpulan pada 2016 berpunca terutamanya daripada pinjaman luaran yang lebih tinggi sepanjang tahun bagi tujuan pembinaan kilang penapisan baru di Johor oleh subsidairi Kumpulan

Setakat 31 Disember 2016, Kumpulan dan Syarikat telah mematuhi segala perjanjian-perjanjian kewangan luar

(c) Anggaran nilai saksama

Instrumen kewangan yang diukur di dalam penyata kedudukan kewangan pada nilai saksama dinyatakan mengikut hierarki pengukuran nilai saksama berikut:

- Harga disebut harga (tidak diselaraskan) dalam pasaran aktif bagi aset atau liabiliti serupa (Tahap 1).
- Input selain daripada harga disebut termasuk di dalam Tahap 1 yang dapat diperhatikan bagi aset atau liabiliti, secara langsung (iaitu harga) atau tidak langsung (diperolehi daripada harga) (Tahap 2)
- Input bagi aset atau liabiliti yang bukan berdasarkan data pasaran boleh diperhatikan (input tidak boleh diperhatikan) (Tahap 3).

Jadual berikut membentangkan aset kewangan Kumpulan dan liabiliti yang diukur pada nilai saksama pada 31 Disember 2016 and 31 Disember 2015:

Group

Aset	Jumlah bawaan RM'000	Tahap 1 RM'000	Tahap 2 RM'000	Tahap 3 RM'000
<u>Setakat 31 Disember 2016</u>				
Derivatif				
- Kontrak hadapan pertukaran asing	29	-	29	-
- Kontrak hadapan komoditi	1,941	1,941	-	-
	1,970	1,941	29	-

Setakat 31 Disember 2015

Aset kewangan pada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian:

Derivatif			
- Kontrak hadapan pertukaran asing	313	-	313

4 PENGURUSAN RISIKO KEWANGAN (SAMBUNGAN)

(c) Anggaran nilai saksama (sambungan)

Tiada pindahan di antara Tahap 1 dan Tahap 2 semasa tahun kewangan.

(i) Instrumen kewangan di dalam Tahap 1

Nilai saksama instrumen kewangan yang didagangkan dalam pasaran aktif adalah berdasarkan harga pasaran disebut harga pada tarikh penyata kedudukan kewangan. Harga pasaran disebut harga digunakan bagi aset kewangan yang dipegang oleh Kumpulan adalah harga tawaran semasa. Instrumen ini adalah termasuk dalam Tahap 1. Instrumen termasuk dalam Tahap 1 terdiri derivatif komoditi disebut harga di bursa komoditi asing.

(ii) Instrumen kewangan di dalam Tahap 2

Nilai saksama instrumen kewangan yang tidak didagang di dalam pasaran aktif ditentukan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian ini memaksimumkan penggunaan data pasaran yang boleh diperhatikan sekiranya tersedia ada dan meminimumkan penggunaan anggaran terkhusus entiti. Sekiranya kesemua input yang diperlukan bagi nilai saksama satu instrumen dapat diperhatikan, instrumen tersebut dimasukkan ke dalam Tahap 2. Instrumen yang termasuk di dalam Tahap 2 merangkumi kontrak hadapan gula.

Syarikat tidak mempunyai aset dan liabiliti kewangan yang diukur pada nilai saksama pada 31 Disember 2016 dan 31 Disember 2015. Tiada pengimbangan aset kewangan dan liabiliti kewangan dalam tahun kewangan.

5 ANGGARAN DAN PERTIMBANGAN PERAKAUNAN PENTING

Anggaran dan pertimbangan dinilai secara berterusan oleh para Pengarah dan pihak pengurusan dan adalah berdasarkan pengalaman dan faktor-faktor lain, termasuk jangkaan peristiwa masa hadapan yang dipercayai sebagai munasabah di bawah keadaan. Anggaran dan andaian yang mempunyai risiko ketara menyebabkan pelarasan material kepada jumlah dibawa aset dan liabiliti dalam tahun kewangan berikutnya dibincangkan di bawah:

Muhibah

Kumpulan menentukan sekiranya muhibah rosot nilai sekurang-kurangnya secara tahunan. Ini memerlukan anggaran ke atas jumlah boleh diperoleh semula unit penghasilan tunai (CGU) kepada yang mana muhibah diperuntukkan. Menganggarkan jumlah digunakan memerlukan pengurusan untuk membuat anggaran aliran tunai didiskaunkan masa hadapan dijangka daripada CGU dan juga untuk memilih kadar diskau yang sesuai bagi mengira nilai semasa aliran tunai tersebut.

Hasil daripada penilaian rosot nilai ini, Kumpulan tidak mengiktiraf sebarang rosot nilai. Tempoh ramalan 3 tahun bersama dengan kadar pertumbuhan nilai terminal digunakan untuk memperoleh jumlah boleh diperoleh semula.

Jumlah boleh dipulih CGU ditentukan berdasarkan nilai saksama tertinggi tolak kos penjualan atau pengiraan nilai digunakan (VIU). VIU adalah nilai semasa bersih aliran tunai masa hadapan yang terhasil daripada CGU didiskaunkan pada kadar diskau yang sesuai. Unjurian aliran tunai masa hadapan adalah anggaran dibuat berdasarkan sejarah, trend industri, pasaran umum, ekonomi dan juga maklumat lain yang ada. aliran tunai masa hadapan adalah berdasarkan kepada pertimbangan tertentu dalam menilai parameter ketidaktentuan masa depan seperti harga jualan, harga gula mentah, jumlah jualan, kadar pertumbuhan terminal, kadar pertukaran dan kadar diskau. Pertimbangan ini adalah berdasarkan kepada rekod pencapaian sejarah dan jangkaan peristiwa masa hadapan yang dipercayai munasabah di bawah keadaan semasa.

Hasil daripada kemerosotan penilaian ini,, Kumpulan tidak mendapat sebarang kemerosotan nilai. A tempoh ramalan 3 tahun bersama-sama dengan kadar pertumbuhan nilai terminal telah digunakan untuk mendapatkan jumlah yang boleh diperolehi semula.

Andaian-andaian penting yang telah digunakan untuk memperolehi jumlah boleh dipulih semula CGU dinyatakan dalam Nota 17.

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

6 HASIL

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Hasil daripada jualan barang	2,658,446	2,307,259	-	-
Dividen daripada anak-anak syarikat	-	-	180,715	188,775
Yuran Pengurusan	-	-	14,621	10,082
Pendapatan faedah	-	-	11,890	12,100
Lain-lain	-	4	1,014	-
	2,658,446	2,307,263	208,240	210,957

7 LAIN-LAIN PENDAPATAN OPERASI

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Pendapatan sewa	143	112
Pendapatan daripada jualan skrap	1,451	204
Keuntungan daripada penjualan harta tanah, loji dan peralatan dan aset dipegang untuk jualan (Kerugian)/keuntungan tidak nyata daripada pertukaran matawang asing	9 4,049	1,785 (19)
(Kerugian)/keuntungan nyata daripada pertukaran matawang asing	848	(2,267)
Pembalikan kemerosotan	-	2,956
Lain-lain	-	1,915
	6,500	4,686

8 KEUNTUNGAN LAIN – BERSIH

	Kumpulan	2016 RM'000	2015 RM'000
Keuntungan nilai saksama tidak nyata-bersih			
- Kontrak niaga hadapan gula	1,941	-	
- Kontrak niaga hadapan tukaran asing	29	313	
	1,970	313	
(Kerugian)/keuntungan nilai saksama nyata-bersih			
- Kontrak niaga hadapan gula	-	24,235	
- Kontrak niaga hadapan tukaran asing	1,458	1,221	
	1,458	25,456	
	3,428	25,769	

9 PENDAPATAN DAN KOS KEWANGAN

	Kumpulan	2016 RM'000	2015 RM'000	Syarikat	2016 RM'000	2015 RM'000
Pendapatan kewangan:						
Pendapatan faedah	5,511	7,862	-	-	-	-
Kos kewangan:						
Faedah ke atas:						
- penerimaan jurubank	(11,840)	(7,341)	-	-	-	-
- pinjaman berjangka Islam	(2,648)	-	(2,648)	-	-	-
- pinjaman dari syarikat berkaitan	(3,624)	(670)	-	-	-	-
	(18,112)	(8,011)	(2,648)	-	-	-
Jumlah dipermodalkan pada aset yang layak						
- hartanah, loji dan peralatan	4,695	465	-	-	-	-
	(13,417)	(7,546)	(2,648)	-	-	-

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

10 KEUNTUNGAN SEBELUM ZAKAT DAN CUKAI

Keuntungan sebelum zakat dan cukai dinyatakan selepas dicaj/(dikreditkan):

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Kos gula mentah yang digunakan	1,811,208	1,485,392	-	-
Perubahan dalam inventori kerja dalam proses, gula halus dan molases	4,615	8,853	-	-
Perbelanjaan pengedaran dan pengangkutan	92,903	64,183	-	-
Gas asli dan bahan api digunakan	68,122	53,874	-	-
Hartanah, loji dan peralatan				
- Susut nilai	46,126	37,980	2,118	1,412
- Hapuskira	1,598	1,681	-	317
- Pembalikan kemerosotan	-	(2,956)	-	-
- (Keuntungan)/kerugian daripada penjualan hartanah, loji dan peralatan	(9)	95	-	-
Pelunasan bayaran pajakan prabayar	86	88	-	-
Pelunasan aset tidak ketara	5,794	3,315	216	77
Pelunasan bayaran pendahuluan	928	928	-	-
Imbuhan juruaudit				
- Yuran Audit	378	457	150	140
- Lain-lain perkhidmatan jaminan	259	357	259	100
- Yuran Bukan -Audit				
- tahun semasa	-	473	-	473
- tahun sebelum	-	393	-	393
Yuran Audit - imbuhan firma ahli ketua juruaudit	178	-	-	-
Lain-lain Imbuhan Juruaudit				
- Bukan Audit	33	135	33	135
Inventori diturunkan	13,294	-	-	-
Sewa pajak operasi ke atas tanah dan bangunan	307	311	-	-
Pembaikan dan penyelenggaraan	15,536	12,365	428	319
Perbelanjaan Tayar	444	503	-	-
Kos Kakitangan*	72,973	79,282	11,100	12,935
Hasil Sewaan	(143)	(112)	(703)	-
Perbelanjaan Sewa	20,343	5,268	-	364
Keuntungan daripada penjualan aset dipegang untuk jualan	-	(22)	-	-
Peruntukan kontrak membebankan	16,637	-	-	-

10 KEUNTUNGAN SEBELUM ZAKAT DAN CUKAI (SAMBUNGAN)

Keuntungan sebelum zakat dan cukai dinyatakan selepas dicaj/(dikreditkan): (sambungan)

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
* Kos kakitangan terdiri:				
Upah, gaji dan bonus	53,808	60,541	7,844	10,591
Pelan caruman ditakrifkan	7,794	9,460	1,091	1,072
Faedah pekerja lain	11,371	9,281	2,165	1,272
	72,973	79,282	11,100	12,935

Imbuhan para Pengarah termasuk dalam kos kakitangan
di atas terdiri daripada:

	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Yuran	1,322	1,956	1,288	1,836
Elaun mesyuarat	242	248	242	248
Gaji, elauan dan bonus	1,451	1,019	1,451	343
Pelan caruman ditakrifkan	221	172	221	58
Gratuiti	200	-	200	-
Manfaat berupa barang	120	264	120	225
Lain-lain manfaat	179	58	179	58
	3,735	3,717	3,701	2,768

11 ZAKAT

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Pergerakan dalam liabiliti zakat:				
Pada permulaan tahun kewangan	-	-	-	-
Perbelanjaan zakat pada tahun kewangan	2,000	5,000	500	500
Zakat dibayar	(2,000)	(5,000)	(500)	(500)
Pada akhir tahun kewangan	-	-	-	-

12 CUKAI

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Cukai semasa				
(Lebihan)/kurangan akruan dalam tahun kewangan terdahulu	28,119 (692)	91,767 1,386	1,872 -	3,097 -
Cukai tertunda (Nota 31)	27,427 (1,634)	93,153 (1,321)	1,872 -	3,097 -
	25,793	91,832	1,872	3,097

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

12 CUKAI (SAMBUNGAN)

Penyesuaian berangka hubungan antara cukai dan keuntungan sebelum cukai selepas zakat adalah seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Keuntungan sebelum cukai selepas zakat	146,515	367,128	178,085	185,449
Cukai pada kadar cukai Malaysia sebanyak 24% (2015: 25%)	35,163	91,782	42,741	46,362
Cukai yang timbul daripada:				
- perbelanjaan yang tidak boleh ditolak	2,133	1,103	1,522	5,494
- pendapatan tidak tertakluk kepada cukai	(3,327)	(2,310)	(42,391)	(48,759)
- kadar cukai berbeza di negara lain	(7,484)	-	-	-
- perbelanjaan yang layak untuk potongan dua kali	-	(129)	-	-
- (terlebih)/terkurang akruan tahun terdahulu	(692)	1,386	-	-
	25,793	91,832	1,872	3,097

13 PENDAPATAN SESAHAM

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Keuntungan bagi tahun kewangan milik pemilik Syarikat	120,722	275,296
Bilangan purata berwajaran saham biasa dalam terbitan ('000)	702,980	702,980
Pendapatan sesaham asas dan dicairkan (sen)	17.17	39.16

Tiada pendapatan sesaham cair kerana tiada potensi kecairan saham biasa dalam terbitan.

14 DIVIDEN

Dividen diisyihar dan dibayar berhubung dengan tahun kewangan adalah seperti berikut:

	Kumpulan dan Syarikat		
	2016		2015
	Dividen kasar sesaham Sen	Jumlah dividen RM'000	Dividen kasar sesaham Sen
Dividen akhir satu peringkat bagi tahun berakhir 31 Disember 2014 - dibayar pada 2 Julai 2015	-	-	14 98,417
Dividen Interim satu peringkat bagi tahun berakhir 31 Disember 2015 - dibayar pada 29 Disember 2015	-	-	12 84,358
Dividen akhir satu peringkat bagi tahun berakhir 31 Disember 2015 - dibayar pada 10 Jun 2016	14	98,417	- -
Dividen Interim satu peringkat bagi tahun berakhir 31 Disember 2016 - dibayar pada 30 Disember 2016	10	70,298	- -
	24	168,715	26 182,775

Lembaga Pengarah mencadangkan pembayaran dividen akhir satu peringkat sebanyak 4 sen sesaham berjumlah RM28.12 juta yang tidak kena cukai dalam tangan pemegang saham menurut perenggan 12B Jadual 6 Akta Cukai Pendapatan, 1967, dan yang tertakluk kepada kelulusan para pemegang saham di Mesyuarat Agung Tahunan Syarikat akan datang.

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

15 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

Kumpulan	Tanah kekal RM'000	Tanah pajak RM'000	Bangunan RM'000	Loji dan mesin RM'000	Perabut, pepasangan, peralatan dan kenderaan bermotor RM'000	Aset dibawah pembinaan RM'000	Tanaman Pembawat – Getah dan kelapa sawit RM'000	Jumlah RM'000
<u>2016</u>								
<u>Kos</u>								
Pada 1.1.2016, sebagaimana dinayatakan terdahulu.	15,950	212,303	86,133	398,729	42,960	94,683	-	850,758
Kesan perubahan polisi perakaunan - Dikelaskan semula dari Aset Biologi (Nota 19)	-	-	-	-	-	-	41,393	41,393
Pada 1.1.2016, dinyatakan semula	15,950	212,303	86,133	398,729	42,960	94,683	41,393	892,151
Penambahan	-	-	8,998	21,904	5,672	252,719	7,030	296,323
Pelupusan	-	-	(2,458)	(816)	(562)	-	-	(3,836)
Hapus kira	-	-	(466)	(2,900)	(915)	-	-	(4,281)
Pengelasan semula	-	-	1,432	27,675	3,239	(32,346)	-	-
Pada 31.12.2016	15,950	212,303	93,639	444,592	50,394	315,056	48,423	1,180,357
<u>Susut nilai terkumpul</u>								
Pada 1.1.2016	-	12,660	26,188	139,875	11,317	-	1	190,041
Caj bagi tahun kewangan	-	3,509	5,582	31,651	5,383	-	1	46,126
Pelupusan	-	-	(2,430)	(561)	(647)	-	-	(3,638)
Dihapuskira	-	-	(305)	(1,866)	(512)	-	-	(2,683)
Pada 31.12.2016	-	16,169	29,035	169,099	15,541	-	2	229,846
<u>Susut nilai terkumpul</u>								
Pada 1.1.2016/31.12.2016	-	-	-	43	60	-	-	103
<u>Nilai buku bersih</u>								
Pada 31.12.2016	15,950	196,134	64,604	275,450	34,793	315,056	48,421	950,408

Nilai buku bersih aset yang dicagarkan sebagai sekuriti untuk pinjaman adalah RM86,358,000 (2015: Tiada).

15 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

Kumpulan	Tanah kekal RM'000	Tanah pajak RM'000	Bangunan RM'000	Loji dan mesin RM'000	Perabut, pepasangan, peralatan dan kenderaan bermotor RM'000	Aset dibawah pembinaan RM'000	Tanaman Pembawat – Getah dan kelapa sawit RM'000	Jumlah RM'000
	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000
	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000	RM'000
<u>2015</u>								
<u>Kos</u>								
Pada 1.1.2015, sebagaimana dinayatakan terdahulu.	15,950	123,351	78,530	356,374	27,386	43,856	-	645,447
Kesan perubahan polisi perakaunan - Dikelaskan semula dari Aset Biologi (Nota 19)	-	-	-	-	-	-	33,590	33,590
Pada 1.1.2015, dinyatakan semula	15,950	123,351	78,530	356,374	27,386	43,856	33,590	679,037
Penambahan	-	88,952	5,468	34,457	18,584	76,899	7,803	232,163
Pelupusan	-	-	-	-	(2,218)	-	-	(2,218)
Hapus kira	-	-	(243)	(14,443)	(2,053)	-	-	(16,739)
Pindahan kepada Aset Tidak Ketara (Nota 17)	-	-	-	-	(92)	-	-	(92)
Pengelasan semula	-	-	2,378	22,341	1,353	(26,072)	-	-
Pada 31.12.2015	15,950	212,303	86,133	398,729	42,960	94,683	41,393	892,151
<u>Susut nilai terkumpul</u>								
Pada 1.1.2015	-	9,527	21,493	127,960	9,431	-	-	168,411
Caj untuk tahun kewangan	-	3,133	4,918	25,622	4,306	-	1	37,980
Pelupusan	-	-	-	-	(1,294)	-	-	(1,294)
Hapus kira	-	-	(223)	(13,707)	(1,126)	-	-	(15,056)
Pada 31.12.2015	-	12,660	26,188	139,875	11,317	-	1	190,041
<u>Susut nilai terkumpul</u>								
Pada 1.1.2015	-	2,956	-	45	60	-	-	3,061
Hapus kira	-	-	-	(2)	-	-	-	(2)
Pembalikan	-	(2,956)	-	-	-	-	-	(2,956)
Pada 31.12.2015	-	-	-	43	60	-	-	103
<u>Nilai Buku Bersih</u>								
Pada 31.12.2015	15,950	199,643	59,945	258,811	31,583	94,683	41,392	702,007

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

15 HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN (SAMBUNGAN)

Syarikat	Tanah pegangan pajak RM'000	Perabut, pepasangan, peralatan dan kenderaan bermotor RM'000	Jumlah RM'000
<u>2016</u>			
Pada 1.1.2016	88,952	3,573	92,525
Penambahan	-	2,269	2,269
Pada 31.12.2016	88,952	5,842	94,794
<u>Susut nilai terkumpul</u>			
Pada 1.1.2016	1,112	350	1,462
Caj untuk tahun kewangan	1,482	636	2,118
Pada 31.12.2016	2,594	986	3,580
<u>Nilai buku bersih</u>			
Pada 31.12.2016	86,358	4,856	91,214
<u>2015</u>			
Pada 1.1.2016	-	1,905	1,905
Penambahan	88,952	2,800	91,752
Pelupusan	-	(599)	(599)
Hapus kira	-	(441)	(441)
Dipindahkan ke Aset Tidak Ketara (Nota 17)	-	(92)	(92)
Pada 31.12.2015	88,952	3,573	92,525
<u>Susut Nilai Terkumpul</u>			
Pada 1.1.2015	-	174	174
Caj untuk tahun kewangan	1,112	300	1,412
Hapus kira	-	(124)	(124)
Pada 1.1.2015	1,112	350	1,462
<u>Nilai buku bersih</u>			
Pada 31.12.2015	87,840	3,223	91,063

Nilai buku bersih aset yang dicagarkan sebagai sekuriti untuk pinjaman adalah RM86,358,000 (2015: Tiada).

Termasuk dalam penambahan hartaanah, loji dan peralatan adalah faedah yang dipermodalkan atas aset yang layak berjumlah RM4,695,000 (2015: RM465,000).

16 BAYARAN PAJAKAN PRABAYAR

	Kumpulan 2016 RM'000	2015 RM'000
<u>Tanah pegangan pajak jangka pendek</u>		
<u>Kos</u>		
Pada 1 Januari/31 Disember	1,684	1,684
<u>Pelunasan terkumpul</u>		
Pada 1 Januari	997	909
Pelunasan bagi tahun kewangan	86	88
Pada 31 Disember	1,083	997
<u>Nikai Buku Bersih</u>		
Pada 31 Disember	601	687

17 ASET TIDAK KETARA

	Muhibah RM'000	Jenama RM'000	Perisian RM'000	Jumlah Kumpulan RM'000	Perisian Syarikat RM'000
<u>Nilai buku bersih</u>					
Pada 1.1.2016	576,240	66,677	5,557	648,474	928
Penambahan	-	-	4,024	4,024	1,344
Caj pelunasan bagi tahun kewangan	-	(4,282)	(1,512)	(5,794)	(216)
Pada 31.12.2016	576,240	62,395	8,069	646,704	2,056
Pada 1.1.2015	576,240	69,903	3,414	649,557	420
Penambahan	-	-	2,140	2,140	493
Dipindahkan dari harta tanah, loji dan peralatan (Nota 15)	-	-	92	92	92
Caj pelunasan bagi tahun kewangan	-	(3,226)	(89)	(3,315)	(77)
Pada 31.12.2015	576,240	66,677	5,557	648,474	928

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

17 ASET TIDAK KETARA (SAMBUNGAN)

	Muhibah RM'000	Jenama RM'000	Perisian RM'000	Jumlah Kumpulan RM'000	Perisian Syarikat RM'000
Pada 1.1.2016					
Kos	576,240	86,033	9,905	672,178	2,352
Pelunasan terkumpul	-	(23,638)	(1,836)	(25,474)	(296)
Pada 31.12.2016	576,240	62,395	8,069	646,704	2,056
Pada 1.1.2015					
Kos	576,240	86,033	5,881	668,154	1,008
Pelunasan terkumpul	-	(19,356)	(324)	(19,680)	(80)
Pada 31.12.2015	576,240	66,677	5,557	648,474	928

Muhibah

Muhibah berkait dengan pengambilalihan perniagaan gula dan diperuntukkan kepada segmen gula. Ini mewakili tahap terendah pada mana muhibah diawasi untuk tujuan pengurusan dalaman.

Jumlah boleh diperolehi daripada Unit Penjana Tunai ("CGU") ditentukan berdasarkan pengiraan nilai dalam penggunaan ("VIU") menggunakan unjuran aliran tunai berdasarkan belanjawan kewangan yang diluluskan oleh para Pengarah meliputi tempoh tiga tahun dan mengaplikasikan terminal nilai berbilang menggunakan kadar pertumbuhan mampan jangka panjang.

Andaian utama yang digunakan untuk nilai CGU dalam kiraan adalah:

Andaian utama

	2016	2015
Harga Jualan, RM/MT		
- Domestik	2,800	2,580
- Industri	2,711 – 2,991	2,142 – 2,200
Harga Gula Mentah, US cents/lbs	17.3 – 20.3	14 - 14.4
Jumlah Jualan, MT'000	1,082.0 – 1,629.5	1,038 – 1,590.1
Kadar pertumbuhan terminal %	2%	2%
Kadar Diskaun %	8%-9%	11%
Kadar Pertukaran Asing	1 USD: RM4.67	1 USD: RM4.10

(i) Kadar Pertukaran Asing

Gula mentah berharga dalam Dolar Amerika Syarikat (USD). Kadar pertukaran dianggar berdasarkan kepada niaga hadapan USD/MYR.

(ii) Harga Jualan

Harga jualan diandaikan berdasarkan harga siling yang ditetapkan oleh Kerajaan untuk domestik. Harga jualan Industri dan eksport adalah dianggarkan berdasarkan harga niaga hadapan gula mentah dan margin dijangka daripada penapisan gula mentah. Harga jualan adalah malar pada TK 2018 dan TK 2019.

(iii) Harga Gula Mentah

Harga gula mentah dijangka selaras dengan kontrak niaga hadapan gula mentah New York # 11. Harga jangka panjang di luar TK 2019 adalah malar konsisten dengan harga jualan.

17 ASET TIDAK KETARA (SAMBUNGAN)

Muhibah (sambungan)

(iv) Jumlah Jualan

Peningkatan dalam jumlah jualan timbul daripada pentaulahan kilang MSM Johor dengan jumlah jangkaan pengeluaran 400,000 MT pada tahun 1 dan 500,000 MT pada tahun 2 (2015: 500,000 tan metrik pada tahun 3).

(v) Kadar pertumbuhan nilai Terminal

Kadar pertumbuhan terminal digunakan adalah berdasarkan kepada kadar pertumbuhan yang berterusan dalam industri gula di Malaysia.

(vi) Kadar diskau

Kadar diskau digunakan, mencerminkan risiko industri khusus yang berkaitan dengan perniagaan gula. Kadar diskau yang lebih tinggi sebanyak 9% telah digunakan pada MSM Johor berikutan ketidaktentuan dalam jumlah jualan yang diunjurkan dan masa operasi mula berkuatkuasa.

Selain daripada yang dinyatakan di bawah, tidak ada perubahan yang mungkin berlaku dalam mana-mana andaian utama di atas, yang akan menyebabkan nilai dibawa bagi CGU melebihi jumlah yang boleh diperolehi semula.

2016

Andaian Utama	Sensitiviti	VIU	
			Lebih rendah RM'000
Harga Jualan	Turun RM100/MT	1,400,000	
Harga Gula Mentah	Peningkatan harga gula mentah 1 cent/lbs	923,000	
Jumlah Jualan	Turun 10%	1,002,000	
Kadar Pertukaran Asing	Meningkat 5%	878,000	
Kadar Diskau	Meningkat 1%	553,000	

Jumlah boleh diperolehi semula dikira berdasarkan VIU melebihi nilai dibawa oleh RM524 juta. Pengurangan dalam harga jualan RM37/MT, kenaikan harga gula mentah sebanyak 0.6 sen/lbs, pengurangan dalam jumlah jualan sebanyak 5%, peningkatan dalam kadar pertukaran sebanyak 3% dan peningkatan dalam kadar diskau oleh 0.95% akan, jika semua perubahan diambil secara berasingan, menyebabkan jumlah yang boleh diperolehi semula adalah sama dengan nilai dibawa.

2015

Pihak pengurusan percaya bahawa tiada perubahan yang mungkin, dalam sebarang andaian utama di atas, yang akan menyebabkan jumlah yang dibawa bagi CGU untuk berjaya memperolehi jumlah yang boleh diperolehi semula.

Analisis sensitiviti di atas adalah berdasarkan kepada perubahan dalam andaian yang mana semua andaian lain adalah kekal.

18 PELABURAN DALAM ANAK-ANAK SYARIKAT

	Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Pelaburan tidak disebut harga, pada kos		
Pada 1 Januari	2,027,406	2,022,929
Suntikan modal dalam anak syarikat	30,000	4,477
Pada 31 Disember	2,057,406	2,027,406

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

18 PELABURAN DALAM ANAK-ANAK SYARIKAT (SAMBUNGAN)

Butiran anak-anak syarikat adalah seperti berikut:

Nama anak Syarikat	Tempat perniagaan/ negara diperbadankan	Sifat perniagaan	Perkadaran saham biasa dipegang langsung oleh syarikat induk		Perkadaran saham biasa dipegang langsung oleh Kumpulan	
			2016 %	2015 %	2016 %	2015 %
<u>Anak Syarikat Milik Penuh</u>						
MSM Prai Berhad	Malaysia	Penapisan gula, jualan dan pemasaran produk gula bertapis	100	100	100	100
MSM Perlis Sdn Bhd	Malaysia	Penapisan gula, jualan dan pemasaran produk gula bertapis dan penanaman getah dan kelapa sawit	100	100	100	100
MSM Trading & Distribution Sdn Bhd	Malaysia	Menjalankan aktiviti perniagaan berkaitan perdagangan komoditi	100	100	100	100
MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd	Malaysia	Menjalankan perniagaan dalam produk gula dan produk sampingan gula	100	100	100	100
MSM Trading International DMCC*	United Arab Emirates	Dagangan gula mentah dan gula bertapis	100	100	100	100
<u>Anak Syarikat Tidak Langsung</u>						
MSM Logistics Sdn Bhd	Malaysia	Menyediakan perkhidmatan pengangkutan	-	-	100	100

* Diaudit oleh sekutu PricewaterhouseCoopers Malaysia

Tiada perkadaran daripada pelaburan saham biasa dan saham pilihan yang dipegang masing-masing oleh pemegang kepentingan bukan kawalan dan Kumpulan.

19 ASET BIOLOGI

Kumpulan

Getah dan Minyak Sawit
RM'000
(dinyatakan semula)

2016

Kos

Pada 1 Januari, sebagaimana dinyatakan sebelumnya	41,393
Kesan perubahan dalam polisi perakaunan	
- pengelasan semula ke harta tanah, loji dan peralatan (Nota 15)	(41,393)
Pada 1 Januari, dinyatakan semula	-

2015

Kos

Pada 1 Januari, sebagaimana dinyatakan sebelumnya	33,590
Kesan perubahan dalam polisi perakaunan	
- pengelasan semula ke harta tanah, loji dan peralatan (Nota 15)	(33,590)
Pada 1 Januari, dinyatakan semula	-

20 PINJAMAN KEPADA ANAK-ANAK SYARIKAT

	Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Aset bukan semasa:		
Pinjaman berjangka – MSM Perlis Sdn Bhd	35,000	35,000
Pinjaman berjangka Islam – MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd	178,903	-
	213,903	35,000
Aset Semasa:		
Pinjaman – Kredit pusingan		
- MSM Prai Bhd	-	65,000
- MSM Perlis Sdn Bhd	100,000	78,200
	100,000	143,200
Pinjaman kepada anak-anak Syarikat	313,903	178,200

Kadar Faedah yang di kenakan pada tahun kewangan adalah seperti berikut:

	2016 %	2015 %
	setahun	setahun
Pinjaman berjangka	5.80	5.80
Pinjaman berjangka Islam	3.87	-
Pinjaman kredit pusingan	4.11 – 4.58	3.60

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

20 PINJAMAN KEPADA ANAK-ANAK SYARIKAT (SAMBUNGAN)

- (a) Pinjaman kredit pusingan kepada subsidiari adalah tidak bercagar, dikenakan faedah pada kadar yang pada kadar semasa berdasarkan kadar kemudahan kredit pusingan sebuah bank berlesen pada hari pengeluaran. Tertakluk kepada peruntukan-peruntukan perjanjian, jumlah kemudahan itu hendaklah dibayar semula pada akhir setiap enam (6) bulan dari tarikh pengeluaran pertama.
- (b) Pinjaman berjangka tidak bercagar, dikenakan faedah pada kadar semasa berdasarkan kadar kemudahan pinjaman berjangka sebuah bank berlesen yang pada hari pengeluaran. Tertakluk kepada peruntukan-peruntukan perjanjian, jumlah kemudahan itu hendaklah dibayar semula bermula dari tahun ketujuh (7) dari tarikh pengeluaran pertama dan hendaklah dibayar balik sepenuhnya pada tahun kesepuluh (10).
- (c) Pinjaman berjangka Islam dicagar pada tanah pegangan pajak, debentur dan baki bank syarikat tertentu.

Pada 31 Disember 2016, tiada pinjaman lampau tempoh atau terjejas kepada subsidiari.

Nilai saksama pinjaman bukan semasa kepada anak syarikat, MSM Perlis Sdn Bhd, pada 31 Disember 2016 dan 31 Disember 2015 masing-masing adalah RM33,435,000 dan RM33,554,000.

Nilai saksama pinjaman bukan semasa kepada anak syarikat (pinjaman berjangka) dianggarkan berdasarkan aliran tunai terdiskaun menggunakan kadar faedah pasaran bagi pinjaman dengan profil risiko yang sama dan berada dalam tahap 3 hierarki nilai saksama.

Nilai saksama pinjaman semasa untuk anak-anak syarikat dan pinjaman berjangka Islam adalah dianggarkan jumlah yang dibawa, kerana kesan pendiskaunaan adalah tidak ketara.

21 PENGHUTANG

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Bukan semasa:				
Bayaran Pendahuluan (Nota (a))	4,640	5,569	-	-
Prabayar terdahulu (Nota (b))	-	10,964	-	-
	4,640	16,533	-	-
Semasa:				
Penghutang perdagangan	262,443	346,396	-	-
Lain-lain penghutang (Nota (c))	71,577	66,649	492	5,671
Deposit (Nota (d))	8,358	82,949	11	8
Prabayar terdahulu (Nota (e))	7,086	3,372	575	439
Bayaran pendahuluan (Nota (a))	928	928	-	-
	350,392	500,294	1,078	6,118
Jumlah Penghutang	355,032	516,827	1,078	6,118

Penghutang adalah didenominasikan seperti matawang berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Ringgit Malaysia				
US Dollar	301,792	467,203	1,078	6,118
	53,240	49,624	-	-
	355,032	516,827	1,078	6,118

21 PENGHUTANG (SAMBUNGAN)

Tempoh kredit penghutang perdagangan adalah di antara 30 hingga 60 hari (2015: 30 hingga 60 hari).

- (a) Pada 28 Februari 2014, MSM Perlis Sdn Bhd telah memeterai Perjanjian Bekalan Gas ("GSA") dengan Gas Malaysia Berhad ("GMB") bagi tujuan pembekalan gas bagi Syarikat. GSA tersebut berkuatkuasa mulai Mac 2014 dan akan tamat pada 31 Disember 2022. Bayaran pendahuluan dilunaskan untuk tempoh 106 bulan berdasarkan garis lurus bermula Mac 2014 mengikut tempoh GSA dan jumlah perbelanjaan dilunaskan yang tertanggung semasa tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 berjumlah RM928,075 (2015: RM928,075).
- (b) Baki bayaran terdahulu bukan semasa daripada RM10,964,221 pada tahun 2015 berkaitan dengan Yuran pengurusan pinjaman bagi pembinaan kilang gula kilang di Johor yang telah dikelaskan semula dan mengimbangi pinjaman pada 2016.
- (c) Termasuk dalam penghutang lain ialah deposit untuk kemudahan perdagangan niaga hadapan gula RM40,103,000 (2015: RM36,560,000).
- (d) Termasuk dalam deposit pada 31 Disember 2015 adalah sejumlah RM74,634,182 yang berkaitan untuk mendahulukan bayaran kepada kontraktor untuk pembinaan kilang penapis gula di Johor.
- (e) Termasuk dalam bayaran terdahulu pada 31 Disember 2016 adalah sejumlah RM2,921,923 yang berkaitan dengan insurans dibayar bagi pembinaan kilang penapisan gula dalam Johor.

Kumpulan

Melepassi tempoh bayaran tetapi tidak rosot nilai

Pada 31 Disember 2016, RM54,583,000 (2015: RM82,127,000) hutang adalah lampau tempoh tetapi tidak terjejas. Ini adalah berkaitan dengan beberapa pihak luar di mana tidak ada jangkaan pemungkiran dan terdapat penerimaan daripada pelanggan-pelanggan ini berjumlah RM72,329,667 (2015: RM37,165,000) yang berikutnya selepas tempoh akhir. Analisis usia hutang ini adalah seperti berikut:

	Tiada sejarah pemungkiran RM'000	Sejarah pemungkiran RM'000	Pelanggan baru RM'000	Jumlah RM'000
<u>Kumpulan</u>				
<u>2016</u>				
Kurang daripada 30 hari melepassi tempoh bayaran	34,060	-	4	34,064
Di antara 30 dan 60 hari melepassi tempoh bayaran	10,254	-	-	10,254
Di antara 61 dan 90 hari melepassi tempoh bayaran	9,782	-	-	9,782
Di antara 91 hari dan 1 tahun melepassi tempoh bayaran	483	-	-	483
Pada 31 Disember 2016	54,579	-	4	54,583

2015

Kurang daripada 30 hari melepassi tempoh bayaran	44,879	-	167	45,046
Di antara 30 dan 60 hari melepassi tempoh bayaran	25,450	-	-	25,450
Di antara 61 dan 90 hari melepassi tempoh bayaran	8,103	-	-	8,103
Di antara 91 hari dan 1 tahun melepassi tempoh bayaran	3,528	-	-	3,528
Pada 31 Disember 2015	81,960	-	167	82,127

Penghutang sebanyak RM279,437,000 (2015: RM413,867,000), yang tidak melepassi tempoh bayaran tetapi tidak rosot nilai tidak terjejas secara ketara oleh risiko kredit dan pemungkiran.

Tidak ada jumlah yang melepassi tempoh bayaran dan rosot nilai.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

21 PENGHUTANG (SAMBUNGAN)

Kualiti kredit penghutang yang tidak melepas tempoh bayaran atau tidak rosot nilai boleh dinilai daripada maklumat sejarah mengenai kadar pemungkiran pihak berkaitan:

	Kumpulan	2016	2015
	RM'000	RM'000	
Kumpulan 1		4	1,463
Kumpulan 2		279,433	412,404
Jumlah Penghutang Tidak Rosot Nilai		279,437	413,867

Kumpulan 1 – pelanggan baru (kurang dari 6 bulan)

Kumpulan 2 - pelanggan sedia ada (lebih dari 6 bulan) tanpa mungkir di masa lalu

Nilai saksama penghutang, tidak termasuk prabayar, menyamai dengan nilai dibawanya, memandangkan kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

22 INVENTORI

	Kumpulan	2016	2015
	RM'000	RM'000	
<u>Pada kos</u>			
Bahan Mentah	428,820	564,611	
Kerja dalam pelaksanaan	20,087	22,214	
Barangan siap	39,850	32,246	
Simpanan barangan pakai habis	28,451	28,681	
Molases	459	1,321	
Gula mentah dalam transit	324,184	80,837	
	841,851	729,910	
<u>Nilai boleh direalisasi bersih</u>			
Bahan Mentah	47,098	-	
	888,949	729,910	

23 JUMLAH TERHUTANG DARIPADA/(KEPADA) ANAK-ANAK SYARIKAT

Jumlah ter hutang daripada/(kepada) anak syarikat adalah tidak bercagar, tanpa faedah, dalam Ringgit Malaysia dan mempunyai tempoh kredit 30 hingga 60 hari (2015: 30 hingga 60 hari).

Melepasi tempoh bayaran tetapi tidak rosot nilai

Pada 31 Disember 2015, RM56,577,000 (2015: RM147,911,000) daripada jumlah keseluruhan ter hutang daripada anak-anak syarikat adalah lampau tempoh tetapi tidak terjejas. Ia berkaitan dengan pendapatan faedah dan perbelanjaan yang dibayar bagi pihak anak-anak syarikat di mana tidak ada jangkaan lalai. Analisis usia baki ini adalah seperti berikut:

	Syarikat	2016 RM'000	2015 RM'000
Kurang daripada 30 hari melepasi tempoh bayaran	64	127,868	
Di antara 30 dan 90 hari melepasi tempoh bayaran	8,736	2,505	
Di antara 91 hari dan 1 tahun melepasi tempoh bayaran	47,777	17,538	
	56,577	147,911	

Rosot Nilai dan diperuntukkan

Pada 31 Disember 2016 dan 31 Disember 2015, tiada satu pun daripada jumlah yang di hutang oleh anak-anak syarikat telah terjejas dan diperuntukkan.

Kualiti kredit syarikat-syarikat subsidiari yang tidak lampau tempoh atau terjejas boleh dinilai kepada maklumat sejarah mengenai kadar mungkir rakan niaga:

	Syarikat	2016 RM'000	2015 RM'000
Kumpulan 2	7,882	8,024	
Jumlah tidak rosot nilai	7,882	8,024	

Kumpulan 1 – anak-anak syarikat yang baru (kurang dari 6 bulan)

Kumpulan 2 – anak-anak syarikat sedia ada (lebih daripada 6 bulan) dengan tiada pemungkiran pada masa lepas.

Nilai saksama jumlah ter hutang daripada/(kepada) anak syarikat adalah lebih kurang sama dengan nilai buku, kerana kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

24 JUMLAH TERHUTANG DARIPADA/(KEPADA) LAIN-LAIN SYARIKAT BERKAITAN DAN PINJAMAN TERHUTANG KEPADA SYARIKAT BERKAITAN

Jumlah terhutang daripada/(kepada) syarikat-syarikat berkaitan adalah tidak bercagar, tanpa faedah dan syarat kredit antara 30 hingga 60 hari (2015: 30 hingga 60 hari) dan dinyatakan dalam Ringgit Malaysia.

Pinjaman terhutang kepada syarikat berkaitan adalah berkenaan dengan kemudahan pembiayaan jangka pendek dari sebuah anak syarikat induk muktamad. Kadar faedah purata pinjaman adalah 4.58% (2015: 4.61%) setahun.

Kualiti kredit syarikat-syarikat berkaitan yang tidak lampau tempoh atau terjejas boleh dinilai kepada maklumat sejarah mengenai kadar mungkir rakan niaga:

	Kumpulan	2016	2015
	RM'000	RM'000	
Kumpulan 2	14,326	1	
Jumlah tidak rosot nilai	14,326	1	

Kumpulan 1 – anak-anak syarikat yang baru (kurang dari 6 bulan)

Kumpulan 2 – anak-anak syarikat sedia ada (lebih daripada 6 bulan) dengan tiada pemungkiran pada masa lepas.

Nilai saksama jumlah terhutang daripada/(kepada) anak syarikat adalah lebih kurang sama dengan nilai buku, kerana kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

25 JUMLAH TERHUTANG KEPADA SYARIKAT PEMEGANGAN UTAMA

Pada 31 Disember 2016, jumlah terhutang kepada syarikat pemegangan utama mewakili baki bukan dagangan, yang dijangka akan diselesaikan dalam tempoh kredit biasa 90 hari (2015: 90 hari) dan didenominasikan dalam Ringgit Malaysia, tidak bercagar dan tanpa faedah.

Nilai saksama jumlah terhutang kepada syarikat induk muktamad menyamai nilai yang dibawa, kerana kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

26 ASET KEWANGAN DERIVATIF

	Kumpulan		Syarikat	
	2016	2015	2015	2015
	Jumlah nasional RM'000	Aset Derivatif RM'000	Jumlah nasional RM'000	Aset Derivatif RM'000
Kontrak hadapan matawang asing	15,696	29	64,194	313
Kontrak niagaan hadapan gula	110,235	1,941	-	-
	125,931	1,970	64,194	313

Kumpulan mengklasifikasikan instrumen kewangan derivatif sebagai aset kewangan/liabiliti pada nilai saksama melalui untung atau rugi. Tiada satu pun derivatif disifatkan sebagai perlindungan kerana perakaunan lindung nilai tidak digunakan.

27 TUNAI DAN SETARA TUNAI

Tunai dan setara tunai meliputi perkara-perkara berikut:

	Kumpulan 2016 RM'000	Kumpulan 2015 RM'000	Syarikat 2016 RM'000	Syarikat 2015 RM'000
Deposit tetap dengan				
- bank pelaburan berlesen di Malaysia	124,242	49,952	120,472	16,761
- bank berlesen	121,351	17,640	-	-
	245,593	67,592	120,472	16,761
Tunai dan baki bank	92,318	56,310	1,030	2,751
Deposit, tunai dan baki bank	337,911	123,902	121,502	19,512
Tolak: Tunai Terhad	(15,205)	-	(15,205)	-
Tunai dan setara tunai	322,706	123,902	106,297	19,512

Kadar faedah berkesan bagi deposit tetap Kumpulan berkisar daripada 2.9% hingga 3.84% (2015: 3.15% hingga 3.6%) setahun dan bagi Syarikat berkisar daripada 3.08% hingga 3.76% (2015: 3.15% hingga 3.46%) setahun. Semua deposit tetap mempunyai tempoh matang tiga bulan atau kurang.

Tunai dan baki bank adalah deposit dipegang secara panggilan di bank dan tidak menerima faedah.

Baki bank adalah deposit panggilan dengan bank-bank dan dapatkan tidak ada kepentingan.

Tunai terhad berkaitan dengan baki bank yang disandarkan untuk mendapatkan kemudahan bank tertentu.

Deposit tetap, tunai dan baki di bank adalah dalam denominasi seperti berikut:

	Kumpulan 2016 RM'000	Kumpulan 2015 RM'000	Syarikat 2016 RM'000	Syarikat 2015 RM'000
Ringgit Malaysia	291,605	115,980	121,502	19,512
US Dollar	45,194	3,445	-	-
AE Dirham	1,112	4,477	-	-
	337,911	123,902	121,502	19,512

Profil penarafan kredit bank dalam mana deposit tetap telah ditempatkan adalah seperti berikut:

	Kumpulan 2016 RM'000	Kumpulan 2015 RM'000	Syarikat 2016 RM'000	Syarikat 2015 RM'000
AAA	112,867	38,101	37,902	11,034
A1	-	879	-	-
A2	-	28,612	-	5,727
AA1	-	-	82,570	-
AA2	131,847	-	-	-
AA3	879	-	-	-
	245,593	67,592	120,472	16,761

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

27 TUNAI DAN SETARA TUNAI (SAMBUNGAN)

- AAA - Institusi kewangan yang diberi taraf AAA mempunyai kapasiti unggul untuk memenuhi kewajipan kewangannya. Ini adalah jangka panjang penarafan institusi kewangan yang paling tinggi yang diberikan oleh RAM Ratings.
- AA - Institusi kewangan yang diberi taraf AA mempunyai kapasiti yang kuat untuk memenuhi obligasi kewangan. Institusi kewangan berdaya tahan terhadap perubahan buruk dalam keadaan, keadaan ekonomi dan/atau persekitaran operasi.
- A - Institusi kewangan yang diberi taraf A mempunyai kapasiti yang mencukupi untuk memenuhi obligasi kewangan. Institusi kewangan adalah lebih mudah terdedah kepada perubahan buruk dalam keadaan, keadaan ekonomi dan/ atau persekitaran operasi daripada mereka dalam kategori penilaian yang lebih tinggi.

Untuk penilaian jangka panjang, RAM Ratings menggunakan subskrip 1, 2 atau 3 di setiap kategori penarafan dari AA ke C. subskrip 1 menunjukkan bahawa institusi kewangan mendapat penarafan lebih tinggi daripada kategori penarafan generik; subskrip 2 menunjukkan kedudukan pertengahan; dan subskrip 3 menunjukkan bahawa institusi kewangan mendapat penarafan yang lebih rendah daripada kategori penarafan generik.

28 ASET DIPEGANG UNTUK JUALAN

Butiran seperti berikut:

	Loji dan mesin RM'000	Perabot kelengkapan, peralatan dan kendaraan bermotor RM'000	Jumlah RM'000
<u>31 Disember 2016</u>			
<u>Kumpulan</u>			
Hartanah, loji dan peralatan pada nilai buku bersih	3	4	7
<u>31 Disember 2015</u>			
Hartanah, loji dan peralatan pada nilai buku bersih	14	4	18
Pelupusan	(11)	-	(11)
	3	4	7

29 MODAL SAHAM

	Kumpulan dan Syarikat 2016 2015 RM'000 RM'000	
Modal saham dibenarkan: 1,000,000,000 saham biasa bernilai RM0.50 sesaham	500,000	500,000
Modal saham dibenarkan: 702,980,000 saham biasa bernilai RM0.50 sesaham	351,490	351,490

30 RIZAB

(i) Saham Premium (tidak boleh diagih)

Saham Premium terdiri daripada 125,000,000 saham biasa baru diterbitkan pada 2011 dengan nilai tara RM0.50 sesaham pada nilai saksama RM3.50 setiap saham bersempena dengan penyenaraian dan sebut harga saham-saham Syarikat pada Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Bhd. Perbezaan di antara nilai tara dan nilai saksama diiktiraf sebagai saham premium.

Saham Premium tidak boleh diagihkan sebagai dividen tunai.

(ii) Defisit penyusunan semula (tidak boleh diagih)

Defisit penyusunan semula terdiri daripada perbezaan di antara nilai saksama 577,979,800 saham biasa baru diterbitkan pada RM3.50 setiap saham pada 20 Mei 2011 dan amaun dibawa daripada perniagaan gula pada Januari 2010. Ia diiktiraf sebagai defisit penyusunan semula selaras dengan kaedah perakaunan syarikat terdahulu.

(iii) Rizab pelepasan penggabungan (tidak boleh diagih)

Rizab pelepasan penggabungan terdiri daripada 577,979,800 saham biasa baru dengan nilai tara RM0.50 sesaham diterbitkan pada nilai saksama RM3.50 setiap saham bagi pengambilalihan keseluruhan kepentingan ekuiti dalam MSM Prai Bhd dan MSM Perlis Sdn Bhd pada 20 Mei 2011. Perbezaan di antara nilai tara dan nilai saksama diiktiraf sebagai rizab pelepasan penggabungan selaras dengan seksyen 60(4) Akta Syarikat, 1965.

(iv) Rizab pertukaran asing

Rizab pertukaran asing digunakan untuk mencatat perbezaan pertukaran yang timbul daripada terjemahan penyata kewangan operasi asing yang mata wang fungsinya berbeza daripada matawang pembentangan Kumpulan.

(v) Perolehan tertahan

Di bawah sistem cukai satu tahap yang berkuatkuasa dari tahun taksiran 2008, syarikat-syarikat tidak perlu mempunyai cukai kredit di bawah Seksyen 108 Akta Cukai Pendapatan 1967 untuk tujuan bayaran dividen. Bayaran dividen di bawah sistem ini adalah dikecuali cukai dalam tangan pemegang-pemegang saham.

31 LIABILITI CUKAI TERTUNDA

Aset dan liabiliti cukai tertunda diseimbangkan apabila terdapat hak penguatkuasaan unduang-undang untuk mengimbangi aset cukai semasa terhadap liabiliti cukai semasa dan apabila cukai tertunda berkait dengan pihak berkuasa cukai yang sama. Jumlah berikut, ditentukan selepas pengimbangan sewajarnya, ditunjukkan dalam penyata kedudukan kewangan:

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Tertakluk kepada Cukai Pendapatan		
- Liabiliti cukai tertunda	(73,744)	(75,378)

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

31 LIABILITI CUKAI TERTUNDA (SAMBUNGAN)

Analisis aset cukai tertunda dan liabiliti cukai tertunda adalah seperti berikut:

	Kumpulan	2016	2015
	RM'000	RM'000	RM'000
Liabiliti cukai tertunda:			
- liabiliti cukai tertunda diperolehi semula selepas lebih daripada 12 bulan	(28,754)	(30,388)	(30,388)
- liabiliti cukai tertunda diperolehi semula dalam tempoh 12 bulan	(44,990)	(44,990)	(44,990)
Liabiliti Cukai Tertunda (bersih)	(73,744)	(75,378)	(75,378)
Pada 1 Januari	(75,378)	(76,699)	(76,699)
Dicajikan/(dikreditkan) kepada penyata pendapatan komprehensif (Nota 12):			
- hartanah, loji dan peralatan	2,042	(878)	(878)
- pembiutang dan akruan	-	73	73
- aset tidak ketara	624	807	807
- penghutang	(1,032)	1,310	1,310
- aset kewangan derivatif	-	9	9
	1,634	1,321	1,321
Pada 31 Disember	(73,744)	(75,378)	(75,378)
Liabiliti cukai tertunda (sebelum pengimbangan)			
- hartanah, loji dan peralatan	(59,573)	(61,615)	(61,615)
- aset tidak ketara	(15,238)	(15,862)	(15,862)
- penghutang	-	1,032	1,032
	(74,811)	(76,445)	(76,445)
Pengimbangan	1,067	1,067	1,067
Liabiliti cukai tertunda (selepas pengimbangan)	(73,744)	(75,378)	(75,378)
Liabiliti cukai tertunda (sebelum pengimbangan)			
- pembiutang dan akruan	1,067	1,067	1,067
Pengimbangan	(1,067)	(1,067)	(1,067)
	-	-	-

32 PEMIUTANG

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Pemiutang perdagangan	240,661	100,107	-	-
Lain-lain pemiutang	87,966	48,200	5,298	7,865
Akruan	116,534	24,196	2,832	4,541
Baki tidak dibayar bagi pembelian hartanah, loji dan peralatan (Nota 35)	20,695	3,694	9	9
	465,856	176,197	8,139	12,415

32 PEMIUTANG (SAMBUNGAN)

Pemiutang perdagangan membawa tempoh kredit di antara 30 hari hingga 60 hari (2015: 30 hari hingga 60 hari).

Nilai saksama pemiutang bersamaan nilai dibawanya, memandangkan kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

Pemiutang didenominasikan seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
- Ringgit Malaysia	88,039	99,265	8,139	12,415
- Dollar Amerika	377,724	76,932	-	-
- Euro	22	-	-	-
- Thai Bath	3	-	-	-
- Japan Yen	68	-	-	-
	465,856	176,197	8,139	12,415

33 PINJAMAN

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Bukan Semasa:				
Pinjaman Berjangka				
- Bercagar	178,903	-	178,903	-
Semasa:				
Penerima Jurubank				
- Tidak bercagar	356,300	359,537	-	-
	535,203	359,537	178,903	-

Kadar faedah purata pinjaman terdiri kira-kira 3.09% hingga 4.23% (2015: 3.60% hingga 4.04%) setahun.

Semua pinjaman adalah dalam Ringgit Malaysia.

Pada 31 Disember 2016, pinjaman jangka Islam yang mempunyai tempoh 8 tahun dicagar terhadap tanah pegangan pajak, debentur dan baki bank tertentu Kumpulan.

Kumpulan dan Syarikat dikehendaki mematuhi perjanjian-perjanjian kewangan tertentu seperti hutang bersih disatukan dan pembiayaan kepada nisbah ekuiti, hutang bersih disatukan dan pembiayaan kepada pendapatan sebelum faedah, cukai, susut nilai dan pelunasan dan nisbah liputan pembayaran kewangan disatukan.

Nilai saksama bagi pinjaman kurang nilai dibawa, kerana kesan pendiskaunan adalah tidak ketara.

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

34 URUS NIAGA PIHAK BERKAITAN

Lembaga Kemajuan Tanah Persekutuan ("FELDA"), pemegang saham penting syarikat pemegangan utama Kumpulan, Felda Global Ventures Holdings Bhd ("FGVH"), memiliki 33.67% (2015: 33.67%) modal saham FGVH yang diterbitkan, yang sebaliknya mempunyai 51% kepentingan ekuiti berkesan dalam Syarikat. Kumpulan berpendapat bahawa, bagi maksud FRS 124 "Pendedahan Pihak Berkaitan", FELDA dan Kerajaan Malaysia adalah dalam kedudukan untuk melaksanakan pengaruh penting ke atasnya. Akibatnya, Kerajaan Malaysia dan badan-badan dikawal Kerajaan Malaysia (secara kolektif dirujuk sebagai "entiti berkaitan kerajaan") adalah pihak-pihak berkaitan Kumpulan dan Syarikat.

Selain daripada urus niaga penting secara individu sebagaimana dinyatakan dalam Nota 34(a)(v) dan Nota 34(c) kepada penyata kewangan, Kumpulan dan Syarikat mempunyai secara kolektif, tetapi bukan secara individu, urus niaga penting dengan lain-lain entiti berkaitan kerajaan yang termasuk tetapi tidak terhad kepada yang berikut:

- Meletakkan dan mengambil deposit daripada entiti berkaitan kerajaan
- Perkhidmatan utiliti disediakan oleh entiti berkaitan kerajaan

Urus niaga ini dilaksanakan dalam perjalanan biasa perniagaan Kumpulan atas terma-terma komersil yang dipakai seimbang selaras dengan polisi-polisi dan proses-proses dalam Kumpulan. Terma-terma ini tidak bergantung pada sama ada pihak satu lagi adalah entiti berkaitan kerajaan atau tidak.

Pihak-pihak berkaitan dan hubungan mereka dengan Kumpulan adalah seperti berikut:

Pihak-pihak berkaitan

Federal Land Development Authority ("FELDA")
 Felda D'Saji Sdn Bhd ("D'Saji")
 Felda Trading Sdn Bhd ("FTSB")
 Felda Global Ventures Holdings Berhad ("FGVH")
 Felda Prodata Systems Sdn Bhd ("FPSB")
 Felda Security Services Sdn Bhd ("FSS")
 FGV Capital Sdn Bhd ("FGVC")
 FPM Sdn Bhd ("FPM")
 MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn Bhd ("MSM Johor")
 MSM Logistics Sdn Bhd ("MSM Logistics")
 MSM Prai Berhad ("MSM Prai")
 MSM Perlis Sdn Bhd ("MSM Perlis")
 MSM Trading & Distribution Sdn Bhd ("MSM Trading")
 MSM Trading International DMCC ("MSM Trading International")

Hubungan

Pemegang Saham Penting FGVH
 Subsidiari FELDA
 Subsidiari of FELDA
 Syarikat Pemegangan Utama
 Subsidiari of FGVH
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari
 Subsidiari

- (a) Urus niaga utama dengan pihak-pihak berkaitan

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
(i) Urusniaga dengan Kumpulan FGVH: - Yuran Pengurusan	5,558	5,800
(ii) Urusniaga dengan FHB dan subsidiari FHB: - FSS (Perkhidmatan Keselamatan) - FPM (Penyediaan bahan perladangan) - FELDA (sewaan) - Lain-lain pihak berkaitan	919 1,131 828	596 - 266 1,376 708

34 URUSNIAGA PIHAK BERKAITAN (SAMBUNGAN)

(a) Urus niaga utama dengan pihak-pihak berkaitan (sambungan):

		Kumpulan	
		2016 RM'000	2015 RM'000
(iii)	Urus niaga dengan FTSB: - jualan gula bertapis	25,803	21,792
(iv)	Urus niaga dengan D'Saji - penyediaan makanan	73	117
<hr/>			
		Syarikat	
		2016 RM'000	2015 RM'000
(v)	Urus niaga dengan subsidiari: Dividen diterima dari: - MSM Prai - MSM Perlis - MSM Trading International	106,423 20,883 53,409	18,878 169,897 -
	Yuran pengurusan daripada: - MSM Prai - MSM Perlis - MSM Johor	538 5,996 2,647	590 5,184 -
	Faedah yang diterima daripada: - MSM Prai - MSM Perlis - MSM Logistics	8,364 5,888 369	8,040 1,860 183

Urus niaga ini telah dijalankan mengikut terma yang dipersetujui antara pihak-pihak yang berkaitan.

**NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN
BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016**

34 URUSNIAGA PIHAK BERKAITAN (SAMBUNGAN)

(b) Baki akhir tahun kewangan yang ketara adalah seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Jumlah ter hutang kepada syarikat induk, FG VH	(6,963)	(11,785)	(3,774)	(3,483)
Jumlah ter hutang daripada/(kepada) syarikat-syarikat berkaitan				
Ter hutang daripada				
- FTSB	14,325	-	-	-
- Lain-lain syarikat berkaitan	1	1	-	-
	14,326	1	-	-
Ter hutang kepada				
- Lain-lain syarikat berkaitan	(400)	(510)	(156)	(133)
Pinjaman ter hutang kepada syarikat berkaitan, FG VC	(156,452)	(60,000)	-	-
Jumlah di hutang oleh anak syarikat:				
- MSM Perlis	-	-	19,561	14,620
- MSM Prai	-	-	5,793	13,103
- MSM Logistics	-	-	408	341
- MSM Johor	-	-	37,680	127,868
- MSM Trading	-	-	3	3
- MSM Trading International	-	-	1,014	-
	-	-	64,459	155,935
Pinjaman ter hutang daripada anak syarikat, selepas ditolak pembayaran balik:				
- MSM Prai	-	-	-	65,000
- MSM Perlis	-	-	135,000	113,200
- MSM Johor	-	-	178,903	-
	-	-	313,903	178,200

(c) Imbuhan kakitangan pengurusan penting

Kakitangan pengurusan penting terdiri daripada para Pengarah dan pengurus kanan dan ke atas Kumpulan, mempunyai kuasa dan tanggungjawab untuk merancang, mengarah dan mengawal kegiatan Kumpulan sama ada secara langsung atau tidak langsung.

Agregat jumlah emolument diterima/boleh diterima oleh para Pengarah Kumpulan dalam tahun dinyatakan dalam Nota 10 kepada penyata kewangan.

34 URUSNIAGA PIHK BERKAITAN (SAMBUNGAN)

(c) Imbuhan kakitangan pengurusan penting (sambungan)

Agregat jumlah emolument diterima/boleh diterima oleh personel pengurusan penting Kumpulan dan Syarikat dalam tahun adalah seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Yuran	1,479	1,956	1,288	1,836
Gaji, elauan dan bonus	5,032	3,791	3,286	1,833
Pelan caruman ditakrifkan	896	591	585	252
Manfaat pekerja lain	77	58	22	8
Jumlah	7,484	6,396	5,181	3,929

Manfaat berupa barang yang diberikan kepada kakitangan pengurusan utama Kumpulan berjumlah RM19,457 (2015: RM280,539).

35 PEMBELIAN HARTANAH, LOJI DAN PERALATAN

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Kos agregat hartaanah, loji dan peralatan	296,323	232,163	2,269	91,752
Permodalan kos pinjaman	(4,695)	(2,121)	-	-
Baki belum dibayar termasuk pemutang dan akruan (Nota 32)	(20,695)	(3,694)	(9)	(9)
Tunai dibayar bagi pengambilalihan di tahun-tahun kewangan lalu	9,755	5,815	9	8
Penggunaan deposit yang dibayar pada tahun kewangan lalu	(74,631)	-	-	-
	206,057	232,163	2,269	91,751

36 KOMITMEN PAJAKAN OPERASI

Kumpulan memajak premis daripada beberapa pihak di bawah pengaturan pajakan kendalian. Pajakan ini tidak boleh dibatal dan biasanya berpanjangan untuk satu tempoh.

Tidak ada pajakan mempunyai sewa luar jangka. Tidak ada sekatan dikenakan ke atas Kumpulan untuk memasuki pajakan ini.

Agregat bayaran pajakan minimum masa hadapan di bawah pajakan operasi tidak boleh dibatal adalah seperti berikut:

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Tidak lewat daripada 1 tahun	5,629	9,734
Lewat daripada 1 tahun dan tidak lewat daripada 5 tahun	1,934	1,410
Lewat daripada 5 tahun	631	1,119
	8,194	12,263

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

37 KOMITMEN MODAL

Perbelanjaan modal yang tidak diperuntukkan dalam penyata kewangan adalah seperti berikut:

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Hartanah, loji dan peralatan:				
- dikontrakkan dan tidak diperuntukkan	494,293	467,681	-	-
- dibenarkan dan tidak dikontrakkan	378,125	1,004,098	-	-
	872,418	1,471,779	-	-

38 INSTRUMEN KEWANGAN

Analisis pengelasan instrumen kewangan adalah seperti berikut:

Kumpulan

	Pinjaman dan penghutang		Aset kewangan pada nilai saksama melau untung dan rugi	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
<u>Pada 31 Disember</u>				
<u>Aset Kewangan</u>				
<u>Aset Semasa</u>				
Belum terima (tidak termasuk prabayaran) dan bayaran pendahuluan	342,378	495,994	-	-
Jumlah di hutang oleh syarikat-syarikat berkaitan	14,326	1	-	-
Aset derivatif kewangan	-	-	1,970	313
Tunai dan setara tunai	337,911	123,902	-	-
Jumlah aset kewangan	694,615	619,897	1,970	313

Kumpulan

	Liabiliti pada kos pelunasan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
<u>Liabiliti Kewangan</u>		
<u>Liabiliti Bukan semasa</u>		
Pinjaman	178,903	-
<u>Liabiliti Semasa</u>		
Pembiutang	465,856	176,197
Jumlah ter hutang kepada syarikat induk utama	6,963	11,785
Jumlah ter hutang kepada syarikat-syarikat berkaitan	400	510
Pinjaman ter hutang kepada syarikat berkaitan	156,452	60,000
Pinjaman	356,300	359,537
	985,971	608,029
Jumlah liabiliti kewangan	1,164,874	608,029

38 INSTRUMEN KEWANGAN (SAMBUNGAN)

Analisis pengelasan instrumen kewangan adalah seperti berikut: (sambungan)

Syarikat

	Pinjaman dan penghutang	
	2016	2015
	RM'000	RM'000
<u>Pada 31 Disember</u>		
<u>Aset Kewangan</u>		
<u>Aset bukan semasa</u>		
Pinjaman kepada subsidiari	213,903	35,000
<u>Aset Semasa</u>		
Belum terima (tidak termasuk prabayaran)	503	5,679
Jumlah terhutang oleh subsidiari	64,459	155,935
Pinjaman kepada anak-anak syarikat	100,000	143,200
Deposit, tunai dan baki di bank	121,502	19,512
Jumlah aset kewangan	286,464	324,326
	500,367	359,326

Syarikat

	Liabiliti pada kos pelunasan	
	2016	2015
	RM'000	RM'000
<u>Pada 31 Disember</u>		
<u>Liabiliti Kewangan</u>		
<u>Liabiliti Bukan Semasa</u>		
Pinjaman	178,903	-
<u>Liabiliti Semasa</u>		
Pembiayaan	8,139	12,415
Jumlah terhutang kepada syarikat induk utama	3,774	3,483
Jumlah terhutang kepada syarikat-syarikat berkaitan	156	133
Jumlah terhutang kepada anak-anak syarikat	-	5,362
Jumlah liabiliti kewangan	12,069	21,393
	190,972	21,393

NOTA KEPADA PENYATA KEWANGAN BAGI TAHUN KEWANGAN BERAKHIR 31 DISEMBER 2016

39 MAKLUMAT SEGMENT

Segmen operasi dilaporkan dalam cara yang seimbang dengan laporan pengurusan dalaman yang disediakan kepada ketua pembuat keputusan kendalian (CODM). CODM yang bertanggungjawab untuk memperuntukkan sumber dan menilai prestasi segmen operasi, telah dikenal pasti sebagai Presiden dan Ketua Pegawai Eksekutif. Presiden dan Ketua Pegawai Eksekutif menganggap perniagaan terutamanya sebagai perspektif produk. Segmen operasi yang boleh dilaporkan telah dikenal pasti seperti berikut:

- (i) Gula – penapisan gula dan jualan, pemasaran gula pasir dan perdagangan komoditi
- (ii) Getah dan kelapa sawit – getah dan kelapa ladang kelapa

Penyelarasian mewakili pendapatan dan perbelanjaan berkaitan dengan pejabat korporat, yang merupakan entiti pemegangan pelaburan. Termasuk dalam penyelarasian adalah penghapusan kira pinjaman antara syarikat dan faedah yang dikenakan.

Presiden dan Ketua Pegawai Eksekutif Kumpulan, yang merupakan ketua pembuat keputusan operasi, mengkaji laporan pengurusan dalaman atas dasar yang seimbang dengan penyediaan mengikut penyata pendapatan komprehensif.

Maklumat segmen disediakan kepada Ketua Presiden dan Pegawai Eksekutif Kumpulan bagi segmen yang boleh dilaporkan bagi tahun kewangan adalah seperti berikut:

	Gula RM'000	Getah dan kelapa sawit RM'000	Penyelarasian RM'000	Jumlah RM'000
31 Disember 2016				
Jumlah hasil segmen	2,657,934	512	-	2,658,446
Pendapatan kewangan	2,804	-	2,707	5,511
Kos kewangan	(10,767)	(2)	(2,648)	(13,417)
Susut nilai dan pelunasan	(52,005)	(1)	-	(52,006)
Keuntungan sebelum zakat dan cukai	138,553	(6,369)	16,331	148,515
Zakat	(1,500)	-	(500)	(2,000)
Cukai	(23,920)	-	(1,873)	(25,793)
Keuntungan bagi tahun kewangan				120,722
Jumlah aset	2,952,895	147,129	125,404	3,225,428
Jumlah liabiliti	(1,134,107)	(91,081)	(13,430)	(1,238,618)
Tambahan kepada harta tanah, loji dan peralatan	286,720	7,333	2,270	296,323
Tambahan kepada aset bukan ketara	3,607	-	417	4,024

39 MAKLUMAT SEGMENT (SAMBUNGAN)

Maklumat segmen disediakan kepada Presiden/Ketua Pegawai Eksekutif bagi segmen perlu dilaporkan bagi tahun kewangan adalah seperti berikut: (sambungan)

	Gula RM'000	Getah dan kelapa sawit RM'000	Penyelaras RM'000	Jumlah RM'000
<u>31 Disember 2015</u>				
Jumlah hasil segmen	2,307,042	221	-	2,307,263
Pendapatan kewangan	1,555	-	6,307	7,862
Kos kewangan	(7,543)	(3)	-	(7,546)
Susut nilai dan pelunasan	37,444	2,368	1,571	41,383
Keuntungan sebelum zakat dan cukai	399,878	(3,651)	(24,099)	372,128
Zakat	(4,500)	-	(500)	(5,000)
Cukai	(88,734)	-	(3,098)	(91,832)
Keuntungan bagi tahun kewangan				275,296
Jumlah aset	2,428,708	136,336	157,361	2,722,405
Jumlah liabiliti	(589,554)	(78,736)	(17,099)	(685,389)
Tambahan kepada hartanah, loji dan peralatan	211,385	8,049	12,729	232,163
Tambahan kepada aset bukan ketara	1,647	-	493	2,140

Analisis hasil

Analisis hasil mengikut lokasi geografi adalah seperti berikut:

	Kumpulan	
	2016 RM'000	2015 RM'000
Malaysia	2,422,106	2,012,973
Asia	118,282	206,003
Australia	20,393	16,357
Eropah	36,273	27,988
Lain-lain	61,392	43,942
	2,658,446	2,307,263

Semua aset bukan semasa selain dari instrumen kewangan berada di Malaysia.

40 KELULUSAN PENYATA KEWANGAN

Penyata kewangan telah diluluskan bagi pembentangan selaras dengan resolusi Lembaga Pengarah pada 22 Mac 2017.

MAKLUMAT TAMBAHAN

41 PENDAPATAN TERTAHAN NYATA DAN TIDAK NYATA

	Kumpulan		Syarikat	
	2016 RM'000	2015 RM'000	2016 RM'000	2015 RM'000
Nyata	720,223	832,413	13,032	5,534
Tidak nyata	(72,442)	(73,066)	-	-
Penyelarasan disatukan	647,781	759,347	13,032	5,534
Jumlah pendapatan tertahan	576,461	624,454	13,032	5,534

Bahagian tidak nyata pendapatan tertahan terdiri daripada perbelanjaan cukai tertunda, keuntungan bersih terkumpul yang timbul daripada nilai saksama melalui keuntungan atau kerugian dan terjemahan keuntungan atau kerugian ke atas item monetari yang didenominasikan dalam mata wang lain selain Ringgit Malaysia.

ANALISIS PEGANGAN SAHAM

PADA 22 MAC 2017

Terbitan dan Modal Saham Berbayar : 702,980,000
 Kelas Saham : Saham biasa RM0.50 setiap satu
 Hak mengundi : Satu (1) undi untuk satu (1) saham biasa

AGIHAN PEGANGAN SAHAM

Saiz Pegangan Saham	Bil. Pemegang saham	Peratus Pemegang Saham (%)	Bilangan Saham	Peratus Modal Saham (%)
Kurang dari 100	393	11.65	2,265	0.00
100 hingga 1,000	1,512	44.83	971,816	0.14
1,001 hingga 10,000	1,273	37.74	4,934,879	0.70
10,001 hingga 100,000	162	4.80	3,787,240	0.54
100,001 hingga kurang dari 5% saham diterbitkan	27	0.80	132,658,800	18.87
5% dan ke atas saham diterbitkan	6	0.18	560,625,000	79.75
Jumlah	3,373	100.00	702,980,000	100.00

MAKLUMAT PEGANGAN SAHAM PARA PENGARAH

No.	Nama Pengarah	Kepentingan Langsung	
		Bilangan Saham	Peratus Modal Saham (%)
1.	Tan Sri Haji Mohd Isa Dato' Haji Abdul Samad	20,000	0.00
2.	Dato' Zainal Haji Ismail	20,000	0.00
3	Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari	20,000	0.00
4.	Datuk Noor Ehsanuddin Mohd Harun Narrashid	-	-
5.	Datuk Lim Thean Shiang	-	-
6.	Dato' Rosini Abd Samad	-	-
7.	Datuk Hanapi Suhada	-	-
8.	Dato' Zakaria Arshad	-	-
9.	Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff	-	-

Nota:

- Kepentingan para Pengarah di dalam saham Syarikat dan syarikat-syarikat berkaitan yang dinyatakan dalam Laporan Pengarah Penyata Kewangan bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 pada mukasurat 127 hingga 128 Laporan Tahunan ini.
- Mohamad Amri Sahari @ Khuzari, Ketua Pegawai Eksekutif Presiden/Kumpulan Syarikat yang bukan seorang Pengarah mempunyai kepentingan langsung dalam Syarikat melalui pemegangan sahamnya 16,000 saham biasa (0.00%) dalam Syarikat.

ANALISIS PEGANGAN SAHAM PADA 22 MAC 2017

MAKLUMAT PEMEGANG SAHAM UTAMA (5% DAN KE ATAS)

No.	Nama Pemegang Saham	Langsung		Tidak Langsung	
		Bil. Saham dipegang	Peratus Pemegang Saham (%)	Bil. Saham dipegang	Peratus Pemegang Saham (%)
1.	Felda Global Ventures Sugar Sdn Bhd	281,369,800	40.03	-	-
2.	Koperasi Permodalan Felda Malaysia Berhad	107,234,952	15.25	-	-
3.	Felda Global Ventures Holdings Berhad*	77,150,248	10.97	281,369,800	40.03
4.	Employees Provident Fund Board	42,215,500	6.01	-	-
5.	AmanahRaya Trustees Berhad	52,654,500	7.49	-	-

* Dianggap mempunyai kepentingan melalui kepentingan dalam Felda Global Ventures Sugar Sdn Bhd, anak syarikat milik penuhnya.

SENARAI 30 PEMEGANG SAHAM UTAMA

No.	Nama Pemegang Saham	Bil. Saham dipegang	Peratus Pemegang Saham (%)
1.	FELDA GLOBAL VENTURES SUGAR SDN BHD	281,369,800	40.03
2.	FELDA GLOBAL VENTURES HOLDINGS BERHAD	77,150,248	10.97
3.	KOPERASI PERMODALAN FELDA MALAYSIA BERHAD	66,305,852	9.43
4.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD AMANAH SAHAM BUMIPUTERA	52,654,500	7.49
5.	CITIGROUP NOMINEES (TEMPATAN) SDN BHD EMPLOYEES PROVIDENT FUND BOARD	42,215,500	6.01
6.	KOPERASI PERMODALAN FELDA MALAYSIA BERHAD	40,929,100	5.82
7.	LEMBAGA TABUNG HAJI	35,000,000	4.98
8.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD AMANAH SAHAM WAWASAN 2020	17,807,900	2.53
9.	VALUECAP SDN BHD	12,160,000	1.73
10.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD AS 1MALAYSIA	11,496,800	1.64
11.	KUMPULAN WANG PERSARAAN (DIPERBADANKAN)	10,760,300	1.53
12.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD AMANAH SAHAM MALAYSIA	8,260,200	1.18
13.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD PUBLIC ISLAMIC DIVIDEND FUND	7,220,000	1.03
14.	CARTABAN NOMINEES (ASING) SDN BHD GIC PRIVATE LIMITED FOR GOVERNMENT OF SINGAPORE (C)	5,845,900	0.83
15.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD AMANAH SAHAM DIDIK	5,799,400	0.82

SENARAI 30 PEMEGANG SAHAM UTAMA (SAMBUNGAN)

No.	Nama Pemegang Saham	Bil. Saham dipegang	Peratus Pemegang Saham (%)
16.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD PUBLIC ISLAMIC EQUITY FUND	4,411,000	0.63
17.	CIMB GROUP NOMINEES (TEMPATAN) SDN BHD YAYASAN HASANAH (AUR-VCAM)	4,265,200	0.61
18.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD PUBLIC ISLAMIC SELECT TREASURES FUND	4,099,900	0.58
19.	AMANAHRAYA TRUSTEES BERHAD PUBLIC ISLAMIC SELECT ENTERPRISES FUND	1,918,400	0.27
20.	CARTABAN NOMINEES (ASING) SDN BHD GIC PRIVATE LIMITED FOR MONETARY AUTHORITY OF SINGAPORE (H)	1,590,400	0.23
21.	BANK SIMPANAN NASIONAL	231,000	0.03
22.	BANK SIMPANAN NASIONAL	207,300	0.03
23.	CARTABAN NOMINEES (TEMPATAN) SDN BHD AIG MALAYSIA INSURANCE BERHAD	200,000	0.03
24.	KOH YONG KIANG	192,300	0.03
25.	BANK SIMPANAN NASIONAL	181,100	0.03
26.	BANK SIMPANAN NASIONAL	171,000	0.02
27.	BANK SIMPANAN NASIONAL	150,000	0.02
28.	SHAHRIL BIN SHAMSUDDIN	150,000	0.02
29.	UOB KAY HIAN NOMINEES (ASING) SDN BHD EXEMPT AN FOR UOB KAY HIAN PTE LTD (A/C CLIENTS)	111,000	0.02
30.	BANK SIMPANAN NASIONAL	110,700	0.02

RINGKASAN HARTANAH YANG DIMILIKI

OLEH KUMPULAN MSM PADA 31 DISEMBER 2016

HARTANAH DIMILIKI OLEH KUMPULAN

No.	Nama pemilik Berdaftar/ Pemilik benefisial/No. lot/ Tempoh pegangan pajakan	Pemilikan	Kegunaan Semasa	Luas tanah (hektar melainkan dinyatakan sebaliknya)	Usia Loji & Bangunan (tahun)	Nilai Buku Bersih pada 31.12.2016 (RM'000)
MSM PRAI BERHAD						
1	H.S.(D) 31960, PT 34442, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor. Lot 59, Jalan BRP 8/1, Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor	Pegangan bebas	Tanah kosong	0.254	24	678
2	H.S.(D) 31961, PT 34443, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor Lot 58, Jalan BRP 8/1, Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor	Pegangan bebas	Petak untuk trak dan primer	0.088	24	235
3	H.S.(D) 31962, PT 34444, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor Lot 58, Jalan BRP 8/1, Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor	Pegangan bebas	Petak untuk trak dan primer	0.519	24	1,386
4	H.S.(D) 31963, PT 34445, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor. Lot 59, Jalan BRP 8/1, Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor	Pegangan bebas	Tanah kosong	0.353	24	943
5	H.S.(D) 31964, PT 34446, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor	Pegangan bebas	Kemudahan untuk edaran gula dan penyimpanan	1.214	24	20,091
			Bangunan	903 Meter persegi		
6	H.S.(D) 31965, PT 34447, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor	Pegangan bebas	Kemudahan untuk edaran gula dan penyimpanan	1.10543	15	23,334
			Bangunan	9,010 Meter persegi		

No.	Nama pemilik Berdaftar/ Pemilik benefisial/No. lot/ Tempoh pegangan pajakan	Pemilikan	Kegunaan Semasa	Luas tanah (hektar melainkan dinyatakan sebaliknya)	Usia Loji & Bangunan (tahun)	Nilai Buku Bersih pada 31.12.2016 (RM'000)
MSM PRAI BERHAD (sambungan)						
7	H.S.(D) 4976, TLO 778A, Bandar Johor Bahru, Daerah Johor Bahru, Negeri Johor	Pajakan	Kemudahan untuk edaran gula dan penyimpanan	0.8599	17 hingga 39	1,826
	5, Jalan Bakti, Kawasan Perindustrian Larkin, 80350 Johor Bahru, Johor		Bangunan	3,891 meter persegi		
8	H.S.(D) 119796, PT121676, Mukim Kelang, Daerah Klang, Selangor	Pajakan	Tanah kilang	10,670 Meter persegi		5,106
9	H.S.(D) 119797, PT121677, Mukim Kelang, Daerah Klang, Selangor	Pajakan	Tanah kilang	9,697 meter persegi		4,642
MSM PERLIS SDN BHD (KILANG)						
1	Pajakan Negeri, No. Pendaftaran 38, Lot No. 2039, Mukim Chuping, Daerah Perlis, Negeri Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Kilang)/Pajakan	Tanah kilang	16.353		6
			Tanah kilang	42,855 Meter persegi		8
2	Pajakan Negeri, No. Hakmilik 58, Lot 3142, Mukim Chuping, Daerah Perlis, Negeri Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Kilang)/Pajakan	Kawasan telaga tiiub	28.715		48
			Bangunan	236 Meter persegi		
MSM PERLIS SDN BHD (LADANG)						
3	PN 37, Lot No : 2040, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	523.940		10,121
4	PN 39, Lot No : 2035, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	1,268.108		24,494
5	PN 40, Lot No : 2038, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	288.877		5,580
			Building	8,149.55 Meter persegi		

**RINGKASAN HARTANAH YANG DIMILIKI
OLEH KUMPULAN MSM PADA 31 DISEMBER 2016**

No.	Nama pemilik Berdaftar/ Pemilik benefisial/No. lot/ Tempoh pegangan pajakan	Pemilikan	Kegunaan Semasa	Luas tanah (hektar melainkan dinyatakan sebaliknya)	Usia Loji & Bangunan (tahun)	Nilai Buku Bersih pada 31.12.2016 (RM'000)
MSM PERLIS SDN BHD (LADANG) (sambungan)						
6	PN 41, Lot No : 2041, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	92.202		1,781
7	PN 43, Lot No : 2037, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	277.178		5,354
8	H.S.(D) 8549, PT 4363, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	953.743		18,423
			Bulding	8,735.39 meter persegi		
9	H.S.(D) 8550, PT 4364, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	10.001		193
10	HS (D) 145, PT, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	1,027.862		19,912
11	HS (D) 2587, PT349, Mukim Chuping, Perlis	MSM Perlis Sdn Bhd (Ladang)/ Pajakan 57 tahun	Stesen Eksperime	12.841		254
			Bangunan	713.68 meter persegi		

RINGKASAN HARTANAH YANG DIPAJAK OLEH KUMPULAN MSM

PADA 31 DISEMBER 2016

No.	Nama Pemberi Pajak/ Pemajak atau Tuan Rumah/ Penyewa atau Pemberi/ Penerima Lot. Alamat No./Postal	Keterangan Harta/ Penggunaan Semasa	Kawasan Binaan/ Kawasan Tanah (meter persegi kecuali dinyatakan sebaliknya)	Tempoh/ Tarikh Luput	Sewa Setahun (Kecuali dinyatakan sebaliknya) (RM kecuali dinyatakan sebaliknya)
1	H.S.(D) 28162, Lot 286, Bandar Prai, Daerah Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang – Plot A & B. 798, Main Road, 13600 Prai, Penang	Hartanah didirikan dengan tangki molases, gudang halus gula, gudang gula mentah, kawasan letak kontena, landasan kereta api dan gudang bahan pembungkusan.	3,471.5/97,494 kaki persegi	Pajakan 30 tahun/ Tamat pada 30 November 2024 dengan pilihan untuk memperbaharui untuk 30 tahun lagi.	26,323.00
2	H.S.(D) 28162, Lot 286, Bandar Prai, Daerah Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang – Plot D 798, Main Road, 13600 Prai, Penang	Hartanah didirikan dengan gudang bahan mentah dan bahan-bahan pelbagai	5,374.7/96,140 kaki persegi	Pajakan 14 tahun/ Tamat pada 31 Mei 2018 dengan pilihan untuk memperbaharui selama 10 tahun	30,764.00
3	H.S.(D) 28162, Lot 286, Bandar Prai, Daerah Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang – Plot C 798, Main Road, 13600 Prai, Penang	Hartanah didirikan dengan gudang bahan mentah dan bahan-bahan pelbagai	4,119.7/60,575 kaki persegi	Pajakan 30 tahun/ Tamat pada 30 November 2024 dengan pilihan untuk memperbaharui untuk 30 tahun lagi.	16,355.00
4	H.S. (D) 28137, Lot 287, Bandar Prai, Daerah Seberang Perai Tengah, Pulau Pinang 798, Main Road, 13600 Prai, Penang	Hartanah didirikan dengan gudang bahan mentah dan bahan-bahan pelbagai	72,451.4/605,484 kaki persegi	Pajakan 30 tahun/ Tamat pada 30 November 2024 dengan pilihan untuk memperbaharui untuk 30 tahun lagi.	163,480
5	Penang Port Commission (as lessor)/ Kilang Gula Felda Perlis Sdn Bhd (as lessee) Bulk Cargo Terminal, 13600 Prai, Penang	Gudang Penyimpanan/ Pada masa ini digunakan sebagai kemudahan simpanan untuk gula halus dan gula mentah	7,580.12/ Tiada Berkenaan	Pajakan 22 tahun/ Tamat pada 1 Januari 2025	RM0.84 semeter persegi sebulan
6	Level 44, Menara Felda, Platinum Park, 11 Persiaran KLCC 50088 Kuala Lumpur	Ruang pejabat/ kini digunakan sebagai pejabat pentadbiran MSM di KL	15,631 Kaki persegi	Pajakan selama 3 tahun/Tamat pada 22 November 2019	120,358.70 sebulan
7	PLO 46, Land at Tanjung Langsat Industrial Complex, Mukim Sungai Tiram, Johor Bharu	Kemudahan untuk penapisan gula	2,205,442.80 Kaki persegi	Pajakan 60 tahun	RM40.00 sekaki persegi

SENARAI 10 TERATAS HARTANAH DIMILIKI KUMPULAN MSM PADA 31 DISEMBER 2016

HARTANAH DIMILIKI OLEH KUMPULAN

No.	Nama Pemilik Berdaftar/ Pemilik Benefisial/No. Lot/ Tempoh Pegangan Pajakan	Tarikh Diperoleh	Pemilikan	Kegunaan Semasa	Luas tanah (hektar melainkan dinyatakan sebaliknya)	Usia Loji & Bangunan (tahun)	Nilai Buku Bersih pada 31.12.2016 (RM'000)
1	PN 39, Lot No: 2035, Bukit Merah, Chuping	21.05.2011	Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	1,268.108	-	24,494
2	H.S.(D) 31965, PT 34447, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor	30.8.2002	Pegangan bebas	Kemudahan untuk edaran gula dan penyimpanan	1.10543	15	23,334
	Lot 61, Jalan BRP 8/1. Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor			Bangunan	9,010 meter persegi		
3	H.S.(D) 31964, PT 34446, Mukim Batu, Daerah Gombak, Negeri Selangor	15.9.1993	Pegangan bebas	Kemudahan untuk edaran gula dan penyimpanan	1.214	24	20,091
	Lot 60, Jalan BRP 8/1. Perusahaan Bukit Rahman Putra, 47000 Sungai Buloh, Selangor			Bangunan	903 meter persegi		
4	HS (D) 145, PT, Chuping, Chuping	21.05.2011	Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	1,027.862	-	19,912
5	H.S.(D) 8549, PT 4363, Padang Mayat, Chuping	21.05.2011	Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	953.743	-	18,423
6	PN 37, Lot No : 2040, Kampong Baru, Chuping	21.05.2011	Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	523.940	-	10,121
7	PN 40, Lot No : 2038, Mukim Chuping, Perlis	21.05.2011	Pajakan 46 tahun	Getah dan tanaman lain	288.877	-	5,580
				Bangunan	8,149.55 meter persegi		
8	PN 43, Lot No : 2037, Air Hujan, Chuping	21.05.2011	Pajakan	Getah dan tanaman lain	277.178	-	5,354
9	H.S.(D) 119796, PT121676, Mukim Kelang, Daerah Klang, Selangor	24.4.2013	Pajakan	Tanah kosong	10,670 meter persegi	-	5,106
10	H.S.(D) 119797, PT121677, Mukim Kelang, Daerah Klang, Selangor	24.4.2013	Pajakan	Tanah kosong	9,697 meter persegi	-	4,642

DIREKTORI KORPORAT KUMPULAN

IBU PEJABAT

1. **MSM Malaysia Holdings Berhad** (935722-K)
 Level 44, Menara Felda, Platinum Park
 No. 11, Persiaran KLCC
 50088 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2181 5018
 Faks: +603 2181 5015

2. **MSM Prai Berhad** (3573-D)
 Level 44, Menara Felda, Platinum Park
 No. 11, Persiaran KLCC
 50088 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2181 4818
 Faks: +603 2181 4825 (Perakaunan)
 : +603 2181 4812/4827 (Pemasaran)

3. **MSM Logistics Sdn Bhd** (208409-P)
 CP 18, Suite 13.02, 13th Floor, Central Plaza
 34, Jalan Sultan Ismail
 50250 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2110 1213/2145 9022/2866
 Faks: +603 2145 6022

4. **MSM Sugar Refinery (Johor) Sdn. Bhd.** (1139464-W)
 Alamat Pos: Level 44, Menara Felda, Platinum Park
 No. 11, Persiaran KLCC
 50088 Kuala Lumpur, Malaysia

Tel : +603 2181 5018
 Faks: +603 2181 5015

KILANG

5. **MSM Prai Berhad** (3573-D)
 798, Main Road, 13600 Prai, Seberang Prai
 Pulau Pinang, Malaysia

Tel : +604 388 8888
 Faks: +604 390 8122/399 9140

6. **MSM Perlis Sdn Bhd** (10776-K)
 Alamat Pos: P.O Box 42
 01700 Kangar, Perlis, Malaysia
 Alamat: Mukim Chuping, 02500 Chuping
 Perlis, Malaysia

Tel : +604 944 1301/1302/1303
 Faks: +604 944 1027/1311

GUDANG

7. **MSM Prai Berhad** (3573-D)
 Lot No.61, Jalan BRP 8/1
 Kawasan Perusahaan Bukit Rahman Putra
 47000 Sungai Buloh, Selangor, Malaysia

Tel : +603 6157 6358
 Faks: +603 6157 5358

8. **MSM Prai Berhad** (3573-D)
 No. 5, Jalan Bakti, Kawasan Perindustrian Larkin
 80350 Johor Bahru, Johor, Malaysia

Tel : +607 238 3687
 Faks: +607 238 3766

LADANG

9. **MSM Perlis Sdn Bhd** (10776-K)
 Alamat Pos: P.O. Box 40
 01700 Kangar, Perlis, Malaysia
 Alamat: KM23, Jalan Kilang Gula Chuping
 02400 Beseri, Perlis, Malaysia

Tel : +604 944 1002
 Faks: +604 944 1211

PERDAGANGAN

10. **MSM Trading International DMCC** (DMCC28344)
 Unit No. 404 & 405, Jumeirah Bay X3
 Cluster X, Jumeirah Lakes Tower (JLT), Dubai
 United Arab Emirates
 Emel: trading@msmsugar.com

Tel : +971 455 74635
 Faks: +971 455 29125

NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN

DENGAN INI DIMAKLUMKAN BAHAWA MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KEENAM (KE-6) MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD ("MSM" ATAU "SYARIKAT") AKAN DIADAKAN DI DEWAN BANKUET 1, ARAS B2, MENARA FELDA, PLATINUM PARK, NO. 11, PERSIARAN KLCC, 50088 KUALA LUMPUR, MALAYSIA PADA HARI ISNIN, 15 MEI 2017 PADA JAM 11.00 PAGI ATAU PADA SEBARANG PENANGGUHANNYA, UNTUK MELAKSANAKAN URUSAN-URUSAN BERIKUT:

AGENDA

Sebagai Urusan Biasa

1. Untuk menerima Penyata Kewangan Beraudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 bersama dengan Laporan Pengarah dan Juruaudit mengenainya.
Sila rujuk Nota Penjelasan 1
2. Untuk meluluskan pembayaran Dividen Akhir sebanyak 4 sen sesaham biasa, di bawah sistem satu peringkat, bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016. **(Resolusi 1)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 2
3. Untuk meluluskan pembayaran yuran Pengarah sebanyak RM1,322,031 bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016. **(Resolusi 2)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 3
4. Untuk meluluskan pembayaran sebahagian dari yuran Pengarah kepada Pengarah Bukan Eksekutif berjumlah sehingga RM1,350,000 dari 1 Januari 2017 sehingga Mesyuarat Agung Tahunan Syarikat yang berikutnya. **(Resolusi 3)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 4
5. Untuk meluluskan faedah berbayar kepada Pengarah Bukan Eksekutif berjumlah sehingga RM1,780,000 dari 1 Januari 2017 sehingga Mesyuarat Agung Tahunan Syarikat yang berikutnya. **(Resolusi 4)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 5
6. Untuk memilih semula para Pengarah berikut yang bersara mengikut giliran selaras dengan Artikel 93 Tataurusan Pertubuhan Syarikat, dan oleh kerana layak telah menawarkan diri mereka untuk dipilih semula:
 - (i) Datuk Lim Thean Shiang **(Resolusi 5)**
 - (ii) Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari **(Resolusi 6)***Sila rujuk Nota Penjelasan 6*
7. Untuk melantik semula Dato' Zainal Haji Ismail sebagai Pengarah Syarikat. **(Resolusi 7)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 6
8. Untuk melantik semula Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff yang bersara mengikut Artikel 99 Tataurusan Pertubuhan Syarikat. **(Resolusi 8)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 6
9. Untuk melantik semula Tetuan PricewaterhouseCoopers sebagai Juruaudit Syarikat bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2017, dan memberi kuasa kepada Pengarah untuk menetapkan imbuhan mereka. **(Resolusi 9)**
Sila rujuk Nota Penjelasan 7

Sebagai Urusan Khas

Untuk mempertimbangkan dan jika difikirkan wajar, meluluskan perkara berikut sebagai Resolusi Biasa:

10. **CADANGAN PEMBAHARUAN MANDAT PEMEGANG SAHAM BAGI URUSNIAGA YANG BERULANG DENGAN PIHAK BERKAITAN SEDIA ADA BERBENTUK HASIL ATAU PERDAGANGAN BAGI KUMPULAN SYARIKAT MSM HOLDINGS ("KUMPULAN MSM HOLDINGS") DAN CADANGAN MANDAT PEMEGANG SAHAM BAGI URUSNIAGA YANG BERULANG DENGAN PIHAK BERKAITAN BARU BERBENTUK HASIL ATAU PERDAGANGAN BAGI KUMPULAN MSM HOLDINGS.** (Resolusi 10)

"BAHAWA, tertakluk kepada Akta Syarikat, 2016 ("Akta"), Tataurusan Pertubuhan (dikenali sebagai Perlembagaan menurut Akta), Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama, Bursa Malaysia Securities Berhad ("Keperluan Penyenaraian"), undang-undang, garis panduan, peraturan dan penguatkuasaan lain yang diguna pakai, serta kelulusan kerajaan/pihak berkuasa yang berkaitan (jika berkenaan), kelulusan adalah dan dengan ini diberi kepada Syarikat dan/atau anak-anak syarikatnya untuk memeterai semua aturan dan/atau urusniaga yang melibatkan kepentingan Pihak Berkaitan seperti yang dinyatakan dalam Pekeliling kepada Pemegang Saham bertarikh 20 April 2017, dengan syarat aturan dan/atau urusniaga tersebut adalah:

- (i) urusniaga berulang berbentuk hasil atau perdagangan;
- (ii) perlu untuk operasi harian;
- (iii) dijalankan dalam perjalanan perniagaan biasa atas terma komersial lazim yang tidak lebih memihak kepada Pihak Berkaitan berbanding yang secara umumnya tersedia kepada orang awam; dan
- (iv) tidak menjasakan para pemegang saham minoriti Syarikat;

("Cadangan Mandat-Mandat");

DAN BAHAWA Cadangan Mandat-Mandat tersebut hendaklah bermula sebaik sahaja resolusi biasa ini diluluskan dan terus berkuatkuasa sehingga:

- (a) tamatnya Mesyuarat Agung Tahunan ("MAT") Syarikat yang akan datang selepas MAT ini di mana resolusi biasa untuk Cadangan Mandat- Mandat diluluskan, di mana pada masa itu ia akan loput, melainkan kuasa tersebut diperbaharui melalui resolusi yang diluluskan pada MAT akan datang; atau
- (b) tamat tempoh di mana MAT yang berikutnya perlu diadakan menurut kehendak undang-undang; atau
- (c) dibatalkan atau diubah menerusi resolusi yang diluluskan oleh pemegang saham Syarikat dalam mesyuarat agung Syarikat,

yang mana lebih awal;

DAN BAHAWA para Pengarah Syarikat dan/atau syarikat-syarikat subsidiarinya untuk menyempurnakan dan melaksanakan semua tindakan dan perkara (termasuk melaksanakan dokumen sedemikian seperti yang diperlukan) yang mereka fikirkan sesuai atau perlu bagi menguatkuasakan urusniaga seperti yang dibenarkan oleh resolusi dan Cadangan Mandat-Mandat ini."

Sila rujuk Nota Penjelasan 8

11. **KUASA BAGI PARA PENGARAH UNTUK MEMPERUMPUKAN DAN MENERBITKAN SAHAM MENURUT SEKSYEN 75 AKTA SYARIKAT, 2016** (Resolusi 11)

"BAHAWA, menurut Seksyen 75 Akta Syarikat, 2016 dan tertakluk kepada Tataurusan Pertubuhan Syarikat, Keperluan Penyenaraian dan kelulusan daripada badan kerajaan/pihak berkuasa, para Pengarah adalah dan dengan ini diberi kuasa untuk memperumpukan dan menerbitkan saham dalam Syarikat pada bila-bila masa dan atas apa-apa terma dan syarat-syarat dan untuk tujuan tertentu sebagaimana para Pengarah boleh, mengikut budi bicaranya yang difikirkan sesuai, dengan syarat bahawa jumlah agregat saham yang akan diperumpukan dan diterbitkan menurut resolusi ini tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada modal saham terbitan Syarikat pada tarikh perumpukan sedemikian **DAN BAHAWA** para Pengarah adalah dan dengan ini diberi kuasa untuk mendapatkan semua kelulusan yang diperlukan daripada pihak berkuasa yang berkaitan untuk penyenaraian dan sebutharga saham tambahan yang diterbitkan di Bursa Malaysia Securities Berhad dan bahawa kuasa tersebut akan terus berkuatkuasa sehingga tamatnya MAT Syarikat akan datang."

Sila rujuk kepada Nota Penjelasan 9

12. Untuk melaksanakan sebarang urusan lain Syarikat yang mana notis yang sewajarnya hendaklah diberikan menurut Tataurusan Pertubuhan Syarikat dan Akta Syarikat, 2016.

NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN

NOTIS KELAYAKAN DAN PEMBAYARAN DIVIDEN

DENGAN INI DIMAKLUMKAN BAHAWA tertakluk kepada kelulusan pemegang saham pada Mesyuarat Agung Tahunan Keenam (ke-6) Syarikat yang akan diadakan pada 15 Mei 2017, dividen akhir sebanyak 4 sen sesaham biasa, di bawah sistem satu peringkat, bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 akan dibayar pada 13 Jun 2017 kepada para pemegang saham. Tarikh kelayakan bagi dividen tersebut adalah 29 Mei 2017.

DENGAN INI JUGA DIMAKLUMKAN BAHAWA pendeposit hendaklah layak untuk menerima dividen bagi:

- Saham yang dipindahkan ke dalam akaun sekuriti Pendeposit sebelum jam 4.00 petang pada 29 Mei 2017 bagi pemindahan biasa; dan
- Saham yang dibeli di Bursa Malaysia Securities Berhad pada atas hak di bawah Peraturan-peraturan Bursa Malaysia Securities Berhad.

Atas Perintah Lembaga Pengarah

Abd Rashid Atan (MIA 18390)

Koo Shuang Yen (MIA 7556)

Setiausaha-Setiausaha Syarikat

Kuala Lumpur
20 April 2017

NOTA

1. Proksi

- (i) Seorang ahli tidak berhak melantik lebih daripada dua (2) proksi untuk hadir dan mengundi di mesyuarat yang sama. **Jika seorang ahli melantik lebih daripada seorang (1) proksi untuk hadir, menyertai, bersuara dan mengundi di mesyuarat yang sama, setiap proksi yang dilantik hendaklah mewakili sekurang-kurangnya 100 saham dan pelantikan tersebut tidak sah melainkan ahli menyatakan bahagian pegangan saham beliau yang akan diwakili oleh setiap proksi.**
- (ii) Di mana seorang ahli Syarikat adalah penama sah terkecuali yang memegang saham-saham biasa dalam Syarikat untuk lebih dari seorang pemilik beneficial dalam satu akaun sekuriti (akaun omnibus), maka tiada had kepada bilangan proksi yang boleh dilantik oleh penama sah terkecuali tersebut bagi setiap akaun omnibus yang dipegangnya. Penama sah terkecuali merujuk kepada penama sah yang ditakrifkan di bawah Akta Industri Sekuriti (Depositori Pusat) 1991 (SICDA) yang dikecualikan daripada mematuhi peruntukan subseksyen 25A(1) SICDA.
- (iii) Jika (exempt authorised nominee) melantik dua (2) orang atau lebih proksi, nisbah pegangan yang akan diwakili oleh setiap proksi hendaklah dinyatakan dalam instrumen pelantikan proksi.
- (iv) Instrumen pelantikan proksi hendaklah dibuat secara bertulis dan ditandatangani pelantik atau peguam beliau yang diberi kuasa sewajarnya secara bertulis atau sekiranya pelantik adalah sebuah perbadanan sama ada di bawah meterai syarikat atau ditandatangani oleh pegawai atau wakil yang diberi kuasa sewajarnya. Instrumen pelantikan seorang proksi untuk mengundi pada mesyuarat hendaklah dianggap meliputi kuasa untuk menuntut atau menyertai tuntutan dalam permintaan pengundian secara "polling" (Pengundian) bagi pihak yang melantik. Seorang proksi boleh tetapi tidak semestinya seorang Ahli Syarikat dan Ahli boleh melantik mana-mana individu untuk menjadi proksi. Proksi yang dilantik untuk hadir dan mengundi di Mesyuarat Syarikat, mempunyai hak yang sama seperti Ahli untuk bersuara pada Mesyuarat tersebut.

- (v) Instrumen pelantikan proksi hendaklah dihantar ke Pendaftar Saham Syarikat, Symphony Share Registrars Sdn Bhd, Aras 6, Symphony House, Pusat Dagangan Dana 1, Jalan PJU 1A/46, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan **tidak lewat dari hari Ahad, 14 Mei 2017 pada jam 1.00** petang dan jika gagal, instrumen proksi dianggap tidak sah.

2. Ahli-ahli yang layak hadir

Untuk tujuan menentukan ahli yang layak untuk hadir di MAT Keenam (ke-6), Syarikat akan meminta Bursa Malaysia Depository Sdn Bhd, selaras dengan Artikel 58 Tataurusan Pertubuhan Syarikat dan Seksyen 34(1) SICDA, untuk mengeluarkan satu Rekod Pendeposit Mesyuarat Agung sehingga tarikh 3 Mei 2017. **Hanya pendeposit yang namanya terkandung dalam Rekod Pendeposit Mesyuarat Agung pada tarikh 3 Mei 2017 layak untuk hadir, bersuara dan mengundi di mesyuarat tersebut atau melantik seorang proksi/(proksi-proksi) untuk hadir dan/atau mengundi bagi pihak pendeposit tersebut.**

3. Pendaftaran Ahli/Proksi

Pendaftaran ahli/proksi yang hadir ke mesyuarat akan **bermula jam 8.30 pagi pada hari mesyuarat dan akan dibuka sehingga suatu masa yang ditentukan oleh Pengerusi mesyuarat**. Ahli/Proksi adalah diminta untuk mengemukakan MyKad asal atau paspot yang sah untuk pendaftaran dan diminta untuk menepati masa kerana pendaftaran kehadiran akan ditutup **untuk tujuan memudahkan permulaan Pengundian**.

4. Undian

Menurut Perenggan 8.29A(1) Keperluan Penyenaraian, semua resolusi yang dinyatakan di dalam Notis MAT ke-6 MSM akan dibuat secara Pengundian. Pentadbir Pengundian dan Pemantau Bebas akan dilantik untuk mengendalikan proses Pengundian secara elektronik dan mengesahkan keputusan Pengundian.

NOTA PENJELASAN MENGENAI URUSAN BIASA

Nota Penjelasan 1:

Penyata Kewangan Beraudit bagi Tahun Kewangan Berakhir 31 Disember 2016

Perkara ini adalah untuk pembentangan dan perbincangan sahaja kerana di bawah peruntukan Seksyen 340(1)(a) Akta dan Artikel 130 Tataurus Pertubuhan Syarikat, Penyata Kewangan beraudit tidak memerlukan kelulusan akhir bagi pemegang saham dan dengan itu, perkara tersebut tidak akan diketengahkan untuk undian.

Nota Penjelasan 2:

Resolusi 1 - Pengisyiharan Dividen Akhir Satu Peringkat

Merujuk kepada Seksyen 131 Akta, syarikat hanya boleh membuat agihan kepada pemegang-pemegang saham dari keuntungan syarikat yang ada sekiranya syarikat adalah solven. Pada 22 Mac 2017 Lembaga telah mempertimbangkan jumlah dividen dan membuat keputusan untuk mencadangkan yang sama bagi kelulusan pemegang saham.

Para Pengarah syarikat berpuashati bahawa syarikat adalah solven dan berkeupayaan untuk membayar hutang-hutang dan apabila hutang tersebut menjadi matang dalam tempoh 12 bulan sebaik sahaja agihan dibuat pada 13 Jun 2017 sebagaimana keperluan di bawah Seksyen 132(2) dan (3) Akta.

Menurut Perenggan 8.26 Keperluan Penyenaraian, Dividen Akhir Satu Peringkat, jika diluluskan, akan dibayar tidak lewat dari tiga (3) bulan dari tarikh kelulusan pemegang saham.

Nota Penjelasan 3:

Resolusi 2 - Bayaran yuran Pengarah bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016

Sila rujuk ke halaman 167 Nota-nota Penyata Kewangan di dalam Laporan Tahunan 2016 untuk jumlah yuran para Pengarah untuk diluluskan di MAT ke-6. Jumlah terperinci yuran pengarah dinyatakan dalam Penyata Tadbir Urus Korporat di muka surat 86 hingga 87 dalam Laporan Tahunan ini.

Seksyen 230(1) Akta memperuntukan antara lain, bahawa yuran Pengarah dan apa-apa faedah berbayar kepada para Pengarah syarikat tersenarai dan anak syarikatnya diluluskan pada mesyuarat agung. Dalam hal ini, Lembaga Pengarah bersetuju bahawa kelulusan pemegang saham hendaklah diperolehi pada MAT ke-6 mengenai imbuhan Pengarah dalam tiga (3) resolusi berasingan seperti berikut:

- **Resolusi 2** ke atas pembayaran yuran para Pengarah bagi tahun sebelumnya, iaitu 2016;
- **Resolusi 3** ke atas pembayaran sebahagian daripada yuran para Pengarah dibayar kepada para Pengarah Bukan Eksekutif dari 1 Januari 2017 sehingga MAT yang akan datang ("Tempoh Relevan"); dan
- **Resolusi 4** ke atas pembayaran faedah para Pengarah dibayar kepada para Pengarah Bukan Eksekutif bagi Tempoh Relevan.

Nota Penjelasan 4:

Resolusi 3 - Yuran berbayar kepada para Pengarah Bukan Eksekutif

Resolusi Biasa 3 yang dicadangkan, jika diluluskan, akan membolehkan Syarikat membayar sebahagian daripada yuran Pengarah sebanyak RM20,000.00 sebulan kepada Pengerusi Bukan Eksekutif dan RM5,000.00 sebulan kepada para Pengarah Bukan Eksekutif dari 1 Januari 2017 sehingga MAT Syarikat akan datang.

Nota Penjelasan 5:

Resolusi 4 - Faedah berbayar kepada para Pengarah Bukan Eksekutif

Faedah berbayar terdiri daripada eluan mesyuarat, perbelanjaan perubatan, perlindungan insurans, faedah bukan kewangan, eluan lain dan faedah lain yang boleh ditutut kepada Pengerusi Bukan Eksekutif dan Pengarah Bukan Eksekutif.

Dalam menentukan jumlah anggaran faedah berbayar untuk para Pengarah, Lembaga Pengarah mempertimbangkan pelbagai faktor termasuk bilangan Mesyuarat Lembaga Pengarah yang dijadualkan, Jawatankuasa Lembaga Pengarah dan Lembaga anak-anak syarikat serta bilangan Pengarah yang terlibat dalam mesyuarat tersebut termasuk jangkaan pelantikan baru Pengarah kepada Lembaga Pengarah dan Jawatankuasa Lembaga Pengarah.

Jumlah RM1,780,000 yang dianggarkan untuk Tempoh Relevan diperolehi dari jumlah RM1,186,000 bagi tahun kewangan 2017 dan RM594,000 bagi tempoh dari 1 Januari 2018 sehingga MAT yang akan datang pada tahun 2018.

Pembayaran faedah berbayar akan dibuat oleh Syarikat dan anak-anak syarikatnya pada setiap bulan dan/atau apabila ia berlaku jika Resolusi 4 yang dicadangkan diluluskan pada MAT ke-6. Lembaga Pengarah berpendapat bahawa adil dan saksama untuk para Pengarah dibayar dengan faedah berbayar setiap bulan dan/atau apabila ia berlaku, terutamanya selepas mereka telah melaksanakan tanggungjawab mereka dan memberikan perkhidmatan kepada Syarikat dan anak-anak syarikat di sepanjang Tempoh Relevan.

Nota Penjelasan 6:

Resolusi 5, 6, 7 & 8 - Pelantikan semula Pengarah yang bersara menurut (i) Artikel 93 dan (ii) Pelantikan semula Pengarah dan (iii) Artikel 99 Tataurus Pertubuhan Syarikat

- (i) Artikel 93 Tataurus Pertubuhan Syarikat menyatakan bahawa pada setiap MAT, sekurang-kurangnya satu pertiga (1/3) daripada para Pengarah yang sedia ada bersara daripada jawatan. Di samping itu, semua Pengarah hendaklah bersara daripada jawatan sekurang-kurangnya sekali setiap tiga tahun. Pengarah yang akan bersara layak untuk dilantik semula.

Penilaian kebebasan Datuk Lim Thean Shiang dan Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari, yang telah berkhidmat sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif Syarikat telah dinilai oleh Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan dan juga disahkan oleh Lembaga Pengarah untuk terus bertindak sebagai Pengarah Bebas Bukan Eksekutif Syarikat. Kedua-dua (2) Pengarah ini yang menawarkan diri untuk pemilihan semula telah berkhidmat tidak melebihi sembilan (9) tahun sebagai Pengarah Bebas.

- (ii) Dengan berkuatkuasanya Akta pada 31 Januari 2017, tidak ada had umur untuk pengarah.

Pada MAT ke-5 yang diadakan pada 10 Mei 2016, Dato' Zainal Haji Ismail, berusia lebih 70 tahun, telah dilantik menurut Seksyen 129 Akta Syarikat, 1965 untuk memegang jawatan sehingga tamat MAT ke-6. Tempoh jawatannya akan berakhir pada penutup MAT ke-6 dan dia telah menawarkan diri untuk dilantik semula.

Resolusi 7 yang dicadangkan, jika diluluskan, akan membolehkan Dato' Zainal Haji Ismail untuk terus menjadi Pengarah Syarikat dan pelantikan beliau hendaklah tertakluk kepada persaraan mengikut giliran pada masa akan datang.

NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN

- (iii) Artikel 99 Tataurusan Pertubuhan Syarikat menyatakan bahawa Pengarah yang dilantik oleh Lembaga hendaklah memegang jawatan sehingga tamat MAT Syarikat akan datang dan layak untuk dilantik semula.

Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff, yang telah dilantik pada tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016, telah berjaya menamatkan Program Akreditasi Mandatori beliau menurut Keperluan Penyenaraian.

Lembaga Pengarah telah mencadangkan pemilihan semula dan pelantikan semula para Pengarah di atas pada MAT ke-6. Semua Pengarah yang menawarkan diri untuk pemilihan semula dan pelantikan semula telah berkecuali daripada perbincangan dan keputusan mengenai kelayakan mereka sendiri untuk dipilih semula dan dicalonkan pada mesyuarat Jawatankuasa Pencalonan dan Imbuhan, dan akan terus dikecualikan daripada perbincangan dan keputusan mengenai kelayakan mereka sendiri untuk pemilihan semula dan pelantikan semula pada MAT ke-6.

Nota Penjelasan 7:

Resolusi 9 - Pelantikan semula Juruaudit

Juruaudit terkini, Tetuan PricewaterhouseCoopers (PwC), telah menyatakan kesanggupan mereka untuk meneruskan perkhidmatan mereka untuk setahun lagi. Jawatankuasa Audit dan Lembaga Pengarah telah mempertimbangkan pelantikan semula PwC sebagai Juruaudit Syarikat dan telah dipersetujui bahawa PwC telah memenuhi kriteria yang berkaitan yang ditetapkan oleh Perenggan 15.21 Keperluan Penyenaraian.

Pengecualian daripada Mengundi

- Semua Pengarah Bukan Eksekutif yang merupakan pemegang saham Syarikat akan mengecualikan diri daripada mengundi mengenai Resolusi 2, 3 dan 4 mengenai yuran dan faedah para Pengarah kena dibayar pada MAT ke-6.
- Para Pengarah yang disebut dalam Resolusi 5, 6, 7 dan 8, yang merupakan pemegang saham Syarikat akan mengecualikan diri daripada mengundi resolusi berkenaan dengan mereka mengenai pemilihan semula dan pelantikan semula pada MAT ke-6.

NOTA PENJELASAN MENGENAI URUSAN KHAS

Nota Penjelasan 8:

Resolusi 10 – Cadangan Pembaharuan Mandat Pemegang Saham dan Cadangan Mandat Pemegang Saham Baru (“Cadangan Mandat-Mandat”)

Resolusi 10 yang dicadangkan, jika diluluskan, akan membolehkan Syarikat dan/atau syarikat-syarikat subsidiariya untuk memeterai urusniaga berulang yang melibatkan kepentingan Pihak Berkaitan yang berbentuk hasil atau perdagangan dan diperlukan untuk operasi harian Kumpulan, dengan syarat urusniaga tersebut dijalankan dalam perjalanan perniagaan biasa atas terma yang tidak lebih menguntungkan berbanding yang biasanya tersedia kepada orang awam dan tidak merugikan para pemegang saham minoriti Syarikat.

Maklumat terperinci mengenai Cadangan Mandat-Mandat adalah seperti yang dinyatakan dalam Pekeliling kepada Pemegang Saham bertarikh 20 April 2017.

Nota Penjelasan 9:

Resolusi 11 – Kuasa Bagi Pengarah untuk memperumpukan dan menerbitkan saham

Resolusi 11 yang dicadangkan itu adalah mandat am baru yang akan diperolehi daripada Pemegang Saham Syarikat pada MAT ke-6 dan, jika diluluskan, akan memberi kuasa kepada para Pengarah selaras dengan Seksyen 75 Akta Syarikat, 2016 untuk memperumpukan dan menerbitkan saham biasa dalam Syarikat sehingga jumlah agregat tidak melebihi sepuluh peratus (10%) daripada modal saham terbitan Syarikat pada tarikh perumpukan saham tersebut tanpa perlu mengadakan mesyuarat agung.

Mandat am ini, kecuali dibatalkan atau diubah di mesyuarat agung, akan tamat pada penutup MAT Syarikat akan datang. Mandat am daripada pemegang saham adalah untuk menyediakan fleksibiliti Syarikat untuk menjalankan mana-mana terbitan saham pada tahun kewangan tanpa perlu mengadakan mesyuarat agung.

Rasional mandat yang dicadangkan ini adalah untuk membolehkan kemungkinan penerbitan saham dan/atau cadangan pengumpulan dana termasuk penempatan saham untuk tujuan membiayai projek-projek pelaburan semasa dan/atau masa hadapan, modal kerja dan/atau pengambilalihan serta sekiranya terdapat sebarang peluang strategik yang melibatkan tawaran ekuiti yang mungkin memerlukan Syarikat untuk memperumpukan dan menerbitkan saham baru dengan kadar yang segera dan dengan itu mengurangkan masa dan kos pentadbiran yang berkaitan dengan urusan mengadakan mesyuarat pemegang saham tambahan. Walau bagaimanapun, cadangan mandat ini hanya akan dilaksanakan jika Lembaga Pengarah berpendapat bahawa pelaksanaannya adalah bagi kepentingan terbaik Syarikat.

PENYATA MENGIRINGI NOTIS MESYUARAT AGUNG TAHUNAN KE-6

(MENURUT PERENGGAN 8.27 (2) SYARAT KEPERLUAN PENYENARAIAN)

1. PENGARAH YANG MENAWARKAN DIRI UNTUK PEMILIHAN SEMULA DAN PELANTIKAN SEMULA PADA MAT KE-6

- (a) Pengarah yang menawarkan diri untuk pemilihan semula menurut Artikel 93 dan 99 Tataurusan Pertubuhan Syarikat dan Seksyen 205 (3) (b) Akta Syarikat, 2016:
- Datuk Lim Thean Shiang
 - Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari
 - Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff
- (b) Pengarah yang menawarkan diri untuk dilantik semula
- Dato' Zainal Haji Ismail

Profil para Pengarah tersebut yang menawarkan diri untuk pemilihan semula (mengikut Resolusi 5-8 seperti yang dinyatakan di atas) pada Mesyuarat Agung Tahunan ke-6 Syarikat dibentangkan dari muka surat 74 hingga 76 Laporan Tahunan ini.

Kecuali Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari dan Dato' Zainal Haji Ismail, tiada seorang pun daripada para Pengarah di atas mempunyai sebarang kepentingan dalam sekuriti Syarikat atau anak syarikatnya. Butiran mengenai pegangan saham mereka dalam Syarikat dibentangkan di muka surat 127 dalam Laporan Tahunan ini.

2. RESOLUSI BIASA BERHUBUNG KUASA KEPADA PARA PENGARAH UNTUK MEMPERUMPUKAN DAN MENERBITKAN SAHAM

Butiran mengenai kuasa kepada Pengarah untuk memperumpukan dan menerbitkan saham Syarikat menurut Seksyen 75 Akta Syarikat, 2016 disediakan dalam Nota Penjelasan 9 pada urusan khas di dalam Notis MAT ke-6 yang dibentangkan di halaman 210 Laporan Tahunan ini.



BUTIRAN PENTADBIRAN

BAGI MESYUARAT AGUNG TAHUNAN ("MAT") KE-6

MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD ("SYARIKAT")

Acara: MAT ke-6
 Tarikh: 15 Mei 2017
 Masa: 11:00 pagi
 Tempat: Dewan Bankuett 1 ("Dewan Mesyuarat")
 Aras B2, Menara Felda, Platinum Park
 No. 11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur

PROKSI

- Suratcara pelantikan proksi hendaklah diserahkan kepada Pendaftar Saham Syarikat, Symphony Share Registrars Sdn Bhd, Aras 6, Symphony House, Pusat Dagangan Dana 1, Jalan PJU 1A/46, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan **tidak lewat dari Ahad 14 Mei 2017 pada jam 1.00 petang**, dan jika gagal, suratcara proksi tidak boleh dianggap sebagai sah.
- Hanya Borang Proksi asal dan lengkap diisi boleh diterima. Borang Proksi yang lengkap diisi dan dihantar melalui faks atau e-mel tidak boleh diterima.
- Jika anda telah mengemukakan Borang Proksi anda sebelum mesyuarat dan seterusnya membuat keputusan untuk menghadiri mesyuarat, sila maklumkan kepada Meja Bantuan untuk membatalkan Borang Proksi.

AHLI KORPORAT

Mana-mana ahli korporat yang ingin melantik wakil dan bukan proksi untuk menghadiri MAT ini perlu membuat perakuan pelantikan di bawah meterai syarikat kepada Pendaftar Saham Syarikat, Symphony Share Registrars Sdn Bhd, Aras 6, Symphony House, Pusat Dagangan Dana 1, Jalan PJU 1A/46, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan **tidak lewat dari Ahad 14 Mei 2017 pada jam 1.00 petang**, dan jika gagal, suratcara proksi tidak boleh dianggap sebagai sah.

HAK UNTUK HADIR, BERCAKAP DAN MENGUNDI

Hanya pemegang saham yang tersenarai dalam Rekod Pendeposit setakat 3 Mei 2017 (Rekod Pendeposit Mesyuarat Agung) adalah berhak untuk hadir, bercakap dan mengundi di MAT atau melantik proksi untuk menghadiri, bercakap dan mengundi bagi pihak pemegang saham tersebut.

PENDAFTARAN

- Pendaftaran ahli/proksi menghadiri Mesyuarat **akan bermula pada 8.30 pagi pada hari mesyuarat dan akan dibuka sehingga masa yang ditentukan oleh Pengerusi mesyuarat untuk memudahkan permulaan pengundian**.
- Sila baca papan tanda untuk memastikan yang kawasan pendaftaran untuk mendaftar diri untuk Mesyuarat dan beratur dengan sewajarnya.
- Sila kemukakan MyKad asal atau pasport yang sah (untuk bukan warganegara Malaysia) semasa pendaftaran kepada kakitangan pendaftaran untuk pengesahan. MyKad asal sahaja atau pasport yang sah akan diterima sebagai tujuan pengesahan identiti. Sila pastikan anda mengambil MyKad atau pasport anda selepas itu.
- Tiada seorang pun akan dibenarkan mendaftar bagi pihak orang lain walaupun dengan MyKad asal atau pasport yang sah untuk orang lain itu.
- Kaunter pendaftaran hanya akan mengendalikan pengesahan pengenalan dan pendaftaran. Jika anda memerlukan sebarang penjelasan atau pertanyaan, sila terus ke Meja Bantuan.

MEJA BANTUAN

- Sila ke Meja Bantuan untuk sebarang penjelasan atau pertanyaan.
- Meja Bantuan juga akan mengendalikan pembatalan pelantikan proksi.

WRISTBAND ("GELANG PENGENALAN")

- Setelah pengesahan dan pendaftaran, anda akan diberi gelang pengenalan untuk anda untuk masuk ke dalam Dewan Mesyuarat.
- Gelang pengenalan perlu dipakai sepanjang tempoh MAT. Tidak akan ada penggantian sekiranya anda kehilangan atau tersalah letak gelang pengenalan.
- Tiada seorang pun akan dibenarkan masuk ke Dewan Mesyuarat tanpa memakai gelang pengenalan.

PROSEDUR MENGUNDI

- Mengundi pada MAT akan dijalankan secara pengundian.
- Pentadbir Pengundian dan Pemantau Bebas masing-masing akan dilantik untuk menjalankan proses pengundian secara elektronik dan untuk mengesahkan keputusan pungutan suara.
- Semua yang hadir pada MAT akan diberi taklimat dan/atau petunjuk sewajarnya oleh Pentadbir Pengundian sebelum permulaan kuat kuasa dan semasa proses pengundian.

SUSUN ATUR TEMPAT DUDUK BAGI MAT

- Tempat duduk adalah bebas. Semua pemegang saham/proksi akan dibenarkan masuk ke Dewan Mesyuarat bermula dari 10.15 pagi dan seterusnya.
- Semua pemegang saham/proksi digalakkan untuk duduk sekurang-kurangnya lima (5) minit sebelum bermulanya MAT.

CENDERAHATI

- Sebagai tanda penghargaan, setiap ahli atau proksi yang hadir pada MAT akan layak untuk satu (1) cenderahati sahaja semasa pendaftaran (mengikut kiraan kepala), tanpa mengira bilangan ahli yang diwakilinya.
- Satu kupon cenderahati akan diberikan semasa pendaftaran. Sila bawa kupon cenderahati anda ke Kaunter Cenderahati untuk mengambil cenderahati anda.

MAKANAN

Setiap pemegang saham atau proksi yang hadir pada MAT akan layak menerima hanya satu (1) baucar makanan semasa pendaftaran (mengikut kiraan kepala), tanpa mengira bilangan ahli yang diwakilinya.

BARANGAN PERIBADI

Sila awasi barang peribadi anda. Pihak pengangur tidak akan bertanggungjawab bagi apa-apa barang yang telah hilang.

TEMPAT LETAK KENDEREAAN

MSM menyediakan tempat letak kenderaan percuma hanya di Naza Tower terletak bersebelahan dengan Menara Felda dari 07.00 pagi sehingga 4.30 petang. Sila kemukakan tiket letak kereta anda semasa pendaftaran untuk pengesahan.

PERTANYAAN

Maklumat perhubungan untuk pertanyaan daripada pemegang saham yang berkaitan dengan pendaftaran dan Borang Proksi adalah seperti berikut:-
 Tel (Talian Bantuan) : +603 7849 0777
 Faks : +603 7841 8151/8152

LAPORAN TAHUNAN 2016

Laporan Tahunan 2016 boleh didapati di laman web Bursa Malaysia Berhad di www.bursamalaysia.com di bawah Pengumuman Syarikat MSM Malaysia Holdings Berhad dan juga di laman web syarikat di www.msmsugar.com.

PETA LOKASI MAT DAN TEMPAT LETAK KENDERAAN



* ■ TEMPAT LETAK KENDERAAN MAT DI NAZA TOWER

** ■ LOKASI MAT DI MENARA FELDA

Mukasurat ini sengaja dikosongkan.

BORANG PROKSI



No. Akaun CDS

Bil. Pegangan Saham

Saya/Kami _____
(Nama penuh dalam HURUF BESAR seperti dalam Kad Pengenalan (MYKAD/Pasport/Sijil di Perbadanan))

MYKAD/No. Pasport (bagi bukan warganegara Malaysia)/No. Syarikat. _____ beralamat di _____
(Alamat penuh)

No. telefon. _____ selaku ahli dalam MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD
(“Syarikat”), dengan ini melantik _____
(Nama penuh proksi dalam HURUF BESAR seperti dalam MYKAD/Pasport)

MYKAD/No. Pasport (bagi bukan warganegara Malaysia): _____ beralamat di _____
(Alamat penuh)

dan/atau sekiranya beliau gagal hadir _____
(Nama penuh proksi dalam HURUF BESAR seperti dalam MYKAD/Pasport)

MYKAD/No. Pasport (bagi bukan warganegara Malaysia): _____ beralamat di _____
(Alamat penuh)

dan sekiranya proksi-proksi tersebut gagal hadir, Pengurus Mesyuarat, sebagai proksi/proksi-proksi saya/kami akan hadir dan mengundi bagi pihak saya/kami di Mesyuarat Agung Tahunan Keenam (Ke-6) Syarikat yang akan diadakan di Dewan Bankuet 1, Aras B2, Menara Felda, Platinum Park, No. 11, Persiaran KLCC, 50088 Kuala Lumpur pada hari Isnin, 15 Mei 2017 pada jam 11.00 pagi dan pada sebarang penangguhannya. Proksi saya/kami hendaklah mengundi sebagaimana yang dinyatakan di bawah:

NO. AGENDA

- | | | | | |
|---|---|----------|--------|--------------|
| 1 | Untuk menerima Penyata Kewangan Beraudit bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016 bersama dengan Laporan Pengarah dan Juruaudit mengenainya. | RESOLUSI | SETUJU | TIDAK SETUJU |
|---|---|----------|--------|--------------|

RESOLUSI BIASA

2	Kelulusan Dividen Akhir sebanyak 4 sen sesaham biasa, di bawah sistem satu peringkat, bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016	1		
3	Pembayaran yuran Pengarah sebanyak RM1,322,031 bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2016	2		
4	Kelulusan pembayaran sebahagian dari yuran Pengarah kepada Pengarah Bukan Eksekutif berjumlah sehingga RM1,350,000 dari 1 Januari 2017 sehingga Mesyuarat Agung Tahunan Syarikat yang berikutnya	3		
5	Kelulusan faedah berbayar kepada Pengarah Bukan Eksekutif berjumlah RM1,780,000 dari 1 Januari 2017 sehingga Mesyuarat Agung Tahunan Syarikat yang berikutnya	4		
6	(i) Pelantikan semula Datuk Lim Thean Shiang yang bersara menurut Artikel 93 Tataurus Pertubuhan Syarikat	5		
	(ii) Pelantikan semula Dato' Hajjah Rosni Haji Zahari yang bersara menurut Artikel 93 Tataurus Pertubuhan Syarikat	6		
7	Pelantikan semula Dato' Zainal Haji Ismail sebagai Pengarah Syarikat	7		
8	Pelantikan semula Dato' Mohammad Fakhruddin Haji Mohd Ariff yang bersara mengikut Artikel 99 Tataurus Pertubuhan Syarikat	8		
9	Pelantikan semula Tetuan PricewaterhouseCoopers sebagai Juruaudit Syarikat bagi tahun kewangan berakhir 31 Disember 2017, dan memberi kuasa kepada Pengarah untuk menetapkan imbuhan mereka.	9		

RESOLUSI KHAS

10	Cadangan Pembaharuan Mandat Pemegang-Pemegang Saham dan Cadangan Mandat Pemegang-Pemegang Saham yang baru (“Cadangan Mandat-Mandat”)	10		
11	Memberi Kuasa kepada para pengarah untuk memperumpukan dan menerbitkan saham	11		

(Sila tandakan dengan “X” dalam ruang di mana anda ingin menurunkan undian sama ada setuju atau tidak setuju dengan resolusi berkenaan. Sekiranya arahan khusus tidak diberikan, proksi anda akan mengundi atau berkecuali sebagaimana yang difikirkannya wajar).

Bertarikh _____ haribulan _____ 2017

Tandatangan/Meterai Rasmi Ahli/Ahli-ahli

Bahagian pegangan saham saya/kami yang diwakili oleh proksi saya/kami adalah seperti berikut:

	Bilangan Saham	Peratus
Proksi Pertama		
Proksi kedua		
Jumlah		100%

NOTA:

- 1 Seorang ahli tidak berhak melantik lebih daripada dua (2) orang proksi untuk hadir dan mengundi di mesyuarat yang sama. Jika seorang ahli melantik lebih daripada seorang (1) proksi untuk hadir dan mengundi di mesyuarat yang sama, setiap proksi yang dilantik hendaklah mewakili sekurang-kurangnya 100 saham dan pelantikan tersebut tidak sah melainkan ahli menyatakan bahagian pegangan saham beliau yang akan diwakili oleh setiap proksi.
- 2 Di mana seorang ahli Syarikat adalah penama sah terkecuali yang memegang saham-saham biasa dalam Syarikat untuk lebih dari seorang pemilik bersifat dalam atau akaun sekuriti (akaun omnibus), maka tiada had kepada bilangan proksi yang boleh dilantik oleh penama sah terkecuali tersebut bagi setiap akaun omnibus yang dipegangnya. Penama sah terkecuali merujuk kepada penama sah yang ditakrifkan di bawah Akta Industri Sekuriti (Depositori Pusat) 1991 (SICDA) yang dikecualikan daripada peruntukan subseksyen 25A(1) SICDA.
- 3 Di mana penama sah yang dikecualikan melantik dua (2) orang atau lebih proksi, nisbah pegangan saham yang akan diwakili oleh setiap proksi hendaklah dinyatakan dalam instrumen pelantikan proksi-proksi.
- 4 Instrumen pelantikan proksi hendaklah dibuat secara bertulis dan ditandatangani pelantik atau pegum beliau yang diberi kuasa sewajarnya secara bertulis atau sekiranya pelantik adalah sebuah perbadanan sama ada di bawah meterai syarikat atau ditandatangani oleh pegawai atau wakil yang diberi kuasa sewajarnya. Instrumen pelantikan seorang proksi untuk mengundi pada mesyuarat hendaklah dianggap meliputi kuasa untuk menuntut atau menyertai tuntutan pungutan suara bagi pihak yang melantik. Seorang proksi boleh tetapi tidak semestinya seorang Ahli Syarikat dan Ahli boleh melantik mana-mana individu untuk menjadi proksi beliau. Proksi yang dilantik untuk hadir dan mengundi mempunyai hak yang sama seperti Ahli untuk bersama-sama mesyuarat.
- 5 Instrumen pelantikan proksi hendaklah dihantar ke Pendaftar Saham Syarikat, Symphony Share Registrars Sdn Bhd, Aras 6, Symphony House, Pusat Dagangan Dana 1, Jalan PJU 1A/46, 47301 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan tidak lewat dari Ahad, 14 Mei 2017 pada jam 1.00 petang, dan jika gagal, instrumen proksi dianggap tidak sah.
- 6 Ahli-ahli yang layak untuk hadir hanyalah ahli yang berdaftar dalam Rekod Depositor Mesyuarat Agung setakat 3 Mei 2017 adalah layak untuk hadir ke Mesyuarat Agung Tahunan atau melantik proksi/proksi untuk hadir dan mengundi/mengundi bagi pihak mereka.
- 7 Pendaftaran Ahli/Proksi
Pendaftaran ahli/proksi menghadiri mesyuarat bermula jam 8.30 pagi pada hari mesyuarat dan akan kekal dibuka sehingga satu masa yang akan ditentukan oleh Pengerusi Mesyuarat. Ahli/Proksi diminta mengemukakan MYKAD asal atau pasport yang sah bagi pendaftaran dan diminta untuk menepati masa kerana pendaftaran kehadiran akan ditutup bagi memudahkan permulaan pengundian.
- 8 Undian
Menurut Perenggan 8.29(A)(1) Keperluan Penyenaraian Pasaran Utama Bursa Malaysia Securities Berhad, semua resolusi telah dinyatakan di dalam Notis Mesyuarat Agung Tahunan ke-6 MSM akan dibuat secara pengundian.

Sila lipat disini



SETEM

Pendaftar Saham
Symphony Share Registrars Sdn Bhd
Aras 6, Symphony House
Pusat Dagangan Dana 1
Jalan PJU 1A/46
47301 Petaling Jaya
Selangor Darul Ehsan

Sila lipat disini

www.msmsugar.com

MSM MALAYSIA HOLDINGS BERHAD (935722-K)

Aras 44, Menara FELDA
Platinum Park
No. 11 Persiaran KLCC
50088 Kuala Lumpur
Tel : +603-2181 5018
Faks : +603-2181 5015
Emel : info@msmsugar.com

